



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» В Г. ВОЛГОДОНСКЕ

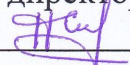
(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
ИТ (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске
Протокол № 9 от «24» апреля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

 Н.М. Сидоркина

«24» апреля 2023 г.

печать

Номер регистрации

ОПОП 3/1-21В 43.03.01 СКС



ОПИСАНИЕ

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

43.03.01 Сервис

(указывается код и наименование направления подготовки)

направленность Социально-культурный сервис

(указывается наименование профиля (специализации, программы) подготовки))

заочная

форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)

2021

год начала подготовки

Согласовано:

ООО «Катальпа»

Директор

 О.А. Катеринич

подпись

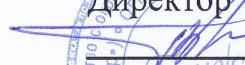
«24» 04 2023 г.



Согласовано:

ООО «Бонжур»

Директор

 Э.В. Бударина

подпись

«24» 04 2023 г.



Волгодонск
2023

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки

43.03.01 Сервис

и профилю Социально-культурный сервис

разработана выпускающей кафедрой «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины»

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «24» 04 2023 г.

Одобрена Научно-методическим советом по УГН(С)

43.00.00 Сервис и туризм

(шифр, наименование)

Председатель НМС по УГН(С)



подпись

Л.Н. Казьмина

Разработчики ОПОП ВО

Доцент кафедры СКС и ГД



подпись

О.А. Катеринич

Разработчики ОПОП ВО

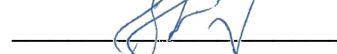
Доцент кафедры СКС и ГД



подпись

А.А. Морозова

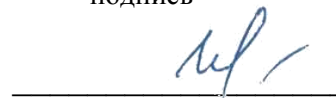
Зав. выпускающей кафедрой



подпись

В.И. Кузнецов

Декан факультета ТиМ



подпись

И.В. Усова

Согласовано:

Председатель студенческого
совета института



подпись

Д.В. Красавцева

СОДЕРЖАНИЕ

С.

Аннотация основной профессиональной образовательной программы высшего образования	6
1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	10
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	12
2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования	12
2.2 Цель и задачи ОПОП ВО	12
2.3 Требования к абитуриенту	13
2.4 Направленность ОПОП ВО	13
2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику	14
2.6 Трудоемкость ОПОП ВО	14
2.7 освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования	14
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	14
3.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника	14
3.2 Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускника	14
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника	14
3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом	15
3.5 Ключевые партнеры образовательной программы	15
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	16
5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	17
5.1 Учебный план	17
5.2 Календарный учебный график	18
5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)	19
5.4 Программы практик	19
5.5 Программа государственной итоговой аттестации	20
5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации	20
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации	21
6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	22
6.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение	22

образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	
6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО	24
6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО	25
7 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	25
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	30
ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	32
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1. Рабочий учебный план	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3 Рабочие программы дисциплин (модулей)	
Приложение 4 Программы практик	
Приложение 5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации	
Приложение 6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), Практиками государственной итоговой аттестации	
Приложение 7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации	
Приложение 8 Справка о кадровом обеспечении ОПОП ВО	
Приложение 9 Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП ВО	
Приложение 10 Справка о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО	
Приложение 11 Справка о библиотечно-информационном обеспечении ОПОП ВО	
Приложение 12 Общие сведения о библиотечном и информационном обеспечении ОПОП ВО (свод.)	
Приложение 13 Рецензии работодателей	

* Документы, указанные в приложениях 1-7. размещаются на сайте филиала

Документы, указанные в приложениях 8-13, хранятся в составе ОПОП ВО на выпускающей кафедре

Аннотация

основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки

43.03.01 Сервис

Шифр и наименование направления подготовки

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки бакалавриата – 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.17.2017 № 514.

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда и требований профессиональных стандартов.

ОПОП ВО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные материалы, методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных технологий, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Цель образовательной программы

Цель основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис – подготовка квалифицированных кадров в области сервиса посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис, развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис является

формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО; обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции бакалавра сервиса.

Трудоемкость образовательной программы составляет 240 з.е. (без факультативов).

Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года 6 месяцев по заочной форме обучения.

Квалификация (степень), присваиваемая выпускникам – бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности

– 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).

Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

- технологический;
- сервисный.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, осваивающих образовательную программу

– Профессиональный стандарт «Руководитель /управляющий/ гостиничного комплекса /сети гостиниц/» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. № 282 н);

– Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. № 281 н).

Ключевые партнеры образовательной программы
ООО «Катальпа», ООО «Бонжур».

Язык обучения: русский.

Abstract
of the main professional educational program of higher
education in the field of training
43.03.01 Service

Code and name of the training area

The main professional educational program of higher education in the direction of bachelor's training-43.03.01 Service profile Social and cultural service is developed in accordance with the Federal state educational standard of higher education – bachelor's degree in the direction of training 43.03.01 Service, approved by order of the Ministry of education and science of the Russian Federation dated 08.17.2017 No. 514.

This educational program of higher education is a set of basic characteristics of education (volume, content, planned results), organizational and pedagogical conditions, forms of certification necessary for the implementation of a high-quality educational process in this area of training. The educational program is designed taking into account the development of science, culture, economy, technology, technology and social sphere, as well as taking into account the needs of the regional labor market and the requirements of professional standards.

Opop IN includes curriculum, calendar, curriculum, work programs of disciplines, programs, practices, program, state final examination, assessment materials, instructional materials, ensure implementation of educational technologies, and other materials to ensure quality training of students.

Purpose of the educational program

The purpose of the basic professional educational programs of bachelor training 43.03.01 Service profile Socio-cultural service – training of qualified personnel in service through the formation of students 'universal, General and professional competencies in accordance with the requirements of the GEF on direction of training 43.03.01 Service profile Socio-cultural service, the development of students' personal qualities that contribute to successful activity in training.

In the field of education, the goal of opop in THE direction of training 43.03.01 Service profile Socio-cultural service is to form the social and personal qualities of students: purposefulness, organization, hard work, responsibility, citizenship, communication, tolerance, and improving their General culture.

In the area of training the purpose of opop IN in the direction of training 43.03.01 Service profile Socio-cultural service is developing graduates competencies required to carry out professional activities in accordance with GEF IN the; preparation of the graduates, able to demonstrate flexibility and activity in a changing labour market to areas of competence of the bachelor of the service.

The complexity of the educational program is 240 z. e. (without electives).

The term of education in the educational program is 4 years and 6 months by correspondence.

Qualification (degree) awarded to graduates - bachelor in the field of training 43.03.01 Service profile Social and cultural service.

Areas of professional activity and areas of professional activity

– 33 Service, provision of services to the public (trade, maintenance, repair, provision of personal services, hospitality services, catering, etc.) (in the field of services and service).

Type (types) of tasks and tasks of professional activity of the graduate

- technological;
- service.

List of professional standards that correspond to the professional activities of graduates who master the educational program

- Professional standard «Manager / Manager/ of a hotel complex / hotel chain/» (approved by order of the Ministry of labor and social protection of the Russian Federation No. 282 n of may 7, 2015);
- Professional standard «head of a food company» (approved by order of the Ministry of labor and social protection of the Russian Federation No. 281 n of may 7, 2015).

Key partners of the educational program

Catalpa LLC, Bonjour LLC.

Language of instruction: Russian.

1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления (далее – ОПОП ВО) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (бакалавриат) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 514 от 08.06.2017;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» (далее – университет);

- нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета);
- Порядок разработки и утверждения учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положение о факультативных и элективных дисциплинах (модулях) образовательных программ высшего образования;
- Положение о самостоятельной работе обучающихся;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры;
- Положение об итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры, не имеющих государственную аккредитацию;
- Положение о рабочей программе дисциплины (модуля), практики;
- Положение об оценочных материалах (оценочных средствах);
- Положение об электронной информационно-образовательной среде;
- Положение об электронном портфолио обучающихся;
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о системе «Контроль успеваемости и рейтинг студентов»;
- Положение об Институте технологий (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области;
- Изменение к Положению об Институте технологий (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области;
- Положение о научно-технической библиотеке ДГТУ;
- Положение об электронной библиотеке ДГТУ;
- Регламент работы с ЭБС.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профилю подготовки Социально-культурный сервис, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Институте технологий (филиале) ДГТУ в г. Волгодонске с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08.06. 2017 № 514.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2.2 Цель и задачи ОПОП ВО

Целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области сервиса посредством формирования у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис, а также документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих успешной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей

профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;

- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

- обеспечение подготовки выпускников, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда для областей деятельности, относящихся к компетенции бакалавра сервиса.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;

- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;

- формирование готовности выпускников института к активной профессиональной и социальной деятельности.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.3 Требования к абитуриенту

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании / о высшем образовании. Зачисление производится согласно Правилам приема в ДГТУ.

2.4 Направленность ОПОП ВО

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис. Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами вариативной части программы бакалавриата, с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

2.6 Трудоемкость ОПОП ВО

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) (без факультативов) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

2.7 Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки по заочной форме обучения составляет 4 года 6 месяцев.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

– 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания).

3.2 Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускника

- технологический;
- сервисный.

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата 44.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис, являются:

- потребители (индивидуальные и корпоративные клиенты), их потребности;
- запросы потребителей (потребности клиентов – потребителей услуг);

- процессы сервиса;
- методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса;
- материальные и нематериальные системы процессов сервиса, информационные системы и технологии;
- процессы предоставления услуг в соответствии с потребностями потребителей и формирование клиентурных отношений;
- технологии формирования, продвижения и реализации услуг в соответствии с потребностями потребителей;
- средства труда, правовые, нормативные и учетные документы;
- информационные системы и технологии;
- первичные трудовые коллективы.

3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

В соответствии с профессиональным стандартом Руководитель /управляющий/ гостиничного комплекса /сети гостиниц/ (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015г. № 282н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса:

- управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса;
- взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами;
- контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.

В соответствии с профессиональным стандартом Руководитель предприятия питания (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015г. № 281н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания:

- управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания;
- взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами;
- контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания.

3.5 Ключевые партнеры образовательной программы

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОПВО, являются:

- ООО «Катальпа», г. Волгодонск;
- ООО «Бонжур», г. Волгодонск.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса.

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью.

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности.

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов.

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности.

ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса.

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

1. Тип задач – сервисный:

– Способен разрабатывать и совершенствовать систему клиентских отношений с учетом требований потребителя (ПК-1)

2. Тип задач – технологический:

– Способен разрабатывать технологии процесса сервиса (ПК-2).

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ГИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1 Учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, приведен в приложении 1 и включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая

последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

При реализации программы обеспечивается возможность обучающимся освоить дисциплины по выбору.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от профиля программы, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы, определяется институтом в объеме, установленном ФГОС ВО 43.03.01 Сервис.

Дисциплины и практики, относящиеся к вариативной части, определяются институтом в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, социально-психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

5.2 Календарный учебный график

В состав ОПОП входит календарный учебный график по очной и заочной формам обучения.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговую (государственную итоговую) аттестации, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке календарный график приведен в Приложении 2.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 3.

5.4 Программы практик

Раздел ОПОП ВО «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- проектно-технологическая практика;
- сервисная практика;
- преддипломная практика.

Конкретные типы производственной практики указаны в учебных планах.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах института, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Для проведения производственной практики предусмотрен договор о практической подготовке обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в программах практик по каждому виду практики.

Аттестация по итогам практики производится в виде защиты обучающимся выполненного индивидуального или группового задания и представления отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными программами практик.

Утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО и приведены в Приложении 4.

5.5 Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации), выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в Приложении 5.

5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП институт создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Порядок проведения ГИА (ИА) определен Положением о государственной итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры и Положением об итоговой аттестации выпускников программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры, не имеющих государственную аккредитацию, № 321 от 29.12.2018 года.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, коллоквиумов, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Для оценки результатов обучения по каждой дисциплине и практике в университете применяется балльно-рейтинговая система.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации приведены в составе ОПОП ВО (Приложение 6).

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практиками государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала (Приложение 7).

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, практикумы.

6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

В связи с переходом образовательного процесса в ДГТУ на использование технологий дистанционного обучения взаимодействие преподавателей со студентами осуществляется посредством любых доступных онлайн-средств групповой и межгрупповой коммуникации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде института. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Библиотечный сектор отдела Информационного обслуживания ИТ (филиала) ДГТУ располагает компьютерами (с доступом в Интернет) и планшетными сканерами для работы студентов, преподавателей и сотрудников. Для самостоятельной работы обучающихся в библиотеке имеются 6 посадочных мест, из них – 2 автоматизированных рабочих места с доступом к сети «Интернет».

Каждому обучающемуся обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к ресурсам электронных библиотечных систем, договорные отношения с правообладателями учебной литературы заключаются ДГТУ. Удаленный доступ к электронным библиотечным системам возможен после прохождения персональной регистрации с IP-адреса филиала ДГТУ. На 2020/2021 учебный год для студентов филиала доступны информационные ресурсы следующих электронных библиотек:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>);
- ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>);
- ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com>);
- ЭБС «Znaniyum» (<http://znaniyum.com>);
- ЭБС «ДГТУ» (<https://ntb.donstu.ru/ebsdstu>);
- ЭБ «Гребенников» (<https://grebennikon.ru>);
- НЭБ eLibrary (<https://elibrary.ru>).

В рабочих программах дисциплин (модулей), практик в качестве основной литературы приводятся учебники и учебные пособия, размещенные в ЭБС. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями дополнительной литературы из расчета не менее 25 экземпляров каждого из изданий, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на 100 обучающихся. Электронные образовательные ресурсы (ЭБС) адаптированы для использования студентами из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Фонд периодических изданий содержит, в том числе, следующие издания по ОПОП:

- электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibrary (<https://elibrary.ru>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБ Grebennikon (<https://grebennikon.ru>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com/journals>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/6951.html>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>);

– электронные научные журналы в коллекции ЭБС «Znanium» (<http://znanium.com>).

6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Социально-культурный сервис обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 43.03.01 Сервис.

Перечень педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП, представлен в справке о кадровом обеспечении образовательной программы (Приложение 8).

Сведения о сотрудниках, привлекаемых к реализации ОПОП, приведены в справке о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы высшего образования (Приложение 9).

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 65 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Институт располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а так же помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим программам дисциплин (модулей).

Специализированные аудитории оснащены соответствующим лабораторным оборудованием для проведения практических, лабораторных и иных занятий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Сведения о материально-технических условиях реализации ОПОП ВО, в том числе перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, представлены в справке о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В Институте технологий (филиале) ДГТУ в г. Волгодонске создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся. Основой реализации образовательных программ в университете является наличие необходимой социально-культурной среды как педагогического фактора личностного и профессионального становления студента.

Основные направления педагогической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности университета, закреплены в его Уставе, Концепции развития, определяют направления формирования социально-культурной среды университета, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций.

Содержание социально-культурной среды, сложившейся в Институте технологий (филиале) ДГТУ в г. Волгодонске, определяется на основе положений и требований головного вуза ДГТУ:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Концепция воспитательной работы ДГТУ;
- Кодекс корпоративной этики;
- Методические рекомендации о работе кураторов;
- Комплексная программа «Молодежь ДГТУ»;
- Положение о студенческом Совете ДГТУ, а также комплексного плана,
- соответствующих нормативных документов, принятых Ученым советом института.

Социокультурная среда в институте представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей и сотрудников. Она является интегративным фактором личностного становления студента, влияние которого опосредуется включением обучающегося в различные сферы жизнедеятельности вуза. Учебно-воспитательная деятельность является важнейшей сферой социокультурного образовательного пространства вуза.

Воспитание студентов – многообразный и всесторонний процесс целенаправленного систематического воздействия на сознание, чувства, волю с целью развития личности, раскрытия её индивидуальности, творческих способностей студентов.

Воспитательная деятельность в институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу и систему внеучебной работы.

В современных условиях сотрудничество администрации института и студенчества является важным фактором развития демократических форм управления в системе высшего образования. Основной задачей администрации становится создание необходимых условий для формирования и эффективного развития самоуправления студентов.

В процессе участия в самоуправлении у студентов приобретаются практические навыки творческой управленческой деятельности, происходит становление культуры ответственности. В процессе самоуправления студент

приобретает чувство сопричастности жизни вуза, навыки постановки социально-значимых целей, планирования их достижения и реализации в практической деятельности. Более того, действующее студенческое самоуправление позволяет коллективу института получать импульс к дальнейшему развитию.

Активное участие студентов в управлении вузом расширяет сферу применения способностей и умений студентов, дает каждому возможность развить талант, проявить инициативу, найти дело по душе. Администрация получает эффективную систему обратной связи со студенчеством, а значит, и гибкость в управлении всем вузом.

Таким образом, студенческое самоуправление представляет собой особую форму участия студентов в управлении студенческой жизнью вуза. Идея студенческого самоуправления вуза представляет собой попытку объединения интересов личности с интересами института, опорного университета в целом и гармоничной социализации молодого человека в обществе. Причём орган студенческого самоуправления должен объединять все студенческие инициативы и работать с администрацией на взаимоотношениях партнёров, а не на подчинённости.

Студенческий актив Института технологий (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске создается в рамках студенческого самоуправления, которое представляет собой одну из форм инициативной, самостоятельной и организационной общественной деятельности обучающихся ДГТУ в целях реализации стратегической программы развития университета, корпоративной культуры, миссии и целей в области качества, согласно Положению о Студенческом Совете ДГТУ (№ 84 от 22.04.2014г.).

Целями создания и деятельности Студенческого совета являются:

- обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности, творческой самореализации обучающихся в соответствии с их потребностями;
- создание условий для реализации и защиты прав и интересов обучающихся в управлении институтом;
- развитие практических навыков по управлению студенческим сообществом, обучение обучающихся навыкам управления, повышения их общественной активности;
- оценка качества образовательного процесса, формирование активной гражданской позиции обучающихся;
- содействие развитию социальной зрелости обучающихся, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- интеграция обучающихся в профессиональные сообщества, повышение их профессиональных компетенций;
- создание студенческой корпоративной среды.

Студенческий Совет Института технологий (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске сформирован и утвержден для работы по следующим направлениям:

- учебно-организационный сектор (взаимодействие с кафедрами и факультетом);
- сектор научно-исследовательской работы (взаимодействие с студенческими научными кружками НК);
- сектор по работе со студентами, проживающими в общежитии;
- организационный сектор (взаимодействие со студенческим Советом ДГТУ и отделом по молодежной политике администрации г. Волгодонска);
- сектор волонтерского движения;
- штаб студенческих отрядов;
- культурно-массовый сектор;
- социальный сектор;
- сектор спортивно-массовой работы;
- информационный сектор.

Анализируя современные процессы самоорганизации студенчества в институте, можно выделить ряд характерных тенденций в развитии органов студенческого самоуправления:

- они становятся носителем активного начала, характеризующегося инициативой, деятельным участием в жизни коллектива, учебного заведения, городского сообщества, региона;
- для студенчества, в лице органов их самоуправления, создаются условия свободы выбора, заключающиеся в возможности и способности самостоятельно определять направления практического использования своего потенциала;
- органы студенческого самоуправления всё более активно стремятся взаимодействовать с органами управления профобразования на основе принципов социального партнёрства;
- студенческая среда всё активнее обеспечивает поддержку инициатив, выдвигаемых органами студенческого самоуправления;
- молодые люди, входящие в состав органов самоуправления, стремятся обладать определёнными умениями и навыками общественной деятельности, достичь определённого уровня управленческой культуры, а также обеспечивают преемственность традиций.

В структуре студенческого совета самоуправления Института активно действуют отряд волонтеров «Горящие сердца», строительный отряд «Гагарин», пожарно-спасательный отряд «Донской».

Студенты, входящие в состав Совета студенческого самоуправления, завоевывают призовые места, ежегодно и традиционно принимают активное участие в мероприятиях, проводимых городскими и областными молодежными организациями:

- День памяти и скорби – акция «Свеча памяти»;
- Межрегиональный форум-фестиваль муниципальных образований – территорий расположения атомных электростанций «Созвездие городов Росэнергоатома»;

- Вахта памяти жертвам террористического акта – город Волгодонск 1999 год;
- областной молодежный фестиваль патриотической песни «Гвоздики Отечества»;
- областной конкурс «Доброволец года ДГТУ»;
- фестиваль творческих сообществ «Таврида-АРТ»;
- зональный этап фестиваля «Российская студенческая весна»;
- акция «Улицы нашего города» – субботник по благоустройству городской территории;
- городской фестиваль «Народы Дона»;
- организация и проведение круглого стола «Дон многонациональный» по вопросам межнационального и межконфессионального согласия с Администрацией г. Волгодонска;
- благотворительный марафон «От сердца к сердцу»;
- акция «Дорога к ПОБЕДЕ», посвященная дню ПОБЕДЫ в Великой Отечественной войне;
- городская конференция «Лидер. Маршрут успеха»;
- муниципальный этап регионального проекта «Молодежная команда губернатора»;
- всероссийский день бега «Кросс нации»;
- спортивный фестиваль молодежи ВУЗов и СУЗов среди студентов города;
- профилактические рейды пожарно-спасательного отряда «Донской», направленные на предотвращение пожаров в быту и на производстве;
- просветительская работа студентов среди населения города по оказанию неотложной помощи в экстренной ситуации.

Динамика роста активности среди студентов института показывает высокую мотивацию умелого сочетания высоких результатов в учебе и общественной жизни института. Сочетание различных видов студенческого самоуправления на всех уровнях способствует поиску оптимальных механизмов и путей решения проблем студентов, позволяет развивать их инициативу не только в рамках образовательного учреждения, но и за его пределами.

Образовательное пространство института ориентировано не только на получение знаний, но и направлено на формирование личности выпускника, способной принимать эффективные управленческие решения, нести ответственность за них, вступать в диалог и сотрудничество. Социокультурная среда института как пространство саморазвития и самореализации студента призвана оптимизировать процесс его личностного и профессионального становления, духовно-нравственного развития, помочь реализовать творческие способности, активно войти в самостоятельную трудовую жизнь, освоить многообразные социальные связи, быть успешным в выборе жизненной стратегии.

8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Развитие инклюзивного образования является одним из важных направлений деятельности Института технологий (филиала) ДГТУ в г. Волгодонске. Это обусловлено ценностными ориентирами государства и общества, усилением их внимания к проблеме предоставления равных прав и возможностей в области образования лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидам. Стратегия развития инклюзивной практики строится на основе понимания того, что современный вуз должен создать и реализовывать все необходимые условия, обеспечивающие возможность получения каждым обучающимся, вне зависимости от состояния здоровья, качественного и доступного образования.

Большое внимание уделяется формированию безбарьерной архитектурной среды, организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, развитию и обслуживанию информационно-технологической базы обучения, реализации мероприятий по социокультурной реабилитации, содействию трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья.

Территория филиала соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных абитуриентов (студентов), обеспечения доступа к расположенным на ней зданиям и сооружениям, оборудована информационными знаками для людей с ограниченными возможностями.

По участку образовательного учреждения к зданию обеспечено беспрепятственное передвижение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата.

Имеется возможность совмещения транспортных проездов и пешеходных дорог на пути к объекту.

В наличии зоны для парковки (стоянки) автомобилей.

Для доступа в учебный корпус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в наличии: пандусы, которые оснащены бортиками и поручнями; входы с земли, приспособленные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. При входе в здания установлены звонки к дежурному сотруднику службы охраны.

Приборы и устройства (для открывания и закрывания дверей, горизонтальные поручни, ручки) имеют форму, позволяющую управлять одной рукой – легкоуправляемые; легкодоступные с обеих сторон. Дверные проемы и коридоры – широкие, которые позволяют свободно перемещаться на инвалидных колясках. Лестницы оснащены поручнями.

В учебных аудиториях, расположенных на первом этаже, имеются места для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Предусмотрены парты с регулировкой высоты и наклона, компьютер с клавиатурой, маркированной азбукой Брайля. В этих аудиториях имеется электронный видеоувеличитель ONYX Desket 24, электронный ручной видеоувеличитель Compact+HD, инфракрасный усилитель «Инфракрасный помощник» с системой цифрового канала, цифровая акустическая система Front Row Guno, FM-передатчик AMIGO T31, FM-приемник ARC с индукционной петлей Oticon.

Места обслуживания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья располагаются на минимальных расстояниях от эвакуационных выходов из помещений.

Для обеспечения физического развития обучающихся в филиале имеется спортивный зал. Для студентов с ОВЗ занятия по дисциплине «Физическая культура», элективные дисциплины по физической культуре и спорту: «Общефизическая подготовка», «Гимнастика», «Адаптивная физическая культура» проводятся с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента. В наличии имеются тактильные шашки.

В обеденном зале обеспечен удобный прием пищи.

На первых этажах расположены универсальные туалетные кабины, доступные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Водопроводные краны – рычажного действия. Унитаз имеет опору для спины. Предусмотрен крючок для костылей. Около умывальника расположены: сенсорный дозатор мыла и сенсорная сушилка для рук.

Системы средств информации и сигнализации об опасности – визуальные. Система средств информации помещений и корпусов обеспечивает непрерывность информации, своевременное ориентирование и однозначное опознание объектов и мест посещения; предусматривает возможность получения информации об ассортименте предоставляемых услуг, размещении и назначении функциональных элементов, расположении путей эвакуации, предупреждает об опасности в экстремальных ситуациях. Визуальная информация располагается на контрастном фоне с размерами знаков, соответствующими расстоянию рассмотрения.

Большое внимание уделяется повышению квалификации профессорско-преподавательского состава и вспомогательного персонала в целях правильного взаимодействия с инвалидами и лицами с ОВЗ и создания им благоприятных условий при обучении. Так, 25 преподавателей и 15 сотрудников филиала прошли обучение по программе повышения квалификации «Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья». Сотрудник, ответственный за комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ в филиале, успешно освоил программу профессиональной переподготовки «Психология и педагогика специального и инклюзивного образования».

Систематически проводятся мероприятия по содействию трудоустройству выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями

здоровья и инвалидов, которые осуществляются во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов.

Филиал является вузом-партнером Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Южного федерального университета. Сотрудники и студенты с особенностями здоровья имеют возможность принимать непосредственное участие в подготовке и проведении различных мероприятий воспитательной направленности, проводимых на базе филиала, РУМЦ, вузов-партнеров.

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В данном документе используются следующие термины и определения.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Направленность (профиль/специализация) – направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология – совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине, направленный на формирование компетенций, заданных ОПОП ВО по направлению подготовки.

Программа практики – план мероприятий и ресурсного обеспечения по практике, направленный на формирование компетенций, заданных ОПОП ВО по направлению подготовки.

В документе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ПС – профессиональный стандарт;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

УП – учебный план;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

з. е. — зачетная единица;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

ПП – программа практики;

НИР – научно-исследовательская работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ОС – оценочные средства.