

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Философия

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе:		
аудиторные занятия	10,3	
самостоятельная работа	125	
часов на контроль	8,7	

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	8	6	8
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	10,3	12,3	10,3	12,3
Сам. работа	125	123	125	123
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.философ.н, доц., Катеринич О.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Философия**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 02.07.2021г. № 12

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель дисциплины – формирование у бакалавров представления о специфике философии как способа познания и духовного освоения мира.
1.2	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	История
2.1.2	Основы социального государства
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Инновации в сервисе

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-1.1: Знает основные характеристики поиска, анализа и синтеза информации, полученной из разных актуальных источников, методы критического анализа и системного подхода; применяемые в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи</b>	
<b>УК-1.2: Умеет применять в процессе решения поставленных задач методики поиска, сбора и обработки информации, полученной из разных источников, осуществляя ее критический анализ и синтез, с учетом выявленных системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами</b>	
<b>УК-1.3: Владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода в процессе решения поставленных задач</b>	
<b>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-5.1: Знает характеристики социально-исторического, этического и философского аспектов разнообразия общества</b>	
<b>УК-5.2: Умеет различать проявления межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	
<b>УК-5.3: Владеет навыками анализа культурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Философия как мировоззрение</b>						
1.1	Философия и ее роль в жизни человека и общества /Лек/	2	0,25		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.2	Философия и ее роль в жизни человека и общества /Пр/	2	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Перечень вопросов оценочных средств /Ср/	2	15		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

	<b>Раздел 2. История мировой философии</b>						
2.1	Философия стран Древнего Востока. Античная философия. Средневековая философия и философия эпохи Возрождения /Лек/	2	0,25		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	Философия стран Древнего Востока. Античная философия /Пр/	2	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Перечень вопросов оценочных средств /Ср/	2	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Средневековая философия и философия эпохи Возрождения /Пр/	2	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.5	Перечень вопросов оценочных средств /Ср/	2	19		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.6	Философия Нового времени. Немецкая классическая философия /Лек/	2	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.7	Философия Нового времени. Немецкая классическая философия /Пр/	2	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.8	Перечень вопросов оценочных средств /Ср/	2	13		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

2.9	Западная философия XIX-XX вв. Русская философия /Лек/	2	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.10	Западная философия XIX-XX вв. Русская философия /Пр/	2	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.11	Перечень вопросов оценочных средств /Ср/	2	15		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

	<b>Раздел 3. Основные проблемы философии</b>						
3.1	Проблема бытия в философии. Проблема сознания /Лек/	2	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Проблема бытия в философии /Пр/	2	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.3	Перечень вопросов оценочных средств /Ср/	2	15		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.4	Проблема человека /Лек/	2	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.5	Проблема человека /Пр/	2	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.6	Проблема познания /Пр/	2	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.7	Перечень вопросов оценочных средств /Ср/	2	13		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

3.8	Знание и вера. Научное познание. Человек в мире культуры /Лек/	2	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.9	Знание и вера /Пр/	2	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.10	Перечень вопросов оценочных материалов /Ср/	2	12		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.11	Человек в мире культуры /Пр/	2	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.12	Подготовка к промежуточной аттестации. /Ср/	2	11		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.13	Подготовка по всем темам занятий /Экзамен/	2	8,7		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.14	Все темы занятий /КЧА/	2	0,3			0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

- 5.2 Вопросы к экзамену
1. Предмет и метод философии. Основные функции философии
  2. Мирозрение и его структура, соотношение философии и мировоззрения
  3. Философия Древней Индии и Древнего Китая.
  4. Натурфилософские школы Древней Греции.
  5. Античная философия: софисты и Сократ о человеке и его мире.
  6. Античная философия. Учение Платона об идеях.
  7. Античная философия. Метафизика Аристотеля.
  8. Античная философия: философские школы римско-эллинистического периода.
  9. Западноевропейская средневековая философия: Патристика: Аврелий Августин.
  10. Западноевропейская средневековая философия: Схоластика: Фома Аквинский.
  11. Философия эпохи Возрождения: Основные идеи и представители.
  12. Арабская философия Средних веков
  13. Философия Нового времени: эмпиризм и индуктивный метод Ф. Бэкона.
  14. Философия Нового времени: рационализм и метафизика Р. Декарта
  15. Немецкая классическая философия: философская система и метод Г.-В. Гегеля.
  16. Немецкая классическая философия: агностицизм и априоризм в философии И.Канта.
  17. Немецкая классическая философия: антропологический материализм Л. Фейербаха.
  18. Герменевтика. Основные идеи светского (М. Хайдеггер, Ж.-П. Сартр) и религиозного (К. Ясперс) экзистенциализма.
  19. Основные идеи иррационализма (С. Кьеркегор, А. Шопенгауэр). «Философия жизни» Ф. Ницше.
  20. Феноменология. Постмодернизм.
  21. Позитивизм и его исторические этапы.
  22. Общая характеристика и особенности русской философии. Периодизация русской философии.
  23. Историософия, судьба России в мировой истории в работах П.Я. Чаадаева.

24.	Славянофилы и западники. А.И. Герцен.
25.	Русская философия второй половины XIX в. Л.Н.Толстой. Ф.М. Достоевский. К.Н.Леонтьев. Н.Я. Данилевский.
26.	Русская философия всеединства. В.С. Соловьев. С.Л. Франк, Е.Н. Трубецкой.
27.	Марксистская философия в России. Г.В. Плеханов. В.И. Ленин.
28.	Русская религиозная философия конца XIX – начала XX вв.
29.	Русская философия зарубежья. П.А. Сорокин.
30.	Философия русского космизма.
31.	Исторические периоды в развитии категории бытия.
32.	Бытие человека и бытие окружающего мира.
33.	Понятие материи, как исходная характеристика материального бытия. Основные свойства материи.
34.	Законы диалектики
35.	Проблема человека в философии
36.	Концепции происхождения человека
37.	Социальная сущность человека
38.	Сознание, самосознание и личность. Проблема бессознательного.
39.	Сознание и познание.
40.	Научное познание. Структура научного познания, его методы и формы
41.	Науки о природе и науки о духе. Объяснение и понимание
42.	Вера и знание
43.	Человек, культура и цивилизация
44.	Проблема классификации цивилизаций. Современные подходы к ее решению.
45.	Материальная и духовная культура.
46.	Специфика цивилизаций Запада и Востока.
47.	Религия как феномен человеческой культуры.
48.	Проблемы НТП.

#### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены учебным планом.

#### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплин используются следующие виды оценочных средств: тестовые задания, практические задания.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Балашов, Л.Е.	Философия : учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573117">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573117</a>	Москва : Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2018	ЭБС
Л1.2	Батурин, В.К.	Философия: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426490">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426490</a>	М. : Юнити-Дана, 2016	ЭБС
Л1.3	под ред.В.П.Ратников	Философия : учебник URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446491">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446491</a>	Москва : ЮНИТИ -ДАНА, 2015	ЭБС

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Бессонов, Б. Н.	История философии [Электронный ресурс]: учебник URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26496.html">http://www.iprbookshop.ru/26496.html</a>	М.: Юрайт, 2010	ЭБС
Л2.2	Вечканов, В.Э.	Философия ( Электронный ресурс ): учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/79824.html">http://www.iprbookshop.ru/79824.html</a>	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019	ЭБС
Л2.3	Горелов, А. А.	Философия: учебное пособие URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/50675.html">http://www.iprbookshop.ru/50675.html</a>	М.: Академия,, 2015	ЭБС
Л2.4	Кашцев, С.И.	Философия : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/2614.html">http://www.iprbookshop.ru/2614.html</a>	М.: Проспект , 2011	ЭБС

##### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Несмеянов Е.Е. , Бабахова Л.Г., Тазаян А.Б.	Методические указания для подготовки к практическим занятиям по курсу «Философия» <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1537-mu.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1537-mu.pdf</a>	ДГТУ, 2018	ЭБС



<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>	
Э1	Философия URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453870">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453870</a>
Э2	Философия URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426490">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=426490</a>
Э3	Философия URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446491">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446491</a>
Э4	Философия <a href="http://www.iprbookshop.ru/1131">http://www.iprbookshop.ru/1131</a>
Э5	Философия <a href="http://www.iprbookshop.ru/2614.html">http://www.iprbookshop.ru/2614.html</a>
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>	
6.3.1.1	Microsoft Word
6.3.1.2	Google Chrome
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>	
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Приложение 1 к РПД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

### **1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

### **2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### **3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ**

#### **3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия**

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней

теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения. Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## История (история России, всеобщая история) рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах: экзамены 1
в том числе:		
аудиторные занятия	14,3	
самостоятельная работа	157	
часов на контроль	8,7	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	14,3	14,3	14,3	14,3
Сам. работа	157	157	157	157
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

д.социол.н., профессор, Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Р. А. \_\_\_\_\_

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Р. И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**История (история России, всеобщая история)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целью освоения дисциплины История (История России. всеобщая история) являются формирование у обучающихся целостного видения исторического процесса, изучение исторического места России в мировом сообществе цивилизаций, понимание особенностей развития российского социума, усвоение идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Уровень знаний должен соответствовать требованиям стандарта среднего общего образования "История"
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Философия

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-5.1: Знает характеристики социально-исторического, этического и философского аспектов разнообразия общества**

факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; важнейшие методологические концепции исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу; историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения.

**УК-5.2: Умеет различать проявления межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

использовать принципы причинно-следственного, структурно функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений; систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно исторического процесса.

**УК-5.3: Владеет навыками анализа культурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

навыками формулирования своих мировоззренческих взглядов и принципов, соотнесения их с исторически возникшими мировоззренческими системами, идеологическими теориями; осознания себя представителем исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданином России.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Раздел 1.История в системе социально-гуманитарных наук. Теоретико-методологические основы исторической науки</b>						
1.1	1.1 Место истории в системе наук /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	История России — неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

1.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	1.2 Исследователь и исторический источник /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Становление и развитие историографии как научной дисциплины. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Раздел 2. Особенности становления государственности в России и мире</b>						
2.1	2.1 Возникновение Древнерусского государства (IX-X вв.) /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	2.2 Специфика цивилизаций (государство, общество, культура) Древнего Востока и античности. Переход Европы от античности к феодализму /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	Восточный и античный типы цивилизационного развития. Территория России в системе Древнего мира. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

2.7	2.3 Русские земли в XI–XII вв. /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	Эволюция древнерусской государственности в XI–XII вв. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.9	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 3. Раздел 3. Русские земли в XIII–XV веках и европейское средневековье</b>						
3.1	3.1 Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Дискуссия о феодализме как явлении всемирной истории. Проблема централизации. Централизация и формирование национальной культуры. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
3.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
3.4	3.2 Русские земли в борьбе с натиском Запада и Востока /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
3.5	Экспансия Запада. Александр Невский. Русь, Орда и Литва. Литва как второй центр объединения русских земель /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
3.6	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
3.7	3.3 Возрождение русской государственности вокруг Москвы /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	



3.8	Процесс централизации. Судебник 1497 г. Формирование дворянства как опоры центральной. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
3.9	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 4. Раздел 4. Россия в XVI–XVII веках в контексте развития европейской цивилизации</b>						
4.1	4.1 Европа в эпоху позднего феодализма. Первые буржуазные революции в Европе /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
4.2	Эпоха Возрождения. Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
4.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
4.4	4.2 Эволюция московской государственности в контексте европейского развития /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
4.5	Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития Руси. К. Минин и Д. Пожарский. Победа ополчения. Завершение и последствия Смуты. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
4.6	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 5. Раздел 5. Россия и мир в XVIII–XIX вв.: попытки модернизации и промышленный переворот</b>						
5.1	5.1 XVIII в. в европейской и мировой истории /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

5.2	Пути трансформации западноевропейского абсолютизма в XVIII в. Европейское Просвещение и рационализм. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
5.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
5.4	5.2 Реформы Петра I: причины, содержание, результаты /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
5.5	Россия и Европа: новые взаимосвязи и различия. Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
5.6	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
5.7	5.3 Российская империя в XIX в.: войны, реформы и контрреформы /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
5.8	Попытки реформирования политической системы России при Александре I. Реформы Александра II. Дискуссия об экономическом кризисе системы крепостничества в России. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
5.9	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
5.10	5.4 Просвещенная монархия в России /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
5.11	Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики. «Просвещенный абсолютизм». /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
5.12	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 6. Раздел 6. Россия (СССР) и мир в первой половине XX в.</b>						
6.1	6.1 Международные отношения на рубеже XIX-XX вв. Первая мировая война: предпосылки, ход, итоги /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
6.2	Влияние Первой мировой войны на европейское развитие. Новая карта Европы и мира. /Пр/	1	0,5	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
6.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
6.4	6.2 Первая русская революция: предпосылки, содержание, результаты /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
6.5	Первая российская революция. Столыпинская аграрная реформа: экономическая, социальная и политическая сущность, итоги, последствия. /Пр/	1	0,5	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
6.6	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
6.7	6.3 Великая российская революция 1917 г.: предпосылки, содержание, результаты /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
6.8	Альтернативы развития России после Февральской революции. Октябрь 1917 г. Гражданская война и интервенция. Основные этапы Гражданской войны. /Пр/	1	0,5	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
6.9	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
6.10	6.4 Вторая мировая и Великая Отечественная война: предпосылки, периодизация, итоги /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

6.11	Предпосылки и ход Второй мировой войны. Основные периоды Великой Отечественной войны. Разгром и капитуляция фашистской Германии и милитаристской Японии. /Пр/	1	0,5	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
6.12	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

<b>Раздел 7. Раздел 7. Россия (СССР) и мир во второй половине XX в.</b>							
7.1	7.1 Конфронтация двух сверхдержав — США и СССР: мир на грани войны /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
7.2	Усиление конфронтации двух мировых систем. Научно-техническая революция и ее влияние на ход мирового общественного развития. /Пр/	1	0,5	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
7.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
7.4	7.2 СССР в послевоенные десятилетия. /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
7.5	Первое послесталинское десятилетие. Контрреформы Хрущева. /Пр/	1	0,5	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
7.6	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	10	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
7.7	7.3 СССР на завершающем этапе своей истории /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
7.8	Причины и первые попытки всестороннего реформирования советской системы в 1985 г. Распад КПСС и СССР. Образование СНГ. /Пр/	1	0,5	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

7.9	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	10	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
7.10	7.4 Россия в 90-е гг. XX в. /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
7.11	Либеральная концепция российских реформ. «Шоковая терапия» экономических реформ в начале 90-х гг. Конституция РФ 1993 г. /Пр/	1	0,5	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
7.12	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	10	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 8. Раздел 8. Россия и мир в XXI в.</b>						
8.1	8.1 Многополярный мир в начале XXI в. /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
8.2	Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
8.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	10	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
8.4	8.2 Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе /Лек/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
8.5	Региональные и глобальные интересы России. Современные проблемы человечества и роль России в их решении*. /Пр/	1	0,25	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
8.6	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	20	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

8.7	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	1	27	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
8.8	Подготовка по всем темам занятий /Экзамен/	1	8,7	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
8.9	Все темы занятий /КЧА/	1	0,3	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Э1 Э2	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает вопросы для устного опроса, практические задания в тестовой форме, вопросы для самостоятельной работы, вопросы к экзамену. Оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Используемые формы текущего контроля: устный опрос; доклад в форме презентации.

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «История (История России, всеобщая история)» (УК-5):

1. Место истории в системе наук. Объект и предмет науки. Теория и методология. Основные направления.
2. Исследователь и исторический источник.
3. Теории происхождения государства. Проблемы этногенеза и роль миграций в становлении народов.
4. Территория России в системе Древнего мира. Древнейшие культуры Северной Евразии (неолит и бронзовый век). Древние империи Центральной Азии.
5. Античная Греция (скифские племена; греческие колонии в Северном Причерноморье). Античный Рим.
6. Великое переселение народов в III–VII вв. Рождение и расцвет мусульманской цивилизации.
7. Переход Европы от античности к феодализму. Варварские государства. Государство франков. Меровинги и каролинги. Византия.
8. Славяне в ранней истории Европы. Восточные славяне в древности: VIII–III вв. Княжеская власть и её функции.
9. Возникновение Древнерусского государства (IX–X вв.).
10. Феодализм Западной Европы и социально-экономический строй Древней Руси: Проблема формирования элиты Древней Руси. Вече. Города.
11. Русские земли в XI–XII вв. Христианизация. Культурные влияния Востока и Запада.
12. Соседи Древней Руси в IX–XII вв.: Византия, славянские страны, Западная Европа, Хазария, Волжская Булгария. Международные связи.
13. Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России.
14. Монгольская экспансия: причины, ход, результаты.
15. Русские земли в борьбе с натиском Запада и Востока. Александр Невский.
16. Возрождение русской государственности вокруг Москвы. Рост территории Московского княжества. Свержение монгольского ига. Формирование дворянства.
17. Правление Ивана Грозного. Судебник 1497 г. Опричнина. Итоги.
18. Европа в эпоху позднего феодализма. Великие географические открытия. Реформация.
19. Первые буржуазные революции в Европе.
20. Европейский абсолютизм.
21. «Смутное время». Феномен самозванчества. К. Минин и Д. Пожарский. Завершения и последствия Смуты.
22. XVIII век в европейской и мировой истории. Формирование колониальной системы. Роль международной торговли. Роль городов и цеховых структур.
23. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное.
24. Правление Петра I. Реформы. Создание Балтийского флота и регулярной армии. Церковная реформа. Упрочение международного авторитета.
25. Просвещенная монархия в России. Реформы Екатерины II.
26. Европейский путь от Просвещения к Революции.
27. Влияние европейской войны на буржуазную революцию. Наполеоновские войны. Бисмарк. Объединение Италии.
28. Американская революция и возникновение США. Гражданская война.
29. Основные тенденции мирового развития в XIX в. Европейский колониализм. Промышленный переворот. Секуляризация сознания и развитие науки.
30. Российская империя в XIX в.: войны, реформы и контрреформы. Александр I, М.М. Сперанский. Николай I.
31. Реформы Александра II. Отмена крепостного права.
32. Контрреформы Александра III (1881–1894).
33. Международные отношения на рубеже XIX–XX вв. Особенности становления капитализма в колониально зависимых странах.
34. Первое строительство капитализма в России (конец XIX – начало XX в.). Монополизация промышленности. Банкирские

- дома. Иностраннный капитал.
35. Первая русская революция: предпосылки, содержание, результаты. Реформы С.В. Витте. Столыпинская аграрная реформа.
  36. Политические партии в России начала века: генезис, классификация, программы, тактика. Опыт думского «парламентаризма» в России.
  37. Первая мировая война: предпосылки, ход, итоги. Влияние на европейское развитие.
  38. Великая российская революция 1917 г.: предпосылки, содержание, результаты. Альтернативы развития. Кризисы власти.
  39. Экономическая программа большевиков. Начало формирования однопартийной политической системы. Структура режима власти.
  40. Гражданская война и интервенция. Основные этапы Гражданской войны. Итоги. Первая волна русской эмиграции.
  41. Особенности международных отношений в межвоенный период. Адаптация Советской России на мировой арене. Коминтерн. Антикоминтерновский пакт.
  42. Строительство социализма в СССР в реальности и в дискуссиях. Возвышение И. Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране.
  43. Формированная индустриализация: предпосылки, источники накопления, метод, темпы.
  44. Политика сплошной коллективизации сельского хозяйства, её экономические и социальные последствия.
  45. Альтернативы развития западной цивилизации в конце 20-х – в 30-е гг. XX в. «Новый курс» Ф. Рузвельта. «Народные фронты» в Европе.
  46. Международное положение накануне Второй мировой войны. Предпосылки и ход.
  47. Великая Отечественная война (1941–1945 гг.). Этапы. Создание антигитлеровской коалиции. Борьба в тылу врага.
  48. Международные отношения в послевоенном мире. Начало холодной войны. Создание НАТО. Создание СЭВ.
  49. СССР в послевоенные десятилетия. Восстановление народного хозяйства. Ужесточение политического режима. Создание социалистического лагеря.
  50. Первое послесталинское десятилетие. Попытки обновления социалистической системы. Изменения в теории и практике советской внешней политике.
  51. Эпоха Н.С. Хрущева. «Оттепель» в духовной сфере. Реформы. Итоги.
  52. Формирование третьего мира: предпосылки, особенности, проблемы. Формирование движения неприсоединения. Арабские революции.
  53. Конфронтация двух сверхдержав – США и СССР: мир на грани войны. Социалистическое движение в странах Запада и Востока.
  54. Научно-техническая революция и ее влияние на ход мирового общественного движения. Гонка вооружений (1945–1991 гг.). Ядерный клуб. МАГАТЭ.
  55. Трансформация капиталистической системы: причины, основные тенденции, особенности. Создание и развитие международных финансовых структур (ВБ, МВФ, МБРР).
  56. Трансформация неокOLONIALИЗМА и экономическая глобализация. Интеграционные процессы в послевоенной Европе. Маастрихтский договор.
  57. Доминирующая роль США в мировой экономике. Экономический кризисы. Капиталистическая мировая экономика и социалистические модели (СССР, КНР, Югославия).
  58. Диссидентское движение в СССР: предпосылки, сущность, классификация, основные этапы развития.
  59. Стагнация в экономике и предкризисные явления в конце 70-х – начале 80-х гг. XX в. в стране.
  60. Вторжение СССР в Афганистан и его внешнеполитические последствия.
  61. Власть и общество в первой половине 80-х гг. XX в.
  62. Причины и первые попытки всестороннего реформирования советской системы в 1985 г. Цели и основные этапы перестройки в развитии СССР.
  63. «Новое политическое мышление» и изменение геополитического положения СССР.
  64. ГКЧП и крах социалистического реформаторства в СССР. Причины распада СССР и КПСС. Образование СНГ.
  65. Развитие стран Востока во второй половине XX в. Япония после Второй мировой войны. Создание государства Израиль. Экономические реформы в Китае.
  66. Россия в 90-е гг. XX в. Конституция РФ 1993 г. Наука, культура, образование в рыночных условиях. Результаты реформ.
  67. Внешняя политика СССР в 1991–2014 гг. Россия в системе мировой экономики и международных связей. Россия и СНГ.
  68. Многополярный мир в начале XXI в.
  69. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. Социально-экономическое положение.
  70. Мировой финансовый и экономический кризис и Россия. Региональные и глобальные интересы России.

## 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом.

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов по дисциплине "История(История России, всеобщая история)" прилагается

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств:

- устный опрос;
- тестирование;
- задания для самостоятельной работы.

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Г.Б. Поляка	Всемирная история: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114540">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114540</a>	Москва : Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л1.2	Ольштынский Л.И.	Курс истории для бакалавров : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/66417.html">http://www.iprbookshop.ru/66417.html</a>	М. : Логос, 2016	ЭБС
Л1.3	Кузнецов, И.Н.	История : Учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450757">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450757</a>	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017	ЭБС
Л1.4	Семин, В.П.	История России : учебник <a href="https://www.book.ru/book/920411/view2/1">https://www.book.ru/book/920411/view2/1</a>	М.:КНОРУС,, 2017	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Т.А. Невская, Л.А. Зверева	История : практикум URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=466981">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=466981</a>	Ставрополь : СКФУ, 2017	ЭБС
Л2.2	А.В. Матюхин, Ю.А. Давыдова, Р.Е. Азизбаева	История России : учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455427">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455427</a>	Москва : Университет «Синергия», 2017	ЭБС
Л2.3	Соловьев, В.М.	Россия от начала XIX века до новейшего времени: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457740">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457740</a>	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017	ЭБС
Л2.4	В.Ю.Кузнецов	Взаимосвязь единства мира и единства культуры: Монография <a href="http://znanium.com/catalog/product/1018075">http://znanium.com/catalog/product/1018075</a>	ИТДГК "Гнозис", 2016	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	А.В. Цветянский	Методические указания и планы практических занятий по дисциплине «История» (Электронный ресурс) : предназначены для обучающихся дневной и заочной форм обучения по всем направлениям подготовки <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-2073-mu.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-2073-mu.pdf</a>	ДГТУ, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Мунчаев, Ш. М.	История России: учебник <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=488656">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=488656</a> .		
Э2		История : для бакалавров: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271484">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271484</a>		
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.



Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**Иностранный язык**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	288	Виды контроля на курсах: экзамены 1
в том числе:		
аудиторные занятия	10,3	
самостоятельная работа	269	
часов на контроль	8,7	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Практические	10	12	10	12
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,2	0,3	0,2
Итого ауд.	10,3	14,2	10,3	14,2
Сам. работа	269	126	269	126
Часы на контроль	8,7	3,8	8,7	3,8
Итого	288	144	288	144

Программу составил(и):

канд. филол. наук, доцент, Усова И.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

ООО «Бонжур» г.Волгодонск Директор , Бударина Э.В. \_\_\_\_\_

Директор гостиницы «Катальпа» г. Волгодонск , Катеринич О.А. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Иностранный язык**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 03.07.2020г. № 12

Срок действия программы: 2020-2023 уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Цель освоения учебной дисциплины – приобретение студентами коммуникативной компетенции, позволяющей использовать иностранный язык как в повседневной и профессиональной деятельности, так и для целей самообразования.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Иностранный язык в профессиональной сфере
2.2.2	Страноведение
2.2.3	Экскурсоведение

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-4.1: Знает теоретические основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**УК-4.2: Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для решения производственных задач**

**УК-4.3: Владеет навыками применения различных видов речевой деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в сфере деловой коммуникации**

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

<b>Раздел 1. Я и мой мир</b>							
1.1	Я и моя семья /Пр/	1	2		Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.2	Семейные обязанности. /Ср/	1	2		Л1.1Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.3	Множественное число существительных. /Ср/	1	2		Л1.1Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.4	Определенный и неопределенный артикли. /Ср/	1	2		Л1.2Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.5	Использование артиклей с исчисляемыми, неисчисляемыми существительными, именами собственными. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.6	Устойчивые выражения с артиклями. Нулевой артикль /Ср/	1	2		Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.7	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	2		Л1.1Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.8	Дни недели, время. /Ср/	1	2		Л1.2Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.9	Выполнение лексических упражнений /Ср/	1	4		Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

1.10	Формы приветствия и прощания. Речевой этикет. /Ср/	1	2		Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.11	Притяжательные местоимения. /Ср/	1	4		Л1.2Л2.2Л3. 1	0	
1.12	Режим дня. Аудирование. /Пр/	1	1		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.13	Притяжательный падеж существительных /Ср/	1	2		Л1.2Л2.3Л3. 1 Э1	0	
1.14	Времена группы Simple /Ср/	1	2		Л1.1Л2.3Л3. 1	0	
1.15	Выполнение грамматических упражнений по теме Simple Tenses /Ср/	1	3		Л1.1 Л1.2Л2.4Л3. 1 Э1	0	
1.16	Жилье и современные удобства Порядок слов в предложении. /Ср/	1	2		Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.17	Подготовка презентации на тему "My flat" /Ср/	1	4		Л1.2Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1	0	
1.18	Типы вопросов. Вопросительные слова, вопросит. предложения. /Ср/	1	3		Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.19	Структура предложения. Виды предложений по цели высказывания. /Ср/	1	2		Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.20	Предлоги места и направления. /Ср/	1	2		Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.21	Контроль знаний по разделу  /Пр/	1	2		Л1.1Л2.2Л3. 1 Э1	0	
1.22	Написание письма «Я и моя семья» /Ср/	1	2		Л1.1Л2.2Л3. 1 Л3.2 Э1	0	
1.23	Подготовка презентации "About myself" /Ср/	1	4		Л1.1Л2.2Л3. 2 Э1	0	
1.24	Защита презентации "About myself" /Пр/	1	1		Л1.1Л2.2Л3. 2 Э1	0	

	<b>Раздел 2. Я и мой окружающий мир</b>						
2.1	Города и страны /Ср/	1	2		Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.2	Сообщение на тему "Страны, столицы мира". /Ср/	1	4		Л1.2Л2.1Л3. 2 Э1	0	
2.3	Город, в котором я родился. /Ср/	1	2		Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.4	Обороты: there is/ are; it is /Ср/	1	4		Л1.2Л2.4Л3. 1 Э1	0	
2.5	Практика перевода текстов страноведческой тематики /Ср/	1	4		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

2.6	Времена Группы Progressive /Пр/	1	2		Л1.1Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.7	Работа над презентацией "Путешествие по России" /Ср/	1	4		Л1.2Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.8	Досуг и развлечения /Ср/	1	4		Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.9	Сопоставление времен Present Simple - Present Progressive /Ср/	1	4		Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.10	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	2		Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.11	Времена группы Perfect. /Пр/	1	1		Л1.1Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.12	Выполнение грамматических упражнений по теме "Времена группы Perfect" /Ср/	1	4		Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.13	Введение новых лексических единиц по теме Мой дом – моя крепость /Ср/	1	2		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.14	Сообщение: «Мой дом - моя крепость» /Ср/	1	2		Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.15	Путешествия и отдых /Ср/	1	2		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.16	Перевод текстов страноведческого характера /Ср/	1	4		Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.17	Сезонные виды отдыха. /Ср/	1	2		Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.18	Времена года, месяца, даты. /Ср/	1	2		Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.19	Выполнение грамматических упражнений по теме English Tenses /Ср/	1	4		Л1.1Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.20	Степени сравнения прилагательных. /Ср/	1	2		Л1.1Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.21	Выполнение индивидуальных домашних заданий /Ср/	1	4		Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.22	Сообщение: «Современные виды отдыха» /Ср/	1	2		Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.23	Покупки /Ср/	1	2		Л1.2Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.24	Покупка продуктов и одежды. /Ср/	1	4		Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.25	Passive Voice /Пр/	1	1		Л1.2Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.26	Выполнение грамматических упражнений по теме "Passive Voice" /Ср/	1	4		Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

2.27	Развитие устной речи: "Супермаркеты: за и против" /Ср/	1	2		Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.28	Выполнение индивидуальных домашних заданий /Ср/	1	4		Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.29	Проверка индивидуальных домашних заданий /Пр/	1	2		Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.30	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	1	2		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.31	Подготовка по всем темам занятий /ЗачётСОц/	1	3,8		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.32	Все темы занятий /КЧА/	1	0,2			0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контроль промежуточных знаний проводится в конце первого семестра в форме лексико-грамматического теста и беседы по темам.

Разговорные темы:

1. Моя визитная карточка.
2. Ростов-на-Дону.
3. Идеальный способ развлечений
4. Современные виды отдыха
5. Покупки.
6. Устройство квартиры, интерьер дома, предметы мебели. Обязанности по дому.
7. Сезонные виды отдыха.

Грамматические темы:

1. Множественное число существительных.
2. Определенный и неопределенный артикли.
3. Использование артиклей с исчисляемыми, неисчисляемыми существительными, именами собственными.
4. Устойчивые выражения с артиклями.
5. Нулевой артикль
6. Общеупотребительные глаголы.
7. Времена группы Simple
8. Порядок слов в предложении.
9. Типы вопросов.
10. Структура предложения.
11. Виды предложений по цели высказывания.
12. Вопросительные слова.
13. Вопросительные предложения.
14. Предлоги места и направления.
15. Обороты: there is/ are.
16. Безличные предложения.
17. Предлоги места, направления.
18. Притяжательные прилагательные и местоимения.
19. Формы прошедшего времени (правильные, неправильные глаголы).
20. Времена группы Progressive
21. Степени сравнения прилагательных.
22. Указательные местоимения.
23. Времена группы Perfect.

### 5.2. Темы письменных работ

1. Life in a big city / life in the country
2. Modern and old life - quietness/ more opportunities
3. Men withstand age better than women and remain attractive longer
4. "Man is born for happiness" / "The only one is worthy for happiness and freedom, who struggles for them every day"
5. Family is the most important thing in life.
6. Only talented people can achieve success / hard work compensates for the lack of talent



**5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)**

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: тестовые задания.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Могутова О.А	Английский язык (Электронный ресурс): учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/71553.html">http://www.iprbookshop.ru/71553.html</a> .	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
Л1.2	Ваганова Т.П.	Английский язык для неязыковых факультетов (Электронный ресурс): учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278868">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278868</a>	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015	ЭБС

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Гончаренко, Е.С. Христофорова Г.А.	Английский язык : сборник текстов (Электронный ресурс) : учеб. пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429745">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429745</a>	М. : Альтаир : МГАВТ, 2014	ЭБС
Л2.2	Мюллер В.К.	Англо-русский словарь : словарь	М. : РИПОЛ Классик , 2010	19
Л2.3	Первухина, С.В.	Английский язык в таблицах и схемах (Электронный ресурс) : пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=256259">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=256259</a>	Ростов-н/Д : Феникс,	ЭБС
Л2.4	Агабекян И. П.	Английский для технических вузов: учебное пособие	Ростов н/Д. : Феникс, 2006	47

**6.1.3. Методические разработки**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	М.Н. Гаврилова	Методические указания по грамматике английского языка: методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-2217-mu.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-2217-mu.pdf</a>	ДГТУ, 2018	ЭБС
Л3.2	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a> .	ДГТУ, 2018	ЭБС

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Иностранный язык <a href="http://www.iprbookshop.ru/26677">http://www.iprbookshop.ru/26677</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Word			
6.3.1.2	Microsoft Power Point			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая программа	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>		
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн	<a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>		
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>		
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>		
6.3.2.5	Профессиональная база данных Консультант +	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>		
6.3.2.6	Профессиональная база данных Росстат	<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>		

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Безопасность жизнедеятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 10,3  
самостоятельная работа 125  
часов на контроль 8,7

Виды контроля на курсах:  
экзамены 3

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	17	6	17
Практические	4	17	4	17
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,2	0,3	0,2
Итого ауд.	10,3	34,2	10,3	34,2
Сам. работа	125	70	125	70
Часы на контроль	8,7	3,8	8,7	3,8
Итого	144	108	144	108

Программу составил(и):

кандидат философских наук, доцент, Александрова Л.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор НПЦ «Микроэлектроника» , С.Л. Бондаренко \_\_\_\_\_

Руководитель отдела ИТ ООО «Профит», А.А. Сердюков \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Безопасность жизнедеятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 02.07.2021г. № 12

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	является формирование у будущего специалиста способности противостоять вредным и опасным факторам окружающей среды различной природы (от техногенных до естественных), тем самым сохраняя здоровье себе, своим близким и подчиненным.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Общефизическая подготовка
2.1.2	Философия
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Информационная безопасность

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-8.1: Знает угрозы (опасности) техногенного и природного происхождения, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов**

теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек- среда обитания»; методы принятия управленческих решений; методику расчета убеспечений условий безопасности жизнедеятельности.

**УК-8.2: Умеет выбирать методы и способы защиты природной среды и человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов**

принимать организационно-управленческие решения; оценивать риск реализации опасностей; выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности;

**УК-8.3: Владеет методами и способами защиты природной среды и человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов**

понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками принятия организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях

**ОПК-7: Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-7.1: Знает требования безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности**

**ОПК-7.2: Умеет обеспечивать соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности**

**ОПК-7.3: Владеет навыками соблюдения положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности**

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы безопасности жизнедеятельности						

1.1	Предмет «Безопасность жизнедеятельности». Этапы формирования и решения проблемы оптимального взаимодействия человека со средой обитания /Лек/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.2	Перечень вопросов оценочных материалов /Ср/	3	10	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.3	Пожарная безопасность. Огнетушители /Пр/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	

	<b>Раздел 2. Человек и техносфера</b>						
2.1	Идентификация и воздействие на человека и среду вредных и опасных факторов /Лек/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.2	Перечень вопросов оценочных материалов /Ср/	3	10	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.3	Исследование микроклимата на рабочем месте /Пр/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.4	Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения /Лек/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.5	Перечень вопросов оценочных материалов /Ср/	3	10	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.6	3. Естественное освещение на рабочем месте /Пр/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.7	Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека /Лек/	3	3	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	

2.8	Перечень вопросов оценочных материалов /Ср/	3	10	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.9	Искусственное освещение на рабочем месте /Пр/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.10	Психофизиологические и эргономические основы безопасности /Лек/	3	4	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.11	Перечень вопросов оценочных материалов /Ср/	3	10	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.12	5. Исследование условий труда на рабочем месте оператора ПК /Пр/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	

	<b>Раздел 3. Чрезвычайные ситуации социального характера</b>						
3.1	Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, их классификация /Лек/	3	4	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.2	Перечень вопросов оценочных материалов /Ср/	3	8	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.3	Оказание первой медицинской помощи. Кровотечения /Пр/	3	1	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.4	Оказание первой медицинской помощи. Ожоги /Ср/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.5	Оказание первой медицинской помощи. Вывихи и переломы /Пр/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	



3.6	Оказание первой медицинской помощи. Обморок /Ср/	3	10	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.7	Оказание первой медицинской помощи. Солнечный удар. /Пр/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.8	Оказание первой медицинской помощи. Обморожение /Пр/	3	2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.9	Подготовка к зачету по всем темам /Зачёт/	3	3,8	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.10	Все темы занятий /КЧА/	3	0,2	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Предмет "Безопасность жизнедеятельности". Основные понятия курса.
2. Взаимодействие человека и техносферы.
3. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация.
4. Организация охраны труда на предприятии.
5. Виды инструктажей по охране труда.
6. Формы трудовой деятельности.
7. Тяжесть и напряженность труда.
8. Классификация условий труда.
9. Классификация причин несчастных случаев и профзаболеваний.
10. Причины и характер загрязнения воздуха рабочей зоны.
11. Нормирование содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны.
12. Метеоусловия и их нормирование в производственных помещениях.
13. Терморегуляция организма человека.
14. Мероприятия по оздоровлению воздушной среды.
15. Требования, предъявляемые к системам вентиляции.
16. Требования, предъявляемые к производственному освещению.
17. Нормирование искусственного освещения.
18. Нормирование естественного освещения.
19. Средства индивидуальной защиты органов зрения.
20. Вибрации, причины их возникновения и физические характеристики.
21. Воздействие вибраций на человека. Нормирование вибраций и средства индивидуальной защиты от вибраций.
22. Методы снижения вибраций машин и оборудования.
23. Шум. Физические характеристики шума. Характеристики источников шума.
24. Действие шума на организм человека. Нормирование шума.
25. Методы борьбы с шумом. Средства индивидуальной защиты от шума.
26. Действия электромагнитных полей на человека. Характеристики электромагнитных полей.
27. Виды ионизирующих излучений. Биологическое воздействие ионизирующих излучений. Нормирование ионизирующих излучений.
28. Общие правила защиты от ионизирующих излучений. Средства индивидуальной защиты.
29. Действие электрического тока на организм.
30. Электрические травмы и удары.
31. Факторы, влияющие на исход поражения электрическим током.
32. Первая помощь при поражении человека электрическим током.
33. Причины поражения электрическим током и основные меры защиты.
34. Защитное заземление и зануление.
35. Защита от статического электричества.

36.	Оценка пожарной опасности промышленных предприятий.
37.	Противопожарные требования к системам отопления и кондиционирования воздуха.
38.	Требования пожарной безопасности к электроустановкам.
39.	Общая характеристика чрезвычайных ситуаций.
40.	Классификация чрезвычайных ситуаций.
41.	Планирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности в ЧС.
42.	Защита населения в ЧС.
43.	Ликвидация последствий ЧС.
44.	Обеспечение безопасности в ЧС (лесные пожары, наводнения, землетрясения, крупные производственные аварии).
45.	Метеорологические чрезвычайные ситуации.
46.	Чрезвычайные ситуации социального характера.
47.	Национальная безопасность Российской Федерации.
48.	Эвакуационные мероприятия в мирное и военное время.
49.	Защитные сооружения гражданской обороны.
50.	Средства индивидуальной защиты кожи и органов дыхания.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: тестовые задания, практические задания.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	под ред. Е.И. Холостовой, О.Г. Прохоровой	Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573161">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573161</a>	М.: Дашков и К°, 2019	ЭБС
Л1.2	Холостовой Е.И.	Безопасность жизнедеятельности : учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573161">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573161</a>	«Дашков и К°, 2017	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Мустафаев Х.М.	Безопасность жизнедеятельности : лабораторный практикум <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457150">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=457150</a>	СКФУ, 2014	ЭБС
Л2.2	Никифоров, Л.Л.	Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116501">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116501</a>	«Дашков и К°, 2019	ЭБС
Л2.3	Муравей Л.А.	Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119542">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119542</a>	Юнити-Дана, 2015	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	С.Л. Пушенко, С.Г. Демченко, А.С. Пушенко, Е.В. Стасева, Е.А. Чикалова	Безопасность жизнедеятельности. Пожарная безопасность: учебное пособие <a href="https://ntb.donstu.ru/content/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-pozharnaya-bezopasnost">https://ntb.donstu.ru/content/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-pozharnaya-bezopasnost</a>	ДГТУ, 2017	ЭБС
Л3.2	В.Л. Гапонов, А.Г. Хвостиков, Е.Ю. Гапонова, С.Е. Гераськова, С.В. Гапонов, Т.В. Моргунова	Безопасность жизнедеятельности в техносфере. Методические указания к практическим работам: методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/content/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-v-tehnosfere-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskim-rabotam">https://ntb.donstu.ru/content/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-v-tehnosfere-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskim-rabotam</a>	ДГТУ, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Безопасность жизнедеятельности <a href="http://www.iprbookshop.ru/70759.html">http://www.iprbookshop.ru/70759.html</a> .
----	---

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных**

6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**Психология личности и группы  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 10,2  
самостоятельная работа 130  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

кандидат педагогических наук, доцент, Зеленова Г. В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО Мастер-Сервис,"Гончаров Р.А. \_\_\_\_\_

Директор ООО Партнер-Авто," Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Психология личности и группы**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	овладение психологическими знаниями, необходимыми для формирования разнообразных поведенческих моделей оптимального взаимодействия с другими людьми, развитие культуры мышления и способности к обобщению, анализу, восприятию информации
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Культура устной и письменной речи
2.1.2	Социология
2.1.3	Сервисная деятельность
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Психологический практикум
2.2.2	Профессиональная этика и этикет
2.2.3	Основы нравственности
2.2.4	Рекламные технологии в сервисе

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-3.1: Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия**

теоретические основы социального взаимодействия

**УК-3.2: Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста**

умеет реализовывать свою роль в команде

**УК-3.3: Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем**

навыками работы в команде

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Введение в психологию</b>						
1.1	Психология как наука /Лек/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.2	Современные направления психологических исследований /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.4	Современные направления психологических исследований в мире /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	

1.5	Психические познавательные процессы /Пр/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.6	Мышление и интеллект. Выявление индивидуальных особенностей /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.7	Методы психологических исследований /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.8	Психические состояния /Ср/	1	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.9	Функции и виды эмоций у человека. Стресс: фазы стресса. /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	

	<b>Раздел 2. Психология личности и группы</b>						
2.1	Личность как предмет психологического анализа. /Лек/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.2	Личность и деятельность /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.3	Ценностные ориентации современной молодежи /Ср/	1	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.4	Индивидуально-психологические свойства личности /Пр/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.5	Темперамент и способности. /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.6	Способности и интеллект /Ср/	1	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.7	Группа как объект психологического исследования /Ср/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	



2.8	Способы выявления индивидуальных свойств личности /Ср/	1	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.9	Лидерство. Стили управления /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.10	Психология конфликта /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.11	Общение людей с различными конфессиональными, социальными этническими, конфессиональными особенностями /Пр/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.12	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.13	Психология профессиональной деятельности /Ср/	1	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.14	Профессиональные качества и свойства Бакалавра /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.15	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	1	12	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.16	Подготовка по всем темам занятий /ЗачётСОц/	1	3,8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.17	Зачет с оценкой /КЧА/	1	0,2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Объект и предмет психологии. Связь психологии с другими науками.
2. Методы психологии
3. Отрасли психологии. Взаимосвязь с другими науками.
4. Мозг и психика.
5. История развития психологического знания. Этапы развития психологии.
6. Основные направления в психологии: психоанализ, индивидуальная психология, гештальтпсихология.
7. Основные направления в психологии: когнитивная психология, бихевиоризм, гуманистическая психология.
8. Проблема деятельности в психологии.
9. Категория сознания в психологии.
10. Понятие о способностях
11. Ощущение: общая характеристика, закономерности, свойства, классификации.

12. Восприятие: общая характеристика, виды и свойства. Апперцепция.
13. Память: общая характеристика и виды. Индивидуальные особенности памяти.
14. Мышление как процесс: общая характеристика, виды.
15. Воображение и творчество
16. Внимание: функции, виды, психологические теории внимания.
17. Общее представление о личности, современные теории личности.
18. Эмоции: общая характеристика, виды и роль эмоций в жизни человека.
19. Понятие о воле.
20. Психологическая структура личности.
21. Темперамент. Свойства темперамента.
22. Направленность личности: система мотивов, взгляды, мировоззрение, ценности, потребности, материальные возможности.
23. Понятие о характере.
24. Факторы социализации, формирования и развития личности.
25. Социальная психология: ее место в системе научного знания, предмет социальной психологии.
26. Лидерство. Стили управления.
27. Понятие малой группы и коллектива.
28. Понятие и виды общения. Общение и речь.
29. Роль общения в психическом развитии человека.
30. Роль и место общения в структуре делового взаимодействия
31. Межличностные отношения в группах и коллективах.
32. Типы взаимоотношений в системе: руководитель-подчиненный.
33. Конфликты: причины возникновения, виды, структура и стадии протекания
34. Стратегия поведения в конфликтной ситуации.
35. Методы разрешения конфликтов.
36. Стресс: понятие фазы, причины. Профилактика стрессов в деловом общении.
37. Профессиональная деятельность как объект психологического изучения.
38. Психология профессиональной пригодности.

## 5.2. Темы письменных работ

1. Характеристика психологии как науки. Объект и предмет психологии.
  2. Проблема деятельности в психологии. Структура деятельности.
  3. Природа человеческого сознания. Возникновение и развитие сознания.
  4. Деятельность и способности. Понятие о способностях.
  5. Способности, задатки и индивидуальные различия людей.
- Психология творчества.
6. Ощущение: общая характеристика, закономерности, свойства, классификации.
  7. Восприятие: основные виды и свойства. Апперцепция.
  8. Память: общая характеристика и виды. Индивидуальные особенности памяти.
  9. Представление: общая характеристика и виды.
  10. Мышление как процесс. Мыслительные операции: общая характеристика. Виды мышления.
  11. Интеллект: общая характеристика, теории структура.
  12. Понятие о воображении и его связь с другими психическими процессами. Функции и виды воображения.
  13. Воображение и творчество. Творческое мышление.
  14. Внимание: функции, виды, психологические теории внимания.
  15. История исследований личности.
  16. Современные теории личности.
  17. Взаимосвязь в личности индивидуального и социального.
  18. Личность человека, как устойчивая система общественно-значимых черт его характера и индивидуально-типологических особенностей, предъявляемых им во взаимодействии с другим человеком.
  19. Эмоционально-волевая сфера личности.
  20. Эмоции: виды и роль эмоций в жизни человека. Психологические теории эмоций.
  21. Понятие о воле. Теории воли.
  22. Психическая регуляция поведения и деятельность.
  23. Психологическая структура личности.
  24. Темперамент. Свойства темперамента.
  25. Мотивация и деятельность.
  26. Понятие о характере. Основные составляющие и структура характера.
  27. Акцентуации характера.
  28. Факторы социализации, формирования и развития личности.
  29. Социализация личности и периодизация ее развития.
  30. Жизненные кризисы и развития личности.
  31. Самосознание личности.
  32. Понятие жизненного пути. Планирование и выбор жизненного пути.
  33. Методы социально-психологического исследования
  34. Управление и развитие организации.
  35. Массовая коммуникация и реклама.

36.	Понятие совместной деятельности.
37.	Понятие малой группы и коллектива. Психология малых групп.
38.	Принципы исследования психологии больших социальных групп.
39.	Социально-психологические аспекты развития группы.
40.	Понятие и виды общения. Общение и речь.
41.	Роль общения в психическом развитии человека.
42.	Функции, механизмы, средства общения.
43.	Формирование индивидуального стиля общения.
44.	Речевые уровни уверенного поведения.
45.	Межличностные отношения в группах и коллективах.
46.	Межгрупповые отношения и взаимодействия.
47.	Взаимное познание в процессе взаимодействия с партнерами по общению. Деловое общение в рабочей группе.
48.	Типы взаимоотношений в системе: руководитель-подчиненный.
49.	Вербальные – невербальные, рецептивные – продуктивные коммуникативные умения.
50.	Методы разрешения конфликтов.
51.	Методы снятия психологического напряжения в условиях конфликта.
52.	Стресс: понятие фазы, причины.
53.	Профилактика стрессов в деловом общении.
54.	Индивидуальная стратегия стрессоустойчивого поведения.
55.	Коммуникативная компетентность личности.
56.	Человек и профессия.
57.	Профессиональная деятельность как объект психологического изучения.
58.	Психологическая готовность к деятельности.
59.	Прогрессивная и регрессивная стадии профессионального развития личности.
60.	Психология профессиональной пригодности.
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>	
Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: вопросы к зачету с оценкой, УО, практические задания	

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Гуревич, П.С.	Психология личности: учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118128">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118128</a>	М. : Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л1.2	Ступницкий, В.П.	Психология : учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573431">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573431</a>	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018	ЭБС
Л1.3	Л.Ж. Караванова	Психология: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573209">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573209</a>	стер. – Москва : Дашков и К°, 2020	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Семечкин, Н.И	Психология социальных групп : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233961">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233961</a>	М. : Директ-Медиа, 2014	ЭБС
Л2.2	А.Н. Сухов, М.Г. Гераськина, А.М. Лафуткин, А.В. Чечкова.	Социальная психология : учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118148">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118148</a>	Москва : Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л2.3	Калина, Н. Ф.	Психология личности: учебник для вузов URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/36517.html">http://www.iprbookshop.ru/36517.html</a>	Москва : Академический Проект, 2015	ЭБС
Л2.4	Гуревич, П. С.	Психология: учебник для студентов вузов URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71045.html">http://www.iprbookshop.ru/71045.html</a>	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
--	---------------------	----------	-------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
ЛЗ.1	Сапожникова А.Г.	Сапожникова А.Г. Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ" <a href="https://www.intuit.ru/">https://www.intuit.ru/</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приложение 1 к РПД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

- 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдете решение проблемы.

Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

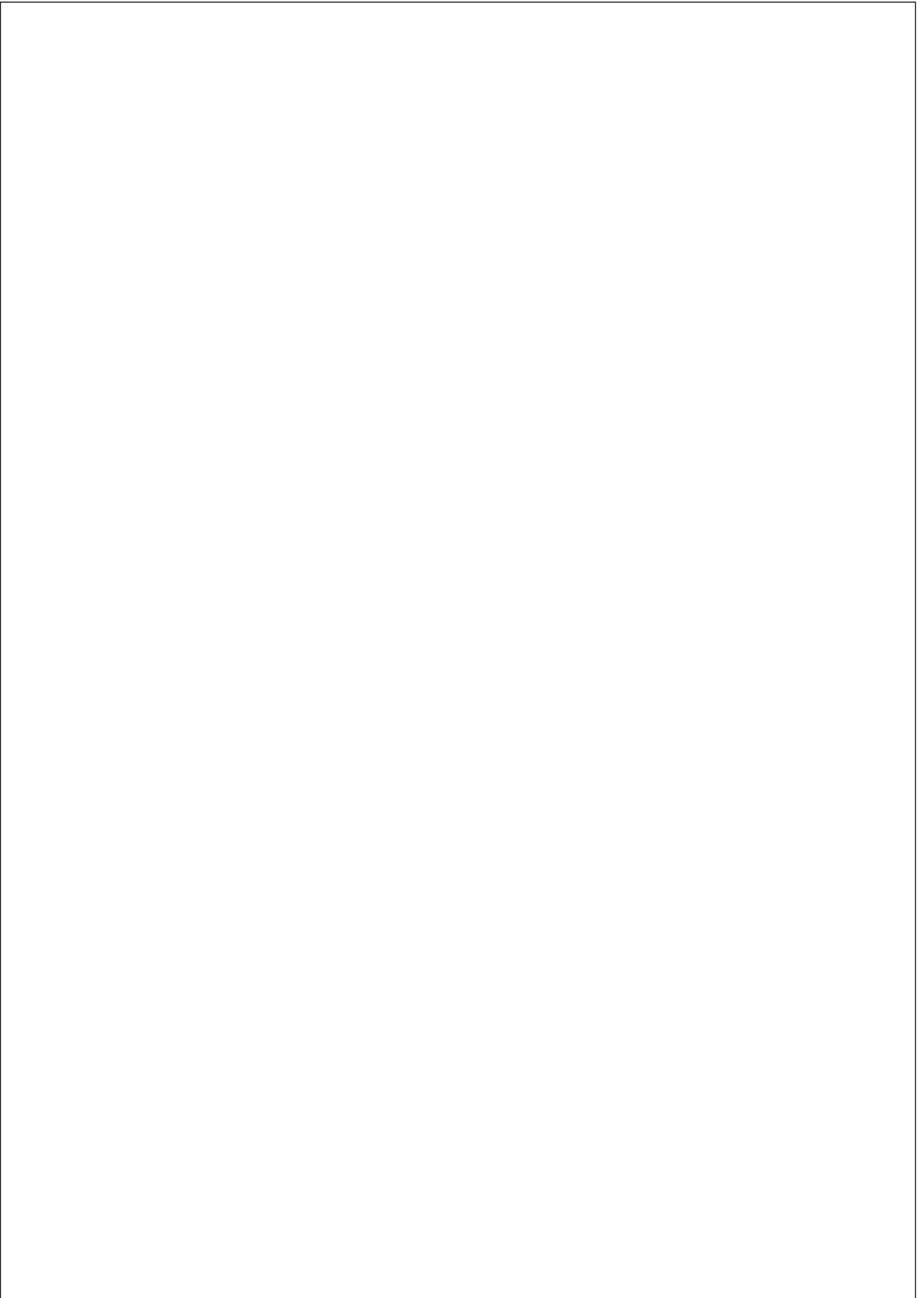
- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.





**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**Психология личности и группы  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 10,2  
самостоятельная работа 130  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4		4	
Практические	6		6	
Контактные часы на аттестацию	0,2		0,2	
Итого ауд.	10,2		10,2	
Сам. работа	130		130	
Часы на контроль	3,8		3,8	
Итого	144		144	



Программу составил(и):

\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Психология личности и группы**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-3.1: Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия**

**УК-3.2: Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста**

**УК-3.3: Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем**

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

**5.1. Контрольные вопросы и задания**

**5.2. Темы письменных работ**

**5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)**

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**6.1. Рекомендуемая литература**

**6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных**

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Культура устной и письменной речи рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 1
в том числе:		
аудиторные занятия	10,2	
самостоятельная работа	130	
часов на контроль	3,8	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к. соц. н. , доцент социально -культурный срвис и гуманитарной дисциплины, Лабунская В.И. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Р. А. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Культура устной и письменной речи**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой В.И. Кузнецов \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	формирование основ речевой культуры и совершенствование навыков владения устной и письменной формами современного русского языка;
1.2	выработка целостного представления о речевой культуре личности как необходимом атрибуте общей гуманитарной культуры личности;
1.3	усвоение важнейших лингвистических понятий и категорий;
1.4	обогащение представлений о русском языке как важнейшей составляющей духовной культуры нации.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Иностранный язык
2.1.2	Ознакомительная практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-4.1: Знает теоретические основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

применительно к профессиональной деятельности бакалавра;

**УК-4.2: Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для решения производственных задач**

и создания текстов в устной и письменной формах;

**УК-4.3: Владеет навыками применения различных видов речевой деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в сфере деловой коммуникации**

навыком различия функциональных стилей русского языка и использования их в соответствии с целями коммуникации, способами подготовки докладов по профессиональной и научной проблематике.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

<b>Раздел 1. Культура устной речи</b>							
1.1	Современное понятие культуры речи /Лек/	1	3	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Современная речевая ситуация /Ср/	1	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Функционально-стилистическая дифференциация литературного языка. /Ср/	1	20	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	
1.4	Акцентологические нормы (ударение в словах). /Ср/	1	20	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Фразеология, источники формирования фразеологического состава русского языка. /Пр/	1	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.6	Использование фразеологизмов в речи. /Ср/	1	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.7	Лексикология как раздел науки о языке /Лек/	1	1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.8	Сферы употребления лексики русского языка /Ср/	1	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	

<b>Раздел 2. Культура письменной речи</b>							
2.1	Кириллический алфавит /Ср/	1	17	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.2	Употребление прописных и строчных букв. /Ср/	1	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Культура делового общения /Ср/	1	13	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.4	Публичное выступление и основы ораторского мастерства. /Ср/	1	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	
2.5	Разновидности делового письма. /Ср/	1	13	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.6	Грамматические категории и изменение имён существительных. /Ср/	1	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.7	Трудные случаи изменения имен числительных /Ср/	1	5	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.8	Подготовка к зачету по всем темам курса /ЗачётСОц/	1	3,8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.9	контроль /КЧА/	1	0,2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

#### 5.1 Вопросы к зачету.

1. Современная речевая ситуация
2. Понятие культуры речи.
3. Типы речевых культур.
4. Языковая личность
5. Критерии и качества хорошей речи.
6. Устная и письменная речь. Типы речи.
7. Нормативный аспект культуры речи.
8. Коммуникативный аспект культуры речи.
9. Этические нормы речевой культуры.
10. Определение национального языка, структура национального языка
11. Определение литературного языка
12. Признаки и отличительные свойства литературного языка
13. Нелитературные разновидности национального языка
14. Языковая норма и история её развития.
15. Особенности древнерусского литературного языка
16. Нормативная система современного языка.
17. Функционально-стилевая дифференциация русского литературного языка.
18. Стили современного русского языка
19. Официально-деловой стиль речи.
20. Понятие орфоэпии и орфоэпической нормы.
21. Стили произношения в русском языке.
22. Фонетическая транскрипция.



23.	Нормы произношения гласных.
24.	Нормы произношения согласных и сочетаний согласных.
25.	Акцентологические нормы.
26.	Диалектные и просторечные черты в произношении.
27.	Орфоэпические нормы грамматических форм
28.	Орфоэпические нормы заимствованных слов.
29.	Понятие фразеологии и фразеологического оборота.
30.	Фразеологизм и его признаки.
31.	Типы фразеологических оборотов.
32.	Крылатые слова как феномен живой речи.
33.	Источники фразеологизмов.
34.	Лексикология как раздел науки о языке
35.	Слово как единица лексической системы, типы значений слов
36.	Омонимия и синонимия как лексическое явление
37.	Формирование словарного состава русского языка
38.	Сферы употребления лексики русского языка
39.	Лексика активного и пассивного запаса
40.	Графика как раздел науки о языке. Культурное значение письма
41.	Исторические формы письма (пиктография, идеография, силлабическое письмо)
42.	Греческий алфавит и латиница
43.	Кириллический алфавит
44.	Современный русский алфавит
45.	Орфография как раздел науки о языке.
46.	Орфограмма, виды орфограмм.
47.	Правописание безударных гласных в корне слова.
48.	Правописание согласных в русском языке.
49.	Слитные раздельные и дефисные написания.
50.	Употребление прописных и строчных букв.
51.	Сложнокоротченные слова.
52.	Публичное выступление и основы ораторского мастерства.
53.	Деловое письмо. Разновидности делового письма.
54.	Вербальные средства делового общения. Деловой этикет
55.	Морфология как раздел грамматики.
56.	Классификация частей речи русского языка
57.	Грамматические категории и изменение имён существительных.
58.	Нормы изменения имен прилагательных
59.	Трудные случаи изменения имен числительных
60.	Образование и употребление глагола и глагольных форм.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>	
Не предусмотрены	
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>	
Комплект оценочных материалов (оценочных средств)прилагается.	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: вопросы к зачету, темы докладов (сообщений) для устного опроса, практические задания, задания к практическим занятиям.	

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Голуб И.Б.	Русская риторика и культура речи: Учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/39711">http://www.iprbookshop.ru/39711</a>	М.: Логос, 2014	ЭБС
Л1.2	О. Я. Гойхман, Л. М. Гончарова, О. Н. Лапшина.	Русский язык и культура речи: учебник(Электронный ресурс) : учебник <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556774">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=556774</a>	М.:НИЦ ИНФРА-М, , 2016.	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Крылова, В.П.	Русский язык и культура речи в таблицах : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/20027.html">http://www.iprbookshop.ru/20027.html</a> .	М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.2		Русский язык и культура речи	М. :Едиториал УРСС, 2003	10
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Л.К. Алахвердиева, И.А. Животкова, А.В. Жумабаева	Культура устной и письменной речи: методические указания для самостоятельной работы студентов: методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/content/kultura-ustnoy-i-pismennoy-rechi-metodicheskie-ukazaniya-dlya-samostoyatelnoy-raboty-studentov">https://ntb.donstu.ru/content/kultura-ustnoy-i-pismennoy-rechi-metodicheskie-ukazaniya-dlya-samostoyatelnoy-raboty-studentov</a>	ДГТУ, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Культура устной и письменной речи <a href="http://www.iprbookshop.ru/39711">http://www.iprbookshop.ru/39711</a> .— ЭБС «IPRbooks»,			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приложение 1 к РПД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Культура устной и письменной речи рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 1
в том числе:		
аудиторные занятия	10,2	
самостоятельная работа	130	
часов на контроль	3,8	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4		4	
Практические	6		6	
Контактные часы на аттестацию	0,2		0,2	
Итого ауд.	10,2		10,2	
Сам. работа	130		130	
Часы на контроль	3,8		3,8	
Итого	144		144	

Программу составил(и):

\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Культура устной и письменной речи**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-4.1: Знает теоретические основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**УК-4.2: Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для решения производственных задач**

**УК-4.3: Владеет навыками применения различных видов речевой деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в сфере деловой коммуникации**

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

**5.1. Контрольные вопросы и задания**

**5.2. Темы письменных работ**

**5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)**

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**6.1. Рекомендуемая литература**

**6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных**

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Математика

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **10 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	360	Виды контроля на курсах: экзамены 1
в том числе:		
аудиторные занятия	40,3	
самостоятельная работа	311	
часов на контроль	8,7	

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	40,3	40,3	40,3	40,3
Сам. работа	311	311	311	311
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	360	360	360	360



Программу составил(и):

к.т.н., доцент, *Благина Лариса Васильевна* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*Заместитель директора ООО Мастер-Сервис,"Гончаров Р.А.* \_\_\_\_\_

*Директор ООО Партнер-Авто,"Занченко Р.И.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Математика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочкова Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целями освоения дисциплины «Математика» является теоретическое и практическое изучение обучающимися основных понятий и методов линейной алгебры и математического анализа и теории вероятностей. Освоение инструментария и математических методов для решения задач, возникающих в профессиональной сфере деятельности, обеспечение научной базы, необходимой для естественнонаучной и профессиональной подготовки будущих бакалавров, способных выполнять все виды профессиональной деятельности, предусмотренные для данного направления, формирование математической составляющей общекультурных и профессиональных компетенций.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Уровень знаний должен соответствовать требованиям стандарта среднего общего образования по дисциплине Математика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-1: Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ОПК-1.1: Знает технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации**

основы линейной и векторной алгебры, аналитической геометрии, математического анализа и его приложения, дифференциальных уравнений и теории числовых и функциональных рядов

**ОПК-1.2: Умеет использовать технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации; определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса**

решает задачи по темам: линейная и векторная алгебра, аналитическая геометрия, математический анализ и его приложения, дифференциальные уравнения и числовые и ряды

**ОПК-1.3: Владеет навыками поиска и внедрения технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации**

основными методами и приемами алгебры, геометрии и математического анализа, основными способами построения математических моделей и их интерпретацией

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Линейная алгебра</b>						
1.1	Понятие матрицы, виды матриц, определитель матрицы. Свойства определителей. Миноры и алгебраические дополнения. Операции сложения, умножения на число, умножение матриц; свойства операций. Обратная матрица, условия ее существования, свойства и вычисление. Ранг матрицы. Элементарные преобразования матриц. Линейная зависимость строк (столбцов) матрицы, ее критерий /Лек/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Определители второго и третьего порядка. Матрицы, элементарные преобразования матриц. Ранг матрицы /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

1.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	10	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Примеры линейных моделей. Системы линейных алгебраических уравнений (СЛАУ). Решение СЛАУ матричным методом, по формулам Крамера. Критерий совместности СЛАУ. Метод Жордана-Гаусса. Однородные СЛАУ, необходимое и достаточное условия существования их нетривиальных решений. /Лек/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Решение СЛАУ методом Камера, методом обратной матрицы, методом Гаусса. /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Решение СЛАУ матричным методом Жордана-Гаусса. Однородные СЛАУ, необходимое и достаточное условия существования их нетривиальных решений. /Ср/	1	12	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

	<b>Раздел 2. Евклидово пространство. Элементы векторной алгебры</b>						
2.1	Скалярное произведение векторов, его экономический смысл. Свойства скалярного произведения. Евклидово векторное пространство $E_n$ . Модуль вектора, угол между векторами. Условие ортогональности векторов. Ортонормированный базис. Пространство $E_3$ . Геометрический вектор. Векторное произведение двух векторов в $E_3$ . Смешанное произведение трех векторов в $E_3$ . /Лек/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Скалярное произведение векторов. Векторное произведение двух векторов. Смешанное произведение трех векторов. /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Евклидово векторное пространство $E_n$ . Пространство $E_3$ . Геометрический вектор. /Ср/	1	15	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

	<b>Раздел 3. Элементы аналитической геометрии</b>						
--	---	--	--	--	--	--	--

3.1	Уравнение поверхности. Плоскость как поверхность первого порядка. Общее уравнение плоскости, вектор нормали к плоскости. Уравнение плоскости “в отрезках”. Неполные уравнения плоскости. Нормальное уравнение плоскости. Угол между плоскостями. Условия параллельности и перпендикулярности плоскостей. Расстояние от точки до плоскости. Прямая в пространстве, её векторное, канонические и параметрические уравнения. Прямая как пересечение двух плоскостей. Угол между прямыми. Взаимное расположение прямой и плоскости. Прямая на плоскости, различные виды её уравнений: векторное, общее, нормальное, в «отрезках», каноническое, параметрические, с угловым коэффициентом. Кривые второго порядка. /Лек/	1	2	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Уравнение плоскости. Угол между плоскостями. Уравнение прямой в пространстве. Угол между прямыми. Угол между прямой и плоскостью. Расстояние точки от прямой и плоскости. Прямая на плоскости. Кривые второго порядка. /Пр/	1	2	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Условия параллельности и перпендикулярности плоскостей и прямых. /Ср/	1	15	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

	<b>Раздел 4. Математический анализ</b>						
4.1	Понятие множества. Равенство множеств, подмножество. Универсальное множество. Дополнение множества. Операции над множествами и основные свойства этих операций. Числовые множества. Действительные числа. /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Действия над множествами /Пр/	1	1	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Числовые множества. Примеры. /Ср/	1	12	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.4	Функциональная зависимость. Функция, область определения функции, способы задания. Обратная функция. Сложная функция. Основные элементарные функции, их графики. Примеры функций, используемых в экономике (функция выпуска, издержек, спроса, потребления, предложения) /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.5	Функция. построение графиков элементарных функций /Пр/	1	1	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

4.6	Примеры функций, используемых в экономике (функция выпуска, издержек, спроса, потребления, предложения) /Ср/	1	15	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.7	Окрестность точки. Предельная точка множества, предел функции. Бесконечно малые (б.м.) функции, их свойства, бесконечно большие функции и их связь с б.м. Основные теоремы о пределах функций. Первый замечательный предел, его следствия. Сравнение б.м., эквивалентные б.м. /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.8	Вычисление пределов функций. Основные неопределенности. Первый замечательный предел /Пр/	1	1	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.9	Сравнение б.м., эквивалентные б.м. /Ср/	1	20	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.10	Числовая последовательность, ее предел. Свойства сходящихся последовательностей. Предельный переход в неравенствах. Монотонные последовательности, Критерий их сходимости. Число $\epsilon$ . Второй замечательный предел, его следствия /Лек/	1	0,5	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.11	Вычисление пределов числовых последовательностей. Основные неопределенности. Второй замечательный предел. /Пр/	1	1	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.12	Второй замечательный предел, его следствия /Ср/	1	17	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.13	Односторонние пределы. Непрерывность функции в точке, на интервале и отрезке. Точки разрыва, их классификация. Свойства функций, непрерывных на замкнутых промежутках. Теорема об абсолютном максимуме и минимуме. Теоремы Больцано–Коши о промежуточных значениях /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.14	Односторонние пределы. Классификация точек разрыва. Непрерывность функции. /Пр/	1	1	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.15	Свойства функций, непрерывных на замкнутых промежутках. Теорема об абсолютном максимуме и минимуме. Теоремы Больцано–Коши о промежуточных значениях /Ср/	1	20	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

4.16	Производная, ее геометрический и механический смысл. Уравнение касательной к плоской кривой. Непрерывность дифференцируемой функции. Основные правила дифференцирования функций. Производная обратной и сложной функций. Таблица производные основных элементарных функций. Дифференциал функции, его свойства и геометрический смысл. Инвариантность формы дифференциала первого порядка. Производные и дифференциалы высших порядков. Исследование функции и построение графиков. Правило Лопиталя. Основные теоремы о дифференцируемых функциях. /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.17	Табличное интегрирование. Производная сложной функции. Производная неявно заданной и обратной функции. Производные высших порядков. Дифференциал функции. Правило Лопиталя. Уравнение касательной и нормали. Полное исследование функций и построение графика. /Пр/	1	3	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.18	Основные теоремы о дифференцируемых функциях. /Ср/	1	20	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.19	Первообразная, неопределённый интеграл (НИ), его свойства. Класс интегрируемых функций. Таблица основных интегралов. Замена переменной и интегрирование по частям в НИ. Интегрирование рациональных дробей. Интегрирование тригонометрических функций. Тригонометрические подстановки. Интегрирование иррациональных функций /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.20	Неопределённый интеграл (НИ). Замена переменной и интегрирование по частям в НИ. Интегрирование рациональных дробей. Интегрирование тригонометрических функций. Тригонометрические подстановки. Интегрирование иррациональных функций /Пр/	1	1	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.21	Интегрирование иррациональных функций с помощью тригонометрических подстановок. /Ср/	1	30	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.22	Задачи, приводящие к понятию определённого интеграла (ОИ). ОИ как предел интегральных сумм. Геометрический и экономический смысл ОИ. Свойства ОИ. Замена переменной и интегрирование по частям в ОИ. Приложения ОИ в геометрии, экономике. Несобственные интегралы 1-го и 2-го рода. /Лек/	1	0,5	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

4.23	Определенный интеграл (ОИ). Замена переменной и интегрирование по частям в ОИ. Приложение ОИ. Несобственные интегралы 1-го и 2-го рода. /Пр/	1	0,5	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.24	Несобственные интегралы 1-го и 2-го рода. /Ср/	1	20	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

	<b>Раздел 5. Ряды</b>						
5.1	Числовой ряд, его сходимость и сумма. Необходимый признак сходимости. Свойства сходящихся рядов. Геометрический и обобщенный гармонический ряды. Признаки сходимости положительных рядов: сравнения, Даламбера, радикальный и интегральный признаки Коши. /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.2	Сумма ряда. Достаточные признаки сходимости: сравнения, Даламбера, радикальный и интегральный признаки Коши. /Пр/	1	0,5	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.3	Основные свойства сходящихся рядов. /Ср/	1	25	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.4	Знакопеременные ряды, абсолютная и условная сходимость. Признак Лейбница. Степенные ряды. Область сходимости /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.5	Знакопеременные ряды. Признак Лейбница. Степенные ряды. Область сходимости /Пр/	1	0,5	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.6	Знакопеременные ряды, абсолютная и условная сходимость. /Ср/	1	20	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.7	Ряды Фурье. Гармонический анализ. /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.8	Ряды Фурье. /Пр/	1	0,5	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.9	Гармонический анализ. /Ср/	1	20	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	

	<b>Раздел 6. Дифференциальные уравнения</b>						
6.1	Понятие ДУ, его порядок, общее и частное решения. ДУ с разделяющимися переменными /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
6.2	ДУ с разделяющимися переменными. Линейные и однородные ДУ первого порядка. /Пр/	1	0,5	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	



6.3	Приложение ДУ первого порядка к решению практических задач /Ср/	1	20	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
6.4	Линейные ДУ 2-го порядка с постоянными коэффициентами. Численные методы решения ДУ /Лек/	1	1	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
6.5	Линейные ДУ 2-го порядка с постоянными коэффициентами. /Пр/	1	0,5	ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
6.6	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля. /Ср/	1	20	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
6.7	Подготовка к экзамену /Экзамен/	1	8,7	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
6.8	Все виды занятий /КЧА/	1	0,3	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Перечень вопросов к экзамену.

1. Понятие матрицы, типы матриц
2. Операции с матрицами (сложение, умножение на число, умножение матрицы на матрицу, транспортирование матриц). Свойства операций.
3. Определители матриц, их свойства.
4. Разложение определителя по элементам любой строки, столбца.
5. Обратная матрица. Критерий ее существования и формула для вычисления.
6. Системы линейных алгебраических уравнений (СЛАУ).
7. Совместные, несовместные, определенные, неопределенные СЛАУ.
8. Формулы Крамера для решения СЛАУ.
9. Матричный метод решения СЛАУ.
10. Минор матрицы, ранг матрицы.
11. Элементарные преобразования матриц, эквивалентные матрицы и их ранги.
12. Линейно зависимые, линейно независимые строки матрицы. Критерий линейной зависимости.
13. Критерий совместности СЛАУ Кронекера-Капелли.
14. Метод Жордано-Гаусса решения СЛАУ. Базисный минор, базисные и свободные переменные СЛАУ.
15. Решение однородных систем линейных уравнений (ОСЛАУ).
16. Критерий существования нетривиальных решений ОСЛАУ.
17. Фундаментальная система решений ОСЛАУ, общее решение.
18. Понятие n-мерного вектора, операции с векторами.
19. Линейное арифметическое векторное пространство.
20. Линейно зависимая и независимая система векторов. Критерий линейной зависимости системы векторов.
21. Существование в  $R^n$  системы n линейно независимых векторов. Базис в  $R^n$ .
22. Линейная зависимость в  $R^n$  любой системы из m векторов ( $m > n$ ).
23. Критерий базиса в  $R^n$ . Разложение вектора по базису и его единственность.
24. Скалярное произведение в  $R^n$ , его свойства. Экономический и механический смысл скалярного произведения.
25. n-мерное евклидово пространство, модуль вектора, направление косинусы вектора.
26. Проекция вектора на вектор, ортогональные, коллинеарные, компланарные векторы.
27. Вектор как направленный отрезок. Декартов прямоугольный базис и декартова прямоугольная система координат (д.п.с.к.).
28. Радиус-вектор точки, координаты точки в д.п.с.к.
29. Векторное произведение векторов в  $E_3$ , его свойства, механический смысл.
30. Смешанное произведение векторов в  $E_3$ , его свойства.
31. Условия ортогональности, коллинеарности, компланарности векторов в  $E_3$ .
32. Понятие уравнения геометрического образа.

33. Плоскость, нормальный вектор плоскости. Общее уравнение плоскости и его частные случаи.
34. Угол между плоскостями, условие перпендикулярности и параллельности плоскостей, расстояние от точки до плоскости. Плоскость в  $E_n$ ,  $n > 3$ .
35. Прямая в  $E_3$ , ее направляющий вектор. Общие, канонические, параметрические уравнения прямой. Луч и отрезок.
36. Угол между прямыми в  $E_3$ . Перпендикулярные, параллельные, пересекающиеся и скрещивающиеся прямые. Расстояние от точки до прямой в  $E_3$ . Прямая, луч и отрезок в  $E_n$ ,  $n > 3$ .
37. Угол между прямой и плоскостью, условия параллельности и перпендикулярности прямой и плоскости. Точка пересечения прямой и плоскости, принадлежность прямой плоскости.
38. Прямая на плоскости, как частный случай прямой в  $E_3$  и как линия пересечения плоскости с плоскостью  $OXY$ .
39. Уравнение прямой на плоскости с угловым коэффициентом.
40. Уравнение кривой второго порядка, его преобразование с помощью поворота и параллельного переноса осей координат.
41. Эллипс, гипербола, парабола. Оси симметрии, центр, вершины, эксцентриситет. Канонические уравнения и уравнения со смещенным центром.
42. Множество, операции с множествами.
43. Функция одной переменной, способы задания. Основные элементарные функции, их графики. Сложная функция.
44. Предел функции при  $x \rightarrow x_0$  ( $x \rightarrow \infty$ ).
45. Бесконечно малая функция и ее свойства.
46. Бесконечно большая функция, связь с бесконечно малой.
47. Основные теоремы о пределах функции (критерий существования предела, единственность, предел суммы, произведения, частного).
48. Первый и второй специальные пределы.
49. Сравнение бесконечно малых функций.
50. Односторонние пределы функции.
51. Непрерывность функции в точке, на интервале, отрезке. Точки разрыва и их классификация.
52. Основные теоремы о непрерывных функциях (непрерывность основных элементарных функций, сложной функции).
53. Свойства функций непрерывных на замкнутом отрезке, абсолютный экстремум функции.
54. Приращение аргумента и приращение функции. Задача о касательной к плоской кривой.
55. Производная функции, ее геометрический и физический смысл. Уравнение касательной и нормали к кривой.
56. Темп роста и эластичность функции.
57. Необходимое условие дифференцируемости функции.
58. Основные правила и формулы дифференцирования.
59. Дифференциал функции, его геометрический смысл, свойства, применение к приближенным вычислениям.
60. Производные и дифференциалы высших порядков.
61. Первообразная. Теорема о первообразной. НИ, его геометрический смысл.
62. Свойства НИ.
63. Теорема о замене переменной в НИ.
64. Таблица основных интегралов.
65. Интегрирование по частям в НИ.
66. Рациональные дроби, правильные и неправильные дроби. Интегрирование неправильных дробей (теорема).
67. Простейшие рациональные дроби, их интегрирование. Теорема о разложении правильной дроби на сумму простейших дробей.
68. Интегрирование тригонометрических функций.
69. Интегрирование простейших иррациональностей.
70. Тригонометрические подстановки.
71. Задача о вычислении площади криволинейной трапеции.
72. ОИ как предел интегральных сумм. Геометрический смысл ОИ. Теорема существования ОИ.
73. Свойства ОИ, теорема о среднем.
74. Теорема о производной от интеграла с переменным верхним пределом.
75. Формула Ньютона-Лейбница (теорема).
76. Замена переменной и интегрирование по частям в ОИ.
77. Теоремы о площади плоской фигуры, ограниченной линиями, заданными а) в декартовой системе координат; б) параметрически.
78. Длина дуги плоской кривой. Теорема о длине дуги в декартовой системе координат и ее следствия.
79. Вычисление объемов тел по площадям поперечных сечений (теорема). Объем тела вращения.
80. Экономические приложения ОИ.
81. Несобственные интегралы 1-го рода и 2-го, их определение, вычисление и геометрический смысл.
82. Дифференциальные уравнения первого порядка. Основные понятия
83. ДУ с разделяющимися переменными
84. Однородные ДУ.
85. Линейные дифференциальные уравнения.
86. Дифференциальные уравнения второго порядка. Основные понятия
87. Линейные дифференциальные уравнения второго порядка
88. Числовые ряды. Частичная сумма. Сумма ряда
89. Необходимый признак сходимости. Гармонический ряд
90. Достаточные признаки сходимости. Признак сравнения

91.	Признак Даламбера
92.	Радикальный признак Коши
93.	Интегральный признак Коши
94.	Знакопеременные ряды. Признак Лейбница
95.	Функциональные ряды. Сходимость функциональных рядов.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>	
Не предусмотрены учебным планом	
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>	
Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
-устный опрос; -тестирование.	

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Балдин К.В.	Математика [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114423">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114423</a>	М. : Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л1.2	Кузнецов, Б.Т.	Математика : учебник URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114717">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114717</a>	М. : Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л1.3	Магазинников Л.И.	Высшая математика. Дифференциальное исчисление [электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/72078.html">http://www.iprbookshop.ru/72078.html</a>	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроник и, 2017	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Исаева, С.И.	Математика [электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229172">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229172</a>	Красноярск : Сибирский федеральный университет,, 2011	ЭБС
Л2.2	В. В. Власов, С. И. Митрохин, А. В. Прошкина [и др.].	Математический анализ и дифференциальные уравнения. Задачи и упражнения : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/97549.html">http://www.iprbookshop.ru/97549.html</a>	Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	В.И. Полтинников	Высшая математика [электронный ресурс]: Учебное пособие <a href="https://ntb.donstu.ru/content/vyshshaya-matematika">https://ntb.donstu.ru/content/vyshshaya-matematika</a>	ДГТУ, 2012	ЭБС
Л3.2	Е.В. Маринченко	Математика. Линейная алгебра [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="https://ntb.donstu.ru/content/matematika-lineynaya-algebra">https://ntb.donstu.ru/content/matematika-lineynaya-algebra</a>	ДГТУ, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э2	Электронно-библиотечная система IPRbooks - <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
Э3	ЭБС «Университетская библиотека on-line» - <a href="http://ntb.dstu.edu.ru">http://ntb.dstu.edu.ru</a>

#### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Microsoft Office

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных**

6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Приложение 1 к РПД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

**1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.**

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

**2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
  2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).
- Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.
3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

**3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ****3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия**

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель

подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения. Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**Информатика и информационно-коммуникационные технологии**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **10 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 360  
в том числе:  
аудиторные занятия 40,2  
самостоятельная работа 316  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 1

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные	20	20	20	20
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	40,2	40,2	40,2	40,2
Сам. работа	316	316	316	316
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	360	360	360	360

Программу составил(и):

канд.техн.наук, зав. кафедрой ТСиИТ, Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Информатика и информационно-коммуникационные технологии**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 03.07.2020г. № 12

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование основ научного мировоззрения, представлений об информатике как о фундаментальной науке и универсальном языке естественнонаучных дисциплин.
1.2	Формирование общеучебных и общекультурных навыков работы с информацией и ИКТ, умений и навыков применения методов информатики для исследования инженерных задач с использованием вычислительной техники.
1.3	Подготовка студентов к последующему изучению профессиональных дисциплин.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Студент должен иметь базовую подготовку основам информатики в объеме программы общеобразовательной средней (полной) школы.
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Экономико-математическое моделирование в сервисе
2.2.2	Ознакомительная практика
2.2.3	Компьютерный практикум

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-1.1: Знает основные характеристики поиска, анализа и синтеза информации, полученной из разных актуальных источников, методы критического анализа и системного подхода; применяемые в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи</b>	
понятие информации ее свойства; основные информационные процессы: сбор, накопление, обработка и передача информации; основные законы РФ о защите информации; основные понятия и требования информационной безопасности; информационные технологии общего назначения, а также основные критерии выбора технических и программных средств для обработки информации.	
<b>УК-1.2: Умеет применять в процессе решения поставленных задач методики поиска, сбора и обработки информации, полученной из разных источников, осуществляя ее критический анализ и синтез, с учетом выявленных системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами</b>	
применять математические методы и модели оптимального представления информации в процессе ее обработки с использованием аппаратного и программного обеспечения, применяемого в отрасли; использовать технологии обработки текстовой, графической, табличной информации; пользоваться технологиями прикладного программного обеспечения общего назначения.	
<b>УК-1.3: Владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода в процессе решения поставленных задач</b>	
навыками использования внешних носителей для хранения и обмена информацией, создания резервных копий, архивов данных и программ; навыками применения методов и технологий проведения информационных процессов: сбора, накопления, поиска и передачи информации; навыками применения математических методов и моделей оптимального представления информации в процессе ее обработки с использованием аппаратного и программного обеспечения, применяемого в отрасли.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Информация. Информационные процессы. Информационное общество.</b>						
1.1	Информационная культура и ее аспекты. Понятие данных. Кодирование данных. Количество информации. /Лек/	1	1	УК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	

1.2	Хранение данных. Обработка данных. Алгоритмизация. /Лек/	1	1	УК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э1	0	
1.3	Системы счисления. Единицы информации. Представление данных в компьютере. /Лек/	1	1	УК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э1	0	
1.4	Перевод из одной системы в другую. /Лаб/	1	1	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
1.5	Кодирование данных /Лаб/	1	1	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2 Э1	0	
1.6	Типовые алгоритмы обработки данных. /Лаб/	1	1	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3. 1 Л3.3 Э1	0	
1.7	Общая характеристика информационных процессов: сбора,передачи и накопления информации.Подход К.Шеннона.Линейная структура данных. Векторы данных. Матрицы данных. Табличная структура данных. Иерархическая структура данных. /Ср/	1	30	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
1.8	Подготовка к лабораторным занятиям. /Ср/	1	30	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.3Л3.1	0	

	<b>Раздел 2. Технические средства реализации информационных процессов.</b>						
2.1	Представление информации в технических устройствах. /Лек/	1	1	УК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
2.2	Подготовка к контрольным мероприятиям в рамках текущего контроля. /Ср/	1	30	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л3.1	0	
2.3	Базовые элементы компьютерных систем. /Лек/	1	1	УК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.4	Логические операции. /Лаб/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.5	Автоматическая обработка информации. Машина фон Неймана. Поколения цифровых устройств обработки информации. /Ср/	1	30	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
2.6	Архитектуры компьютерных систем. Функциональная организация персонального компьютера. /Лек/	1	1	УК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
2.7	Архитектура ПК. /Лаб/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	

	<b>Раздел 3. Программные средства реализации информационных процессов.</b>						
--	--	--	--	--	--	--	--

3.1	Классификация программного обеспечения по уровням. Базовое программное обеспечение (ПО). Системное ПО. /Лек/	1	1	УК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	0	
3.2	Прикладное и инструментальное ПО. /Лек/	1	1	УК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	0	
3.3	Обработка информации в текстовом редакторе. /Лаб/	1	1	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	0	
3.4	Обработка информации в табличном редакторе. /Лаб/	1	1	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.5	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	1	30	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1	0	
3.6	Базы данных и системы управления базами данных. /Лек/	1	1	УК-1.1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	0	
3.7	Визуализация данных посредством табличного редактора /Лаб/	1	1	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	0	
3.8	Подготовка к лабораторным занятиям. /Ср/	1	26	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.3Л3.1	0	
3.9	Разработка БД /Лаб/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	0	
3.10	Подготовка презентаций в MS PowerPoint /Лаб/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	0	
3.11	Подготовка нелинейных презентаций в prezi.com /Лаб/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.12	Интегрированные пакеты математических расчетов. /Лек/	1	1	УК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1	0	
3.13	Драйверы устройств. Системы аналитических, статистических, специальных и численных расчетов. /Ср/	1	25	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.2 Э1	0	

	<b>Раздел 4. Модели решения функциональных и вычислительных задач.</b>						
4.1	Основы теории моделирования. Особенности различных видов моделирования. /Лек/	1	1	УК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1	0	
4.2	Особенности различных видов моделирования. /Лаб/	1	1	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1	0	
4.3	Системный подход в моделировании систем. Примеры построения динамических моделей. Информационные объекты и связи. Искусственный интеллект. /Ср/	1	25	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1	0	

4.4	Подготовка к контрольным мероприятиям в рамках текущего контроля. /Ср/	1	25	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.3	0	
-----	--	---	----	----------------------	------	---	--

<b>Раздел 5. Компьютерные сети.</b>							
5.1	Назначение и классификация компьютерных сетей. Сетевые компоненты. Типы и топологии сетей. Сетевые архитектуры. Сетевые протоколы. Интернет. /Лек/	1	2	УК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
5.2	ЛВС: типы, топологии, структуры /Лаб/	1	1	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
5.3	Эталонная модель взаимодействия открытых систем. Уровни OSI. Стандарт IEEE Project 802 /Ср/	1	15	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	

<b>Раздел 6. Информационная безопасность.</b>							
6.1	Общие понятия информационной безопасности. Методы защиты информации. /Лек/	1	7	УК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
6.2	Защита информации. Нормативная база. Антивирусная защита. /Лаб/	1	7	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
6.3	Изучение нормативной базы: ФЗ от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ Об информации, информационных технологиях и о защите информации с изменениями от 2018 года /Ср/	1	25	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
6.4	Оформление лабораторных работ. Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля. /Ср/	1	25	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.3Л3.1	0	
6.5	Прием экзамена /ЗачётСОц/	1	3,8	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3		0	
6.6	Все темы семестра /КЧА/	1	0,2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Зачет с оценкой

Раздел 1

1. Понятие информации.
2. Свойства информации.
3. Количество информации.
4. Единицы измерения информации.
5. Основные характеристики информационных процессов.
6. Структура предмет и задачи информатики.
7. Виды и формы представления данных.
8. Двоичное кодирование.
9. Системы счисления, представление чисел в двоичном коде.
10. Понятие типа данных.
11. Представление и интерпретация данных.
12. Представление текстовых данных.
13. Кодирование символов, строк, текстовых документов.
14. Представление звуковых данных.
15. Частота дискретизации и квантования.
16. Представление графических данных, модель RGB и CMYK.
17. Понятие сжатия данных.
18. Структуры данных: линейная, табличная, иерархическая.
19. Принципы хранения данных.
20. Файлы как единицы хранения двоичной информации.
21. Файловые системы.

22. Формат файлов, представление и интерпретация данных в файлах.

## Раздел 2

23. Устройство компьютера.
24. Принципы фон Неймана.
25. Команда процессора (код, операнды, адресность).
26. Цикл выполнения команды.
27. Системная шина и модульность архитектуры ПК.
28. Структура и архитектура современных компьютеров.
29. Центральный процессор.
30. Память внутренняя: оперативная, кэш.
31. Накопители на жестких магнитных дисках и накопители на компакт-дисках.
32. Видеосистема компьютера.
33. Аудиоадаптер.
34. Клавиатура.
35. Принтеры, плоттеры, сканеры.
36. Модемы, манипуляторы.
37. Принцип открытой архитектуры.
38. Блоки, входящие в состав компьютера.
39. Классификация компьютеров по поколениям.
40. Классификация компьютеров по производительности и по характеру использования.

## Раздел 3

41. Состав вычислительной системы.
42. Классификация программного обеспечения.
43. Понятие базового системного и служебного (сервисного) программного обеспечения: назначение, возможности, структура.
44. Операционные системы.
45. Понятие ОС.
46. Функции ОС.
47. Классификация ОС.
48. Состав ОС.
49. Каталоги, файловые операции, программы оболочки.
50. ОС MS Windows.
51. Обслуживание файловой системы.
52. Управление установкой, исполнением, удалением приложений.
53. Взаимодействие с АО.
54. Служебное ПО в составе ОС Windows.
55. Дисковые утилиты.
56. Архивирование.
57. Необходимость сжатия, обратимость сжатия, механизмы сжатия.
58. Программные средства сжатия файлов и папок, программные средства сжатия дисков.
59. Инструментальное программное обеспечение, состав системы программирования.
60. Основы операционной системы MS Windows.
61. Файлы и каталоги.
62. Многооконный интерфейс пользователя.
63. Технология связывания и внедрения объектов.
64. Программное обеспечение обработки текстовых данных
65. Понятие документа. Шаблоны и стили. Форматирование документа
66. Создание оглавлений, гиперссылок, полей
67. Настройки приложения. Панели инструментов
68. Понятие и основные функции электронных таблиц
69. Конструирование формул. Управление вычислениями
70. Базы данных (списки) в Excel
71. Группировка данных, промежуточные и итоговые таблицы базы данных

## Раздел 3

72. Базы данных: понятия, средства обработки данных
73. Основные объекты базы данных
74. Типы данных, поддерживаемые СУБД. Свойства типов данных
75. Инфологическая модель базы данных
76. Электронные презентации. Назначение, правила создания презентации
77. Подготовка нелинейных презентаций в prezi.com

## Раздел 4

78. Моделирование как метод познания.
79. Понятие модель.
80. Адекватность модели.

81. Классификация и формы представления моделей  
 82. Классификация математических моделей  
 83. Понятие компьютерного моделирования  
 84. Этапы технологического процесса моделирования объекта (системы)

## Раздел 5

85. Классификация локальных вычислительных сетей.  
 86. Организация обмена информацией в локальных вычислительных сетях.  
 87. Методы доступа в локальных вычислительных сетях.  
 88. Обеспечение безопасности информации в вычислительных сетях.  
 89. Функции, выполняемые сетевыми адаптерами.  
 90. Повторители и концентраторы.  
 91. Мосты и коммутаторы.  
 92. Сети Ethernet.  
 93. Стек TCP/IP.  
 94. Классы IP-адресов.  
 95. Использование масок в IP-адресации.  
 96. Принципы маршрутизации.

## Раздел 6

97. Основные понятия угрозы безопасности.  
 98. Инструктивные и нормативно-методические документы по организации работы управленческого и технического персонала.  
 99. Защита информации и информационная безопасность.  
 100. Политика информационной безопасности в России.  
 101. Управленческие решения в части политики информационной безопасности.  
 102. Концептуальное содержание защиты информации.  
 103. Цели защиты информации.  
 104. Система защиты информации.  
 105. Условия утраты информационных ресурсов.  
 106. Каналы утечки информации.  
 107. Модель нарушителя.  
 108. Внутренние нарушители.  
 109. Основные типы нарушений: безответственность, самоутверждение, корыстный интерес.  
 110. Классификация нарушителей.  
 111. Методы и средства защиты.  
 112. Компьютерный вирус: средства защиты, профилактика, ошибки пользователя, антивирусные средства.  
 113. Комплексность системы защиты.  
 114. Системы защиты информации

**5.2. Темы письменных работ**

Не предусмотрены учебным планом

**5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)**

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

Презентация, тесты, практические задания и другие

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Грошев, А.С.	Информатика [Электронный ресурс] : учебник для вузов <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428591">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428591</a>	М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015	ЭБС
Л1.2	сост. Е.А. Ракитина [и др.].	Информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445045">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445045</a>	Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015	ЭБС
Л1.3	сост. С.Х. Вышегуров, И.И. Некрасова.	Информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278162">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278162</a>	Новосибирск : ИЦ «Золотой колос», 2014	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	сост. О.В. Вельц, И.П. Хвостова.	Информатика [Электронный ресурс] : лабораторный практикум <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=466915">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=466915</a>	Ставрополь : СКФУ, 2017	ЭБС
Л2.2	С.В. Тимченко [и др.]	Информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/13935.html">http://www.iprbookshop.ru/13935.html</a>	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроник и, Эль Контент, 2011	ЭБС
Л2.3	В.В. Гаряева	Информатика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие к практическим занятиям и самостоятельной работе по направлениям подготовки <a href="http://www.iprbookshop.ru/73557.html">http://www.iprbookshop.ru/73557.html</a>	М. : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Б.В. Соболев, В.Ю. Паниотова	Методические указания для выполнения лабораторных работ по дисциплине «Информатика». [Электронный ресурс] : Методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1660-mu.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1660-mu.pdf</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос. техн. ун-т, 2018	ЭБС
Л3.2	А.Ю. Полуян, С.Б. Петренкова	Методические указания для выполнения лабораторной работы «Электронные таблицы EXCEL. Работа со списками. Сортировка данных» по дисциплине «Информатика и информационно-коммуникационные технологии»: Методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1119-mu.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1119-mu.pdf</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос. техн. ун-т., 2018	ЭБС
Л3.3	А.Ю. Полуян, С.Б. Петренкова	Методические указания для выполнения лабораторной работы «ПРОГРАММИРОВАНИЕ АЛГОРИТМОВ РАЗВЕТВЛЯЮЩИХСЯ И ЦИКЛИЧЕСКИХ СТРУКТУР» по дисциплине «Информатика и информационно-коммуникационные технологии»: Методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1120-mu.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1120-mu.pdf</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос. техн. ун-т., 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ" <a href="https://www.intuit.ru/">https://www.intuit.ru/</a>
Э2	Зачем делать презентацию в Prezi? <a href="http://why.esprezo.ru/zachem-delat-prezentaciyu-v-prezi/">http://why.esprezo.ru/zachem-delat-prezentaciyu-v-prezi/</a>
Э3	Нелинейные презентации вместе с Prezi.com <a href="http://oprezi.ru/">http://oprezi.ru/</a>

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Microsoft Office

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

Лабораторное оборудование: компьютеры, сетевое оборудование, наглядное учебное пособие «Устройства хранения информации», наглядное учебное пособие «Архитектура персональных вычислительных машин», наглядное учебное пособие «Элементы кабельных сетей», наглядное учебное пособие «Сетевое оборудование».

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приложение 1 к РПД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и



сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## **Сервисная деятельность**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>9 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	324	Виды контроля на курсах: экзамены 1
в том числе:		
аудиторные занятия	12,3	
самостоятельная работа	303	
часов на контроль	8,7	

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	303	303	303	303
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

Канд.психол.наук, доцент, С.В. Евецкая \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

директор ООО «Партнер-Авто», Р.И. Занченко \_\_\_\_\_

Зам. директора ООО «Мастер-Сервис», Р.А. Гончаров \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Сервисная деятельность**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой В.И. Кузнецов \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	сформировать у студентов систему научных знаний о содержании, структуре сервисной деятельности, о требованиях, которые они предъявляют к работникам сферы услуг
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	История (история России, всеобщая история)
2.1.2	Психология личности и группы
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Системы и организация услуг автосервиса
2.2.2	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса
2.2.3	Сервисная практика
2.2.4	Основы функционирования систем сервиса
2.2.5	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)
2.2.6	Технологические процессы в сервисе (по профилю)
2.2.7	Транспортное обслуживание в сервисе

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-2: Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью****Индикаторы достижения компетенции****ОПК-2.1: Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

а также содержание основных процессов организации сервиса на предприятии, психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности

**ОПК-2.2: Умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

умеет оценивать содержание основных психологических особенностей потребителя, его требований при организации сервисной деятельности, использовать способы и механизмы выявления потребностей потребителя в процессе сервисной деятельности

**ОПК-2.3: Владеет методами контроля деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

владеет навыками работы в контактной зоне, опытом оценки основных психологических особенностей потребителя в процессе взаимодействия в условиях контактной зоны

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Основы сервисной деятельности</b>						
1.1	Понятие сервисной деятельности /Лек/	1	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.2	Субъекты сервисной деятельности /Ср/	1	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.3	Роль сервисной деятельности в социально-экономической жизни страны. /Ср/	1	11	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

1.4	Сервисные услуги и их классификация /Пр/	1	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.5	Виды услуг /Ср/	1	11	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.6	Соотношение понятий «сервис», «обслуживание» и «услуга». Процесс оказания услуг /Лек/	1	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.7	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	11	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.8	Развитие сервиса в мировом историческом процессе /Ср/	1	11	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.9	Зарождение и развитие услуг в обществах древнего мира /Ср/	1	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.10	Услуги и сервисная деятельность в обществе современного типа /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.11	Становление и развитие сервиса в России /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.12	Сервис в эпоху нового времени. /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.13	Сфера быта и услуг в России в XVIII в. /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.14	Сервисная деятельность как способ удовлетворения потребностей потребителя /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.15	Организация обслуживания потребителей /Пр/	1	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
1.16	Специалист по сервису как субъект сервисной деятельности /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.17	Требования потребителей к предприятиям сферы сервиса. /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.18	Профессиограмма специалиста сферы сервиса /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

1.19	Регрессивная стадия профессионального развития личности специалиста сферы сервиса /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
------	--	---	---	-------------------------------	--	---	--

	<b>Раздел 2. Профессиональная деятельность в области сервиса</b>						
2.1	Качество сервисных услуг и эффективность сервисной деятельности предприятия /Лек/	1	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.2	Качество услуг с точки зрения потребителя /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.3	Современная культура сервиса: психологические, этические, эстетические и организационно-психологические аспекты. /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.4	Профессиональная деятельность в области социально-культурного сервиса: туризм /Ср/	1	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.5	Круг профессий туристической деятельности /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.6	Турист, как потребитель услуг, факторы, влияющие на выбор отдыха /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.7	Гостиничный сервис и его особенности. /Пр/	1	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.8	История возникновения гостиничного дела. Развитие гостиничного сервиса в России. /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.9	Гостиничное предприятие: понятие и классификация. /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.10	Ресторанный сервис и его специфика /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.11	Ресторанный сервис: круг профессий. /Ср/	1	11	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.12	Классификация предприятий общественного питания /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.13	Рынок автотранспортных услуг и его особенности /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.14	Особенности обслуживания клиентов на предприятии автосервиса. /Ср/	1	11	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

2.15	Развитие отечественного автосервиса /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.16	Специфика информационного сервиса /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.17	Информационный сервис, как вид деятельности /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.18	Перспективы развития информационного сервиса /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.19	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	1	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.20	Подготовка по всем темам занятий /Экзамен/	1	8,7	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1	0	
2.21	Все темы занятий /КЧА/	1	0,3			0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену по дисциплине «Сервисная деятельность»

1. Сервис, как особый вид деятельности
2. Сервисная деятельность: понятие, задачи, функции.
3. Соотношение понятий «сервис», «обслуживание» и «услуга».
4. Роль сервисной деятельности в социально-экономической жизни страны.
5. Услуга как специфический продукт сервисной деятельности. Виды услуг.
6. Услуга как полезное действие, ее социальная роль. Виды услуг по принципу вещественности, невещественности
7. Понятие услуги. Классификация услуг по функциональной направленности
8. Виды сервисной деятельности по отраслевой принадлежности
9. Виды сервиса по Г.А. Аванесовой
10. Позиционирование сервисных услуг
11. Развитие сервиса в мировом историческом процессе
12. Развитие сферы услуг и сервисной деятельности в российском обществе
13. Общая характеристика социально-культурного сервиса
14. Общая характеристика технического и технологического сервиса
15. Сервисная деятельность как способ удовлетворения потребностей потребителя
16. Понятие «обслуживания» в сервисной деятельности
17. Формы и методы обслуживания населения.
18. Понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности.
19. Технология реализации сервисной деятельности в контактной зоне
20. Факторы, влияющие на покупательское поведение
21. Процесс принятия решения потребителем: специфические аспекты покупки услуг
22. Потребители услуг: типологические характеристики и сервисное поведение
23. Сервисное взаимодействие в процессе предоставления услуги
24. Конфликты в сфере сервиса и их разрешение.
25. Маркетинговые коммуникации в сервисной деятельности.
26. Культура сервиса и этические основы сервисной деятельности.
27. Сервисная деятельность: понятие о стиле обслуживания потребителей, основные правила обслуживания.
28. Профессиональные способности работника сферы сервиса
29. Мотивация деятельности работника сферы сервиса
30. Персонал, как основное звено в сервисной деятельности
31. Условия и средства труда специалиста сферы сервиса.
32. Профессионально-значимые качества и свойства специалиста сферы сервис
33. Требования потребителей к предприятиям сферы сервиса.



34.	Особенности предоставления сервисных услуг в туризме.
35.	Турист, как потребитель услуг, факторы, влияющие на выбор отдыха
36.	Особенности предоставления сервисных услуг в гостиницах.
37.	Характеристика послепродажного сервисного обслуживания.
38.	Характеристика сервисной деятельности в сфере досуга.
39.	Сервисная деятельность в ресторанном бизнесе.
40.	Особенности предоставления сервисных услуг на предприятиях автосервиса
41.	Особенности предоставления сервисных информационных услуг.
42.	Понятие «качества сервисных услуг»
43.	Факторы, определяющие качество услуг.
44.	Стандартизация в управлении качеством услуг
45.	Оценка конкурентоспособности сервисных услуг
46.	Персонал: правила и организация обслуживания потребителей услуг
47.	Значение сервисной деятельности в условиях современной России.
48.	Психологические и организационно-психологические аспекты сервисной деятельности.
49.	Современная культура сервиса: этические и эстетические аспекты сервисной деятельности.
50.	Сервис как система обеспечения комфортной жизнедеятельности людей.

## 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: вопросы к экзамену, устный опрос (УО); практические задания (ПЗ); задания для самостоятельной работы.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Резник, Г. А	Сервисная деятельность: учебник <a href="http://znanium.com/catalog/product/967867">http://znanium.com/catalog/product/967867</a> .	М. : ИНФРА-М, 2018	ЭБС
Л1.2	Романович, Ж.А	Сервисная деятельность: учебник URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496155">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496155</a>	Москва : Дашков и Ко, 2018	ЭБС
Л1.3	Руденко, Л.Л.	Сервисная деятельность: учебное пособие URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/99368.html">http://www.iprbookshop.ru/99368.html</a>	М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Свириденко, Ю. П.	Сервисная деятельность : учеб. пособие <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760143">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760143</a> .	М. : ИНФРА-М, , 2017	ЭБС
Л2.2	Манюхин, И.С.	Сервисная деятельность [Электронный ресурс] : конспект лекций <a href="http://www.iprbookshop.ru/29794.html">http://www.iprbookshop.ru/29794.html</a>	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014	ЭБС
Л2.3	Назаркина, В.А.	Сервисная деятельность. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/45014.html">http://www.iprbookshop.ru/45014.html</a>	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014	ЭБС
Л2.4	ред. Б.И. Штейнгольца	Сервисная деятельность [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229143">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229143</a>	Новосибирск : НГТУ, 2013	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
--	---------------------	----------	-------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
ЛЗ.1	А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	сервисная деятельность <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760143">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=760143</a> .			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			
6.3.2.3	ЭБС «Лань» модуль Сервис и туризм;			
6.3.2.4	eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приложение 1 к РПД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).
3. Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.
3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## **Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 12,2  
самостоятельная работа 92  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты 2

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	12,2	12,2	12,2	12,2
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

кандидат юридических наук, доцент кафедры юридических наук, Миронов В.О. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Р. А. \_\_\_\_\_

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Р. И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 12

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой В.И. Кузнецов \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	усвоение сущности, основных принципов, положений и норм различных отраслей права; развитие профессионально-правового подхода к анализу различных отраслей права России с целью использования полученных знаний в практической деятельности.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Сервисная деятельность
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Экспертиза и диагностика объектов и систем сервиса
2.2.3	Инновации в сервисе

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-2:** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-2.1:** Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения

правовой статус предприятия

**УК-2.2:** Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством

**УК-2.3:** Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

знаниями о правовых основах деятельности фирм, предприятий различных форм собственности

**ОПК-6:** Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса

**Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-6.1:** Знает нормативно-правовую документацию в избранной профессиональной сфере

основные способы защиты прав предприятия

**ОПК-6.2:** Умеет обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями

оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, грамотно её использовать

**ОПК-6.3:** Владеет навыками поиска и применения необходимой нормативно-правовой документации в избранной профессиональной сфере

о договорных отношениях и их значении в работе предприятий

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Основы теории права. /Лек/	2	4	УК-2.1 ОПК-6.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.2	Толкование и реализация права, правоприменение, правоотношение, законность, правопорядок, правонарушение, юридическая ответственность. /Ср/	2	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

1.3	Понятие и виды правоотношений. /Пр/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Объект правоотношений по действующему праву. /Ср/	2	20	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Основные признаки и понятие правонарушения. /Ср/	2	22	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	24	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Конституция – основной закон государства. /Пр/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	Основные понятия конституционного права. /Ср/	2	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.9	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	2	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	Подготовка по всем темам занятий /Зачёт/	2	3,8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.11	Все темы занятий /КЧА/	2	0,2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие, сущность, признаки, источники, система права.
2. Толкование и реализация права, правоприменение, правоотношение, законность, правопорядок, правонарушение, юридическая ответственность.
3. Правовое сознание, правовая культура.
4. Понятие и виды правоотношений.
5. Объект правоотношений по действующему праву.
6. Субъекты правоотношений.
7. Правомерное поведение.
8. Основные признаки и понятие правонарушения.
9. Юридическая ответственность
10. Административная ответственность.
11. Основные понятия конституционного права.
12. Основы правового статуса личности.
13. Общие положения правового регулирования внешнеэкономической деятельности.
14. Право собственности.
15. Внешнеэкономические сделки.
16. Международные кредитные и расчетные отношения.



17. Судебный и арбитражный порядок рассмотрения споров.
18. Защита гражданских прав и судебный порядок решения споров.
19. Рассмотрение трудовых споров.
20. Особенности признаки права.
21. Субъекты административной юрисдикции.
22. Социально-экономические основы конституционного строя.
23. Духовные основы конституционного строя.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
Не предусмотрены
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>
Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
При реализации дисциплины используются следующие виды средств : вопросы к зачету, практические работы, самостоятельные работы.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Желтов, О.Б.	Трудовое право: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103497">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103497</a>	Москва : Издательство «Флинта», 2017	ЭБС
Л1.2	А. В. Малько, В. В. Субочев.	Правоведение: учебник <a href="https://znanium.com/catalog/product/1105866">https://znanium.com/catalog/product/1105866</a>	Москва : Норма : ИНФРАМ, 2020	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Алексеев, С.В.	Правовое регулирование предпринимательской деятельности: учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114493">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114493</a>	Москва : Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л2.2	Гафарова, Г.Р.	Защита прав потребителей: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=120613">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=120613</a>	Москва : Юстицинформ, 2010	ЭБС
Л2.3	Кочеткова, М.Н.	Информационное право: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277808">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277808</a>	ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014	ЭБС
Л2.4	Мухаев Р. Т.	Правоведение: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119461">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119461</a>	Москва : Юнити-Дана, 2015	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете [Электронный ресурс] : методические указания: <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Э2	ЭБС «Университетская библиотека on-line» - <a href="http://ntb.dstu.edu.ru">http://ntb.dstu.edu.ru</a>
Э3	

#### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Microsoft Office

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

**1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.**

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, и практические занятия, самостоятельная работа студента.

**2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты самостоятельных работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, выполнение контрольных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

**3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ****3.1 Лекции и практические занятия.**

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков решения задач, подготовки к решению задач для самостоятельной работы студентов, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**Психологический практикум**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 2
в том числе:		
аудиторные занятия	10,2	
самостоятельная работа	130	
часов на контроль	3,8	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

кан.пед.наук, Доцент, Зеленова Г.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО Мастер-Сервис,"Гончаров Р.А. \_\_\_\_\_

Директор ООО Партнер-Авто,"Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Психологический практикум**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	развитие профессионально - значимых психологических умений и навыков и использование теоретических знаний по психологии на практике.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Психология личности и группы
2.1.2	Сервисная деятельность
2.1.3	Менеджмент и маркетинг в сервисе
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Технологические процессы в сервисе (по профилю)
2.2.2	Транспортное обслуживание в сервисе
2.2.3	Инновации в сервисе

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-3.1: Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия**

разнообразные способы и средства выполнения различных видов коммуникаций

**УК-3.2: Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста**

этические нормы вербального и невербального общения, для решения задач межкультурного взаимодействия на предприятиях сервиса

**УК-3.3: Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем**

взаимодействия в контактной зоне

**УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-6.1: Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда**

различные пути повышения профессионального мастерства

**УК-6.2: Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

понимать необходимость личностного и профессионального самообразования

**УК-6.3: Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей**

анализировать и оценивать личностный уровень способами критической оценки и самооценки личностных качеств

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Поведение в процессе взаимодействия с потребителем услуг</b>						
1.1	Социально-психологический тренинг делового общения и взаимодействия /Лек/	2	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

1.2	Цели, задачи и структура практикума. /Ср/	2	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.3	Принципы и правила социально-психологического тренинга. /Ср/	2	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.4	Поведение человека как проявление отношения к чему – либо или к кому-либо /Ср/	2	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.5	Гармоничные, противоречивые, безразличные, конфликтные отношения. /Пр/	2	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.6	Виды личных и деловых отношений. Отношения человека и общества. /Ср/	2	5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.7	Поведение в процессе взаимодействия специалиста по сервису с потребителем услуг /Ср/	2	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.8	Статусно - ролевые и межличностные основы взаимодействия с потребителем услуг /Ср/	2	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.9	Мимика, жесты, поза, походка, осанка, речь как выражение психического состояния. /Ср/	2	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.10	Теория влияния внешнего облика и речевого поведения работника сервиса на личность потребителя /Пр/	2	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.11	Проблема правильного распознавания индивидуальных особенностей и психологического состояния человека. /Ср/	2	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.12	Мобилизация, как состояние готовности к предстоящим действиям. /Ср/	2	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

	<b>Раздел 2. Психология конфликта</b>						
2.1	Психологический конфликт. Стратегии поведения в конфликте /Лек/	2	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.2	Основные модели поведения личности в конфликтном взаимодействии: конструктивная, деконструктивная и конформистская. /Ср/	2	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.3	Алгоритм деятельности руководителя в процессе управления конфликтами. /Ср/	2	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.4	Диагностика поведения в процессе взаимодействия /Ср/	2	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

2.5	Диагностика эмоционального поведения и индивидуальных особенностей личности. /Ср/	2	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.6	Мимика, жесты, поза, походка, осанка, речь как выражение психического состояния /Ср/	2	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.7	Способы рационального поведения в конфликте /Ср/	2	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.8	Способы избавления от гнева. /Ср/	2	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.9	Развитие эмпатии. /Ср/	2	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.10	Морфологические признаки клиента как характеристика его психических свойств /Ср/	2	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.11	Мимика, жесты, пантомимика клиента как выражение его психического состояния /Ср/	2	5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.12	Способы влияния на человека /Пр/	2	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.13	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	2	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.14	Подготовка к зачету по всем темам /ЗачётСОц/	2	3,8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.15	Все темы занятий /КЧА/	2	0,2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

#### Вопросы к зачету

1. Содержание и разновидности внешнего облика человека
2. Устойчивые и случайные формы поведения.
3. Формы эмоционально- волевой регуляции поведения.
4. Черты личности. Их признаки и выявление в поведении.
5. Уровень притязаний его значение и методики выявления.
6. Темперамент и характер в структуре личности.
7. Уровни рефлексии.
8. Ценности личности и поведение.
9. Особенности выявления и фиксации признаков психологических качеств в ходе наблюдения.
10. Убеждение и внушение как способы воздействия
11. Установление отношений эмпатии с клиентом в начале беседы.
12. Предварительная оценка личностных особенностей клиента в ходе беседы.
13. Активации и пробуждение интереса интервьюируемого.
14. Техники построения вопросов, направленных на выявление личностных качеств интервьюируемых.
15. Приемы активизации и нейтрализации участников в свободных дискуссиях.
16. Приемы отражения словесных уловок в дискуссиях теоретические основы и особенности использования.



17.	Выявление скрытых тенденций рыночного спроса разных социальных групп.
18.	Влияние внешних факторов на психологические исследования в условиях реальной деятельности.
19.	Факторы и способы повышения мотивации.
20.	Выявление социальных групп с однородной потребительской активностью.
21.	Методы психологического воздействия в процессе межличностного взаимодействия
22.	Теория влияния внешнего облика и речевого поведения работника сервиса на личность потребителя
23.	Содержание и разновидности внешнего облика человека
24.	Психологический конфликт и пути его благоприятного разрешения
25.	Методология и методика социально-психологического исследования
26.	Основные технологии практической психологии
27.	Социально-психологический тренинг делового общения и взаимодействия
28.	Психическая саморегуляция специалиста сервиса
29.	Психологическая культура работников сервиса
30.	Направленность личности. Система взглядов и убеждений.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>	
Не предусмотрены	
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>	
Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств :вопросы к зачету, УО, практические задания	

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Зайцева, Ю.Е	Общий психологический практикум: личность.: учеб. пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/999727">http://znanium.com/catalog/product/999727</a> .	СПбГУ, 2017	ЭБС
Л1.2	Смирнов, М.Ю.	Психодиагностика и психологический практикум: учебное пособие для студентов вузов <a href="http://www.iprbookshop.ru/32796.html">http://www.iprbookshop.ru/32796.html</a> .	Омский государственный технический университет, 2014	ЭБС
Л1.3	Барлас, Т.В.	Психологический практикум для начинающих <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271641">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271641</a>	Когито-Центр, 2014	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Шмакова, А.В.	Общий психологический практикум : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/51464.html">http://www.iprbookshop.ru/51464.html</a> .	Оренбургская государственная медицинская академия, 2013	ЭБС
Л2.2	Мирошниченко, И.В.	Психологический практикум: учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=72677">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=72677</a>	А-Приор, 2011	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	О.В. Ключникова	Управление организацией от психологических составляющих до ее структурирования. Практикум: Практикум <a href="https://ntb.donstu.ru/content/upravlenie-organizaciy-ot-psihologicheskikh-sostavlyayushchih-do-ee-strukturirovaniya-praktikum">https://ntb.donstu.ru/content/upravlenie-organizaciy-ot-psihologicheskikh-sostavlyayushchih-do-ee-strukturirovaniya-praktikum</a>	ДГТУ, 2014	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Психологический практикум <a href="http://www.iprbookshop.ru/51464.html">http://www.iprbookshop.ru/51464.html</a> .
----	--

#### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Microsoft Office

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>

6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
6.3.2.4	

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

#### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, и практические занятия, самостоятельная работа студента.

#### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты самостоятельных работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, выполнение контрольных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

#### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

##### 3.1 Лекции и практические занятия.

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков решения задач, подготовки к решению задач для самостоятельной работы студентов, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Менеджмент и маркетинг в сервисе рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Экономика и управление</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе:		
аудиторные занятия	16,3	
самостоятельная работа	119	
часов на контроль	8,7	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	16,3	16,3	16,3	16,3
Сам. работа	119	119	119	119
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

Канд.экон.наук, доцент, М.Ю. Диканов \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Р.А. \_\_\_\_\_

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Менеджмент и маркетинг в сервисе**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и управление**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой М.Ю. Диканов \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой М.Ю. Диканов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой М.Ю. Диканов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой М.Ю. Диканов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой М.Ю. Диканов

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	является понимание процессов менеджмента и маркетинга для эффективного управления автосервисным предприятием
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Рекламные технологии в сервисе
2.1.2	Социальное предпринимательство
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Экономика организации
2.2.2	Экономико-математическое моделирование в сервисе

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-2: Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью****Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-2.1: Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

функции менеджмента и маркетинга сервиса, основные принципы работы менеджмента и маркетинга в сервисе, особенности функционирования предприятий сервиса

**ОПК-2.2: Умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

строить организационные структуры, их виды, принципы построения, взаимодействия, коммуникации

**ОПК-2.3: Владеет методами контроля деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

способами оценки деятельности предприятия сервиса

**ОПК-4: Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов****Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-4.1: Знает процедуру проведения маркетинговых исследований рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов**

порядок составления маркетингового анализа, разделы и подразделы, методы мотивации потребителей и работы с контактной аудиторией

**ОПК-4.2: Умеет организовать продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет технологий**

управлять каналами сбыта, распределением и продвижением сервисного продукта, использовать современные методы сбыта

**ОПК-4.3: Владеет навыками формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг методиками формирования каналов сбыта, в том числе специализированных**

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Теоретические основы маркетинга в сервисе. Понятие качества в сервисе</b>						
1.1	Понятие маркетинга в сервисе. Сущность покупательского поведения в сфере сервиса. Маркетинг взаимоотношений в сфере услуг. Качество сервиса. /Лек/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	

1.2	Маркетинговая информационная система. Система маркетинговых исследований. Маркетинговая среда /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-2.3 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.3	Модель покупательского поведения. Характеристики покупателя. Процесс принятия решения о покупке. Рынок предприятий. /Ср/	2	20	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.4	Классификация сервисных услуг. Ценообразование в сервисе /Лек/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.5	Комплексный анализ конъюнктуры рынка /Пр/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.6	Понятие рынка, его функции и особенности рыночного механизма. Основные принципы сегментирования потребительских рынков. Стратегии охвата рынка. Выбор наиболее привлекательного сегмента рынка. Комплексный анализ и прогнозирование рынков. /Ср/	2	12	ОПК-2.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Возможности распространения услуг. Современный маркетинг в сфере услуг</b>						
2.1	Маркетинговые каналы распределения услуг. Способы продвижения услуг /Лек/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.2	Анализ привлекательности рынка сферы сервиса /Пр/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.3	Комплексное изучение рынка. Конъюнктурный и стратегический анализ рынка факторов внешней макро и микросреды. Классификация типов рынков. Производственный и потребительский потенциал рынка. /Ср/	2	10	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.4	Маркетинговые исследования в сфере услуг /Лек/	2	1		Л1.3Л2.1Л3. 1	0	
2.5	Оценка конкурентоспособности услуг и предприятий сервиса /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.6	Основные показатели анализа условий рынка. Составление прогноза развития рынка. Нужды и потребности. Направления маркетингового анализа потребителей. Индивидуальные и организованные потребители и основные группы мотиваций их покупательского поведения. /Ср/	2	26	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.7	Сервис в электронном маркетинге /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.8	Задачи и политика ценообразования в сервисе /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	

2.9	Ценообразование на разных типах рынков. Основные этапы установления исходной цены на товары (методика расчета исходной цены). Реализация ценовой стратегии. Ценовая и не ценовая конкуренция /Ср/	2	10	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.10	Стратегия планирования и контроль маркетинга /Пр/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.11	Этапы стратегического планирования. Планирование маркетинга. Методы определения расходов на продвижение. Маркетинговый контроль. /Ср/	2	8	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 3. Менеджмент на предприятиях сервиса</b>						
3.1	Специфика менеджмента в сфере сервиса: цели и задачи управления. Внутренняя и внешняя среда предприятия /Лек/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	
3.2	Организационная структура предприятия /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	
3.3	Оперативное и стратегическое управление /Ср/	2	17	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	
3.4	Функции менеджмента в сервисе /Лек/	2	0,5	ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1	Л1.2Л2.2Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.5	Особенности менеджмента в сервисе /Пр/	2	0,5	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2 Э3	0	
3.6	Методы принятия решений /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	
3.7	Управление сервисным предприятием /Пр/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	
3.8	Управленческое решение, особенности его принятия на предприятиях сервиса /Ср/	2	5	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	

	<b>Раздел 4. Управление персоналом на предприятиях сервиса</b>						
4.1	Мотивация труда на предприятиях сервиса /Лек/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	
4.2	Сущность стимулирования, его виды. Требования к организации стимулирования труда. /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	



4.3	Коллектив и его особенности /Ср/	2	5	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	
4.4	Инновационная программа менеджера /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	
4.5	Процесс инновационного менеджмента. Понятие новации и инновации. /Пр/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	
4.6	Менеджер и его роли /Ср/	2	6	ОПК-2.1 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	
4.7	Подготовка к экзамену по всем типам занятий /Экзамен/	2	8,7	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э1 Э2	0	
4.8	все темы /КЧА/	2	0,3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э2	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие и эволюция менеджмента
2. Этапы и школы в истории менеджмента
3. Характеристика основных подходов к менеджменту
4. Характерные черты и стадии менеджмента
5. Виды менеджмента
6. Американская, японская и европейская модели менеджмента
7. Цели и задачи менеджмента
8. Цели организации: понятие, порядок формирования
9. Планирование в системе менеджмента
10. Мотивация деятельности в системе менеджмента
11. Регулирование и контроль в системе менеджмента
12. Маркетинг как специфическая функция менеджмента
13. Формы организации системы менеджмента
14. Структуры управления организацией
15. Цели организации: понятие, порядок формирования
16. Элементы внутренней среды организации
17. Характеристика среды косвенного воздействия внешней среды на организацию
18. Понятие о коммуникациях в организации их виды
19. Элементы и этапы процесса коммуникаций
20. Информационные потоки в управлении
21. Понятие об информационных системах и информационных технологиях
22. Понятия об управленческих решениях и их виды
23. Этапы процесса принятия управленческого решения
24. Классификация методов принятия управленческих решений
25. Классификация общенаучных методов принятия управленческих решений
26. Характеристика традиционных методов принятия управленческих решений
27. Характеристика методов принятия управленческих решений на основе детерминированного факторного анализа
28. Характеристика методов принятия управленческих решений на основе стохастического факторного анализа
29. Системный подход к определению сущности маркетинга
30. Цели и принципы маркетинга
31. Функции маркетинга
32. Виды маркетинга Концепции маркетинга
33. Сущность, цели и признаки сегментирования
34. Критерии сегментирования рынка

35.	Виды, способы и процесс сегментирования
36.	Позиционирование товара
37.	Понятие конъюнктуры рынка. Оценка конъюнктуры рынка
38.	Исследование конъюнктуры рынка
39.	Прогноз развития рынка
40.	Анализ привлекательности рынка, оценка конкурентоспособности товара и предприятия.
41.	Конкурентоспособность продукции и предприятий
42.	Интенсивность конкуренции
43.	Понятие конкуренции
44.	Виды конкуренции
45.	Понятие жизненного цикла услуг.
46.	Основные этапы жизненного цикла.
47.	Понятие и составляющие элементы системы маркетинговых коммуникаций
48.	Стимулирование сбыта по отношению к потребителям, к посредникам к собственному торговому персоналу
49.	Формы и особенности коммерческой пропаганды
50.	Формы и коммуникационные особенности личной продажи
51.	Характеристика основных средств рекламы
52.	Рекламная деятельность на предприятии. Методы оценки эффективности рекламы
53.	Цена и факторы ее образования
54.	Ценовые стратегии в маркетинге
55.	Методы ценообразования
56.	Стратегия маркетинга
57.	Стратегическое моделирование
<b>5.2. Темы письменных работ</b>	
Не предусмотрено	
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>	
Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается.	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: - тестовые задания, - расчетные задачи, - практические ситуации и др.	

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Мальшина, Н.А.	Менеджмент в сервисе [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров <a href="http://www.iprbookshop.ru/49845.html">http://www.iprbookshop.ru/49845.html</a> .	Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017	ЭБС
Л1.2	Полухина, А.Н.	Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме [Электронный ресурс] URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277048">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277048</a>	Йошкар-Ола : ПГТУ, 2012	ЭБС
Л1.3	Безрутченко, Ю.В	Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/16475.html">http://www.iprbookshop.ru/16475.html</a> .	Корпорация «Диполь», Ай Пи Эр Медиа, 2013	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Т.И. Гурова, Т.Т. Фомина.	Маркетинг в сервисе : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/26518.html">http://www.iprbookshop.ru/26518.html</a> .	Московский городской педагогический университет,, 2013	ЭБС
Л2.2	Мальшина, Н. А.	Менеджмент в сервисе: учебное пособие для бакалавров <a href="http://www.iprbookshop.ru/83144.html">http://www.iprbookshop.ru/83144.html</a>	Дашков и К,, 2019	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Балаева, О.Н.	Управление организациями сфер услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=67159">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=67159</a>	Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2010	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Книги по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу <a href="http://www.aup.ru/books/">http://www.aup.ru/books/</a> <a href="http://www.aup.ru/books/">http://www.aup.ru/books/</a>
Э2	Энциклопедия маркетинга <a href="http://www.marketing.spb.ru">http://www.marketing.spb.ru</a> <a href="http://www.marketing.spb.ru">http://www.marketing.spb.ru</a>
Э3	
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>	
6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>	
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Предназначены для самостоятельного изучения дисциплинами бакалаврами. Изучение основывается на самостоятельно работе бакалавров в течение соответствующего семестра (года) по рекомендациям документации, входящей в состав РГД. Рекомендации определяют порядок работы студента по трем видам процесса образования, предусмотренными РГД:

1. Основного – по изучению лекционного материала
2. Практического – рамках практических занятий,
3. Дополнительного – посредством самостоятельной работы с библиографическим материалам и выполнению текущих заданий практической части учебной программы самостоятельно.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**Профессиональная этика и этикет  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	10,2	
самостоятельная работа	94	
часов на контроль	3,8	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд.педаг.наук, доцент, Зеленова Г.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО Мастер-Сервис,"Гончаров Р.А. \_\_\_\_\_

Директор ООО Партнер-Авто," Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Профессиональная этика и этикет**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	изучение студентами особенностей этического знания как явления духовной культуры и основных требований к профессиональной этике и этикету, раскрытие основных нормативных представлений о нравственных типах личности и особенностях деловой и профессиональной культуры.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Культура устной и письменной речи
2.1.2	Сервисная деятельность
2.1.3	Социология
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	
2.2.2	
2.2.3	Менеджмент и маркетинг в сервисе
2.2.4	Рекламные технологии в сервисе
2.2.5	Социальное предпринимательство
2.2.6	Системы и организация услуг автосервиса
2.2.7	Технологические процессы в сервисе (по профилю)
2.2.8	Основы православной культуры

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-4.1: Знает теоретические основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

теоретические основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах с учетом сложившихся этических норм и традиций

**УК-4.2: Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для решения производственных задач**

Внимательно слушать и понимать суть идей других. Уважать высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы коммуникации

**УК-4.3: Владеет навыками применения различных видов речевой деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в сфере деловой коммуникации**

Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Теоретические вопросы профессиональной этики</b>						
1.1	Понятие этики как науки и явления духовной культуры /Лек/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.2	Сущность и особенности профессиональной этики /Ср/	2	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.3	«Золотое правило нравственности» /Ср/	2	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

1.4	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.5	Виды этики /Пр/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.6	Этические кодексы /Ср/	2	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.7	Этические правила профессионального поведения /Пр/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.8	Этикет как социальное явление /Лек/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.9	Направления этикета: европейский и восточный. Этикет на Востоке: Япония, Китай /Ср/	2	6	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.10	Сословный этикет: королевский, дворянский, мещанский, купеческий /Ср/	2	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.11	Деловой протокол /Ср/	2	4	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
1.12	Речи и беседы за столом /Ср/	2	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

	<b>Раздел 2. Этикет делового человека</b>						
2.1	Правила делового общения /Ср/	2	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.2	Обращение к собеседнику /Ср/	2	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.3	Речи для особых случаев. Правила хорошего тона для хозяев деловой встречи и гостей. /Ср/	2	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.4	Речевой этикет /Ср/	2	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.5	Деловая корреспонденция /Ср/	2	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.6	Типы деловых писем Визитная карточка /Ср/	2	4	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	



2.7	Открытки и поздравления /Ср/	2	4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.8	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.9	Деловые приемы /Пр/	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.10	Имидж делового человека /Ср/	2	6	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.11	контроль /КЧА/	2	0,2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.12	Подготовка по всем темам занятий /Зачёт/	2	3,8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие этики как науки . Виды этики.
2. Понятия «профессиональная этика» и «профессиональный этикет»
3. Сущность и особенности профессиональной этики
4. Происхождение и становление профессиональной этики
5. Этические правила профессионального поведения.
6. Этические кодексы
7. Понятие "этикет". Этическая сущность этикета, его основные критерии. Нормы этикета
8. Роль этикета в человеческом общении. Этикет - регулятор внешних форм общения и поведения.
9. Виды этикета. Протокол
10. Функции этикета. Правовой и нравственный аспект этикета.
11. Современный этикет. Принципы современного этикета.
12. История развития этикета.
13. Деловой протокол
14. Деловая встреча с партнером. Искусство делового общения.
15. Деловая беседа.
16. Деловые переговоры.
17. Деловой этикет в переписке.
18. Культура одежды деловой женщины.
19. Культура одежды делового мужчины
20. Речевой и неречевой этикет. Нормы этикета
21. Требования к деловой речи и речевая грамотность
22. Основные формы речевого этикета
23. Этикет телефонного разговора
24. Обращение к собеседнику. Употребление титулов и званий при обращении
25. Речи для особых случаев
26. История развития этикета
27. Деловые приемы. Правила поведения за столом. Этикет употребления напитков.
28. Этика письменной речи
29. Типы деловых писем Визитная карточка
30. Личные деловые бумаги

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: вопросы к зачету, УО, практические задания

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	А.Я.Кибанов, Д.К.Захаров, В.Г.Коновалова	Этика деловых отношений: Учебник URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1047095">https://znanium.com/catalog/product/1047095</a>	Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020	ЭБС
Л1.2	И.Н. Кузнецов	Современный этикет URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496072">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496072</a>	Москва : Дашков и К°, 2018	ЭБС
Л1.3	А.В. Разин	Этика: учебник URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/984076">https://znanium.com/catalog/product/984076</a>	Москва : ИНФРА-М, 2019	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Александрова, З.А.	Профессиональная этика: учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469398">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469398</a>	Москва : МПГУ, 2016	ЭБС
Л2.2	Руденко А.М.	Этика: учеб. пособие <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=766750">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=766750</a> .	М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017	ЭБС
Л2.3	Загорская, Л.М.	Профессиональная этика и этикет: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228860">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228860</a>	НГТУ, 2012	ЭБС
Л2.4	В.Н. Лавриненко	Психология и этика делового общения: учебник для студентов вузов URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1028559">https://znanium.com/catalog/product/1028559</a>	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf</a>	Ростов н/Д: Донской гос. тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Профессиональная этика и этикет <a href="http://www.iprbookshop.ru/75205.html">http://www.iprbookshop.ru/75205.html</a> .			
Э2	Профессиональная этика и этикет <a href="http://www.iprbookshop.ru/30125.html">http://www.iprbookshop.ru/30125.html</a> .			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК с лицензионным программным обеспечением).

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Приложение 1 к РПД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

## 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

## 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

## 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы.

Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки

по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## **Основы функционирования систем сервиса рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252  
в том числе:  
аудиторные занятия 18,3  
самостоятельная работа 225  
часов на контроль 8,7

Виды контроля на курсах:  
экзамены 2

### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	18,3	18,3	18,3	18,3
Сам. работа	225	225	225	225
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Основы функционирования систем сервиса**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Изучение и освоение основных теорий, положений, категорий и закономерностей функционирования систем сервиса и их объектов, а также формирование у студентов целостного представления об индустрии социально-культурного сервиса и автосервиса.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Сервисная деятельность
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-2: Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-2.1: Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

знает основы функционирования систем сервиса

**ОПК-2.2: Умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

умеет ставить цели и задачи по управлению функционированием систем сервиса

**ОПК-2.3: Владеет методами контроля деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

владеет методами контроля функционирования систем сервиса

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Теория систем и системный анализ</b>						
1.1	Введение.Современный сервис: проблемы и перспективы /Лек/	2	1	ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	1.1 Основные понятия теории систем /Лек/	2	1	ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Классификация систем, ее системные свойства. /Ср/	2	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	1.2 Методы и модели системного анализа /Лек/	2	1	ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Классификация систем, ее системные свойства. /Ср/	2	20	ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
	<b>Раздел 2. Основы функционирования систем сервиса</b>						



2.1	2.1 Сущность функционирования системы сервиса. /Лек/	2	1	ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Основные структурные элементы системы сервиса. /Пр/	2	2	ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Понятия материального производства и сервисной сферы. /Ср/	2	20	ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	2.2 Отраслевая структура социально-культурной сферы. Закон соответствия производственных систем и их целям. /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	Функции в отраслях СКС - их классификация. /Ср/	2	20	ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.6	2.3 Эволюция взглядов на сущность и структуру систем сервиса. /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.7	Бюрократическая теория М. Вебера об идеальной организации. /Ср/	2	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.8	2.4 Факторы, определяющие развитие сферы услуг /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.9	Обеспечение координации деятельности всех элементов, определяющих развитие сферы услуг. /Ср/	2	15	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.10	2.5 Основные тенденции развития рынка международных услуг. /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.11	Основные направления совершенствования международного рынка услуг. /Пр/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.12	Международный опыт функционирования и развития рынка услуг. /Ср/	2	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.13	2.6 Место и роль сферы сервиса в современном обществе. Теория спроса и предложения /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.14	Закон эластичности систем сервиса. /Ср/	2	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.15	2.7 Система сервиса как производственная система. Закон статики и самосохранения. /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.16	Закон самосохранения и развития организации. /Ср/	2	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	

2.17	2.8 Экономический потенциал системы сервиса. Закон соответствия элементов производственной системы сервиса друг другу. /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
2.18	Закон соответствия организации производственной системы внешней среде. /Ср/	2	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 3. Система сервиса как хозяйствующий субъект</b>						
3.1	3.1 Определение миссии и целей деятельности предприятия. Основы теории деревьев. /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Дерево целей предприятия. /Ср/	2	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	3.2 Выбор организационно-правовой формы предприятия /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	Субъекты хозяйствования : физические и юридические лица. /Пр/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	Основные факторы, определяющие выбор. /Ср/	2	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 4. Система сервиса в отраслях и сферах деятельности</b>						
4.1	4.1 Предприятие автосервиса как хозяйствующий субъект. /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.2	Рыночное саморегулирование в сфере транспортных средств. Ценообразование в автосервисе /Пр/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.3	Ценообразование в автосервисе. Мультипликационный эффект. /Ср/	2	20	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.4	4.2 Современное состояние и перспективы развития индустрии гостеприимства в России и Ростовской области /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.5	Интеграция России в мировую индустрию гостеприимства. /Пр/	2	2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.6	Зарубежный опыт развития индустрии гостеприимства. /Ср/	2	20	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.7	4.3 Гостинично-ресторанный комплекс и его деятельность /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	

4.8	Гостиницы, работающие по системе - Все включено». /Ср/	2	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.9	4.4 Система транспортного обеспечения в индустрии гостеприимства и туристском комплексе. /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.10	Услуги, предоставляемые туристам на транспорте. /Ср/	2	7	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.11	4.5 Человеческий ресурс как основной потенциал предприятия /Лек/	2	0,25	ОПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.12	Проблемы управления человеческим потенциалом. /Ср/	2	7	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.13	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	9	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
4.14	Подготовка к промежуточной аттестации /Экзамен/	2	8,7	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	0	
4.15	Все темы курса /КЧА/	2	0,3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	Л2.1	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену по дисциплине «Основы функционирования систем сервиса»

1. Классификация систем сервиса.
2. Производственные системы сервиса.
3. Закон соответствия элементов системы сервиса друг другу.
4. Специфические черты современного рынка услуг.
5. Закон соответствия систем сервиса целям.
6. Специфические черты современного рынка услуг.
7. Системный подход к управлению производственными процессами.
8. Гибкость систем сервиса.
9. Принципы функционирования систем сервиса.
10. Подсистемы производственных процессов систем сервиса.
11. Подсистемы состава элементов производства.
12. Различия классификации типов и видов по форме оказания услуг.
13. Выбор организационно-правовой формы предприятия.
14. Структура и основные параметры российского рынка услуг.
15. Закон эластичности систем сервиса.
16. Основные структурные элементы системы сервиса.
17. Бюрократическая теория М. Вебера об идеальной организации.
18. ГАТС – особенности регулирования на глобальном рынке.
19. Виды сервиса по времени осуществления.
20. Основные подходы к осуществлению сервиса.
21. Закон соответствия элементов производственной системы сервиса друг другу.
22. Функциональная специализация персонала сервисной деятельности.
23. Система сервиса как производственная система.
24. Законы статики и самосохранения.
25. Экономический потенциал системы сервиса. Эффект мультипликации
26. Эффект мультипликации туризма в экономике. Закон стоимости.
27. Рыночное равновесие предложения и спроса. Закон спроса.
28. Основы теории деревьев.
29. Выбор организационно-правовой формы предприятия.
30. Сущность и содержание предпринимательской деятельности.

31. Общепринятая классификация предпринимательской деятельности.
32. Закон простоты сложных систем.
33. Значение внедрения инновационных технологий в сфере сервиса.
34. Методы оптимизации систем сервиса.
35. Основные стратегии, ориентированные на прибыль. Теория товарного цикла.
36. Понятие и классификация системы массового обслуживания в сервисе.
37. Значение внедрения инновационных технологий в системе сервиса.
38. Рекламно-коммерческая деятельность в сфере сервиса.
39. Информационные технологии в системе сервиса.
40. Правоприменительная практика в системе сервиса.
41. Организация автосервисных услуг.
42. Основные составляющие качества комплексной автосервисной услуги.
43. Разновидности стандартов, применяемых в гостиничной индустрии.
44. Сущность, специфика и функции кадрового менеджмента на предприятиях социально культурного сервиса.
45. Спрос и предложение в условиях рынка совершенной конкуренции.

#### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом.

#### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине "Основы функционирования систем сервиса" прилагается.

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:

Выполнение и защита практических работ.

Экзамен (экзаменационные билеты)

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	В.М. Советов, В.М. Артюшенко	Основы функционирования систем сервиса [электронный ресурс]: учеб. пособие <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=427170">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=427170</a> .	М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014	ЭБС
Л1.2	Романович, Ж.А.	Сервисная деятельность[электронный ресурс]: учебник <a href="http://www.iprbookshop.ru/30207.html">http://www.iprbookshop.ru/30207.html</a>	Москва : Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», , 2018	ЭБС

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Виноградова, М.В.	Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=254021">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=254021</a>	М. : Дашков и Ко, 2014	ЭБС
Л2.2	Казакевич, Т.А.	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496155">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496155</a>	СПб : ИЦ "Интермедия", 2014	ЭБС

##### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Сапожникова А.Г. Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.2	А.С. Решенкин	Часть 1. Системы сервиса и надежность их функционирования [электронный ресурс] : Пособие написано в соответствии с учебной программой и Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования «Сервис» и призвано для решения, вкпе с другими изучаемыми дисциплинами, важной задачи по подготовке высококвалифицированных кадров <a href="https://ntb.donstu.ru/content/osnovy-funkcionirovaniya-sistem-servisa-chast-1-sistemy-servisa-i-nadezhnost-ih-funkcionirovaniya">https://ntb.donstu.ru/content/osnovy-funkcionirovaniya-sistem-servisa-chast-1-sistemy-servisa-i-nadezhnost-ih-funkcionirovaniya</a>	ДГТУ, 2005	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Теоретические основы функционирования регионального потребительского рынка <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=340281&amp;page_id=52&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=340281&amp;page_id=52&amp;sr=1</a>			
Э2	Взаимоотношения с потребителями - основа конкурентоспособности предприятий сферы сервиса <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=340281&amp;page_id=115&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=340281&amp;page_id=115&amp;sr=1</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

- 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдете решение проблемы.

Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Стандартизация и сертификация в сервисе рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой      **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план                      В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация                    **бакалавр**

Форма обучения                **заочная**

Общая трудоемкость         **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе:		
аудиторные занятия	14,3	
самостоятельная работа	157	
часов на контроль	8,7	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	14,3	14,3	14,3	14,3
Сам. работа	157	157	157	157
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Стандартизация и сертификация в сервисе**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Цель дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний в области метрологии, стандартизации и сертификации, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Сервисная деятельность
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Системы и организация услуг автосервиса
2.2.2	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)
2.2.3	Технологические процессы в сервисе (по профилю)
2.2.4	Транспортное обслуживание в сервисе
2.2.5	Переоборудование и тюнинг АТС

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-3: Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-3.1: Знает процедуру оценки качества оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий**

- об основных объектах и средствах измерения;
- критерии оценки эффективности результатов деятельности в области стандартизации и сертификации;
- о метрологическом обеспечении сервисной деятельности;
- о роли стандартизации и сертификации в контроле и повышении качества работ и услуг;
- о стандартах качества и системах менеджмента качества.

**ОПК-3.2: Умеет обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами**

- применять на практике знания основ метрологии, стандартизации и сертификации;
- обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами

**ОПК-3.3: Владеет навыками организации процесса оказания услуг в соответствии с заявленным качеством**

- методами оценки качества продукции и услуг в соответствии с системами менеджмента качества;
- способами организации оценки качества оказания услуг

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Техническое регулирование</b>						
1.1	Общие положения метрологии, стандартизации, сертификации. Терминология. Основные понятия и определения. Физические величины. Международная система единиц. Единство измерений и его обеспечение. /Лек/	2	0,5	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.2	Общие положения метрологии, стандартизации, сертификации. Терминология. Основные понятия и определения. Физические величины. Международная система единиц. Единство измерений и его обеспечение. Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	10	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

1.3	Измерения. Классификация измерений. Измерение электрических и неэлектрических величин. Методы измерений. Понятие точности измерений. Погрешности измерений. /Лек/	2	1	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.4	Методы обработки результатов измерений /Пр/	2	2	ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.5	Измерения. Классификация измерений. Измерение электрических и неэлектрических величин. Методы измерений. Понятие точности измерений. Погрешности измерений. /Ср/	2	10	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.6	Классификация средств измерений. Метрологические характеристики средств измерений. Погрешности средств измерений. Классы точности средств измерений. /Лек/	2	0,5	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.7	Выбор средств измерений /Пр/	2	2	ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.8	Классификация средств измерений. Метрологические характеристики средств измерений. Погрешности средств измерений. Классы точности средств измерений. /Ср/	2	10	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.9	Нормативно-правовые основы метрологии. Метрологические службы и организации. Государственный метрологический контроль и надзор. /Ср/	2	8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

	<b>Раздел 2. Стандартизация.</b>						
2.1	Основы стандартизации. Цели, принципы стандартизации, нормативные документы. Основные положения национальной системы стандартизации. /Лек/	2	0,5	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.2	Основы стандартизации. Цели, принципы стандартизации, нормативные документы. Основные положения национальной системы стандартизации. /Ср/	2	10	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.3	Научная база стандартизации. Методы стандартизации: симплификация, унификация, типизация, агрегатирование. /Лек/	2	1	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

2.4	Научная база стандартизации. Методы стандартизации: симплификация, унификация, типизация, агрегатирование. /Ср/	2	20	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.5	Категории стандартов. Технические регламенты. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований стандартов. Международное сотрудничество в области стандартизации. /Лек/	2	0,5	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.6	Технологические штриховые коды. /Пр/	2	2	ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.7	Категории стандартов. Технические регламенты. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований стандартов. Международное сотрудничество в области стандартизации. /Ср/	2	20	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

	<b>Раздел 3. Сертификация.</b>						
3.1	Основы сертификации. Цели и задачи подтверждения соответствия. Формы и принципы подтверждения соответствия. /Лек/	2	0,5	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.2	Основы сертификации. Цели и задачи подтверждения соответствия. Формы и принципы подтверждения соответствия. /Ср/	2	20	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.3	Обязательная и добровольная сертификация. Декларирование соответствия. Системы сертификации. Схемы сертификации /Лек/	2	1	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.4	Правила оформления сертификата. /Пр/	2	2	ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.5	Обязательная и добровольная сертификация. Декларирование соответствия. Системы сертификации. Схемы сертификации /Ср/	2	29	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.6	Организация деятельности органов по сертификации и испытательных лабораторий. Качество продукции и защита потребителя. /Лек/	2	0,5	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
3.7	Организация деятельности органов по сертификации и испытательных лабораторий. Качество продукции и защита потребителя. Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	2	20	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

3.8	Подготовка к экзамену по всем темам курса /Экзамен/	2	8,7	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	0	
3.9	все темы занятий /КЧА/	2	0,3	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Физические величины. Системы единиц физических величин. Международная система единиц (система СИ).
2. Эталоны единиц системы СИ. Внесистемные единицы, разрешенные к применению.
3. Измерительные шкалы. Шкала наименований. Шкала порядка. Шкала интервалов. Шкала отношений. Абсолютные шкалы.
4. Понятие об измерении. Условия обеспечения единства измерений. Точность измерений.
5. Классификация измерений.
6. Обеспечение единства измерений в Российской Федерации. Правовые основы обеспечения единства измерений. Федеральный закон РФ «Об обеспечении единства измерений».
7. Погрешности измерений. Формы записи погрешностей.
8. Классификация погрешностей.
9. Систематические погрешности. Методы обнаружения, исключения и компенсации систематических погрешностей (привести пример).
10. Случайные погрешности и их вероятностное описание (привести пример).
11. Грубые погрешности и промахи. Обнаружение и исключение грубых погрешностей (привести пример).
12. Классификация средств измерений. Нормируемые метрологические характеристики средств измерений.
13. Погрешности средств измерений. Основная и дополнительные погрешности. Классы точности средств измерений.
14. Обработка результатов однократных и многократных измерений. Оценка неопределенности в измерениях.
15. Виды измерений (прямые, косвенные, совместные и совокупные).
16. Методы измерений.
17. Законодательство РФ о техническом регулировании. Основные положения Федерального закона РФ «О техническом регулировании».
18. Принципы технического регулирования.
19. Нормативно-правовые основы метрологии. Метрологические службы и организации.
20. Государственная метрологическая служба РФ. Международные метрологические организации.
21. Государственный метрологический контроль и надзор. Государственные испытания средств измерений.
22. Поверка и калибровка средств измерений. Метрологическая аттестация средств измерений и испытательного оборудования.
23. Основы стандартизации. Цели, принципы стандартизации, нормативные документы.
24. Основные положения национальной системы стандартизации. Научная база стандартизации.
25. Методы стандартизации: симплификация, унификация, типизация, агрегатирование.
26. Общая характеристика стандартов различных категорий.
27. Технические регламенты. Цели принятия технических регламентов. Содержание и применение технических регламентов.
28. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента.
29. Органы и службы стандартизации РФ. Порядок разработки государственных стандартов.
30. Государственный контроль и надзор за соблюдением требований стандартов.
31. Международное сотрудничество в области стандартизации. Структура и основные сферы деятельности Международной организации по стандартизации (ИСО).
32. Международные организации по стандартизации. Международная организация по стандартизации ИСО. Международная электротехническая комиссия (МЭК).
33. Европейский комитет по стандартизации (СЕН). Европейский комитет по стандартизации в электротехнике (СЕНЭЛЕК).
34. Применение международных стандартов при разработке системы национальных стандартов.
35. Основы сертификации. Объекты сертификации. Цели и задачи подтверждения соответствия.
36. Участники процесса сертификации. Формы подтверждения соответствия.
37. Обязательная сертификация.
38. Добровольная сертификация.
39. Декларирование соответствия.
40. Организация деятельности органов по сертификации и испытательных лабораторий.
41. Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий. Аттестация испытательного оборудования.
42. Структура нормативно-методического обеспечения сертификации.
43. Стандарты на объекты сертификации.

44. Стандарты на органы по сертификации и испытательные лаборатории.  
 45. Основные положения Федерального закона РФ «О защите прав потребителей».  
 46. Системы сертификации.  
 47. Схемы сертификации.  
 48. Качество продукции и защита потребителя.  
 49. Системы менеджмента качества (СМК).  
 50. Сертификация систем менеджмента качества.

### 5.2. Темы письменных работ

Письменные работы не предусмотрены.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Структура и содержание ФОС представлена в приложении 1.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:  
 выполнение и защита практических работ;  
 экзамен (экзаменационный билет).

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	О.Г. Тарасова, Э.А. Анисимов	Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459515">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459515</a>	Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016	ЭБС
Л1.2	В.М. Червяков, А.О. Пилягина, П.А. Галкин	Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444677">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444677</a>	Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015	ЭБС
Л1.3	В.Е. Эрастов	Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=636240">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=636240</a>	М. : ИНФРА-М, 2017	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Б.П. Боларев	Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/367365">http://znanium.com/catalog/product/367365</a>	- М.: НИЦ Инфра-М, 2013	ЭБС
Л2.2	В.Е. Эрастов.	Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/138307">http://znanium.com/catalog/product/138307</a>	- Москва : ФОРУМ, 2010	ЭБС
Л2.3	С.В. Ржевская	Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс]: практикум: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229004">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229004</a>	М. : Горная книга, 2009	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
ЛЗ.1	Сапожникова А.Г	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы [Электронный ресурс] : методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону "ДГТУ", 2018	ЭБС
ЛЗ.2	И.Г. Кошлякова, В.А. Ваганов, Т.В. Атоян	Практикум по метрологии и стандартизации: пособие к решению задач [Электронный ресурс]: практикум <a href="https://ntb.donstu.ru/content/praktikum-po-metrologii-i-standartizacii-posobie-k-resheniyu-zadach">https://ntb.donstu.ru/content/praktikum-po-metrologii-i-standartizacii-posobie-k-resheniyu-zadach</a>	Ростов н/Д: Издательский центр ДГТУ, 2013	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Национальный открытый университет "Интуит" (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК с лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

#### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
  2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).
- Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.
3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения. Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.



**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Рекламные технологии в сервисе рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 2
в том числе:		
аудиторные занятия	10,2	
самостоятельная работа	130	
часов на контроль	3,8	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

канд.филос.наук, доцент, *О.А. Катеринич* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич* \_\_\_\_\_

*Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Рекламные технологии в сервисе**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой В.И.Кузнецов \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	изучение основных методов и технологий разработки и использовании рекламы в социально культурном сервисе и туризме. А так же приобретение навыков разработки рекламной кампании и её отдельных элементов.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Философия
2.1.2	Психология личности и группы
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Проектно-технологическая практика
2.2.3	Эксплуатационные материалы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-1: Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-1.1: Знает технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации**

современное ПО и направления развития рекламных технологий

**ОПК-1.2: Умеет использовать технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации; определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса**

формировать оновные моменты и этапы рекламной кампании

**ОПК-1.3: Владеет навыками поиска и внедрения технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации**

навыками подбора инструментария рекламной кампании

**ОПК-4: Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-4.1: Знает процедуру проведения маркетинговых исследований рынка услуг, мотивацию потребителей и конкурентов**

знает основные понятия рекламной кампании ее инструменты

**ОПК-4.2: Умеет организовать продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет технологий**

проводить рекламные кампании

**ОПК-4.3: Владеет навыками формирования специализированных каналов сбыта сервисных продуктов и услуг**

навыками организации рекламной кампании по существующим алгоритмам

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Реклама в системе маркетинга и маркетинговых коммуникаций</b>						
1.1	Реклама как коммуникация /Лек/	2	0,5	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.Л2.Л3. 1 Э1 Э2	0	

1.2	Понятие рекламы, её основные черты. /Пр/	2	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.3	Задачи рекламы. /Ср/	2	33	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.4	Роль рекламы в жизни общества. /Лек/	2	0,5	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.5	Функции рекламы /Пр/	2	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.6	Цели и общие требования в рекламе /Ср/	2	33	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Основные средства рекламы и её носители</b>						
2.1	Реклама в СМИ /Лек/	2	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.2	Особенности рекламы в прессе /Пр/	2	1	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.3	Реклама на телевидении. /Ср/	2	30	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 3. Основы планирования рекламных кампаний</b>						
3.1	Понятие рекламной кампании. /Лек/	2	1	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	

3.2	Понятие и основные этапы проведения рекламной кампании /Пр/	2	1	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.3	Алгоритм проведения рекламных кампаний. /Ср/	2	34	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.4	Подготовка по всем темам занятий /ЗачётСоц/	2	3,8	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Л1.1Л2.1Л3. 1	0	
3.5	Все тема занятий /КЧА/	2	0,2	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие рекламы. Сферы рекламной деятельности
2. Основные функции рекламы
3. Место и роль рекламы в системе маркетинга
4. Понятие комплекса маркетинговых коммуникаций
5. Основные черты рекламы как составляющей комплекса маркетинговых коммуникаций
6. Стимулирование сбыта как одно из направлений маркетинговой коммуникации
7. Связи с общественностью как инструмент коммуникативной политики предприятия
8. Использование возможностей прямого маркетинга в продвижении
9. Интегрированные маркетинговые коммуникации
10. Выставки и ярмарки и их использование в рекламных целях
11. Современная реклама и ее задачи в области сервиса
12. Классификация рекламы в социально-культурном сервисе
13. Методы продвижения услуг на предприятиях сервиса
14. Понятие и виды рекламных кампаний
15. Этапы планирования и проведения рекламных кампаний
16. Методы формирования бюджета рекламных кампаний
17. Особенности планирования и организации рекламных кампаний предприятий сервиса
18. Медиапланирование: медиаизмерения, классификация медиаисследований
19. Оценка эффективности рекламной деятельности на предприятиях сервиса
20. Структура рекламного текста: основные составляющие
21. Коммуникативные модели рекламного текста
22. Художественное оформление печатной рекламы
23. Цвет как художественное средство рекламы
24. Принципы визуализации на предприятиях сервиса
25. Типология рекламы как отражение ее функциональности. Выбор средств распространения рекламы
26. Понятия ATL-рекламы
27. Рекламные средства используемые на предприятиях сервиса
28. Печатная реклама на предприятиях сервиса
29. Радиореклама на предприятиях сервиса
30. Телереклама на предприятиях сервиса
31. Наружная реклама на предприятиях сервиса
32. Синтезированные виды рекламы на предприятиях сервиса
33. Понятие BTL-рекламы
34. Прямая почтовая реклама. Формирование адресов рассылки
35. Реклама на выставках и ярмарках
36. Выставочная деятельность на предприятиях сервиса
37. Имидж и фирменный стиль предприятий сервиса
38. Бренд: сущность, показатели предрасположенности к восприятию бренда
39. Лестница бренд-преимуществ. Пирамида ценностей бренда

40. Закон о рекламе
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
Не предусмотрено учебным планом
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>
Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств : вопросы к зачету с оценкой, темы контрольных работ.

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Васильев Г.А., Поляков В.А.	Основы рекламы: учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114432">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114432</a> (03.10.2018)	Москва : Юнити-Дана, 2015	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Мухина, А.Ю.	Роль рекламы и PR-компаний в туристическом бизнесе: учебник URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142441">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142441</a>	Москва : Лаборатория книги, 2012	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf</a>	Ростов н/Д: Донской гос. тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Реклама в социально-культурном сервисе <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454031">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=454031</a>			
Э2	Реклама в социально-культурном сервисе <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114432">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114432</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	•ЭБС «Лань» модуль Сервис и туризм;			
6.3.2.2	•eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека;			
6.3.2.3	•КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ;			

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК с лицензионным программным обеспечением).

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приложение 1 к РГД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

## 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

## 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

## 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы.

Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки



по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Экономико-математическое моделирование в сервисе

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180  
в том числе:  
аудиторные занятия 14,3  
самостоятельная работа 157  
часов на контроль 8,7

Виды контроля на курсах:  
экзамены 3

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	14,3	14,3	14,3	14,3
Сам. работа	157	157	157	157
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

ст. преподаватель, Столяр Л.Н. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер- Авто» , Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Зам. директора ООО «Мастер Сервис » , Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Экономико-математическое моделирование в сервисе**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	формирование у бакалавров компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Информатика
2.1.2	Математика
2.1.3	Теория вероятностей и математическая статистика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Методы научных исследований

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-1:** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-1.1:** Знает основные характеристики поиска, анализа и синтеза информации, полученной из разных актуальных источников, методы критического анализа и системного подхода; применяемые в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи

**УК-1.2:** Умеет применять в процессе решения поставленных задач методики поиска, сбора и обработки информации, полученной из разных источников, осуществляя ее критический анализ и синтез, с учетом выявленных системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами

**УК-1.3:** Владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода в процессе решения поставленных задач

**ОПК-8:** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

**Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-8.1:** Знает содержание и принципы работы современных информационных технологий, используемых для решения задач профессиональной деятельности

**ОПК-8.2:** Умеет выбирать современные информационные технологии для профессиональной деятельности

**ОПК-8.3:** Владеет навыками решения задач с помощью современных информационных технологий

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	<b>Раздел 1. Модели задач линейного программирования</b>						
1.1	Экономико-математические модели: цель исследования; понятие оптимального решения. Составление математических моделей. /Лек/	3	0,5	УК-1.1 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.2	Составление математических моделей. Системы линейных уравнений и неравенств. /Пр/	3	1	УК-1.1 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	

1.3	Построение математических моделей задачи об оптимальном планировании производства, задачи о рациионе, транспортной задачи. /Лек/	3	0,5	УК-1.1 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.4	Построение математических моделей задачи об оптимальном планировании производства, задачи о рациионе, транспортной задачи. /Пр/	3	1	УК-1.1 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.5	Самостоятельное изучение Темы «Экономико-математические модели: цель исследования; понятие оптимального решения. Составление математических моделей». Выполнение индивидуального задания. /Ср/	3	35	УК-1.1 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

<b>Раздел 2. Методы оптимизации</b>							
2.1	Графический метод решения задач ЛП. Область допустимых решений системы линейных неравенств. Геометрическая интерпретация и графический метод решения задачи ЛП. Алгоритм графического метода решения задач ЛП. /Лек/	3	0,5	УК-1.1 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
2.2	Примеры решения задач ЛП графическим методом. /Пр/	3	1	УК-1.1 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
2.3	Графический метод решения задач ЛП. Самостоятельное изучение. Выполнение индивидуального задания. /Ср/	3	28	УК-1.1 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.4	Содержание симплексного метода. Алгоритм симплексного метода решения задач ЛП на максимум. /Лек/	3	1	УК-1.1 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
2.5	Пример решения задачи ЛП симплексным методом. /Пр/	3	1	УК-1.2 УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Л3.2	0	
2.6	Самостоятельное изучение темы «Симплексный метод». Выполнение индивидуального задания. /Ср/	3	35	УК-1.2 УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

<b>Раздел 3. Транспортная задача</b>							
3.1	Постановка задачи. Алгоритм решения закрытой транспортной задачи. Открытые транспортные задачи. Нахождение первоначального базисного распределения потоков товара опорного плана). Метод северо-западного угла. Метод наименьших затрат. /Лек/	3	1	УК-1.2 УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
3.2	Нахождение первоначального базисного распределения потоков товара (опорного плана). Метод северо-западного угла. Метод наименьших затрат. /Пр/	3	1	УК-1.2 УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	

3.3	Проверка найденного опорного плана на оптимальность методом потенциалов. Переход к новому распределению перевозок товара. Задачи ЛП транспортного типа: транспортная задача с открытой моделью, задача о назначениях. /Лек/	3	1	УК-1.2 УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	0	
3.4	Пример решения невырожденной транспортной задачи. /Пр/	3	1	УК-1.2 УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	0	
3.5	Самостоятельное изучение темы «Транспортная задача». Выполнение индивидуального задания. /Ср/	3	34	УК-1.2 УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

	<b>Раздел 4. Основы теории игр</b>						
4.1	Основные понятия теории игр. Классификация игр. Понятие об игре, разрешимой в чистых стратегиях. /Лек/	3	1	УК-1.2 УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	0	
4.2	Матричные игры. Игры двух лиц с нулевой суммой. Платежная матрица. Нижняя и верхняя цена игры. Максиминные и минимаксные стратегии. Седловая точка. /Пр/	3	1	УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2	0	
4.3	Нестрого детерминированные игры. Смешанные стратегии. Теорема Нэша. Доминирование стратегий. Игры с «природой». Основные понятия и критерии. Применение игр с «природой» в экономике. /Лек/	3	0,5	УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2	0	
4.4	Смешанные стратегии. Игра с матрицей 2x2. Геометрическое решение игр вида 2x2. Алгоритм геометрического решения игры 2xN. Алгоритм геометрического решения игры Mx2. /Пр/	3	1	ОПК-8.2	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2	0	
4.5	Усвоение учебного материала об играх, разрешимых в чистых и смешанных стратегиях. Самостоятельное изучение темы «игры с природой». Основные понятия и критерии. Применение игр с «природой» в экономике. Кооперативные игры. Выполнение индивидуального задания. Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля. /Ср/	3	25	УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.6	Подготовка к экзамену по всем темам курса. /Экзамен/	3	8,7	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.7	Все темы занятий /КЧА/	3	0,3	ОПК-8.1 ОПК-8.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

Раздел 1

1. Математическая модель и ее основные элементы. Основные типы моделей.

2. Примеры задач линейного программирования: задача об оптимальном планировании производства и её математическая модель.
3. Примеры задач линейного программирования: задача о рационе её математическая модель.
4. Модель планирования производственно - хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей. Допустимый и оптимальный планы задачи линейного программирования.
- Раздел 2
5. Геометрический смысл линейных неравенств в пространстве  $R^2$ .
6. Уравнение отрезка в пространстве  $R^2$ . Выпуклые множества. Примеры. Крайняя точка выпуклого множества. Выпуклый многоугольник. Линии уровня линейной функции и их основное свойство.
7. Основная теорема линейного программирования.
8. Определение базисных и свободных переменных системы линейных уравнений. Базисное решение системы линейных уравнений.
9. Стандартная, каноническая и общая задачи линейного программирования. Матричная форма записи задач линейного программирования.
10. Приведение задач линейного программирования к каноническому виду. Теоремы о связи между допустимыми и оптимальными планами задачи линейного программирования и соответствующей канонической задачи.
11. Идея симплекс-метода. Симплекс-таблица.
12. Правило выбора разрешающего столбца в симплекс-таблице для задачи линейного программирования в случае, когда свободные члены системы ограничений положительны, и его обоснование. Правило выбора разрешающей строки в симплекс-таблице и его обоснование.
13. Критерий оптимальности опорного плана при решении задачи линейного программирования симплекс-методом.
- Раздел 3
14. Постановка и математическая модель транспортной задачи.
15. Виды моделей транспортной задачи. Критерий разрешимости транспортной задачи.
16. Методы построения исходного опорного плана. Вырожденный и невырожденный опорные планы.
17. Определение потенциалов распределительной таблицы транспортной задачи.
18. Оценка пустой клетки распределительной таблицы и ее экономический смысл.
19. Достаточный признак оптимальности транспортной задачи.
20. Определение цикла.
21. Определение максимального объема груза, перемещаемого по циклу.
22. Транспортная задача с нарушенным балансом производства и потребления. Расчет эффективности результатов деятельности предприятий транспортного сервиса.
- Раздел 4
23. Основные положения теории игр.
24. Сущность понятий «конфликтная ситуация» и «игра». Примеры конфликтных ситуаций в области малого и среднего бизнеса.
25. Классификация игр. Матричные игры.
26. Максимальные и минимальные стратегии.
27. Решение игры в чистых стратегиях.
28. Чистые верхняя и нижняя цены игры и соотношения между ними.
29. Понятие о седловой точке платежной матрицы.
30. Смешанные стратегии.
31. Функция выигрыша в смешанных стратегиях.
32. Геометрическое решение игры.
33. Методы упрощения игры с платежной матрицей большой размерности.
34. Определение доминирования стратегий. Выбор оптимального метода решения. Обоснование своего выбора.
35. Алгоритм геометрического решения игры  $2 \times N$ .
36. Алгоритм геометрического решения игры  $M \times 2$ .

#### Типовые тестовые вопросы

1. Модель – это
- 1.1. аналог (образ) оригинала, но построенный средствами и методами отличными от оригинала +
  - 1.2. подобие оригинала
  - 1.3. копия оригинала
2. Экономико-математическая модель – это
- 2.1. математическое представление экономической системы (объектов, задачи, явлений, процессов и т. п.) +
  - 2.2. качественный анализ и интуитивное представление объектов, задач, явлений, процессов экономической системы и ее параметров
  - 2.3. эвристическое описание экономической системы (объектов, задачи, явлений, процессов и т. п.)
3. Метод – это
- 3.1. подходы, пути и способы постановки и решения той или иной задачи в различных областях человеческой деятельности +
  - 3.2. описание особенностей задачи (проблемы) и условий ее решения
  - 3.3. требования к условиям решения той или иной задачи
4. Выберите неверное утверждение
- 4.1. ЭММ позволяют сделать вывод о поведении объекта в будущем



- 4.2. ЭММ позволяют управлять объектом +
- 4.3. ЭММ позволяют выявить оптимальный способ действия
- 4.4. ЭММ позволяют выявить и формально описать связи между переменными, которые характеризуют исследования
5. Экономико-математическая модель межотраслевого баланса – это
- 5.1. макроэкономическая, детерминированная, имитационная, матричная модель
- 5.2. микроэкономическая, детерминированная, балансовая, регрессионная модель
- 5.3. макроэкономическая, детерминированная, балансовая, матричная модель +
- 5.4. макроэкономическая, вероятностная, имитационная, матричная модель
6. Найти экстремум функции  $f(x)$  при выполнении ограничений  $R_i(x) = a_i$ ,  $\varphi(x) \leq b_j$ , наложенных на параметры функции – это задача
- 6.1. условной оптимизации +
- 6.2. линейного программирования
- 6.3. безусловной оптимизации
- 6.4. нелинейного программирования
- 6.5. динамического программирования
7. Задача, включающая целевую функцию  $f$  и функции  $\Phi$ , входящие в ограничения, является задачей линейного программирования, если
- 7.1. все  $\Phi$  и  $f$  являются линейными функциями относительно своих аргументов +
- 7.2. все  $\Phi$  являются линейными функциями относительно своих аргументов, а функция  $f$  – нелинейна
- 7.3. функция  $f$  является линейной относительно своих аргументов, а функции  $\Phi$  – нелинейны
- 7.4. только часть функций  $\Phi$  и функция  $f$  являются линейными относительно своих аргументов
8. Множество всех допустимых решений системы задачи линейного программирования является
- 8.1. выпуклым +
- 8.2. вогнутым
- 8.3. одновременно выпуклым и вогнутым
9. Если в транспортной задаче объем спроса равен объему предложения, то такая задача называется
- 9.1. замкнутой
- 9.2. закрытой +
- 9.3. сбалансированной+
- 9.4. открытой
- 9.5. незамкнутой
- Дать ответ: (В – Верно, Н – Неверно)
1. В антагонистической игре пара стратегий  $(A_i, B_j)$  называется равновесной или устойчивой, если ни одному из игроков не выгодно отходить от своей стратегии.
2. Стратегии, соответствующие седловой точке платежной матрицы, не обладают свойством равновесия (устойчивости).
3. Игра решается в чистых стратегиях если платежная матрица имеет седловую точку.
4. Игра решается в чистых стратегиях, если нижняя цена платежной матрицы равна верхней.
5. Игры с полной информацией всегда имеют седловую точку.
6. Случайная величина, значениями которой являются чистые стратегии игрока, называется его смешанной стратегией.
7. Если матричная игра не имеет седловой точки, то игроки должны использовать оптимальные смешанные стратегии.
8. Оптимальные смешанные стратегии в отличие от оптимальных чистых стратегий не обладают свойством равновесия (устойчивости).

## 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

- вопросы к экзамену;
- тестовые задания;
- индивидуальные задания для самостоятельной работы студентов.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Гетманчук, А.В.	Экономико-математические методы и модели [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=496107&amp;sr=1">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=496107&amp;sr=1</a>	Москва : Дашков и Ко, , 2018	ЭБС
Л1.2	Федосеев В.В.	Экономико-математические методы и прикладные модели [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114535&amp;sr=1">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114535&amp;sr=1</a>	Москва : Юнити-Дана, , 2015	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Е.О. Окунева, С.И. Моисеев.	Методы оптимальных решений [Электронный ресурс] : Учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/44607.html">http://www.iprbookshop.ru/44607.html</a>	Воронеж: Воронежский филиал Московского гуманитарно-экономического института, 2013	ЭБС

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Л.В. Азарова, Д.А. Азаров.	Теория игр и принятие решений: [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие. <a href="https://ntb.donstu.ru/content/teoriya-igr-i-prinyatie-resheniy">https://ntb.donstu.ru/content/teoriya-igr-i-prinyatie-resheniy</a>	Ростов н/Д: Издательский центр ДГТУ, 2016	ЭБС
Л3.2	Т.А. Ивановкина, А.Е. Сафронов, А.А. Алуханян	Применение теории игр к экономическим задачам: [Электронный ресурс] : метод. указания к практическим занятиям по дисциплине «Экономико-математическое моделирование». <a href="https://ntb.donstu.ru/content/primenenie-teorii-igr-k-ekonomicheskim-zadacham-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskim-zanyatiyam-po-discipline-ekonomiko-matematicheskoe-modelirovanie">https://ntb.donstu.ru/content/primenenie-teorii-igr-k-ekonomicheskim-zadacham-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskim-zanyatiyam-po-discipline-ekonomiko-matematicheskoe-modelirovanie</a>	Ростов-на-Дону, Донской гос. техн. ун-т, , 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ" - <a href="http://WWW.intuit.ru">WWW.intuit.ru</a>			
Э2	Научная электронная библиотека - <a href="http://eLIBRARY.RU">eLIBRARY.RU</a>			
Э3	Электронно-библиотечная система IPRbooks - <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>			
Э4	ЭБС «Университетская библиотека on-line» - <a href="http://ntb.dstu.edu.ru">http://ntb.dstu.edu.ru</a>			
Э5	Университетская библиотека онлайн - <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>			

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Microsoft Office			

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1				
6.3.2.2	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.3.2.3	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.6	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приложение 1 к РГД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности,

способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

## 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

## 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).

2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

## 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы.

Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее

50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**Организация и планирование деятельности  
предприятий сервиса  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>Экономика и управление</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>5 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	180
в том числе:	
аудиторные занятия	14,3
самостоятельная работа	157
часов на контроль	8,7

Виды контроля на курсах:  
экзамены 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	14,3	14,3	14,3	14,3
Сам. работа	157	157	157	157
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

Канд.экон.наук, доцент, Д.В. Валентейчик \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Зам.директора ООО Мастер-Сервис" \_\_\_\_\_, Гончаров Р.А.

Директор ООО Партнер-Авто" \_\_\_\_\_, Занченко Р.И.

Рабочая программа дисциплины

**Организация и планирование деятельности предприятий сервиса**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и управление**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой М.Ю. Диканов \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой М.Ю. Диканов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой М.Ю. Диканов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой М.Ю. Диканов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой М.Ю. Диканов

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Формирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Сервис». Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для эффективного управления бизнес-процессами предприятия сервиса и его деятельностью в целом. Приобретение теоретических знаний и практических навыков для эффективной организации деятельности предприятий сервиса; получение теоретических знаний и практических навыков в области планирования деятельности предприятий сервиса; формирование компетенций, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Сервис»
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Сервисная деятельность
2.1.2	Основы функционирования систем сервиса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-2: Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью****Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-2.1: Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

Основные принципы эффективного планирования, организации процессов внутрифирменного планирования, новейшие методологические и практические разработки в области планирования, организации, мотивации.

**ОПК-2.2: Умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

Основные аспекты функционирования структурных подразделений предприятия сферы сервиса, особенности организации управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса.

**ОПК-2.3: Владеет методами контроля деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности**

Механизмы организации контроля качества услуг сервисных предприятий, показатели качества сервисных услуг.

**ОПК-5: Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-5.1: Знает производственно-экономические показатели предприятий сервиса**

Методики определения комплекса количественных и качественных показателей, характеризующих экономическую деятельность сервисного предприятия

**ОПК-5.2: Умеет принимать экономически обоснованные управленческие решения**

Алгоритмы обоснования и принятия управленческих решений, варианты перспектив развития и функционирования предприятия при принятии управленческих решений

**ОПК-5.3: Владеет навыками обеспечения экономической эффективности сервисной деятельности предприятия**

Основы эффективности принятия управленческих решений. Методы анализа и управления эффективностью использования экономических ресурсов. Алгоритм комплексной оценки результатов деятельности сервисного предприятия

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организация деятельности предприятия						



1.1	Организация и управление процессом оказания услуг. Основы организации деятельности предприятия в сфере сервиса /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.2	Организация и управление процессом оказания услуг. Основы организации деятельности предприятия в сфере сервиса /Ср/	2	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.3	Организация процесса оказания услуг /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.4	Организация процесса оказания услуг /Ср/	2	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.5	Показатели оценки уровня организации труда /Пр/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.6	Показатели оценки уровня организации труда /Ср/	2	6	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.7	Организация процесса обслуживания на предприятиях сферы сервиса /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.8	Организация процесса обслуживания на предприятиях сферы сервиса /Пр/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.9	Организация процесса обслуживания на предприятиях сферы сервиса /Ср/	2	14	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.10	Организация контроля качества услуг /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.11	Организация контроля качества услуг /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	

1.12	Организация контроля качества услуг /Ср/	2	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.13	Основы организации оплаты труда на предприятиях сферы сервиса /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.14	Основы организации оплаты труда на предприятиях сферы сервиса /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.15	Основы организации оплаты труда на предприятиях сферы сервиса /Ср/	2	14	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1	0	
1.16	Организация производственной инфраструктуры предприятий сферы сервиса /Ср/	2	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1	0	

	<b>Раздел 2. Планирование деятельности предприятия</b>						
2.1	Понятие внутрифирменного планирования, его задачи, основные принципы и методы /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.2	Понятие внутрифирменного планирования, его задачи, основные принципы и методы /Пр/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.3	Понятие внутрифирменного планирования, его задачи, основные принципы и методы /Ср/	2	14	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.4	Структура текущего плана предприятия сферы услуг /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.5	Структура текущего плана предприятия сферы услуг /Ср/	2	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	

2.6	Планирование объема производства и реализации услуг /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.7	Планирование объема производства и реализации услуг /Пр/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.8	Планирование объема производства и реализации услуг /Ср/	2	12	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.9	Производственная мощность предприятия /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.10	Производственная мощность предприятия /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.11	Производственная мощность предприятия /Ср/	2	14	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.12	Методика расчета потребности в материально-энергетических ресурсах /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.13	Методика расчета потребности в материально-энергетических ресурсах /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.14	Методика расчета потребности в материально-энергетических ресурсах /Ср/	2	14	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.15	Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда на предприятиях сферы сервиса /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.16	Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда на предприятиях сферы сервиса /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	

2.17	Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда на предприятиях сферы сервиса /Ср/	2	10	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.18	Планирование издержек предприятия сферы сервиса /Лек/	2	0,5	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.19	Планирование издержек предприятия сферы сервиса /Пр/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.20	Планирование издержек предприятия сферы сервиса /Ср/	2	11	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.21	Подготовка к экзамену по всем темам занятий /Экзамен/	2	8,7	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1	0	
2.22	Все темы занятий /КЧА/	2	0,3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3	Л2.1	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену по дисциплине «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса»

1. Сущность организации процессов оказания услуг.
2. Организация процессов обслуживания потребителей.
3. Структура процесса оказания услуги.
4. Организация производственного процесса и процесса оказания услуг во времени.
5. Предприятие сферы сервиса как производственная система.
6. Характеристика видов услуг и форм обслуживания потребителя.
7. Принципы организации производства.
8. Характеристика производственного процесса.
9. Этапы проектирования производственного процесса.
10. Производственный цикл, его структура.
11. Типы производства, их характеристика.
12. Элементы тарифной системы оплаты труда.
13. Сущность метода плавающих тарифов.
14. Заводская тарифная система.
15. Бестарифная модель оплаты труда.
16. Организация оплаты труда по контракту.
17. Организация оплаты труда по трудовому рейтингу.
18. Характеристика направлений научной организации труда (НОТ).
19. Виды разделения труда, их характеристика.
20. Количественная оценка уровня НОТ структурного подразделения.
21. Функции и задачи планирования.
22. Этапы планирования.
23. Виды планирования.
24. Структура планов предприятия.
25. Значение и содержание производственной программы. Расчёт производственной программы в натуральном

измерении.

26. Стоимостные показатели производственной программы.
27. Расчёт численности работающих.
28. Расчёт показателей баланса рабочего времени.
29. Планирование повышения производительности труда.
30. Расчёт потребности в материально-энергетических ресурсах.
31. Расчёт материальных запасов.
32. Структура фонда заработной платы.
33. Расчёт прямого и часового фондов заработной платы.
34. Расчёт дневного и месячного фондов заработной платы.
35. Классификация затрат, включенных в себестоимость.
36. Расчёт материальной сметы в плановой калькуляции.
37. Расчёт затрат на оплату труда в плановой калькуляции.
38. Расчёт сметы расходов на содержание и эксплуатацию оборудования.
39. Расчёт сметы цеховых расходов.
40. Планирование снижения затрат на 1 рубль реализации продукции.
41. Планирование снижения себестоимости по факторам.
42. Планирование валовой и чистой прибыли, общей и расчётной рентабельности.
43. Основные финансовые документы предприятия.
44. Расчёт показателей ликвидности, оборачиваемости и доходности в финансовом плане.

## 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается.

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств:

- тестовые задания;
- расчетные задания;
- практические ситуации и др.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Виноградова С.А.	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/15712.html">http://www.iprbookshop.ru/15712.html</a>	М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019	ЭБС
Л1.2	Казакевич Т.А.	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс] СПб. : Интермедия: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/30207.html">http://www.iprbookshop.ru/30207.html</a>	СПб. : Интермедия, 2015	ЭБС
Л1.3	Семиглазов В.А.	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480954">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480954</a>	Томск : ТУСУР, 2016	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Панина З.И.	Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса: практикум <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=419566">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=419566</a>	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf</a>	Ростов н/Д: Донской гос. тех.ун-т, 2018	ЭБС

<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>	
Э1	Журнал "Российское предпринимательство" <a href="https://creativeconomy.ru/journals/gr">https://creativeconomy.ru/journals/gr</a> <a href="https://creativeconomy.ru/journals/gr">https://creativeconomy.ru/journals/gr</a>
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>	
6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	
6.3.1.3	Microsoft Office
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>	
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	
6.3.2.3	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>

### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП.

Предназначены для самостоятельного изучения дисциплинами бакалаврами. Изучение основывается на самостоятельно работе бакалавров в течение соответствующего семестра (года) по рекомендациям документации, входящей в состав РПД. Рекомендации определяют порядок работы студента по трем видам процесса образования, предусмотренными РПД:

1. Основного – по изучению лекционного материала
2. Практического – рамках практических занятий,
3. Дополнительного – посредством самостоятельной работы с библиографическим материалам и выполнению текущих заданий практической части учебной программы самостоятельно.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**Защита интеллектуальной собственности и  
коммерческой информации**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 8,2  
самостоятельная работа 96  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты 3

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.т.н., доцент, Семенов В.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Защита интеллектуальной собственности и коммерческой информации**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 03.07.2020г. № 12

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Цель и задачи курса заключаются, прежде всего, в изучении вопросов права на результаты интеллектуальной деятельности для транспортных средств. Учебный курс по праву интеллектуальной собственности призван ознакомить студентов с нормативными основами правовой охраны результатов творческой деятельности, практикой применения законодательства в сфере права интеллектуальной собственности,
1.2	доктринальными подходами и концепциями.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Инженерная графика и автоматизированное проектирование
2.1.2	Компьютерный практикум
2.1.3	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.1.4	Менеджмент и маркетинг в сервисе
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)
2.2.2	Сервисная практика
2.2.3	Экспертиза и диагностика объектов и систем сервиса
2.2.4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.5	Проектно-технологическая практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОПК-6: Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ОПК-6.1: Знает нормативно-правовую документацию в избранной профессиональной сфере**

основные понятия, принципы и источники современного права интеллектуальной собственности  
законодательство о защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации  
правовые положения авторов и исполнителей в Российской Федерации  
основные виды ответственности за нарушение прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации  
и порядок рассмотрения споров в суде  
социальную значимость своей будущей профессии  
значение результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в современном обществе, особенности их использования в гражданском обороте

**ОПК-6.2: Умеет обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями**

сопоставлять достигнутое с поставленными целями; самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию при постановке целей в сфере профессиональной деятельности; проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно-правовой информации; использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, возникающих в современном обществе; осваивать и применять новые методы исследования для повышения значимости своей научно-производственной деятельности.

**ОПК-6.3: Владеет навыками поиска и применения необходимой нормативно-правовой документации в избранной профессиональной сфере**

способами интеллектуального самопознания, саморазвития и саморегуляции; методами применения действующего законодательства и иных социальных норм в практической деятельности; навыками поиска, анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией; навыками сравнительного и комплексного анализа источников законодательства об интеллектуальной собственности; способностью организовывать работы по созданию и освоению новой техники; высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности; терминологией в сфере права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации; навыками работы с ГК РФ (ч.4) и другими источниками по определению интеллектуального права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;

навыками применения результатов исследования и разработок; способностью подготавливать отзывы и заключения на рационализаторские предложения и изобретения, оформлять заявки на патент или использовать результаты интеллектуальной деятельности в составе единой технологии; навыками работы с ГК РФ, КоАП РФ, УК РФ и определение видов ответственности за нарушение прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Понятие интеллектуальной собственности. Источники права интеллектуальной собственности транспортных средств. /Лек/	3	0,5	ОПК-6.1 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.2	Понятие интеллектуальной собственности. Источники права интеллектуальной собственности. /Пр/	3	1	ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.3	Авторское право /Лек/	3	0,5	ОПК-6.1 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.4	Авторское право. Смежные права. Патентное право /Пр/	3	1	ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.5	Смежные права /Лек/	3	0,5	ОПК-6.1 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.6	Патентное прав /Лек/	3	0,5	ОПК-6.1 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.7	Правовая охрана программ для ЭВМ и баз данных /Пр/	3	0,5	ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.8	Правовая охрана программ для ЭВМ и баз данных /Лек/	3	0,5	ОПК-6.1 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.9	Средства индивидуализации предпринимателей и их продукции /Лек/	3	0,5	ОПК-6.1 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.10	Средства индивидуализации предпринимателей и их автомобильной продукции. Права на иные объекты интеллектуальной собственности /Пр/	3	0,5	ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

1.11	Права на иные объекты интеллектуальной собственности /Лек/	3	0,5	ОПК-6.1 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.12	Передача права пользования объектом интеллектуальной собственности. Лицензионный договор /Лек/	3	0,5	ОПК-6.1 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.13	Передача права пользования объектом интеллектуальной собственности. Лицензионный договор /Пр/	3	0,5	ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.14	Правовое регулирование обращения информации с ограниченным доступом. Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	40	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.15	Правовое регулирование обращения информации с ограниченным доступом. /Пр/	3	0,5	ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.16	Ответственность за нарушение права интеллектуальной собственности. Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	56	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.17	Подготовка к экзамену по всем темам курса /Зачёт/	3	3,8	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.18	Все темы семестра /КЧА/	3	0,2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Дайте определение понятия «объект авторского права».
2. Что означает собой творческий характер произведения?
3. Назовите основные формы объективного выражения произведения творчества.
4. Влияют ли назначение и достоинства произведения на предоставление ему авторско-правовой охраны?
5. Охраняются ли нормами авторского права нормативно-правовые акты и судебные решения?
6. По каким критериям можно классифицировать охраняемые произведения?
7. Дайте определение сборника и назовите признаки, при наличии которых сборник получает авторско-правовую охрану?
8. В чем заключается особенность авторско-правового режима программ для ЭВМ и баз данных?
9. Что такое «служебное произведение»?
10. Может ли по российскому законодательству выступать субъектом первоначального авторского права юридическое лицо?
11. Может ли быть субъектом авторского права несовершеннолетний в возрасте до 14 лет?
12. Какова специфика осуществления авторских прав иностранными гражданами в Российской Федерации?
13. Кто является автором аудиовизуального произведения?
14. Какие виды соавторства вы знаете. Подготовьте проект соглашения между соавторами об использовании произведения.
15. Передаются ли авторские права по наследству?
16. Назовите российские организации, управляющие имущественными правами авторов на коллективной основе. Определите специфику их правового положения.
17. Как можно классифицировать авторские правомочия?
18. В чем выражается исключительный характер авторских прав?
19. Назовите основные личные неимущественные правомочия автора.
20. Можно ли передать личные неимущественные права автора по договору?
21. Что означает собой право на отзыв произведения?
22. Назовите основные формы использования произведения.
23. Каков срок действия авторского права? Какова специфика исчисления срока действия авторского права для лиц, участвовавших в Великой отечественной войне?
24. Когда впервые в Российской Федерации возникла охрана смежных прав?
25. Определите юридический характер взаимодействия авторского права и смежных прав? В чем сходство и в чем

различие авторских прав и смежных прав?
26. Относятся ли к категории исполнителей режиссеры-постановщики спектаклей?
27. Является ли по своему характеру творческой деятельностью производителей фонограмм и вещательных организаций. Почему указанная деятельность подлежит охране смежными правами?
28. В каких случаях возможно свободное использование объектов смежных прав?
29. В чем состоит отличие исполнения от постановки?
30. В течение какого срока смежные права подлежат правовой охране?
31. Каковы основные формы правовой защиты нарушенных авторских и смежных прав?
32. Назовите основные способы гражданско-правовой защиты авторских и смежных прав?
33. Можно ли за нарушение авторских и смежных прав потребовать одновременного возмещения убытков (включая упущенную выгоду) и взыскания доходов, полученных нарушителем вследствие нарушения авторских и смежных прав?
34. В чем заключаются особенности защиты личных неимущественных прав авторов?
35. Предусмотрена ли за нарушение авторских и смежных прав административная или уголовная ответственность?
36. Ознакомьтесь с обобщенной практикой высших судебных инстанций по рассмотрению споров, связанных с защитой авторских и смежных прав. Приведите примеры рассмотрения дел, связанных с авторским правом, из практики судов.
37. Подготовьте проект искового заявления в суд по факту нарушения авторских или смежных прав (по самостоятельно избранной фабуле).

## 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

приведен в приложении

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

указаны в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Толок Ю. И., Толок Т. В.	Защита интеллектуальной собственности и патентование: учебное пособие <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258739">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258739</a>	Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2013	ЭБС
Л1.2	Борщев, В.Я.	Защита интеллектуальной собственности Т : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277921">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277921</a>	Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2014	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Сычев, А.Н.	Защита интеллектуальной собственности и патентование: учебное пособие  URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208697">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208697</a>	Эль Контент, 2012	ЭБС
Л2.2	ред. Н.Д. Эриашвили ; под ред. Н.М. Коршунова	Право интеллектуальной собственности : учебное пособие <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116633">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=116633</a>	Москва : Юнити, 2015	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Степанов М. С., Шаповал Н. В	Защита интеллектуальной собственности и патентование: Методические указания <a href="https://de.donstu.ru/CDOSite/Pages/Course.aspx?idc=318&amp;annot=false">https://de.donstu.ru/CDOSite/Pages/Course.aspx?idc=318&amp;annot=false</a>	ДГТУ, 2019	ЭБС

<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>	
Э1	Национальный открытый университет "Интуит" (свободный доступ) www.intuit.ru
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>	
6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>	
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

#### **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.**

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### **2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).

2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### **3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ**

#### **3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия**

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который

широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы.

Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Эксплуатационные материалы рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты 4
в том числе:		
аудиторные занятия	8,2	
самостоятельная работа	96	
часов на контроль	3,8	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108



Программу составил(и):

к.тн, профессор, Решенкин А.С. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Эксплуатационные материалы**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.тн, доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целями освоения дисциплины «Эксплуатационные материалы» являются технико-экономическое обоснование целесообразности и эффективности использования автомобильных материалов в процессе эксплуатации, обслуживании и ремонте автомобилей и сельхозтехники
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Автотранспортные средства
2.1.2	Контроль технического состояния АТС
2.1.3	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>ОПК-3: Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>ОПК-3.1: Знает процедуру оценки качества оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий</b>
методы и способы оценки качества эксплуатационных материалов в соответствии с пожеланиями клиентов
<b>ОПК-3.2: Умеет обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами</b>
применять соответствующие стандартам эксплуатационные материалы в процессе оказания услуг в сфере транспортных средств
<b>ОПК-3.3: Владеет навыками организации процесса оказания услуг в соответствии с заявленным качеством</b>
навыками эффективного анализа и выбора современных эксплуатационных материалов соответствующих международным и национальным стандартам

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Виды топлив их основные свойства, методы получения их использование</b>						
1.1	Введение. Виды топлива и нефтепродуктов /Лек/	4	1	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Основное сырье для получения топлива и масел и методы их получения /Лек/	4	1	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Эксплуатационные свойства и использование автомобильных бензинов и дизельных топлив /Лек/	4	1	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	20	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

	<b>Раздел 2. Эксплуатационные свойства, применение масел смазочных и специальных жидкостей</b>						
2.1	Эксплуатационные свойства и масла для двигателей и трансмиссии /Лек/	4	1	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Оценка эксплуатационных свойств смазочных материалов /Пр/	4	2	ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Специальные жидкости для охлаждения двигателей внутреннего сгорания /Пр/	4	1	ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Эксплуатационные свойства и использование специальных жидкостей /Пр/	4	1	ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	4	76	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	По всем темам курса /Зачёт/	4	3,8	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	все темы занятий /КЧА/	4	0,2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Расскажите о химическом составе нефти.
2. Какое воздействие оказывают сернистые соединения.
3. Назовите основные способы перегонки нефти.
4. Что такое прямая перегонка нефти
5. Что такое термический и каталитический крекинг
6. Что такое гидрокрекинг и каталитический риформинг.
7. Какие предъявляются требования к качеству бензина.
8. Какие свойства и показатели бензина влияют на смесеобразование.
9. Что такое нормальное, детонационное и калильное сгорание.
10. Что такое детонационная стойкость бензинов и какие существуют методы определения октанового числа.
11. Расскажите о способах повышения детонационной стойкости бензинов.
12. Расскажите о способности бензина образовывать отложения.
13. Расскажите о коррозионных свойствах бензина.
14. Как маркируются бензины
15. Какие предъявляются требования к ДТ.
16. Расскажите о свойствах и параметрах ДТ, влияющих на подачу.
17. Расскажите о свойствах и параметрах ДТ, влияющих на смесеобразование.
18. Как оценивается способность ДТ к самовоспламенению.
19. Расскажите о способах повышения цетанового числа.
20. Что входит в маркировку ДТ.
21. Перечислите виды альтернативных топлив.
22. Расскажите о составе и свойствах сжиженного нефтяного газа.
23. Расскажите о составе и свойствах сжатого газа.
24. Что такое газоконденсатное топливо.
25. Что такое метанол и этанол.
26. Каковы перспективы использования водорода в качестве топлива.
27. Как получают пластичные смазки
28. Перечислите эксплуатационные свойства пластичных смазок.
29. Что такое температура каплепадения

30. Что понимают под пенетрацией.
31. Расскажите о значении вязкости смазки.
32. Как классифицируются пластичные смазки.
33. Назовите марки смазок общего назначения, универсальных и специализированных смазок.
34. Расскажите об условиях работы трансмиссионных масел.
35. Какие требования предъявляются к трансмиссионным маслам.
36. Как классифицируются трансмиссионные масла.
37. Расскажите об условиях работы гидравлических масел.
38. Какие требования предъявляются к гидравлическим маслам.
39. Расскажите о классификации гидравлических масел.
40. Какие требования предъявляются к охлаждающим жидкостям.
41. Назовите особенности антифриза.
42. Как влияет содержание воды в смеси с этиленгликолем на температуру замерзания.
43. Какие требования предъявляются к тормозным жидкостям.
44. Назовите марки тормозных жидкостей. Что является их основой.
45. Назовите марки амортизаторных и пусковых жидкостей.
46. Какие существуют виды нормирования расхода топлив.
47. В чем заключается линейное нормирование.
48. В чем заключается удельное нормирование.
49. Как устанавливаются нормы расхода масел и смазочных матери.
50. Какие существуют виды нормирования расхода топлива.
51. Как устанавливаются нормы расхода масел и смазочных матери.
52. Какие факторы влияют на расход ТСМ.
53. Как влияет на расход ТСМ организация транспортного потока.
54. Как влияет на расход ТСМ техническое состояние с/х техники.
55. Что влияет на расход моторных масел.
56. Как влияет качество ТСМ на расход
57. Как можно проконтролировать качество бензина.
58. Как можно проконтролировать качество масла.
59. Как можно проконтролировать качество пластичных смазок.
60. Какие виды ЛКМ используются в с/х технике.
61. Назовите способы нанесения ЛКМ.
62. Расскажите о классификации ЛКП.
63. Перечислите показатели качества ЛКМ и ЛКП.
64. Как маркируются ЛКМ.
65. Назовите известные Вам вспомогательные ЛКМ.
66. Назовите известные Вам защитные материалы.
67. Назовите способы очистки масел. Дайте им сравнительную оценку.
68. Перечислите присадки к маслам. Каково их назначение.
69. На что влияет вязкость масла при эксплуатации двигателя.
70. Каковы условия работы моторных масел.
71. Для каких температур нормируется вязкость моторных и трансмиссионных масел.
72. Что такое индекс вязкости масла.
73. Назовите способы понижения температуры застывания масла.
74. Что такое щелочное число.
75. Назовите причины старения моторного масла.
76. Перечислите требования, предъявляемые к моторным маслам.
77. Что относят к эксплуатационным свойствам масел.
78. Назовите виды присадок к маслам, их назначение.
79. Как классифицируются моторные масла по ГОСТ.
80. Как классифицируются моторные масла по 5AE и API.
81. В чем преимущества синтетических масел перед минеральными

## 5.2. Темы письменных работ

Учебным планом не предусмотрены.

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:

- выполнение и защита практических работ.
- вопросы к зачёту.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Джерихов В.Б.	Автомобильные эксплуатационные материалы [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/18981">http://www.iprbookshop.ru/18981</a>	СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2012	ЭБС
Л1.2	Варис В.С.	Автомобильные эксплуатационные материалы [Электронный ресурс]: Учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/71549.html">http://www.iprbookshop.ru/71549.html</a>	Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	М.А. Сериков, В.В. Шестакова.	Эксплуатационные материалы [Электронный ресурс]: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143110">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143110</a> (28.09.2016).	Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2012	ЭБС
Л2.2	Джерихов В.Б.	Автомобильные эксплуатационные материалы. Рекомендации для подготовки студентов к экзамену, зачету [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/18980.html">http://www.iprbookshop.ru/18980.html</a>	— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, 2012	ЭБС
Л2.3	Карпенко А.Г.	Автомобильные эксплуатационные материалы. Сборник лабораторных работ [Электронный ресурс] <a href="http://www.iprbookshop.ru/31911">http://www.iprbookshop.ru/31911</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю	Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2014	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf</a>	Ростов н/Д: Донской гос. тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Федеральный портал. Каталог образовательных Интернет-ресурсов. <a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a> <a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>			
Э2	Библиотека ГОСТов и нормативных документов. <a href="http://libgost.ru/">http://libgost.ru/</a> <a href="http://libgost.ru/">http://libgost.ru/</a>			
Э3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Образование в области техники и технологий. <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

#### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте

вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.



**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Безопасность АТС

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Технический сервис и информационные технологии</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-CTC.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты 4
в том числе:		
аудиторные занятия	8,2	
самостоятельная работа	96	
часов на контроль	3,8	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.тн, профессор, Решенкин А.С. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич* \_\_\_\_\_

*Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Безопасность АТС**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.тн, доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Подготовка студентов по основам теории, технического обслуживания и ремонта автомобилей. Предлагается система инженерно-технических знаний и организационных мероприятий, гарантирующих эффективное использование подвижного состава, высокую надежность, топливную экономичность и безопасность движения.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Автотранспортные средства
2.1.2	Безопасность жизнедеятельности
2.1.3	Контроль технического состояния АТС
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Производственно-техническая база предприятий автосервиса
2.2.2	Переоборудование и тюнинг АТС
2.2.3	Инновации в сервисе

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-7: Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-7.1: Знает требования безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности**

основы охраны труда и техники безопасности при работе с АТС

**ОПК-7.2: Умеет обеспечивать соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности**

соблюдать охрану труда и технику безопасности при работе с АТС

**ОПК-7.3: Владеет навыками соблюдения положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности**

навыками обеспечения безопасности АТС

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Общие вопросы безопасности транспортных средств</b>						
1.1	Введение /Лек/	4	1	ОПК-7.1	Л1.2Л2.1	0	
1.2	Направления работ по обеспечению безопасности АТС /Ср/	4	4	ОПК-7.2 ОПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.3	Активная безопасность АТС /Лек/	4	1	ОПК-7.1	Л1.1	0	
1.4	Тормозные системы АТС /Лек/	4	1	ОПК-7.1	Л1.1Л2.3	0	
1.5	Антиблокировочные системы /Ср/	4	1	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Л1.1Л2.3 Э1 Э2	0	
1.6	Управляемость и устойчивость автомобиля /Ср/	4	4	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Л1.1Л2.3 Э1 Э2	0	
1.7	Пассивная безопасность АТС /Лек/	4	1	ОПК-7.1	Л1.1Л2.2 Л2.3	0	
1.8	Противобуксовочные системы /Ср/	4	1	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Л1.1Л2.3 Э1 Э2	0	

1.9	Работа с рекомендованной литературой /Ср/	4	62	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.10	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	12	ОПК-7.1	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Определение характеристик элементов безопасности АТС</b>						
2.1	Расчетно-экспериментальное определение тормозного и остановочного пути. Диаграмма торможения /Пр/	4	1	ОПК-7.2 ОПК-7.3	Л1.2Л2.3Л3.1	0	
2.2	Определение характеристик устойчивости автомобиля /Пр/	4	1	ОПК-7.2 ОПК-7.3	Л1.2Л2.3Л3.1	0	
2.3	Определение характеристик управляемости автомобиля /Пр/	4	2	ОПК-7.2 ОПК-7.3	Л1.2Л2.3Л3.1	0	
2.4	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	4	12	ОПК-7.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.5	Подготовка к зачету по всем темам курса /Зачёт/	4	3,8	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.6	Все темы курса /КЧА/	4	0,2	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие безопасности транспортных средств
2. Система «Водитель - автомобиль – дорога - среда»
3. Информационное обеспечение безопасности транспортных средств
4. Документы, регламентирующие безопасность транспортных средств
5. Системы активной безопасности транспортных средств
6. Тормозные системы и их эффективность
7. Управляемость автомобиля и безопасность движения
8. Устойчивость автомобиля и безопасность движения
9. Антиблокировочная система. Принцип действия.
10. Определение тормозного пути
11. Противобуксовочная система. Принцип действия. Схемы применения
12. Системы пассивной безопасности транспортных средств
13. Параметры и регулировка рулевого управления
14. Определение характеристик светового потока фар
15. Испытания автомобилей на безопасность. Краш-тесты
16. Определение характеристик автомобильных шин
17. Определение характеристик автомобильных стёкол
18. Послеаварийная безопасность.
19. ДТП

### 5.2. Темы письменных работ

Письменные работы не предусмотрены планом.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:

- выполнение и защита практических работ.
- вопросы к зачёту.

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Молодцов, В.А.	Безопасность транспортных средств [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277843">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277843</a>	- Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013	ЭБС
Л1.2	Пеньшин, Н.В.	Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277975">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277975</a>	- Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Н. Якунин, Н. Якунина, М. Янучков, С.Н. Якунин	Нормативно-правовое обеспечение деятельности транспорта [Электронный ресурс]: учебник: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259295">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259295</a>	- Оренбург : ОГУ, 2013	ЭБС
Л2.2	Басыров, Р.Р.	Комфортабельность автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480086">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480086</a>	- Казань : Издательство Казанского университета, , 2015	ЭБС
Л2.3	Высочкина Л.И., Данилов М.В., Малиев В.Х., Сляднев Д.Н., Якубов Р.М.	Автомобили : конструкция, расчет и потребительские свойства [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233075">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=233075</a>	- Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Б.Г. Гасанов, Ю.В. Кирильчик, А.Х. Аннабердиев	Безопасность транспортных средств: Методические указания к практическим занятиям [Электронный ресурс]: Методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/content/bezopasnost-transportny">https://ntb.donstu.ru/content/bezopasnost-transportny</a>	РГСУ, 2008	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Национальный открытый университет « Институт» <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>			
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru/">activeauto.ru/</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

Лабораторное оборудование: плакат «Тормоза автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Тормозные механизмы автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Тормозная система автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Привод передних колес автомобиля ВАЗ-2110», набор плакатов для изучения устройства автомобилей (50 шт)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.



**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Инновации в сервисе рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 4
в том числе:		
аудиторные занятия	8,2	
самостоятельная работа	96	
часов на контроль	3,8	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	8	4	8
Практические	4	8	4	8
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	16,2	8,2	16,2
Сам. работа	96	124	96	124
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	144	108	144

Программу составил(и):

Канд. психол.наук, доцент, С.В. Евецкая \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Р. А. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Иновации в сервисе**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 03.07.2020г. № 12

Срок действия программы: 2020-2023 уч.г.

Зав. кафедрой В.И. Кузнецов \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для управления процессом нововведений на предприятии индустрии сервиса транспортных средств, повышения взаимосвязи между наукой и практикой.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Сервисная деятельность
2.1.2	Сервисология
2.1.3	Технологические процессы в сервисе (по профилю)
2.1.4	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса
2.1.5	Основы функционирования систем сервиса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.2	Основы теории управления техническими системами
2.2.3	Переоборудование и тюнинг АТС

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-1: Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ОПК-1.1: Знает технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации**

**ОПК-1.2: Умеет использовать технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации; определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса**

**ОПК-1.3: Владеет навыками поиска и внедрения технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации**

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Теоретические основы инноваций</b>						
1.1	Сущность и классификация инноваций /Лек/	4	2		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э3	0	
1.2	Инновационные процессы в истории развития общества /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.3	Инновационный менеджмент как особый тип управления. /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.4	Инновации и инновационные процессы как объект исследования /Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	

1.5	Субъекты инновационного предпринимательства. Типы инновационных предприятий /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.6	Инновационный проект /Лек/	4	2		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.7	Инновационный проект - новая форма организации инноваций /Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э2 Э3	0	
1.8	Аудит и экспертиза инновационных проектов /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.9	Инновационные риски /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.10	Эффективность инновационного проекта Методы оценки эффективности инновационного проекта /Лек/	4	2		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.11	Особенности государственного регулирования инновационной деятельности в Российской Федерации /Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э3 Э4	0	
1.12	Законы, регулирующие права в области информатизации и применения новейших технологий. /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.13	Интеллектуальная собственность в системе инновационной деятельности /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.14	Правовая инфраструктура инновационных проектов /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.15	Управление человеческими ресурсами в инновационной среде /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.16	Человеческий ресурс как базовый фактор конкурентоспособности фирмы /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.17	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	6		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
1.18	Креативность как объект развития. Методы стимулирования творческой активности /Ср/	4	5		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	

	<b>Раздел 2. Инновации в сервисе</b>						
2.1	Особенности инновационной деятельности в области сервиса /Лек/	4	2		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
2.2	Факторы, определяющие необходимость инноваций в деятельности предприятий сферы сервиса /Пр/	4	2		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э5	0	
2.3	Планирование и анализ инновационной деятельности и управление инновационными проектами на предприятиях сервиса /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	

2.4	Требования комфорта как основа внедрения продуктовых инноваций в сфере сервиса /Ср/	4	5		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
2.5	Ассортиментная стратегия в инновационной политике сервисного предприятия /Ср/	4	5		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
2.6	Инновации в сервисном обслуживании в практике работы сервисных предприятий /Ср/	4	5		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
2.7	Инновационные процессы в информационном сервисе /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
2.8	Инновации в организации сервиса транспортных средств /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
2.9	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	4	7		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.10	Подготовка по всем типам занятий /ЗачётСОц/	4	3,8		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.11	Все темы занятий /КЧА/	4	0,2			0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Сущность понятия инновация
2. Понятие инновации в сервисе
3. Классификация инноваций
4. Вклад И. Шумпетера в развитие концепции инновации
5. Специфика классической и инновационной моделей предпринимательства.
6. Источники финансирования инноваций.
7. Подходы к классификации инновационной деятельности.
8. Жизненный цикл инноваций. Стадии жизненного цикла инноваций.
9. Этапы инновационного процесса.
10. Государственное регулирование и поддержка инновационной деятельности.
11. Инновационная стратегия: внутренние и внешние факторы.
12. Классификация инновационных стратегий.
13. Ассортиментная стратегия в инновационной политике фирмы.
14. Инновации в сервисном обслуживании
15. Грант как форма стимулирования научно-исследовательской деятельности и коммерциализации инноваций.
16. Планирование инноваций, функции и основные принципы
17. Характеристика инновационного проекта: цели, задачи и отличительные особенности
18. Управление инновационными проектами.
19. Инновационный потенциал сервисного предприятия как фактор конкурентоспособности в рыночной среде.
20. Основные виды рисков в инновационном предпринимательстве.
21. Роль конкуренции в инновационной деятельности
22. Управление человеческими ресурсами в инновационной среде
23. Инновационные процессы в информационном сервисе.
24. Инновации в сфере культуры, отдыха, развлечений.
25. Инновации в организации сервиса транспортных средств
26. Требования комфорта как основа внедрения продуктовых инноваций в сфере сервиса

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены планом

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплин используются следующие виды оценочных средств: вопросы к зачету с оценкой, УО, практические задания.

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Аверченков, В.И.	Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93262">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93262</a>	«Флинта», 2016	ЭБС
Л1.2	В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк	Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119436">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119436</a>	Юнити-Дана, 2015	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Чулков, В. О.	Инновации в сервисе: использование инфографии [Электронный ресурс]: учеб. пособие <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=884093">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=884093</a>	СОЛОН-Пр., 2014	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93262">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93262</a>			
Э2	URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119436">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119436</a>			
Э3	<a href="http://www.iprbookshop.ru/9587">http://www.iprbookshop.ru/9587</a>			
Э4	<a href="http://znanium.com/catalog/product/451090">http://znanium.com/catalog/product/451090</a> .			
Э5	<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=884093">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=884093</a> .			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	•ЭБС «Лань» модуль Сервис и туризм;			
6.3.2.2	•eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека;			
6.3.2.3	•КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ;			

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
Приложение 1 к РПД.
Введение
В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.
<b>1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>
Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.
<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.</b>
Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.
Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.
<b>2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ</b>

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.



**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Социальное предпринимательство рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономика и управление**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	16,2	
самостоятельная работа	88	
часов на контроль	3,8	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	10	10	10	10
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	16,2	16,2	16,2	16,2
Сам. работа	88	88	88	88
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доц., С.В. Волгина \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич* \_\_\_\_\_

*Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Социальное предпринимательство**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и управление**

Протокол от 03.07.2020г. № 12

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Диканов М.Ю. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	формирование профессиональных знаний обучающихся в области формирования социальных предпринимательских проектов, определения стратегической пригодности предпринимательских проектов через призму бизнес-планирования и бизнес-моделирования

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.2	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-1.1: Знает основные характеристики поиска, анализа и синтеза информации, полученной из разных актуальных источников, методы критического анализа и системного подхода; применяемые в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи</b>	
методики определения, интерпретирования и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи в социальном предпринимательстве	
<b>УК-1.2: Умеет применять в процессе решения поставленных задач методики поиска, сбора и обработки информации, полученной из разных источников, осуществляя ее критический анализ и синтез, с учетом выявленных системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами</b>	
применять методики определения, интерпретирования и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи в социальном предпринимательстве	
<b>УК-1.3: Владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода в процессе решения поставленных задач</b>	
навыками применения критического анализа, интерпретирования и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи в социальном предпринимательстве	
<b>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-2.1: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения</b>	
способы решения поставленных задач и получения ожидаемых результатов с точки зрения соответствия цели проекта по социальному предпринимательству	
<b>УК-2.2: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</b>	
уменет определять способы решения поставленных задач и получать ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели проекта по социальному предпринимательству	
<b>УК-2.3: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах</b>	
навыками применения способов решения поставленных задач и определения ожидаемых результатов с точки зрения соответствия цели проекта по социальному предпринимательству	
<b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-3.1: Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия</b>	
методик осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды и оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели по социальному предпринимательству	
<b>УК-3.2: Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста</b>	
использовать и применять методики осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды и оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели по социальному предпринимательству	

<b>УК-3.3: Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем</b>
навыками использования и применения методик осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды и оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели по социальному предпринимательству
<b>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>УК-6.1: Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда</b>
структуру самосознания, о видах самооценки, об этапах профессионального становления личности и механизмах социальной адаптации.
<b>УК-6.2: Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>
осуществлять анализ социальной действительности с позиций профессиональных знаний и мировоззренческой рефлексии. Вырабатывает мотивацию на дальнейшее повышение профессиональной квалификации и мастерства. Оценивает уровень самоорганизации и самообразования. Прогнозирует последствия своей социальной и профессиональной деятельности.
<b>УК-6.3: Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей</b>
навыками самоанализа социальной действительности с позиций профессиональных знаний и мировоззренческой рефлексии. Способен к самооценке уровня самоорганизации и самообразования. Владеет навыками прогнозирования последствий своей социальной и профессиональной деятельности.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Сущность и содержание социального предпринимательства</b>						
1.1	Понятие и особенности социального предпринимательства /Лек/	2	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4	0	
1.2	Возникновение социального предпринимательства в России /Пр/	2	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4	0	
1.3	Актуальные бизнес-модели в социальном предпринимательстве /Пр/	2	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1	0	
1.4	Диагностика потребителей как базовый элемент социального предпринимательства /Лек/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4	0	
1.5	Специфика работы с потребителями социальных программ /Пр/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4	0	
1.6	Особенности социального продукта и его позиционирования /Пр/	2	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1	0	
1.7	Модели поведения потребителей /Пр/	2	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1	0	
1.8	Проработка учебного материала (усвоение текущего учебного материала, подготовка к практическим занятиям, мероприятиям текущего и промежуточного контроля) /Ср/	2	15	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4	0	

1.9	Специфические особенности конкурентной среды организации социального предпринимательства /Лек/	2	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4	0	
1.10	Подготовка и презентация идеи, ресурсов и ключевых стейкхолдеров проекта /Ср/	2	28	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1	0	

	<b>Раздел 2. Стратегия успеха социального предпринимательства</b>						
2.1	Проблемы мотивации поведения потребителя социального продукта /Лек/	2	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4	0	
2.2	Особенности комплекса маркетинга в социально-ориентированных организациях /Пр/	2	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1	0	
2.3	Формирование ценностей в системе социального предпринимательства /Пр/	2	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4	0	
2.4	Разработка бизнес плана в социальном предпринимательстве (этапы и методика) /Пр/	2	2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.5	Технологии привлечения финансов в социальный бизнес: франчайзинг, краудфандинг, фандрайзинг /Пр/	2	0,5	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3	0	
2.6	Потенциал поддержки социального предпринимательства в России /Лек/	2	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4	0	
2.7	Разработка стратегического плана для социального предприятия /Пр/	2	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.8	Масштабирование бизнес-модели стратегии: рассеивание, разветвление, присоединение и социальный франчайзинг. Нетворкинг /Ср/	2	20	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4	0	
2.9	Доработка и презентация бизнес-модели социального проекта /Ср/	2	25	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
2.10	Подготовка к зачету по всем темам занятий /Зачёт/	2	3,8	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.11	Все темы занятий /КЧА/	2	0,2			0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Обобщите подходы к анализу феномена социального предпринимательства: классифицируйте их по следующим признакам: Коллективистский подход; Социокультурный подход; Институциональный подход.  
 Классифицируйте по признакам типологию и модели социальных предприятий.  
 Обобщите предпосылки возникновения социального предпринимательства и приведите примеры уникальных черт социального предпринимательства.  
 Перескажите материал о возникновении социального предпринимательства в России.  
 Интерпретируйте понятие бизнес-модель.  
 Объясните моделирование процесса социального предпринимательства  
 Выделите существенные признаки модели предпринимательства Тиммонса  
 Выделите существенные признаки модели PCDO (Люди, Контекст, Сделка и Возможность)  
 Выделите существенные признаки модели CASE  
 Выделите существенные признаки модели социального предпринимательства  
 Перескажите материал по сегментированию потребителей. Классифицируйте признаки сегментации.  
 Выделите общие принципы и тенденции в поведении потребителя  
 Интерпретируйте модели поведения потребителей. Приведите пример.  
 Сравните и обоснуйте особенности социального продукта и его позиционирования.  
 Выделите существенные проблемы мотивации поведения потребителя социального продукта.  
 Обобщите специфику работы с потребителями социальных программ.  
 Выделите существенные принципы системы маркетингового планирования в компании  
 Выскажите критические суждения о концепции 4P, как о догме комплекса маркетинга  
 Выделите особенности комплекса маркетинга в социально-ориентированных организациях  
 Выскажите критические суждения по концепции 4C, как о внешне ориентированном маркетинг-комплексе  
 Выделите специфические особенности конкурентной среды организации социального предпринимательства  
 Оцените значимость проведения анализа уровня конкуренции  
 Приведите примеры инструментов по анализу рынка и маркетинговому аудиту  
 Оцените значимость SWOT-анализ как инструмент изучения конкурентной среды  
 Выделите существенные принципы системы целеполагания в организации  
 Интерпретируйте понятие Бизнес-план и выделите основные разделы бизнес-плана  
 Продемонстрируйте умение планирования объемов продаж и определение точки безубыточности  
 Перескажите материал по технологиям привлечения финансов в социальный бизнес: франчайзинг, краудфандинг, фандрайзинг.  
 Продемонстрируйте потенциал поддержки социального предпринимательства в России: опыт микрофинансирования  
 Обоснуйте инновационную природу социального предпринимательства, социальных венчурных предприятий  
 Обоснуйте целесообразность разработки стратегического плана для социального предприятия. Масштабирование бизнес-модели стратегии рассеивание, разветвление, присоединение и социальный франчайзинг. Нетворкинг.  
 Оцените эффективность деятельности некоммерческой организации.

### 5.2. Темы письменных работ

не предусмотрено

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

-Вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.  
 -Задания к практической работе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Кикал, Джил.	Социальное предпринимательство: миссия – сделать мир лучше <a href="http://www.iprbookshop.ru/82515.html">http://www.iprbookshop.ru/82515.html</a>	Москва : Альпина Паблишер,, 2019	ЭБС
Л1.2	Е.Н. Сочнева, И.С. Багдасарьян, М.В. Румянцев, Г.Б. Добрецов	Социальное предпринимательство : учебное пособие <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497700">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497700</a>	Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
--	---------------------	----------	-------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Борнштейн, Дэвид.	Как изменить мир: Социальное предпринимательство и сила новых идей / <a href="http://www.iprbookshop.ru/82761.html">http://www.iprbookshop.ru/82761.html</a>	, 2019	ЭБС
Л2.2	Ю.Н. Арай, О.В. Бандалюк, Д.И. Баркан и др.	Управление проектами в области социального предпринимательства : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498260">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498260</a>	Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета,, 2017	ЭБС
Л2.3	Ронда, Абрамс.	Бизнес-план на 100%: стратегия и тактика эффективного бизнеса <a href="http://www.iprbookshop.ru/86727.html">http://www.iprbookshop.ru/86727.html</a>	Москва : Альпина Паблишер, 2019	ЭБС
Л2.4	ред. А.А. Московская	Социальное предпринимательство в России и в мире: практика и исследования <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=74311">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=74311</a>	Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2011	ЭБС

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Г.Е. Крохичева, Е.Н. Сидоренко	Методический практикум для проведения практических занятий по дисциплине «Основы социального предпринимательства» : Методический практикум для проведения практических занятий <a href="https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskiy-praktikum-dlya-provedeniya-prakticheskikh-zanyatiy-po-discipline-osnovy-socialnogo-predprinimatelstva">https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskiy-praktikum-dlya-provedeniya-prakticheskikh-zanyatiy-po-discipline-osnovy-socialnogo-predprinimatelstva</a> .	Ростов-на-Дону: Донской гос. техн. ун-т, , 2019	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная электронная библиотека <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
Э2	Лаборатория социального предпринимательства <a href="http://lab-sp.ru">http://lab-sp.ru</a>
Э3	Административно-управленческий портал <a href="http://www.aup.ru">www.aup.ru</a>

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office Pro RUS OLP
6.3.1.2	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая программа <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.



## 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

## 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.

2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.

3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

### Физическая культура

#### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72  
в том числе:  
аудиторные занятия 6,2  
самостоятельная работа 62  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты 2

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Лекции	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6,2	6,2	6,2	6,2
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

ст.преподаватель, Четвериков С.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

ООО «Бонжур» г.Волгодонск Директор , Бударина Э.В. \_\_\_\_\_

Руководитель Директор гостиницы «Катальна» г. Волгодонск , Катеринич О.А. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Физическая культура**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 02.07.2021г. № 12

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целью физической культуры студентов является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности
1.2	

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1.25
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Физическая культура и спорт
2.1.2	Гимнастика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-7.1: Знает роль физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**УК-7.2: Умеет применять на практике средства и методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, использовать физические упражнения для профилактики профессиональных заболеваний**

**УК-7.3: Владеет навыками использования средств и методов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной профессиональной деятельности**

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Легкая атлетика</b>						
1.1	Методика изучения техники бега на длинные дистанции /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э2	0	
1.2	Виды и техника кроссового бега (2км;3км) /Лек/	2	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Виды и техника кроссового бега (5км) /Ср/	2	32		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Совершенствование техники на длинные дистанции /Ср/	2	30		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

1.5	Подготовка по всем темам занятий /Зачёт/	2	3,8		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э2	0	
1.6	все темы занятий /КЧА/	2	0,2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э2	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные нормативы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины находятся в Приложении 1 к РПД

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: контрольные нормативы

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Евсеев, Ю.И.	Физическая культура : учебное пособие / [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271591">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271591</a>	Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014	ЭБС
Л1.2	И.С. Барчуков, Ю.Н. Назаров, В.Я. Кикоть и др. под ред. В.Я. Кикоть, И.С. Барчуков	Физическая культура и физическая подготовка: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117573">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117573</a>	Юнити-Дана, 2012	ЭБС
Л1.3	Шулятьев, В.М.	Физическая культура студента : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/22227.html">http://www.iprbookshop.ru/22227.html</a>	Российский университет дружбы народов, 2012	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Евсеев, Ю.И.	Физическая культура : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271591">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271591</a>	Ростов-н/Д : Феникс, , 2014.	ЭБС
Л2.2	Григорович, Е.С.	Физическая культура : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/35564.html">http://www.iprbookshop.ru/35564.html</a>	Минск : Вышэйшая школа, 2014	ЭБС
Л2.3	Чеснова, Е.Л	Физическая культура : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210945">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210945</a>	Директ-Медиа, 2013	ЭБС
Л2.4	Григорович, Е.С.	Физическая культура: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/35564.html">http://www.iprbookshop.ru/35564.html</a>	Минск : Вышэйшая школа, 2014	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Сапожникова А.Г. Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС "IPRbooks" <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
Э2	ЭБС " Университетская библиотека on-line" <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>	
6.3.1.1	Microsoft Word
6.3.1.2	Microsoft Power Point
6.3.1.3	Microsoft Excel
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>	
6.3.2.1	ЭБС «Лань» модуль Сервис и туризм;
6.3.2.2	eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека;
6.3.2.3	КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ;
6.3.2.4	Федеральное агентство по туризму Российской Федерации - <a href="https://www.russiatourism.ru/">https://www.russiatourism.ru/</a> ;
6.3.2.5	Современные проблемы сервиса и туризма: журнал - <a href="https://www.spst-journal.org/">https://www.spst-journal.org/</a> ;
6.3.2.6	Travel Russia News: Национальный туристический портал - <a href="https://russia.travel/">https://russia.travel/</a> ;
6.3.2.7	100 дорог: туристический сервер - <a href="https://100dorog.ru/">https://100dorog.ru/</a> ;
6.3.2.8	Trevel.ru: Туризм и путешествия - <a href="https://www.trevel.ru/">https://www.trevel.ru/</a> ;
6.3.2.9	Booking.com - <a href="https://www.booking.com/">https://www.booking.com/</a> .

#### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Прилагаются к РГД



**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Социология

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 1
в том числе:		
аудиторные занятия	10,2	
самостоятельная работа	130	
часов на контроль	3,8	

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

д.социол.н., профессор, Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО Партнер-Авто", Занченко Р. И. \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО Мастер-Сервис", Гончаров Р. А. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Социология**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Целями освоения дисциплины «Социология» являются:
1.2	- ознакомить студентов с основами классических и современных социологических теорий, способствовать освоению категориального аппарата современной научной социологии;
1.3	- сформировать у студентов системные знания: об обществе как о целостном организме, о структуре и закономерностях функционирования социальных институтов, о социальных детерминантах поведения человека в группе и обществе, о взаимосвязи экономических и социальных факторов общественного развития;
1.4	- подготовить студентов к осознанному и самостоятельному анализу социальной реальности, способных воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, согласно УК-5.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Уровень знаний должен соответствовать требованиям стандарта среднего общего образования предметов История и обществознание.
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Культурология
2.2.2	Философия

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-3.1: Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия</b>	
основы классификации формирования команды.	
<b>УК-3.2: Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста</b>	
распределять роли, обязанности и ответственность участников команд.	
<b>УК-3.3: Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем</b>	
навыками, необходимые для работы в команде.	
<b>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-5.1: Знает характеристики социально-исторического, этического и философского аспектов разнообразия общества</b>	
характеристику общества как социальной системы.	
<b>УК-5.2: Умеет различать проявления межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	
анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	
<b>УК-5.3: Владеет навыками анализа культурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	
навыками взаимодействия и коммуникации в межкультурном разнообразии общества при выполнении профессиональных задач.	

<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1 Теоретический курс						

1.1	1.1. Социология как наука и учебная дисциплина /Лек/	1	0,25	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Социология в системе социальных и гуманитарных наук. /Пр/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	1.2 История возникновения и развития научной социологии /Лек/	1	0,25	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1Л2.2 Л2.4Л3.1	0	
1.5	Возникновение и развитие социологии в России. /Пр/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	12	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.7	1.3 Общество как социальная система. /Лек/	1	0,25	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1Л3.1	0	
1.8	Общество как система социальных связей взаимодействий и отношений. /Пр/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	15	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	1.4 Личность в системе социальных взаимосвязей. /Лек/	1	0,25	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.2	0	
1.11	Личность как субъект и продукт социальных взаимодействий. /Пр/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.12	Подготовка к текущей аттестации /Ср/	1	15	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.13	1.5 Социальная стратификация и социальная мобильность /Лек/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.2Л2.3Л3.1	0	
1.14	Основные измерения стратификации: власть, доход, образование, престиж. /Пр/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

1.15	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	15	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.16	1.6 Социальные институты и социальные организации /Лек/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.2Л2.4Л3.1	0	
1.17	Роль социальных институтов в поддержании стабильности и устойчивости общества. /Пр/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.18	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	15	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.19	1.7 Социальная коммуникация /Лек/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.2Л2.2 Л2.4Л3.1	0	
1.20	Взаимосвязь всех видов коммуникации в истории общества. /Пр/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.21	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	15	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.22	1.8 Общественное мнение и социологические методы его изучения /Лек/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.2	0	
1.23	Основные этапы развития теории общественного мнения /Пр/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.24	Подготовка к текущей аттестации /Ср/	1	15	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2	0	
1.25	1.9.Модернизация и глобализация в современном мире. Социальные изменения. /Лек/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.2Л2.1	0	
1.26	Мировая система и место России в мировом сообществе. /Пр/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.27	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	1	20	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.28	Подготовка по всем темам занятий /ЗачётСоц/	1	3,8	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

1.29	Все темы занятий /КЧА/	1	0,2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Э1 Э2 Э3	0	
------	------------------------	---	-----	--	----------	---	--

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает вопросы для устного опроса, практические задания в тестовой форме, вопросы для самостоятельной работы, вопросы к экзамену. Оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Используемые формы текущего контроля: устный опрос; доклад в форме презентации.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Социология»

1. Предмет социологии и ее место в системе гуманитарного знания
2. Функции социологии и отрасли социологического знания
3. Социологические учения античности
4. Средневековые социологические идеи
5. Социологические взгляды Нового времени
6. Социологическая концепция О. Конта
7. Социология Э. Дюркгейма
8. Марксистская социология
9. Социологическая концепция М. Вебера
10. Общество и государство, их социологическое соотношение
11. Социальный прогресс и социальный регресс в современном обществе
12. Типология обществ
13. Цивилизация и мировая система: социологический аспект
14. Сущность и функционирование социальных институтов
15. Социальные роли и ролевая идентификация
16. Характеристика социальных групп
17. Этнические общности и их краткая социологическая характеристика
18. Социальная стратификация: понятие измерители
19. Социальные классы и социальные страты
20. Социальные классы и социальные страты в современной России
21. Социальное неравенство и его социологическая характеристика
22. Характеристика и классификация социальной мобильности
23. Социальный контроль и социальная роль самоконтроля
24. Общественное мнение (его формирование и роль в обществе)
25. Девиантное и делинквентное поведение
26. Методы социологического исследования
27. Особенности социальной маргинальности
28. Социальные институты и социальные роли
29. Массовая коммуникация: виды и социальные функции СМИ
30. Семья как социальный институт и как малая группа
31. Типологии социальных организаций
32. Личность как объект социологического анализа
33. Религия как социальный институт
34. Половозрастная структура общества
35. Общество как социальная система
36. Микросоциология и макросоциология
37. Социальное взаимодействие и социальные отношения
38. Социальные изменения
39. Культура как фактор социальных изменений
40. Общественное мнение как институт гражданского общества
41. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры
42. Методы социологического исследования
43. Программа социологического исследования
44. Наблюдение
45. Опрос
46. Анкетирование
47. Эксперимент
48. Выборка
49. Сбор данных и их обработка
50. Анализ данных социологических исследований.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом.

**5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)**

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине "Социология" прилагается.

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств:

- устный опрос (УО);
- практические задания(ПЗ);
- задания для самостоятельной работы(ДЗ).

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	В.К. Батурина	Социология[Электронный ресурс] : учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436822">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436822</a>	Москва : Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л1.2	В.И. Добренков, А.И. Кравченко	Социология[Электронный ресурс] : учебник <a href="https://znanium.com/catalog/product">https://znanium.com/catalog/product</a>	М.:НИЦ ИНФРА-М, , 2021	ЭБС

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Горбунова, М.Ю	Общая социология[Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/8214.html">http://www.iprbookshop.ru/8214.html</a>	Саратов: Научная книга, 2012	ЭБС
Л2.2	Давыдов, С.А.	Социология[Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/8222.html">http://www.iprbookshop.ru/8222.html</a>	Саратов: Научная книга, 2012	ЭБС
Л2.3	Ж.Т. Тощенко, В.А. Ядов, А.В. Тихонов.	Новые идеи в социологии [Электронный ресурс] : монография <a href="http://www.iprbookshop.ru/17676.html">http://www.iprbookshop.ru/17676.html</a> .	М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013	ЭБС
Л2.4	Шафранов-Куцев	Социология [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/9148.html">http://www.iprbookshop.ru/9148.html</a> .	М. : Логос, 2011	ЭБС

**6.1.3. Методические разработки**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Т.А. Бондаренко и др.	Социология: методические указания (Электронный ресурс) : Представлены задания к практическим занятиям по дисциплине «Социология». Предназначены для всех направлений подготовки и форм обучения. <a href="https://ntb.donstu.ru/content/sociologiya-metod-ukazaniya">https://ntb.donstu.ru/content/sociologiya-metod-ukazaniya</a>	ДГТУ, 2018	ЭБС

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Социология коммуникации: практикум - Ставрополь: СКФУ, 2017 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483761">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483761</a>			
Э2	Социология культуры [Электронный ресурс] М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 <a href="http://www.iprbookshop.ru/52642.html">http://www.iprbookshop.ru/52642.html</a>			
Э3	Социология религии [Электронный ресурс] М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52644.html">http://www.iprbookshop.ru/52644.html</a>			

**6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных**

6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая программа <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.



Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Культурология

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 2
в том числе:		
аудиторные занятия	10,2	
самостоятельная работа	130	
часов на контроль	3,8	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

Канд.пед.наук, доцент, Зеленова Г.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО Мастер-Сервис,"Гончаров Р.А. \_\_\_\_\_

Директор ООО Партнер-Авто,"Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Культурология**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой В.И. Кузнецов \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целями освоения дисциплины являются освоение основ культурологии, исследование основ культуры как целостного явления, выполняющего важнейшие функции культурной адаптации, инкультурации, социализации, межкультурного взаимодействия
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Основы нравственности	
2.1.2	Профессиональная этика и этикет	
2.1.3	История (история России, всеобщая история)	
2.1.4	Культура устной и письменной речи	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)	
2.2.2	Транспортное обслуживание в сервисе	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-5.1: Знает характеристики социально-исторического, этического и философского аспектов разнообразия общества**

значимые культурологические проблемы

**УК-5.2: Умеет различать проявления межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

содержание основных форм диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями

**УК-5.3: Владеет навыками анализа культурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

навыком анализа межличностных и межкультурных коммуникации

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

<b>Раздел 1. Теория культуры</b>							
1.1	Культура и культурология /Лек/	2	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.2	Место, цели и задачи дисциплины «Культурология» /Ср/	2	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Структура и функции современного культурологического знания /Ср/	2	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	0	
1.4	Культура как общечеловеческое достояние /Пр/	2	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

1.5	Исторические корни понятия «культура» /Ср/	2	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	0	
1.6	Этимология термина «культура» /Ср/	2	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.7	Основные концепции культуры в XIX-XX вв. /Ср/	2	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.8	Характеристика основных направлений в изучении культуры: неокантианство, «философия жизни» /Ср/	2	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.9	Отечественные культурологические теории /Ср/	2	6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. История культуры</b>						
2.1	Историческая типология культур. Культурогенез. Первобытный тип культуры /Ср/	2	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	0	
2.2	Проблема исторического единства человечества и многообразия этнокультур. /Ср/	2	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3	0	
2.3	Периодизация первобытной культуры. /Ср/	2	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.4	Историческая типология культуры. Дихотомия Восток – Запад. /Лек/	2	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	0	
2.5	Общая характеристика основных исторических этапов и форм культуры /Ср/	2	6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
2.6	Дихотомия «Восток - Запад» и ее роль в периодизации и типологии культуры /Ср/	2	6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.7	От Античности к Средневековью /Ср/	2	6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	0	

2.8	Культура Древней Греции и Рима: основные понятия и доминанты. /Ср/	2	6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
2.9	Историческое значение античной культуры. /Ср/	2	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	0	
2.10	Культура Эпохи Возрождения. Новое время /Ср/	2	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.11	Хронологические рамки и географическое пространство культуры Возрождения. /Ср/	2	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	0	
2.12	Социально-экономическая среда: рост городов, развитие торговли, светской культуры. /Ср/	2	6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.13	Социодинамика отечественной культуры /Пр/	2	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3	0	
2.14	Зарождение, основные особенности и этапы развития славянской культуры. /Ср/	2	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	0	
2.15	Роль Византии в формировании и развитии древнерусской культуры и цивилизации. /Ср/	2	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	0	
2.16	XX - XXI века - культурная ситуация /Ср/	2	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.17	Современная цивилизация: возможность антропогенной катастрофы /Ср/	2	6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	0	
2.18	Культура и глобальные проблемы современности /Ср/	2	6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3	0	
2.19	Подготовка по всем темам занятий /ЗачётСОц/	2	3,8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.20	Все темы занятий /КЧА/	2	0,2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	



## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

#### Вопросы к зачету

1. Структура и состав современного культурологического знания.
2. Культура и ее роль в современном мире.
3. Фундаментальная и прикладная культурология.
4. Культурология и история культуры.
5. Специфика изучения культуры в культурологии.
6. Основные понятия теории культуры: культура, цивилизация, динамика культуры, язык и символы культуры, культурные коды, межкультурные коммуникации, культурные ценности и нормы, культурные традиции, культурная самоидентичность, культурная модернизация и т.д.
7. Культура и личность.
8. Инкультурация и социализация.
9. Субъекты культуры и их характеристика.
10. Культура и социальные институты.
11. Методы культурологических исследований.
12. Философия культуры.
13. Культурная антропология.
14. Социология культуры.
15. Проблемы человека и общества в истории мировой культуры.
16. Морфология культуры.
17. Материальная и духовная культура.
18. Характеристика элементов материальной и духовной культуры.
19. Элитарная культура и ее характеристика.
20. Массовая культура.
21. Функции культуры.
22. Культура и цивилизация.
23. Генезис культуры. Проблемы изучения первобытной культуры.
24. Проблемы типологии культуры.
25. Своеобразие культуры России с позиции типологии культур.
26. Этническая и национальная культуры.
27. Взаимодействие национальных культур в современных условиях.
28. Дихотомия «Восток-Запад». Особенности восточного и западного типа культуры.
29. Генезис культуры. Основные формы освоения человеком мира.
30. Основные этапы развития мировой культуры.
31. Античная культура: понятие и периодизация.
32. Достижения культуры Древней Греции.
33. Достижения культуры Древнего Рима.
34. Особенности средневековой культуры Западной Европы.
35. Специфические и «серединные» культуры.
36. Понятие Нового времени. Многообразие художественных стилей и направлений в Новое время.
37. Основные черты европейской культуры эпохи Просвещения.
38. Специфика развития культуры в эпоху Возрождения.
39. Школы и направления отечественной культурологии.
40. Зарождение, основные особенности и этапы развития русской культуры.
41. Культура Древней Руси.
42. «Золотой век» Русской культуры.
43. «Серебряный век» Русской культуры.
44. Характеристика культуры советского периода.
45. Место и роль России в мировой культуре.
46. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе.
47. Культура и природа.
48. Культура и общество.
49. Общечеловеческий характер глобальных проблем.
50. Проблема сохранения и использования культурного наследия.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных работ: вопросы к зачету, УО, практические задания.

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Викторов, В. В.	Культурология: учебник <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517341">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517341</a>	М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016	ЭБС
Л1.2	О.Н. Сенюткина, О.К. Шиманская, А.С. Паршаков, М.П. Самойлова	Культура.Религия.Толерантность.Культурология: учебное пособие <a href="https://znanium.com/catalog/product/1069184">https://znanium.com/catalog/product/1069184</a>	Москва : ИНФРА-М, 2020	ЭБС
Л1.3	В.М. Соловьев.	Культурология: учебник для вузов <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561243">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=561243</a>	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Никитич, Л.А	Культурология : учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115387">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115387</a>	Москва : Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л2.2	А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая	Культурология: теория культуры : учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115400">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115400</a>	Москва : Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л2.3	Силичев, Д. А	Культурология: учеб. пособие <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517356">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517356</a> .	М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете [Электронный ресурс]: методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону:Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517341">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517341</a>			
Э2	Культура и глобальные проблемы современности			
Э3	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115400">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115400</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Приложение 1 к РПД.****Введение**

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

**1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.**

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

**2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

**3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ****3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия**

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

**3.2 Организация самостоятельной работы**

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте

вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю. Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## **Документационное обеспечение предприятий сервиса**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252  
в том числе:  
аудиторные занятия 18,3  
самостоятельная работа 225  
часов на контроль 8,7

Виды контроля на курсах:  
экзамены 2

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	18,3	18,3	18,3	18,3
Сам. работа	225	225	225	225
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):

Канд.пед.наук, доцент, Зеленова Г.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Зам.директора ООО Мастер-сервис,"Гончаров Р.А. \_\_\_\_\_

Директор ООО Партнер -Авто,"Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Документационное обеспечение предприятий сервиса**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Овладение теоретическими и практическими вопросами документообразования, документирования управленческих действий.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.1.2	Стандартизация и сертификация в сервисе
2.1.3	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса
2.1.4	Основы функционирования систем сервиса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Транспортное обслуживание в сервисе
2.2.2	Контроль технического состояния АТС
2.2.3	Техобслуживание и ремонт автомобилей

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-2.1: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения**

основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов ведения документационного обеспечения организации, исходя из действующих правовых норм

**УК-2.2: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ**

применять основы документоведения, исходя из действующих правовых норм, для осуществления профессиональной деятельности

**УК-2.3: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах**

навыком использования нормативной документации для разработки цели и задач организации сервиса, определения потребности в ресурсах

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Составление и оформление документов</b>						
1.1	Предмет, задачи и содержание курса. История возникновения и развития делопроизводства в России. /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.2	Развитие способов создания документов /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.3	Особенности «российской модели делопроизводства» /Ср/	2	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.4	Организация работы с документами предприятия /Ср/	2	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.5	Организация документооборота. Реквизиты /Лек/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	



1.6	Электронный документооборот /Ср/	2	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.7	Требования к бланкам документов /Ср/	2	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.8	Общие требования к подготовке документов /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.9	Оформление реквизитов документов /Пр/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.10	Организационно - правовые документы /Лек/	2	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.11	Виды организационно-правовых документов /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.12	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	17	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.13	Положение об организации; положение о подразделении; должностная инструкция. /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.14	Определение и структура каждого вида документов. /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.15	Особенности подготовки отдельных видов служебных документов /Ср/	2	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.16	Виды организационно-распорядительных документов /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.17	Документирование кадровой деятельности организаций /Ср/	2	14	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.18	Электронные трудовые книжки /Ср/	2	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.19	Состав процедуры и документирование приема на работу /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.20	Составление и оформление информационно-справочные документы /Ср/	2	12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.21	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	20	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.22	Деловое письмо. Виды деловых писем /Ср/	2	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.23	Требования к оформлению деловых писем /Ср/	2	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.24	Деловая переписка /Пр/	2	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

1.25	Характеристика технологических процессов в сфере документационного обеспечения управления предприятием сервиса. /Ср/	2	10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.26	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	2	20	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.27	Подготовка по всем темам занятий /Экзамен/	2	8,7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.28	Все темы занятий /КЧА/	2	0,3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

1. Основные понятия и терминология
2. Функции документа
3. Виды документов и их классификация
4. Бланки документов. Требования к изготовлению и оформлению бланка.
5. ГОСТ Р 6.30-2003. Состав реквизитов. Схема расположения реквизитов
6. Организационно-правовые документы предприятия
7. Организационно-распорядительные документы предприятия
8. Информационно-справочные документы
9. Понятие и классификация служебных писем.
10. Специфика делового стиля письма. Этикет в служебной переписке.
11. Структура документации по личному составу
12. Состав процедуры и документирование приема граждан на работу
13. Состав процедуры и документирование перевода сотрудников на работу
14. Понятия и принципы организации документооборота
15. Обработка входящих, исходящих и внутренних документов предприятия
16. Регистрация документов. Индексация документов
17. Технологии приема и обработки документов
18. Оформление документов и дел к уничтожению и на длительное (постоянное) хранение
19. Архивное хранение дел
20. Документооборот сервисного предприятия
21. Теория и практика документоведения в России.
22. Нормативно-методическая база делопроизводства. Структура законодательной и нормативной базы делопроизводства.
23. Основные отличительные признаки управленческого документа.
24. Назовите варианты, проявления управленческой функции документа.
25. Охарактеризуйте один из видов организационно –распорядительных документов (по указанию преподавателя).
26. Объясните суть двух реквизитов управленческих документов (по указанию преподавателя).
27. Правила разработки и ведения номенклатуры дел. Оформление номенклатуры дел.
28. Правила формирования дел. Оформление дел.
29. Регистрация документов. Структура регистрационного индекса, правила его образования и нанесения.
30. Документооборот предприятия сервиса (на выбор по направлению деятельности)
31. Контроль исполнения управленческих документов, его виды, этапы и значение.
32. Понятие экспертизы ценности документов. Составы и функции экспертных комиссий.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов(оценочных средств) прилагается.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: вопросы к экзамену, УО, практические задания

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Демин, Ю.М.	Делопроизводство. Документационный менеджмент: учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=253657">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=253657</a>	М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014	ЭБС
Л1.2	Симонян, Р.Я	Документационное обеспечение системы управления организацией [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/72458.html">http://www.iprbookshop.ru/72458.html</a> .	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	ЭБС
Л1.3	Гущина, И. А.	Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=489737">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=489737</a>	Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Рогожин, М.Ю.	Документационное обеспечение управления: учебно-практическое пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=253704">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=253704</a>	М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014	ЭБС
Л2.2	Арасланова, В.А	Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=137706">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=137706</a>	Директ-Медиа, 2013	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете (Электронный ресурс): методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Документационное обеспечение профессиональной деятельности <a href="http://www.iprbookshop.ru/45240.html">http://www.iprbookshop.ru/45240.html</a> .			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Word			
6.3.1.2	Google Chrome			
6.3.1.3				
6.3.1.4				
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Техобслуживание и ремонт автомобилей рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 8,2  
самостоятельная работа 96  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 4

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.тн, профессор, Решенкин А.С. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Техобслуживание и ремонт автомобилей**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.тн, доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Подготовка студентов по основам теории, технического обслуживания и ремонта автомобилей. Предлагается система инженерно-технических знаний и организационных мероприятий, гарантирующих эффективное использование подвижного состава, высокую надежность, топливную экономичность и безопасность движения.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Автотранспортные средства
2.1.2	Контроль технического состояния АТС
2.1.3	Основы конструкции и эксплуатации двигателей АТС
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Проектно-технологическая практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

- собенности технического обслуживания и ремонта автомобилей;  
основые материалы и оборудование необходимое для ремонта автомобилей

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

производить ТО и Р автомобилей;  
использовать технологическое оборудование и инструмент для ТО и Р автомобилей

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

навыками выбора эффективных способов и методов для ТО и Р автомобилей

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Теоретические основы технического обслуживания и ремонта</b>						
1.1	Введение. Работоспособность автомобиля /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2	0	
1.2	Условия эксплуатации и работоспособности автомобилей. Закономерности изменения технического состояния. /Ср/	4	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.3	Методы обеспечения управлением и работоспособностью автомобиля /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Периодичность технического обслуживания /Ср/	4	4	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.5	Определение ресурсов и нормативов расхода запасных частей /Ср/	4	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.6	Система технического обслуживания и ремонта /Ср/	4	4	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

1.7	Основные положения по управлению производством ТО и Р /Ср/	4	4	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.8	Структура и ресурсы инженерно-технической службы. Управление качеством ТО и Р /Ср/	4	0	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.9	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	16	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Технология технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей</b>						
2.1	Характеристика технологических процессов обеспечения работоспособности автомобилей /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.2	Характеристика технологических процессов ТО и ТР /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.3	Принятие решения при управлении производством ТО и ТР /Ср/	4	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2	0	
2.4	Организация технологических процессов ТО и Р /Ср/	4	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
2.5	Проверка технического состояния систем и механизмов автомобиля и их техническое обслуживание /Пр/	4	4	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1	0	
2.6	Работа с рекомендованной литературой /Ср/	4	34	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.7	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	4	18	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.8	Подготовка к зачету по всем темам курса /ЗачётСОц/	4	3,8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.9	По всем темам курса /КЧА/	4	0,2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Перечислите закономерности изменения технического состояния автомобилей.
2. Что такое «техническое обслуживание» и «ремонт» автомобилей.
3. Сформулируйте понятия: «качество автомобилей» и «техническое состояние автомобилей».
4. Дайте понятие «работоспособность» автомобиля, «неисправность» автомобиля.
5. От каких условий и факторов зависит изменение работоспособности.
6. Сформулируйте понятие «надежность» а/м и как она изменяется.
7. Перечислите нормативы технической эксплуатации а/м.
8. Службы автотранспортных предприятий (предприятий автосервиса).
9. Структура и ресурсы инженерно-технической службы
10. Сформулируйте понятие «периодичность тех. обслуживания», «трудоемкость тех. обслуживания», «ресурс автомобиля» и «норматив расхода запасных частей».
11. Перечислите методы определения периодичности тех. обл., нормативной трудоемкости, нормативного ресурса и фактического расхода запасных частей.
12. Дайте определения понятия «система технического обслуживания».
13. Перечислите методы формирования системы технического обслуживания.
14. Перечислите основные положения по управлению производством ТО и Р.
15. Назначение инженерно-технической службы автопредприятий.
16. Что называется «технологическим процессом обеспечения работоспособности а/м».
17. Производственная программа и ее составляющие.
18. Проверка технического системы смазки. Основные неисправности и техническое обслуживание.
19. Проверка технического состояния системы питания карбюраторного двигателя. Основные неисправности и



<p>техническое обслуживание.</p> <p>20. Виды работ технологического процесса.</p> <p>21. Перечислите нормативно-технологическое обеспечение технологических процессов ТО и Р.</p> <p>22. Перечислите формы организации технологических процессов.</p> <p>23. Проверка технического состояния КШМ и ГРМ. Основные неисправности и техническое обслуживание.</p> <p>24. Проверка технического состояния системы питания дизельного двигателя. Основные неисправности и техническое обслуживание.</p> <p>25. Проверка технического состояния ходовой части а/м. Основные неисправности и техническое обслуживание.</p> <p>26. Проверка технического состояния системы зажигания а/м. Основные неисправности и техническое обслуживание.</p> <p>27. Проверка технического состояния системы охлаждения. Основные неисправности и техническое обслуживание.</p> <p>28. Проверка технического состояния трансмиссии а/м. Основные неисправности и техническое обслуживание.</p> <p>29. Оборудование, применяемое при дефектации блока цилиндров.</p> <p>30. Оборудование, применяемое при дефектации коленчатого вала.</p> <p>31. Способы определения основных дефектов блока цилиндров.</p> <p>32. Способы определения основных дефектов коленчатого вала.</p> <p>33. Сущность метода магнитной дефектоскопии.</p> <p>34. Сущность методов красок и опрессовки.</p>
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
Не предусмотрены планом
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>
Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
<p>Промежуточный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение и защита практических работ.</li> <li>- вопросы к зачёту.</li> </ul>

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	В.П. Иванов, А.С. Савич, В.К. Ярошевич	Ремонт автомобилей [Электронный ресурс]: учебник: <a href="http://www.iprbookshop.ru/35536">http://www.iprbookshop.ru/35536</a>	Минск: Вышэйшая школа, 2014	ЭБС
Л1.2	Шатерников В.С., Загородний Н.А., Петридис А.В.	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их составных частей [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/28407.html">http://www.iprbookshop.ru/28407.html</a>	— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, 2012	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Синицын А.К.	Организационно-производственные структуры фирменного технического обслуживания автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/22391.html">http://www.iprbookshop.ru/22391.html</a>	М.: Российский университет дружбы народов, 2013	ЭБС
Л2.2	Скепьян С.А.	Ремонт автомобилей. Лабораторный практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/84889.html">http://www.iprbookshop.ru/84889.html</a>	— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Д.С. Апрышкин А.Д. Гришков Н.П. Погорелов	Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей. Методические указания к практическим работам [Электронный ресурс]: Методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/content/tehnologicheskie-processy-tehnicheskogo-obslyuzhivaniya-i-remonta-avtomobiley-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskim-rabotam">https://ntb.donstu.ru/content/tehnologicheskie-processy-tehnicheskogo-obslyuzhivaniya-i-remonta-avtomobiley-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskim-rabotam</a>	ДГТУ, 2016	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет «Институт» (свободный доступ) www.intuit.ru
Э2	Интернет журнал автомобилиста activeauto.ru
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>	
6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>	
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

Лабораторное оборудование: стенд для диагностирования ЦПГ ДВС автомобиля ИЖ-412, стенд для проверки эффективности торможения АТС, универсальный диагностический комплекс «Мотортестер FSA 740» с прогр. обесп., модуль газоанализатор ВЕА 050 для FSA, плакат «Мост задний автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Карданная передача автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобиля ВА3-2110», плакат «Раздаточная коробка автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач и привод переключения передач автомобиля ВА3-2110», плакат «Схема работы коробки передач автомобиля ВА3-2110», плакат «Тормоза автомобиля ВА3-2110», плакат «Тормозные механизмы автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Тормозная система автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Привод передних колес автомобиля ВА3-2110», набор плакатов для изучения устройства автомобилей.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

#### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Системы и организация услуг автосервиса рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	252
в том числе:	
аудиторные занятия	21,3
самостоятельная работа	222
часов на контроль	8,7

Виды контроля на курсах:  
экзамены 3  
курсовые проекты 3

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Контактные часы на аттестацию	3,3	3,3	3,3	3,3
Итого ауд.	21,3	21,3	21,3	21,3
Сам. работа	222	222	222	222
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):

к.тн, профессор, Решенкин А.С. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Системы и организация услуг автосервиса**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целью изучения дисциплины является комплекс теоретических и практических навыков по оптимальному выбору и рациональному использованию существующих моделей отечественного и зарубежного технологического оборудования, а также по расчету и проектированию новых, опытно-экспериментальных образцов.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основы функционирования систем сервиса
2.1.2	Профессиональная этика и этикет
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)
2.2.2	Проектно-технологическая практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ПК-1.1: Знает клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности**

- системы клиентских отношений/

**ПК-1.2: Умеет применять клиентоориентированные технологии на практике, разрабатывать систему клиентских отношений**

- развивать систему клиентских отношений/

**ПК-1.3: Владеет навыками совершенствования системы клиентских отношений**

- навыками эффективной работы в контактной зоне с потребителем/

**ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

основные материалы, технологический инструмент и оборудывание необходимый для выполнения автосервисных услуг

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

использовать оборудование и инструмент для оказания автосервисных услуг

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

навыками эффективно выбирать методы и способы осуществления автосервисных услуг.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	<b>Раздел 1. Системы и организация услуг автосервиса</b>						
1.1	Введение. Экономический эффект автосервиса /Лек/	3	3	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Системы сервисного обслуживания автомобиля /Лек/	3	3	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1	0	
1.3	Разработка услуг автосервиса /Лек/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

1.4	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Качество продукции автосервиса /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Создание предприятия автосервиса /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Технологическое проектирование предприятия автосервиса /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	Выбор и обоснование мощности СТОА /Пр/	3	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	
1.9	Расчет годового объема работ /Пр/	3	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	
1.10	Расчет численности производительности рабочих /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	
1.11	Расчет числа постов и автомобилемест /Пр/	3	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	
1.12	Расчет площадей производственных помещений /Пр/	3	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	
1.13	Расчет площадей складов и стоянок /Пр/	3	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	
1.14	Технологическое проектирование дорожной СТОА /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.15	Планировка предприятий автосервиса /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.16	Организация производственных процессов /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.17	Работы на постах ТО и ТР /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.18	Организация вспомогательных производств /Ср/	3	10	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.19	Управление производством /Ср/	3	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.20	Управление персоналом /Ср/	3	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.21	Работа с клиентами /Ср/	3	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.22	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	20	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	



1.23	Работа с рекомендованной литературой /Ср/	3	30	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.24	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.25	Выполнение курсового проекта /Ср/	3	56	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.26	Подготовка к экзамену по всем темам курса /Экзамен/	3	8,7	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.27	Прием защиты курсовой работы /КЧА/	3	3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	
1.28	Все темы курса /КЧА/	3	0,3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Цель и задачи изучения дисциплины.
2. Сущность, эффективность и цели автосервиса.
3. Оценка возможностей автосервиса.
4. Система восстановления и поддержания работоспособности автомобиля.
5. Система обеспечения запасными частями.
6. Система технической эксплуатации автомобиля.
7. Система использования и безопасности автомобилей
8. Маркетинг в автосервисе, факторы влияющие на разработку услуг.
9. Цена как элемент услуги.
10. Методы распространения услуг.
11. Зависимость сбыта от спроса.
12. Виды обслуживания.
13. Текущий и капитальный ремонт.
14. Характеристика и особенности качества услуг автосервиса.
15. Факторы определяющие качество услуг.
16. Влияние дефицита на качество.
17. Влияние персонала на качество.
18. Государственная регистрация автосервиса.
19. Сертификация услуг и лицензирование деятельности автосервиса.
20. Структуры и задачи СТОА.
21. Расчет годового объема работ. Корректирование трудоемкости.
22. Выбор и обоснование мощности СТОА.
23. Расчет числа производственных и технологически необходимого числа рабочих, годовой фонд времени.
24. Расчет числа постов и автомобиле - мест ожидания.
25. Рабочие и вспомогательные посты, места хранения автомобилей.
26. Назначение и расчет площадей производственных, административно -бытовых помещений.
27. Назначение и расчет складских помещений и стоянок.
28. Генеральный план, плотность и виды застройки, технологические маршруты.
29. Особенности планировки СТОА, коэффициент использования территории и коэффициент озеленения.
30. Организация работ на постах ТО и ТР.
31. Специализированные Участки.
32. Понятие о производственном процессе, технический контроль.
33. Организация приемки и выдачи автомобилей.
34. Организация уборочно – моечных работ и диагностики автомобиля.

35.	Организация предпродажной подготовки и продажи автомобиля.
36.	Основные средства и их классификация.
37.	Требования к обслуживанию оборудованию и инструмента. Организация складского хозяйства.
38.	Оперативное планирование и планирование производственной программы станции.
39.	Анализ спроса на услуги и анализ длительности производственного цикла.
40.	Комплектация заказов и план – график использования заказов.
41.	Персонал как объект управления, состав персонала – его анализ.
42.	Подготовка и социальная адаптация персонала.
43.	Оценка деятельности по управлению персоналом.
44.	Методы привлечения клиентуры.
45.	Структура и задачи отдела по работе с клиентами.
46.	Формы и методы обслуживания клиентов.
47.	Особенности работы с постоянными клиентами.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>	
Технологическое проектирование предприятий автомобильного транспорта (по вариантам) Вариант №1:	
1. Состав парка - 100 легковых автомобиля;	
2. Перечень помещений генплана: административно-бытовые помещения; производственные помещения; контрольно-пропускной пункт; корпус уборочно-моечных работ; пост Д-1; окрасочный участок; очистные сооружения.	
3. Перечень работ участков: ЕО; ТО-1; ТО-2; регулировочные и разборочно-сборочные работы ТР; агрегатные; слесарно-механические; ремонт системы питания; шиномонтажные и вулканизационные; кузнечно-рессорные; медницко-радиаторные; сварочно-жестянные; складские; вспомогательные.	
Остальные варианты курсового проекта представлены в методических указаниях к выполнению курсового проекта.	
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>	
Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
Промежуточный контроль:	
- выполнение и защита практических работ;	
- выполнение и защита курсового проекта;	
- вопросы к экзамену (экзаменационные билеты).	

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Марусина В.И.	Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/45022.html">http://www.iprbookshop.ru/45022.html</a>	— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	ЭБС
Л1.2	Марусина, В.И.	Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие Ч 2: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228877">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=228877</a>	- Новосибирск : НГТУ, 2010	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Бычков, В.П.	Предпринимательская деятельность на автомобильном транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142051">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142051</a>	- Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2010	ЭБС
Л2.2	Н.В. Пеньшин	Организация малого предпринимательства на автомобильном транспорте [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277914">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277914</a>	- Тамбов : «Тамбовский государственный технический университет», 2012	ЭБС
Л2.3	Хегай Ю.А.	Экономика автотранспортного предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229579">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229579</a>	- Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
ЛЗ.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf</a>	Ростов н/Д: Донской гос. тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Национальный открытый университет «Институт» (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>			
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента. По дисциплине предусмотрена курсовая работа.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

Защита курсового проекта (работы) - это форма промежуточной аттестации студента за пройденный этап обучения по учебной дисциплине (в случае междисциплинарного курсового проекта - по блоку дисциплин). Выполнение курсового проекта (работы) призвано выявить способности студентов на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические задачи или проводить исследование по одному из разделов (модулей), изучаемых по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, а также направлено на формирование соответствующих компетенций студента.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Технические средства предприятий сервиса рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой      **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план                      В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация                      **бакалавр**

Форма обучения                      **заочная**

Общая трудоемкость              **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах: экзамены 3
в том числе:		
аудиторные занятия	14,3	
самостоятельная работа	157	
часов на контроль	8,7	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Контактные часы на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	14,3	14,3	14,3	14,3
Сам. работа	157	157	157	157
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.тн, профессор, Решенкин А.С. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Технические средства предприятий сервиса**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.тн, доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области технического и
1.2	технологического оснащения предприятий автосервиса

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Инженерная графика и автоматизированное проектирование	
2.1.2	Основы функционирования систем сервиса	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)	
2.2.2	Восстановление АТС на предприятиях сервиса	
2.2.3	Проектно-технологическая практика	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

- технологическое оборудование и инструмент необходимый для выполнения автосервисных услуг

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

использовать технологическое оборудование и инструмент в процессе выполнения автосервисных услуг

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

навыками выбора эффективного метода и способа для выполнения автосервисных услуг

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

<b>Раздел 1. Общие положения</b>							
1.1	Введение /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3	0	
1.2	Назначение и классификация технических средств предприятий автосервиса в зависимости от их категории /Ср/	3	3	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3	0	
1.3	Анализ и синтез механизмов /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	
1.4	Простейший измерительный инструмент и правила пользования /Пр/	3	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	
1.5	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	

<b>Раздел 2. Технические средства предприятий автосервиса</b>							
2.1	Назначение, классификация и требования к гаражному оборудованию /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	
2.2	Подъемно-транспортное оборудование /Ср/	3	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2	0	



2.3	Смазочно-заправочное оборудование /Ср/	3	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.4	Уборочно-моечное оборудование /Ср/	3	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.5	Оборудование для контроля элементов системы зажигания двигателей /Ср/	3	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.6	Разборочно-сборочное, слесарно-механическое оборудование /Ср/	3	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.7	Оборудование для проверки качества поршневых колец и технология комплектования их по поршням и цилиндрам /Пр/	3	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3	0	

	<b>Раздел 3. Специальные технические средства</b>						
3.1	Технические средства и оборудование ТО и ТР трансмиссии автомобилей /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
3.2	Технические средства и оборудование ТО и ТР контрольно-измерительных приборов /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3	0	
3.3	ТО и ТР механизмов управления автомобилем /Ср/	3	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	
3.4	Оборудование и технология определения величины давления в цилиндре двигателя в конце такта сжатия (компрессии) /Пр/	3	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3	0	
3.5	Оборудование для проверки и технология комплектования поршней по цилиндрам двигателя /Пр/	3	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3	0	
3.6	Оборудование ТО и ТР ходовой части автомобилей /Ср/	3	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
3.7	Технические средства ТО и ТР кузовов автомобилей /Ср/	3	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 4. Технические средства инженерного обеспечения</b>						
4.1	Противопожарное оборудование предприятий сервиса /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	
4.2	Очистка и проверка свечей зажигания /Ср/	3	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	
4.3	Применение универсальных мотортестеров для диагностики технического состояния двигателей внутреннего сгорания автотранспортных средств /Пр/	3	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3	0	
4.4	Механизация технологических процессов ТО и ремонта /Ср/	3	6	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

4.5	Оборудование и проверка тормозных систем автомобилей /Ср/	3	6	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0	
4.6	Работа с рекомендованной литературой /Ср/	3	56	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
4.7	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
4.8	Подготовка к экзамену по всем темам курса /Экзамен/	3	8,7	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
4.9	Прием экзамена /КЧА/	3	0,3	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Что следует понимать под производственной деятельностью ПАС?
2. Классификация технических средств и оборудования в зависимости от категории ПАС.
3. Понятие о техническом состоянии ТС. Какими факторами оно определяется?
4. Для чего применяется стандартизация и унификация ТС?
5. Какие типоразмерные ряды конструкций ВВ знаете?
6. Для чего проводится анализ и синтез механизмов? В чём их основное различие?
7. В чём заключаются общие принципы конструктивной реализации функциональных задач?
8. Как определяется вероятность безотказной работы при последовательном соединении элементов?
9. Как определяется вероятность безотказной работы при параллельном соединении элементов?
10. Как изменяется надёжность машин в процессе эксплуатации?
11. Какие стратегии обеспечения работоспособности автомобилей ВВ знаете?
12. Изобразить график изменения технического состояния ТС в процессе изменения его наработки.
13. Дать определение понятий отказа, работоспособности, наработки, ресурса изделия.
14. Гаражное оборудование, классификация, требования.
15. Уборочно-моечное оборудование. Классификация.
16. Устройство и принцип действия струйно-щеточных моечных установок.
17. Бесконтактные моечные установки, принцип их действия.
18. Требования к очистке воды, водоочистные установки.
19. Назначение и классификация подъёмно-транспортного оборудования.
20. Стоечные подъёмники для легковых автомобилей, конструктивные схемы, принцип работы, технические характеристики.
21. Пневмодомкраты, конструктивные схемы, принцип работы, технические характеристики.
22. Гидродомкраты, конструктивные схемы, принцип работы.
23. Стоечные подъёмники ГА. Конструктивные схемы, назначение, принцип работы, технические характеристики.
24. Грузоподъёмное оборудование зарубежных стран. Характеристики.
25. Разборочно-сборочное оборудование. Назначение, классификация.
26. Установки для очистки свечей зажигания, принцип действия, технические характеристики.
27. Технические средства используемые при ТО и ТР рулевых механизмов легковых автомобилей.
28. Технические средства используемые при ТО и ТР рулевых механизмов грузовых автомобилей.
29. Технические средства используемые при ТО и ТР тормозных систем.
30. Тормозные стенды. Классификация.
31. Тормозные стенды, принцип работы, характеристики.
32. Оборудование для проверки амортизаторов.
33. Стенды для проверки амортизаторов.
34. Зарубежные стенды для проверки амортизаторов.
35. Технические средства ТО кузовов автомобилей.
36. Технические средства ТР кузовов автомобилей.
37. Пути совершенствования ТС ПАС.
38. Интенсивная и экстенсивная формы развития ТСПС.
39. Механизация и автоматизация с применением ТСПС.
40. В каких случаях следует применять ручную мойку? Охарактеризуйте основное оборудование, используемое для нее?
41. В чем заключается принцип контроля внутренних полостей узлов и агрегатов с помощью мотоскопов? Что дает их использование?
42. Как классифицируется гаражное оборудование по видам работ, выполняемых на нем?
43. Как называются три основные группы гаражного оборудования и какие виды оборудования и оснастки относятся к

каждой из них?

44. Какие методы и типы оборудования используют для мойки автомобилей?

45. Каково назначение гаражного оборудования и основные требования, предъявляемые к нему?

46. Назовите виды подъемно-транспортного оборудования. Какие механизмы относятся к каждому виду?

47. Назовите основные типы осмотровых канав по общепринятой классификации. Каково их назначение?

48. Охарактеризуйте конструкцию и принцип работы ударно-импульсного электрогайковерта?

49. Охарактеризуйте конструкцию различного типа эстакад. В чем их преимущества и недостатки? Где наиболее рационально использовать?

50. Перечислите основные модели комплектов инструмента универсального и специализированного назначения?

51. Перечислите известные вам основные модели разборочно-сборочного и слесарно-механического оборудования с указанием его назначения?

52. Перечислите основные преимущества подъемников перед осмотровыми канавами и объясните, в каком случае оправдано использование осмотровых канав?

53. Перечислите основные требования к подъемно-транспортному оборудованию?

54. Расскажите о назначении автомобильных подъемников и принципе их классификации (с учетом типа привода, количества плунжеров или стоек, типа подъемной рамы или захватов и т.д.). Приведите примеры названия подъемников с учетом общепринятой классификации.

## 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены планом.

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:

- выполнение и защита практических работ;

- вопросы к экзамену (экзаменационные билеты).

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Р.С. Фаскиев, Е.В. Бондаренко, Е.Г. Кеян, Р.Х. Хасанов	Техническая эксплуатация и ремонт технологического оборудования [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259358">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259358</a>	Оренбург : ОГУ, 2011	ЭБС
Л1.2	Марусина, В.И.	Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598</a>	- Новосибирск : НГТУ, 2011	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Ю.Е. Глазков	Типаж и эксплуатация технологического оборудования [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444734">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444734</a>	- Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015	ЭБС
Л2.2	Кулаков А. Т. , Денисов А. С. , Макушин А. А.	Особенности конструкции, эксплуатации, обслуживания и ремонта силовых агрегатов грузовых автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=234778">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=234778</a>	Москва: Инфра-Инженерия, 2013	ЭБС
Л2.3	Пушмин П. С., Нескоромных В. В., Леонов С. О.	Эксплуатация транспортного оборудования [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=435817">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=435817</a>	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf</a>	Ростов н/Д: Донской гос. тех.ун-т, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет «Институт» (свободный доступ) www.intuit.ru
Э2	Интернет журнал автомобилиста activeauto.ru
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>	
6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>	
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

Лабораторное оборудование: стенд для диагностирования ЦПГ ДВС автомобиля ИЖ-412, стенд для проверки эффективности торможения АТС, универсальный диагностический комплекс «Мотортестер FSA 740» с прогр. обесп., модуль газоанализатор BEA 050 для FSA, плакат «Мост задний автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Карданная передача автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Раздаточная коробка автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач и привод переключения передач автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Схема работы коробки передач автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Тормоза автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Тормозные механизмы автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Тормозная система автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Привод передних колес автомобиля ВАЗ-2110», набор плакатов для изучения устройства автомобилей.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

#### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Транспортное обслуживание в сервисе рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Технический сервис и информационные технологии</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 3
в том числе:		
аудиторные занятия	10,2	
самостоятельная работа	130	
часов на контроль	3,8	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.т.н., доцент, Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Транспортное обслуживание в сервисе**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.



**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Цель дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний о транспортном обслуживании населения и туристов, а также формирование готовности применения полученных знаний на практике.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Сервисная деятельность
2.1.2	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)
2.2.2	Безопасность АТС

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

- технологии процесса сервиса, необходимое технологическое оборудование.

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

- разрабатывать и осуществлять типовые технологические процессы оказания транспортного обслуживания;

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

- способами разработки и реализации технологических процессов оказания транспортных услуг;

- навыками выбора необходимых материальных ресурсов.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Обслуживание населения автомобильным и воздушным транспортом</b>						
1.1	Обслуживание населения автомобильным транспортом /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Актуальные проблемы перевозок автомобильным транспортом /Пр/	3	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
1.3	Обслуживание населения автомобильным транспортом /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Общие сведения о транспортном обслуживании населения. Подготовка к практическим работам /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Обслуживание населения автомобильным транспортом /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

1.6	Обслуживание населения страны воздушным транспортом. /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
1.7	Правила и условия перевозки пассажиров авиационным транспортом. /Пр/	3	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
1.8	Обслуживание населения страны воздушным транспортом. /Ср/	3	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Обслуживание населения страны железнодорожным и водным транспортом</b>						
2.1	Обслуживание населения страны железнодорожным транспортом. /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Правила и условия перевозки пассажиров железнодорожным транспортом. /Пр/	3	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	
2.3	Обслуживание населения страны железнодорожным транспортом. /Ср/	3	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Обслуживание населения страны речным и морским транспортом. /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.5	Обслуживание населения страны речным транспортом. Обслуживание населения страны и туристов морским транспортом. /Ср/	3	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Воздействие различных видов транспорта на окружающую среду. /Ср/	3	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.7	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	3	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	Подготовка к зачету с оценкой по всем темам курса /ЗачётСОц/	3	3,8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.9	все темы занятий /КЧА/	3	0,2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Виды транспортных услуг в сервисе.
2. Роль транспортных процессов в сервисе.
3. Основные понятия о транспортной системе.
4. Организация управления транспортной системой.
5. Структура и функции служб организации перевозок.
6. Виды и средства перевозок и их характеристики.
7. Сферы использования различных видов транспорта.
8. Формы взаимодействия различных видов транспорта.
9. Мотивации выбора вида перевозки.
10. Туристские маршруты и их виды.

11. Перевозка пассажиров и грузов автомобильным транспортом.
12. Организация перевозок автотранспортными предприятиями.
13. Показатели качества сервисных услуг при перевозке туристов автомобильным транспортом.
14. Классификация подвижного состава автомобильного транспорта.
15. Основные преимущества и недостатки автомобильного транспорта.
16. Роль и место автобусных и автомобильных перевозок в туристических путешествиях.
17. Особенности передвижения и путешествия туристов на автобусах.
18. Перечислите составляющие качественного сервиса при перевозке туристов на автобусе.
19. Опишите технологию взаимодействия водителя и экскурсовода при осуществлении экскурсий на автомобильном транспорте.
20. Организация перевозок населения страны и туристов воздушным транспортом.
21. Виды воздушных перевозок пассажиров.
22. Классификация подвижного состава воздушного транспорта.
23. Основные преимущества и недостатки воздушного транспорта.
24. Права и обязанности бортпроводника.
25. Опишите технологию взаимодействия бортпроводника с пассажирами при перевозке воздушным транспортом.
26. Перечислите составляющие качественного сервиса на воздушном судне.
25. Обслуживание населения страны и туристов на железнодорожном транспорте.
26. Роль и место железнодорожного транспорта при перевозке пассажиров.
27. Классификация подвижного состава железнодорожного транспорта.
28. Опишите технологию взаимодействия проводника вагона поезда с пассажирами.
29. Перечислите составляющие качественного сервиса на железнодорожном транспорте.
30. В чем суть корректной коммуникации и взаимодействия с пассажирами.
31. Специфика и проблемы сервиса на железнодорожном транспорте.
32. Обслуживание населения страны и туристов речным транспортом.
33. Разработайте оценочные показатели качества водного транспорта.
34. Классификация и мировой рынок речных круизов и путешествий.
35. Классификация подвижного состава речного транспорта.
36. Обслуживание населения страны и туристов морским транспортом.
37. Обязанности стюардов на водном транспорте.
38. Опишите технологию взаимодействия стюарда с пассажирами.
39. Морской круиз как комплексный туристский продукт.
40. Морские пассажирские линии и круизы.
41. Разработайте перечень обязанностей и требований стюарда круизного лайнера.
42. Технические характеристики круизного лайнера.
43. Воздействие различных видов транспорта на окружающую среду.
44. Основные виды загрязнений окружающей среды транспортом.
45. Воздействие автомобильного транспорта на окружающую среду.

## 5.2. Темы письменных работ

Письменные работы не предусмотрены.

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Структура и содержание ФОС представлена в приложении 1.

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:  
выполнение и защита практических работ;  
зачёт (вопросы к зачету).

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	С.В. Милославская, Ю.А. Почаев	Транспортные системы и технологии перевозок [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/46872">http://www.iprbookshop.ru/46872</a> .— ЭБС «IPRbooks»	М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2013	ЭБС
Л1.2	Ф.П. Касаткин, С.И. Коновалов, Э.Ф. Касаткина	Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие для высшей школы <a href="http://www.iprbookshop.ru/36868.html">http://www.iprbookshop.ru/36868.html</a>	М.: Академический Проект, 2015	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
--	---------------------	----------	-------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Ж.А. Ермакова, О.П. Тетерятник, Н.В. Лучко	Экономика транспортного обслуживания в туризме (конспект лекций) [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/30141.html">http://www.iprbookshop.ru/30141.html</a>	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л2.2	Шведов В.Е., Иванова Н.В., Утушкина А.Е.	Транспортная логистика. Грузовые комплексы на транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/85772.html">http://www.iprbookshop.ru/85772.html</a>	— СПб.: Интермедия, 2019	ЭБС
Л2.3	Пеньшин Н.В.	Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/63883.html">http://www.iprbookshop.ru/63883.html</a>	— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, 2014	ЭБС

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Сапожникова А.Г. Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_ууоekOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_ууоekOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС
Л3.2		Транспортное обеспечение в туризме. [Электронный ресурс]: метод. указания <a href="https://ntb.donstu.ru/content/transportnoe-obespechenie-v-turizme-metodicheskie-ukazaniya">https://ntb.donstu.ru/content/transportnoe-obespechenie-v-turizme-metodicheskie-ukazaniya</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос. техн. ун-т, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Интуит" (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>

#### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Microsoft Office

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, Пкс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

#### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.

2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## **Техническое обслуживание и ремонт кузовов автомобилей**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 10,2  
самостоятельная работа 130  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 3

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Техническое обслуживание и ремонт кузовов автомобилей**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Формирование у обучающихся знаний, умений и способностей по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту кузовов автомобилей.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основы функционирования систем сервиса
2.1.2	Ознакомительная практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Техобслуживание и ремонт автомобилей
2.2.2	Технология и организация торговли АТС и запчастями
2.2.3	Переоборудование и тюнинг АТС
2.2.4	Проектно-технологическая практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-1.1: Знает основные характеристики поиска, анализа и синтеза информации, полученной из разных актуальных источников, методы критического анализа и системного подхода; применяемые в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи**

Основы анализа и сбора данных при изучении кузовов автомобиля

**УК-1.2: Умеет применять в процессе решения поставленных задач методики поиска, сбора и обработки информации, полученной из разных источников, осуществляя ее критический анализ и синтез, с учетом выявленных системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами**

Применять собранные данные для диагностики, обслуживания и ремонта кузова автомобиля

**УК-1.3: Владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода в процессе решения поставленных задач**

Навыками использования собранной и проанализированной информации из различных источников для обслуживания и ремонта кузовов

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Состояние и техническое обслуживание несущих систем автомобилей</b>						
1.1	Конструктивные особенности и техническое обслуживание кузова легкового автомобиля. /Лек/	3	2	УК-1.1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.2	Типы и конструктивные особенности кузовов легковых автомобилей /Ср/	3	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.3	Диагностирование и противокоррозионная защита кузова легкового автомобиля /Пр/	3	2	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Техническое обслуживание кузовов автомобилей /Ср/	3	10	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.5	Противокоррозионная защита кузова /Ср/	3	15	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	<b>Раздел 2. Ремонт кузовов автомобилей</b>						

2.1	Повреждения кузова и технология ремонта легкового автомобиля. /Лек/	3	2	УК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.2	Основные повреждения кузовов /Ср/	3	15	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
2.3	Технология ремонта автомобильных кузовов /Ср/	3	30	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.4	Рихтовка при восстановлении кузова /Пр/	3	1	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	Сварочные работы /Пр/	3	2	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1Л3.1 1 Э1 Э2	0	
2.6	Пайка, сварка и склеивание кузовных деталей. /Ср/	3	15	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
2.7	Ремонт деталей кузова из полимерных материалов. Ремонт металлических деталей полимерными материалами /Ср/	3	15	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
2.8	Окраска кузова автомобиля. /Пр/	3	1	УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.9	Подготовка поверхности кузова под окраску. Окраска кузовов /Ср/	3	20	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
2.10	Подготовка к промежуточной аттестации /ЗачётСОц/	3	3,8	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.11	Все темы курса /КЧА/	3	0,2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

#### Раздел 1

1. Современные конструкции кузовов автомобилей.
2. Перечислите требования пассивной безопасности при изготовлении автомобиля.
3. Свойство и качество стекла.
4. Техническое обслуживание несущих систем автомобилей.
5. Перечислите виды работ, выполняемых при ЕО, ТО-1 и ТО-2 кузовов.
6. Технология проведения УМР наружных поверхностей автомобиля.
7. Оборудование для проведения УМР кузовов автомобилей.
8. Материалы, используемые при техническом обслуживании ЛКП кузовов.
9. Опишите технологию регулировки положения дверей в кузовах.
10. Опишите технологию регулировки замков и дверных механизмов в кузовах.
11. Коррозионное разрушение кузовов.
12. Электрохимическая коррозия кузовов автомобилей.
13. Виды коррозии в кузовах.
14. Коррозионно-усталостные процессы.
15. Типы коррозионного разрушения кузовов.
16. Коррозийная стойкость кузова и методы ее повышения.
17. Способы защиты покрытия кузова автомобиля.
18. Противокоррозионные материалы.
19. Технология нанесения противокоррозионных материалов.
20. Оборудование, применяемое для нанесения противокоррозионных материалов.

#### Раздел 2

21. Типовые аварийные повреждения кузовов.
22. Опишите условия приемки автомобиля для ремонта кузова.
23. Дефектация кузова при поступлении в ремонт.
24. Перечислите виды ремонта кузовов.
25. Перечень способов ремонта кузовов.
26. Перечень деформаций кузовов.
27. Материалы, применяемые для ремонта кузовов.
28. Методы устранения деформаций.

29. Инструменты, применяемые в кузовном ремонте.
30. Перечислите методы удаления крепежных элементов.
31. Методика устранения выпучин в холодном состоянии.
32. Устранения выпуклости на поверхности кузова методом нагрева и быстрого охлаждения.
33. Устранения выпуклости на поверхности кузова методом нагрева и осаждения металла ударным воздействием.
34. Механизированный инструмент, используемый при ремонте кузовов.
35. Правка кузова передвижными силовыми устройствами.
36. Правка кузова на универсальных стендах.
37. Методы удаления поврежденных элементов кузова.
38. Сварка кузовных деталей.
39. Перечислите приспособления и инструмент для контроля геометрии кузова.
40. Перечислите методы сварки металла при ремонте кузовов и сварочное оборудование.
41. Технология ремонта металлических сварных кузовов, кабин и платформ автомобилей.
42. Перечислите дефекты сварных конструкций кузовов и перечень работ, выполняемых при ремонте кузовов.
43. Перечислите сварочное оборудование, применяемое для ремонта кузовов.
44. Газосварочное оборудование.
45. Электросварочное оборудование.
46. Ремонт лакокрасочного покрытия.
47. Подготовка поверхности под окраску.
48. Технология нанесения шпаклевки.
49. Технология шлифовки покрытия.
50. Виды лакокрасочного покрытия.
51. Технология окраски автомобиля.
52. Оборудование окрасочного участка.
53. Контроль качества окраски.

#### 5.2. Темы письменных работ

Письменные работы не предусмотрены.

#### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Структура и содержание ФОС представлена в приложении 1.

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль:  
устный опрос,  
доклады (презентации),  
выполнение практических работ,  
Промежуточный контроль:  
Зачёт (вопросы к зачету).

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Е.Л. Савич, В.С. Ивашко., А.С. Савич	Ремонт кузовов легковых автомобилей: Учебное пособие <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=376134">https://znanium.com/catalog/document?id=376134</a>	Инфра-М, 2021	ЭБС

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	В.И. Марусина, В.П. Гилета	Ремонт транспортных средств : [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574866">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574866</a>	Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017.	ЭБС
Л2.2	В.П. Иванов, А.С. Савич, В.К. Ярошевич	Ремонт автомобилей [Электронный ресурс]: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234967">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234967</a>	Минск : Вышэйшая школа, 2014	ЭБС

##### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
--	---------------------	----------	-------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
ЛЗ.1	Н.С. Донцов, С.И. Попов, Э.В. Марченко	Методические указания и контрольные задания по дисциплине «Техническое обслуживание и ремонт кузовов автомобилей»: методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/content/tehnicheskoe-obsluzhivanie-i-remont-kuzovov-avtomobiley-metodicheskie-ukazaniya-i-kontrolnye-zadaniya">https://ntb.donstu.ru/content/tehnicheskoe-obsluzhivanie-i-remont-kuzovov-avtomobiley-metodicheskie-ukazaniya-i-kontrolnye-zadaniya</a>	ДГТУ, 2017	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Национальный открытый университет "Институт" (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru/">http://www.intuit.ru/</a>			
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru/">http://activeauto.ru/</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Лабораторное оборудование: набор плакатов для изучения устройства автомобилей (50 шт).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения. Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Технологические процессы в сервисе (по профилю) рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план B43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288  
в том числе:  
аудиторные занятия 23,5  
самостоятельная работа 252  
часов на контроль 12,5

Виды контроля на курсах:  
экзамены 4  
зачеты с оценкой 3  
курсовые проекты 4

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		4		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4	8	8
Практические	6	6	6	6	12	12
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	3,3	3,3	3,5	3,5
Итого ауд.	10,2	10,2	13,3	13,3	23,5	23,5
Сам. работа	130	130	122	122	252	252
Часы на контроль	3,8	3,8	8,7	8,7	12,5	12,5
Итого	144	144	144	144	288	288

Программу составил(и):

к.тн, профессор, Решенкин А.С. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Технологические процессы в сервисе (по профилю)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Цель дисциплины – формирование у бакалавров компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки «Сервис».
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Математика
2.1.2	Сервисная практика
2.1.3	Системы и организация услуг автосервиса
2.1.4	Технические средства предприятий сервиса
2.1.5	Транспортное обслуживание в сервисе
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Восстановление АТС на предприятиях сервиса
2.2.2	Техобслуживание и ремонт автомобилей
2.2.3	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.6	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.7	Проектно-технологическая практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя**

**Индикаторы достижения компетенции****ПК-1.1: Знает клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности**

основы работы с клиентами направления и формы организации технического сервиса; принципы организации производственного процесса, технологические принципы расположения основного оборудования; технологическое и диагностическое оборудование, приспособления и инструмент для технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта;

**ПК-1.2: Умеет применять клиентоориентированные технологии на практике, разрабатывать систему клиентских отношений**

определять техническое состояние основных систем и агрегатов автомобилей; эксплуатировать основные типы технологического и диагностического оборудования, приспособления и инструмент для технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей;

**ПК-1.3: Владеет навыками совершенствования системы клиентских отношений**

навыками организации простейших технологических процессов диагностирования, технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава.

**ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

материалы, оборудование и инструмент необходимый для выполнения технологических процессов в сервисе

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

использовать оборудование и инструмент для реализации технологических процессов в сервисе

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

навыками эффективного выбора методов и способов реализации технологических процессов в сервисе

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	<b>Раздел 1. Технологические процессы систем и материальных объектов в сервисе</b>						
1.1	Объекты сервиса. Система оценки показателей качества изделий сервиса /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
1.2	Производственно – технологический процесс предприятия /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Способы воздействия на исходное сырье материальных объектов</b>						
2.1	Технологические и эксплуатационные свойства конструкционных материалов /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Технологические процессы получения заготовок производства /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	40	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Измерение размеров штангенциркулем и микрометром /Пр/	3	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.5	Измерение диаметральных размеров нутромером /Пр/	3	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.6	Технологический контроль чертежа /Пр/	3	2	ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.7	Анализ рабочих чертежей деталей при выборе метода и способа получения заготовки /Пр/	3	2	ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
2.8	Работа с рекомендованной литературой /Ср/	3	70	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.9	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.10	Подготовка зачету с оценкой по всем темам курса /ЗачётСОц/	3	3,8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.11	Прием зачета с оценкой /КЧА/	3	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

	<b>Раздел 3. Технология оказания сервисных услуг по изготовлению потребительских свойств систем и материальных объектов сервиса</b>						
3.1	Основные положения обработки резанием /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
3.2	Технология обработки заготовок на металлорежущих станках /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	

	<b>Раздел 4. Технология оказания сервисных услуг по восстановлению потребительских свойств систем и материальных объектов сервиса</b>						
4.1	Методы нанесения материалов на поверхность изделия /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.2	Улучшение качества поверхностного слоя объекта сервиса /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.3	подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	10	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
4.4	Структурная схема получения заготовок литьем. Разработка конфигурации отливки /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.5	Структурная схема получения заготовок горячей объемной штамповкой. Разработка конфигурации поковки /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.6	Расчет технологической себестоимости заготовок /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.7	Проектирование штампа для изготовления порошковой втулки /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.8	Изучение конструкции режущих инструментов /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.9	Работа с рекомендованной литературой /Ср/	4	57	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
4.10	Расчет погрешности базирования /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1	0	
4.11	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	4	15	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
4.12	Выполнение курсового проекта /Ср/	4	40	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

4.13	Подготовка к экзамену по всем темам курса /Экзамен/	4	8,7	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
4.14	Прием курсового и экзамена /КЧА/	4	3,3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

#### Раздел 1

1. Понятие о сервисе и его системах. Основные характеристики и требования, предъявляемые к системам сервиса.
2. Надежность функционирования систем сервиса. Критерии надежности.
3. Понятия изделия, детали, комплекса, комплекта.
4. Показатели качества сервисных услуг.
5. Производственный процесс. Цикл и продолжительность производственного процесса.
6. Структура технологического процесса.
7. Операция как основа технологического процесса.
8. Принципы проектирования технологических процессов.

#### Раздел 2

9. Технологические свойства конструкционных материалов.
10. Эксплуатационные свойства конструкционных материалов.
11. Технология приготовления песчаной литейной формы.
12. Каналы литниковой системы.
13. Специальные виды литья.
14. Виды обработки давлением.
15. Сущность прокатки.
16. Сущностьковки и штамповки.
17. Классификация видов сварки.
18. Оценка свариваемости материалов.
19. Технология ручной дуговой сварки.
20. Определение режимов сварки.
21. Классификация, свойства и области применения пластмасс.
22. Литье под давлением пластмасс.
23. Классификация технологий порошковой металлургии.
24. Свойства, области применения порошковых материалов.
25. Технологические возможности, режимы, область применения электрофизических методов обработки.
26. Технологические возможности, режимы, область применения электрохимических методов обработки.

#### Раздел 3

27. Кинематика процесса резания. Классификация движений рабочих органов станка.
28. Классификация металлорежущих станков.
29. Режимы резания при лезвийной обработке.
30. Режимы резания при шлифовании.
31. Классификация поверхностей детали.
32. Базирование заготовок на технологическом оборудовании.
33. Разновидности токарных станков. Поверхности, обрабатываемые на станках токарной группы. Обзор инструментов и приспособлений.
34. Разновидности сверлильных станков. Обзор инструментов и приспособлений.
35. Разновидности фрезерных станков. Поверхности, обрабатываемые на фрезерных станках. Обзор инструментов и приспособлений.
36. Разновидности шлифовальных станков. Поверхности, обрабатываемые на шлифовальных станках. Обзор инструментов и приспособлений.
37. Технология полирования.
38. Технология супер финиширования.
39. Технология притирки.
40. Технология хонингования.

#### Раздел 4

41. Характеристика методов нанесения материалов на поверхность изделия.
42. Наплавка материалов.
43. Области применения методов напыления.
44. Характеристика химико-термической обработки.
45. Методы поверхностного упрочнения.
46. Технология поверхностной закалки.

**5.2. Темы письменных работ**

Разработка технологического процесса восстановления деталей и узлов транспортных средств» по вариантам:  
 Вариант №01: материал заготовки - Сталь 20; a=65; b=56; c=22; d=12; e=30; f=25; g=7; h=2; i=118; j=120; k=30; l=40; m=9; n=16; o=120; p=60; q=16; r=20; s=190; t=140; u=410; свариваемый материал - 12X17; свариваемый прокат - лист; размер либо номер проката -  $\delta=2$ мм.  
 Остальные варианты курсового проекта представлены в методических указаниях к выполнению курсового проекта.

**5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)**

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

Промежуточный контроль:

- выполнение и защита практических работ;
- выполнение и защита курсового проекта;
- вопросы к экзамену (экзаменационные билеты).

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	И.Л. Константинов	Основы технологических процессов обработки металлов давлением [Электронный ресурс]: учебник: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435694">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435694</a>	- Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015	ЭБС
Л1.2	Борисов, В.М.	Основы технологии машиностроения [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258356">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258356</a>	- Казань : КГТУ, 2011	ЭБС

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Синицын А.К.	Основы технической эксплуатации автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/11545.html">http://www.iprbookshop.ru/11545.html</a>	— М.: Российский университет дружбы народов, 2011	ЭБС
Л2.2	Станчев Д.И.	Теоретические основы ремонта автомобиля [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143134">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143134</a>	- Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2008	ЭБС
Л2.3	В.И. Гринцевич	Организация и управление технологическим процессом текущего ремонта автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364026">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364026</a>	- Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2012	ЭБС

**6.1.3. Методические разработки**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf</a>	Ростов н/Д: Донской гос. тех.ун-т, 2018	ЭБС

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Национальный открытый университет «Институт» (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>			
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>			

**6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных**

6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
---------	---

6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента. По дисциплине предусмотрена курсовая работа.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

Защита курсового проекта (работы) - это форма промежуточной аттестации студента за пройденный этап обучения по учебной дисциплине (в случае междисциплинарного курсового проекта - по блоку дисциплин). Выполнение курсового проекта (работы) призвано выявить способности студентов на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические задачи или проводить исследование по одному из разделов (модулей), изучаемых по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, а также направлено на формирование соответствующих компетенций студента.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать

формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.



**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Проектирование процесса оказания услуг (по профилю) рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180
в том числе:	
аудиторные занятия	17,3
самостоятельная работа	154
часов на контроль	8,7

Виды контроля на курсах:  
экзамены 4  
курсовые проекты 4

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Контактные часы на аттестацию	3,3	3,3	3,3	3,3
Итого ауд.	17,3	17,3	17,3	17,3
Сам. работа	154	154	154	154
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний об основах проектирования процесса оказания автосервисных услуг, получение умений и навыков по проектированию, реконструкции и техническому перевооружению предприятий автосервиса.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Технические средства предприятий сервиса
2.1.2	Системы и организация услуг автосервиса
2.1.3	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса
2.1.4	Сервисная практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика
2.2.4	Производственно-техническая база предприятий автосервиса

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ПК-1.1: Знает клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности**

- системы клиентских отношений;
- требования потребителей;
- способы и принципы проектирования процессов оказания услуг потребителю.

**ПК-1.2: Умеет применять клиентоориентированные технологии на практике, разрабатывать систему клиентских отношений**

- развивать систему клиентских отношений;
- применять методы проектирования процессов оказания услуг потребителю.

**ПК-1.3: Владеет навыками совершенствования системы клиентских отношений**

- навыками эффективной работы в контактной зоне с потребителем;

**ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

- технологии процесса сервиса, необходимое технологическое оборудование.

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

- разрабатывать и осуществлять типовые технологические процессы оказания услуг

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

- способами разработки и реализации технологических процессов оказания услуг;
- навыками выбора технологического оборудования и инструмента.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Организационно-технологические решения по организации предприятия.						

1.1	Классификация и структура предприятий автосервиса, рынок услуг. /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.2	Определение свободной емкости рынка. /Пр/	4	2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.3	Классификация и структура предприятий автосервиса, рынок услуг. /Ср/	4	25	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Расчет производственной программы, объемов работ по всем видам ТО и ТР. Расчет и обоснование производственных и вспомогательных площадей предприятия. /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.5	Расчет производственной программы городской СТОА /Пр/	4	1	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
1.6	Расчет производственной программы, объемов работ по всем видам ТО и ТР. Расчет и обоснование производственных и вспомогательных площадей предприятия. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	4	27	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Расчет и распределение годового объема работ СТОА. /Пр/	4	1	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	

	<b>Раздел 2. Организация функционирования реконструируемого предприятия.</b>						
2.1	Организация работ на участках предприятий сервиса автомобилей. /Лек/	4	2	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.2	Расчет числа постов и автомобиле-мест. /Пр/	4	2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.3	Организация работ на участках предприятий сервиса автомобилей. /Ср/	4	30	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	Расчет численности производственных и вспомогательных рабочих. /Пр/	4	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.5	Определение потребности в технологическом оборудовании производственных участков. /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	
2.6	Организация работы с клиентом. /Лек/	4	2	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	

2.7	Организация работы с клиентом. Подготовка к мероприятиям промежуточной аттестации /Ср/	4	25	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.8	Выполнение курсового проекта /Ср/	4	47	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.9	Подготовка к экзамену по всем темам курса /Экзамен/	4	8,7	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.10	все темы занятий /КЧА/	4	3,3	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену по дисциплине «Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)

Раздел 1

1. Дайте классификацию предприятий автомобильного сервиса.
2. Дайте характеристику производственной и производственно-технической инфраструктуры предприятий автомобильного сервиса.
3. Дайте характеристику основным элементам функциональных подсистем станций технического обслуживания автомобилей.
4. Дайте характеристику постов и автомобиле - мест на предприятии технического сервиса автомобилей.
5. Дайте характеристику зданий и помещений на предприятии технического сервиса автомобилей по функциональному назначению.
6. Дайте краткую характеристику следующих видов проектной документации – типовой проект СТО, индивидуальный проект СТО, проект новой СТО, проект реконструкции СТО, проект технического перевооружения СТО.
7. Дайте характеристику производственных участков предприятия технического сервиса автомобилей, укажите, какие из них не могут быть расположены в одном производственном помещении.
8. Назовите основные этапы технологического проектирования предприятия технического сервиса автомобилей и поясните, какие работы ведутся при технологическом расчете производственных участков и складов.
9. Характеристика емкости регионального рынка автомобилей и услуг.
10. Изложите методику расчёта общей и свободной ёмкости рынка.
11. Понятие конкурентоспособности автосервисного предприятия, корректировка принятой годовой трудоёмкости по конкурентоспособности предприятия.
12. Учет влияния сезонности спроса на услуги предприятия автомобильного сервиса
13. Сформулируйте требования к помещениям для клиентов СТО.
14. Цели и формы организационной работы с клиентом.
15. Цели и формы организационной работы с персоналом.
16. Каким образом производится расчет годовой производственной программы предприятия автомобильного сервиса.
17. Приведите пример обоснования организационно - технологических решений по реконструкции предприятия автомобильного сервиса.
18. Изложите методику расчета количества постов проектируемого участка или зоны.
19. Изложите методику расчета годового фонда рабочего времени поста или участка.
20. Изложите методику расчета числа постов на участке технологической мойки или антикоррозионной обработке.
21. Изложите методику расчета автомобиле - мест ожидания и хранения автомобилей в производственных помещениях и на открытой стоянке.
22. Изложите методику расчета численности производственных и вспомогательных рабочих.
23. Изложите методику расчета площади рабочего поста и участка.
24. Изложите методику расчета площади зоны ТО и ТР, складских и технических помещений.
25. Изложите методику распределения легковых автомобилей по удельному весу в зоне обслуживания СТОА.
26. Изложите методику корректирование нормативных удельных трудоёмкостей ТО и ТР.
27. Каким образом рассчитывается годовой объем по ТО и ТР?
28. Каким образом рассчитывается годовой объем УМР?
29. Каким образом рассчитывается годовой объем работ по предпродажной подготовке?
30. Изложите методику распределения годового объема работ ТО и ТР предприятия автомобильного сервиса по видам работ и месту выполнения.
31. Изложите методику распределения годового объема вспомогательных работ предприятия автомобильного

сервиса по видам работ.

## Раздел 2

32. Приведите типовые схемы расстановки рабочих постов в производственных помещениях СТО.
33. Что необходимо учитывать при принятии планировочных решений производственной зоны в производственном корпусе.
34. Что необходимо учитывать при принятии планировочных решений территории предприятия.
35. Факторы, влияющие на планировочное решение автосервисного предприятия.
36. Назовите виды сетки колонн и требования по высоте помещений для зоны ТО и ТР.
37. Опишите типы ворот, применяемых в производственных корпусах СТО легковых автомобилей.
38. Единый технологический маршрут производственного процесса СТОА.
39. Организация обслуживания автомобилей при предпродажной подготовке.
40. Организация приемки и выдачи автомобилей на СТОА.
41. Организация уборочно-моечных работ (УМР) на СТОА.
42. Организация постов сушки на участке УМР.
43. Организация технического диагностирования на автосервисных предприятиях.
44. Организация работ на участке ТО и Р автомобилей.
45. Организация работ на агрегатно-механическом участке СТОА.
46. Организация работ на участке ТО и ремонта топливной аппаратуры СТОА.
47. Организация работ на участке ТО и ремонта электрооборудования СТОА.
48. Организация работ на участке ТО, ремонта и заряда АКБ.
49. Организация работ на шиномонтажном участке СТОА.
50. Организация работ на кузовном участке СТОА.
51. Организация работ на участке окраски и противокоррозионной обработки СТОА.
52. Организация постов подготовки и сушки (местной) на окрасочном участке.
53. Организация работ на обойном участке СТОА.
54. Организация технического контроля на автосервисном предприятии.
55. Вспомогательные службы автосервисного предприятия.
56. Сформулируйте основные требования к перепланировке реконструируемых производственных зданий СТОА.
57. Психологические особенности клиентов, действие рекламы,
58. Принципы работы с клиентами и закрепления клиента на предприятии.

### 5.2. Темы письменных работ

Проектирование процесса оказания услуг на участке автосервиса (по вариантам)

Вариант №1:

- участок предприятия автосервиса (СТОА) - ТО и ТР;
- число рабочих постов - 2.

Вариант №2:

- участок предприятия автосервиса (СТОА) - ТО и ТР;
- число рабочих постов - 3.

Вариант №3:

- участок предприятия автосервиса (СТОА) - ТО и ТР;
- число рабочих постов - 4.

Остальные варианты курсового проекта представлены в методических указаниях к выполнению курсового проекта.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Структура и содержание ФОС представлены в приложении 1.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:

- выполнение и защита курсового проекта;
- вопросы к экзамену (экзаменационные билеты).

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	И.Э. Грибут, В.М. Артюшенко, Н.П. Мазаева и др.	Автосервис: станции технического обслуживания автомобилей [Электронный ресурс]: учебник <a href="http://znanium.com/catalog/product/190232">http://znanium.com/catalog/product/190232</a>	М: Альфа-М; ИНФРА-М, 2009	ЭБС
Л1.2	О.Н. Гукова	Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса [Электронный ресурс]: Учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/966307">http://znanium.com/catalog/product/966307</a>	Издательство "ФОРУМ", 2017	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
--	---------------------	----------	-------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	В.И. Марусина	Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598</a> .	Новосибирск : НГТУ, 2011	ЭБС
Л2.2	Дрючин Д.А., Шахалевич Г.А., Якунин С.Н.	Проектирование производственно-технической базы автотранспортных предприятий на основе их кооперации с сервисными предприятиями [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/69936.html">http://www.iprbookshop.ru/69936.html</a>	— Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2016	ЭБС

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете [Электронный ресурс]: методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyockOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyockOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС
Л3.2	С.С. Воробьев, С.А. Воробьев	Проектирование процесса оказания услуг: [Электронный ресурс] : Методические рекомендации: <a href="https://ntb.donstu.ru/content/proektirovanie-processa-okazaniya-uslug">https://ntb.donstu.ru/content/proektirovanie-processa-okazaniya-uslug</a>	РТИСТ ЮРГУЭС, 2010	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Институт" (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента. По дисциплине предусмотрена курсовая работа.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.



Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

Защита курсового проекта (работы) - это форма промежуточной аттестации студента за пройденный этап обучения по учебной дисциплине (в случае междисциплинарного курсового проекта - по блоку дисциплин). Выполнение курсового проекта (работы) призвано выявить способности студентов на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические задачи или проводить исследование по одному из разделов (модулей), изучаемых по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, а также направлено на формирование соответствующих компетенций студента.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.

2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.

3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## **Экспертиза и диагностика объектов и систем сервиса**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 8,2  
самостоятельная работа 96  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты 4

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.тн, профессор, Решенкин А.С. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Экспертиза и диагностика объектов и систем сервиса**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.тн, доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Вооружить студентов профессиональными знаниями в области экспертизы и диагностики объектов и систем автомобильного транспорта. Дать представление о качестве объектов (АТС) и услуг автомобильного транспорта. Дать представление об организации проведения экспертизы и диагностики.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Контроль технического состояния АТС
2.1.2	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса
2.1.3	Системы и организация услуг автосервиса
2.1.4	Технические средства предприятий сервиса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя**

**Индикаторы достижения компетенции**

**ПК-1.1: Знает клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности**

основы проведения экспертизы и диагностики с учетом требований потребителей

**ПК-1.2: Умеет применять клиентоориентированные технологии на практике, разрабатывать систему клиентских отношений**

проводить экспертизу и диагностику транспортных средств в условиях клиентоориентированности сервисной деятельности

**ПК-1.3: Владеет навыками совершенствования системы клиентских отношений**

навыками организации клиентоориентированной сервисной деятельности;  
навыками выполнения экспертизы и диагностики транспортных средств в соответствии с требованиями потребителя.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Основные характеристики объектов и систем сервиса. Методы экспертизы</b>						
1.1	Введение. Классификация товарной продукции и услуг в автосервисе /Лек/	4	2	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Потребительские эксплуатационные свойства автомобилей /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Теоретические и методические основы экспертизы /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Организация экспертизы объектов и систем сервиса /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Экспертиза качества автомобильных горюче-смазочных материалов /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	

1.6	Работа с рекомендованной литературой /Ср/	4	12	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Методы диагностики продукции и услуг</b>						
2.1	Техническая диагностика автомобилей /Лек/	4	2	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Основные принципы построения технических средств диагностики /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Общее диагностирование автомобиля /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Назначение и устройство средств технического диагностирования /Пр/	4	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.5	Техническая эксплуатация диагностических средств /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Назначение и устройство подъемно – осмотрового оборудования /Пр/	4	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.7	Анализ карты инструментального контроля легкового автомобиля при государственном техническом осмотре /Ср/	4	6	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	Диагностирование бензиновых двигателей /Пр/	4	0,5	ПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.9	Диагностирование топливной аппаратуры дизелей /Пр/	4	0,5	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.10	Диагностирование систем освещения, световой и звуковой сигнализации /Пр/	4	1	ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.11	Развитие и совершенствования систем управления качеством технической эксплуатации и сервиса АТС /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.12	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	4	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.13	Подготовка к зачету по всем темам курса /Зачёт/	4	3,8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.14	Прием экзамена /КЧА/	4	0,2			0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Дайте общую характеристику предприятий автосервиса.
2. Поясните технологию и порядок проведения государственных технических осмотров.
3. Какие документы и нормативно-правовые акты входят в законодательно-нормативную базу объектов и систем автосервиса?
4. Как осуществляется контроль технического состояния автомобилей с использованием средств технического диагностирования?
5. Дайте общую характеристику потребительских свойств товарной продукции.
6. Дайте общую характеристику услуг станций технического обслуживания автомобилей.
7. Назовите потребительские эксплуатационные свойства автомобилей.
8. Назовите законодательные акты РФ на услуги, оговаривающие права и обязанности исполнителя и потребителя услуг, а также содержащие обязательные требования.
9. Назовите цели, задачи и виды экспертизы.
10. Дайте характеристику качеству товаров и услуг.
11. Назовите структуру и содержание заключения эксперта.
12. Как осуществляется техническое регулирование качества товарной продукции?
13. Назовите основные элементы экспертизы качества товарной продукции.
14. Изложите порядок проведения экспертизы количества товарных мест и/или товара, поступивших в транспортном средстве на предприятие автосервиса.
15. Дайте основные понятия, термины, определения оценки автотранспортных средств.
16. Как осуществляется процедура проведения экспертизы качества товарной продукции?
17. Как определяется рыночная стоимость АТС?
18. Изложите метод статистического исследования стоимости автотранспортных средств.
19. Изложите методы экспертизы автосервисных услуг в рамках маркетинговых исследований.
20. Изложите косвенный метод расчета оценки стоимости автотранспортных средств.
21. Экспертиза качества услуг и обслуживания клиентов на СТОА.
22. Приведите пример расчета оценки рыночной стоимости подержанных автотранспортных средств с учетом их технического состояния .
23. Дайте понятие надежности АТС и его систем.
24. Изложите организационно-методические аспекты экспертизы автомобиля после дорожно-транспортного происшествия.
25. Дайте классификацию отказов.
26. Как осуществляется ранжирование и оценка факторов системы автосервиса?
27. Назовите факторы, влияющие на надежность автомобиля и причины разрушения деталей конструкции.
28. Изложите порядок проведения экспертизы конкурентной среды.
29. Назовите понятия, термины и определения технической диагностики.
30. Как осуществляется оценка рисков?
31. Назовите диагностические нормативы
32. Назовите элементы теории вероятностей, используемые в теории надежности.
33. Как характеризуется и что представляет собой автомобиль как объект диагностирования?
34. Назовите законы распределения наработок автомобилей, их агрегатов, деталей и систем, изложите их суть.
35. Назовите методы и средства диагностирования автомобилей.
36. Назовите показатели надежности автотранспортных средств и технологического оборудования.
37. Как осуществляется организация диагностирования автомобилей на станциях технического обслуживания?
38. Что такое надежность систем АТС?

### 5.2. Темы письменных работ

Учебным планом не предусмотрены.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:

- выполнение и защита практических работ.
- вопросы к зачёту.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
---------------------	----------	-------------------	------------



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Е.В. Куракина, С.С. Евтюков	Инженерно-техническая экспертиза наземных транспортных средств: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/74367.html">http://www.iprbookshop.ru/74367.html</a>	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.2	Калачев, С.Л.	Товароведение и экспертиза транспортных средств личного пользования : учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496069">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496069</a>	Москва : Дашков и К°, 2018	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	В. Д. Мигаль, В. П. Мигаль	Методы технической диагностики автомобилей: учебное пособие <a href="https://znanium.com/catalog/product/1092163">https://znanium.com/catalog/product/1092163</a>	Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020	ЭБС
Л2.2	А.В. Родина, Н.А. Тюнина	Электроника в автомобиле [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=227186">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=227186</a>	- Москва : СОЛОН-ПРЕСС,	ЭБС
Л2.3	Саушкин, О.В.	Эксплуатационные свойства автомобиля. Теория и расчет [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143108">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143108</a>	- Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2012	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf</a>	Ростов н/Д: Донской гос. тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Национальный открытый университет «Институт» (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>			
Э2	Интернет журнал автомобилиста			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК с лицензионным программным обеспечением).

Лабораторное оборудование: стенд для диагностирования ЦПГ ДВС автомобиля ИЖ-412, стенд для проверки эффективности торможения АТС, универсальный диагностический комплекс «Мотортестер FSA 740» с прогр. обесп., модуль газоанализатор BEA 050 для FSA, плакат «Мост задний автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Карданная передача автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Раздаточная коробка автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач и привод переключения передач автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Схема работы коробки передач автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Тормоза автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Тормозные механизмы автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Тормозная система автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Привод передних колес автомобиля ВАЗ-2110», набор плакатов для изучения устройства автомобилей.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям

освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы.

Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Автотранспортные средства рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Технический сервис и информационные технологии</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 3
в том числе:		
аудиторные занятия	10,2	
самостоятельная работа	130	
часов на контроль	3,8	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Автотранспортные средства**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Основной целью дисциплины является изучение видов сервисной деятельности, процессов сервиса, классификации услуг и их характеристик, теории организации обслуживания применительно к сервису транспортных средств.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Математика
2.1.2	Менеджмент и маркетинг в сервисе
2.1.3	Основы функционирования систем сервиса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)
2.2.2	Восстановление АТС на предприятиях сервиса
2.2.3	Безопасность АТС
2.2.4	Техобслуживание и ремонт автомобилей

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя**

**Индикаторы достижения компетенции****ПК-1.1: Знает клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности**

Основные задачи профессиональной деятельности  
 Методы применения информационно-коммуникационных технологий  
 Основные требования информационной безопасности  
 Основы сервисной деятельности  
 Методы организации процессов сервиса  
 Системы клиентских отношений

**ПК-1.2: Умеет применять клиентоориентированные технологии на практике, разрабатывать систему клиентских отношений**

Разрабатывать технологии процесса сервиса  
 Развивать системы клиентских отношений  
 Учитывать требования потребителей  
 Применять на практике современные сервисные технологии  
 Предоставлять требуемые услуги  
 Удовлетворять требования потребителей

**ПК-1.3: Владеет навыками совершенствования системы клиентских отношений**

Навыками разработки технологии процесса сервиса  
 Навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности  
 Навыками использования различных источников информации по объекту сервиса  
 Навыками применения информационно-коммуникационных технологий  
 Навыками развития системы клиентских отношений  
 Навыками удовлетворения требований потребителей

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Характеристика автомобиля как сложного технического объекта</b>						
1.1	Общая характеристика и классификация автомобилей. /Лек/	3	0,5	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.3	0	

1.2	Работа над рекомендованной литературой /Ср/	3	79	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	28	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.4	КЛАССИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ /Пр/	3	0,5	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.3Л3.1	0	
1.5	КОНСТРУКЦИЯ КУЗОВА ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ /Пр/	3	0,5	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1Л3.1	0	

	<b>Раздел 2. Автомобильный двигатель: устройство и принцип действия</b>						
2.1	Общее устройство и работа поршневых двигателей /Лек/	3	0,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.2	Система питания двигателя. Система зажигания двигателя /Лек/	3	1	ПК-1.1	Л1.2Л2.2	0	
2.3	Система охлаждения двигателя. Система смазки двигателя /Лек/	3	0,5	ПК-1.1	Л1.2Л2.2	0	
2.4	Трансмиссия автомобиля /Пр/	3	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л2.1Л3.1	0	
2.5	Рулевое управление /Пр/	3	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л2.1Л3.1	0	
2.6	Ходовая часть автомобиля /Пр/	3	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л2.1Л3.1	0	
2.7	ОБОЗНАЧЕНИЕ И КЛАССИФИКАЦИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ШИН /Пр/	3	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.3Л3.1	0	
2.8	ТОРМОЗНАЯ СИСТЕМА С ГИДРАВЛИЧЕСКИМ ПРИВОДОМ /Пр/	3	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.2Л3.1	0	
2.9	Коробки передач автомобилей /Лек/	3	0,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3	0	
2.10	Карданная передача автомобиля /Лек/	3	0,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3	0	
2.11	Главная передача автомобиля /Лек/	3	0,5	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Л2.3	0	
2.12	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	23	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.13	Подготовка к экзамену по всем темам курса /ЗачётСОц/	3	3,8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.14	Все темы курса /КЧА/	3	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Краткий обзор автомобилестроения в России. Основные направления в развитии и совершенствовании конструкции автомобилей.
2. Классификация автомобилей по назначению и типу ходовой части остова и двигателя. Система обозначения автомобилей, агрегатов и принципов.
3. Общее устройство поршневых двигателей. Классификация и общее устройство автомобильных двигателей внутреннего сгорания.



4. Кривошипно-шатунный механизм, его назначение, схемы компоновок, устройство и работа.
5. Определение основных параметров кривошипно-шатунного механизма. Процесс работы одноцилиндрового 4-х и 2-х тактного двигателей.
6. Механизм газораспределения, его схемы, фазы газораспределения, особенности различных конструкций, устройство и работа.
7. Определение основных параметров механизма газораспределения.
8. Энергетический баланс и экономико-энергетические показатели двигателя внутреннего сгорания
9. Система питания в карбюраторных двигателях. Карбюрация и карбюраторы.
10. Смесеобразование в карбюраторных двигателях и состав горючей смеси. Простейший карбюратор и его характеристики.
11. Работа карбюратора. Необходимость дополнительных устройств в карбюраторе для работ двигателя на различных режимах и влияние их на мощность и экономические показатели двигателя.
12. Смесеобразование и процесс распыления топлива в сжатом воздухе. Смесеобразование в двухкамерных дизелях.
13. Система питания газобаллонных автомобилей. Устройство и работа системы питания. Достоинства и недостатки системы питания
14. Система охлаждения. Назначение и типы системы охлаждения, их сравнительная оценка.
15. Узлы и детали системы охлаждения, их назначение, устройство и работа.
16. Система смазки. Виды трения в сопряженных деталях.
17. Классификация систем смазки. Агрегаты и детали системы смазки
18. Система зажигания. Контактные и бесконтактные системы батарейного зажигания, их системы и работа.
19. Конструкция аппаратов зажигания. Система пуска двигателя
20. Трансмиссия. Муфты сцепления автомобилей. Принцип действия фрикционной муфты сцепления, классификация.
21. Конструкция работ муфт сцепления и их приводов. Гидромуфты. Определение основных размеров муфты сцепления.
22. Коробки перемены передач автомобилей. Классификация, назначение, конструкция.
23. Раздаточные коробки. Гидромеханические коробки. Гидротрансформаторы.
24. Конструкция карданных передач.
25. Привод передних колес. Ведущие мосты автомобилей.
26. Центральные или главные передачи, конструкции. Дифференциалы. Устройство и работа
27. Механизмы управления. Рулевые управления автомобилей. Способы поворота.
28. Назначение рулевого управления. Передняя ось, поворотные цапфы, рулевая трапеция, рулевые механизмы.
29. Кинематика поворота автомобиля. Тормозные системы автомобилей.
30. Назначение и типы тормозов. Тормозные системы с механическим, гидравлическим, пневматическим и смешанным приводами.
31. Ходовая часть. Ходовая часть автомобилей. Назначение, детали и механизмы ходовой части.
32. Типы подвесок. Амортизаторы. Устройство и работа.
33. Колеса и шины. Обозначение и устройство. Бескамерные шины и их тип. Способы закрепления покрышек на ободе колеса

## 5.2. Темы письменных работ

Письменные работы не предусмотрены.

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:

- выполнение и защита практических работ.

- вопросы к зачёту.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
ЛП.1	Чмиль В.П., Чмиль Ю.В.	Автотранспортные средства [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="https://e.lanbook.com/book/697">https://e.lanbook.com/book/697</a>	Издательство "Лань", 2011	ЭБС
ЛП.2	А.Т. Кулаков, А.С. Денисов, А.А. Макушин	Особенности конструкции, эксплуатации, обслуживания и ремонта силовых агрегатов грузовых автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234778">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234778</a>	- Москва : Инфра-Инженерия, 2013	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
--	---------------------	----------	-------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	А.М. Тихонович	Устройство автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=487983">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=487983</a>	- Минск : РИПО, 2017	ЭБС
Л2.2	В.Б. Неклюдов, Д.В. Костромин, Д.М. Ласточкин и др.	Диагностирование агрегатов и узлов автомобиля [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483725">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483725</a>	Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017	ЭБС
Л2.3	Пушмин П.С.	Эксплуатация транспортного оборудования [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435817">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435817</a>	- Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014	ЭБС

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	М.М. Зайцева Г.И. Мегера Т.А. Виноградова	Методические указания для проведения практических занятий по дисциплине «Автомобильные транспортные средства» [Электронный ресурс]: Методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-dlya-provedeniya-prakticheskikh-zanyatiy-po-discipline-avtomobilnye-transportnye-sredstva">https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-dlya-provedeniya-prakticheskikh-zanyatiy-po-discipline-avtomobilnye-transportnye-sredstva</a>	ДГТУ, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Институт" (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru/">http://www.intuit.ru/</a>
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru/">http://activeauto.ru/</a>

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, Пкс лицензионным программным обеспечением).

Лабораторное оборудование: стенд для диагностирования ЦПГ ДВС автомобиля ИЖ-412, стенд для проверки эффективности торможения АТС, плакат «Мост задний автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Карданная передача автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобиля ВА3-2110», плакат «Раздаточная коробка автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач и привод переключения передач автомобиля ВА3-2110», плакат «Схема работы коробки передач автомобиля ВА3-2110», плакат «Тормоза автомобиля ВА3-2110», плакат «Тормозные механизмы автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Тормозная система автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Привод передних колес автомобиля ВА3-2110», набор плакатов для изучения устройства автомобилей (50 шт)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

## 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

## 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## **Контроль технического состояния АТС рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 10,2  
самостоятельная работа 130  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 3

### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Контроль технического состояния АТС**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Усвоение студентами вопросов, связанных с устройством и эксплуатационными свойствами, обеспечивающими движение автомобиля и характеризующими выполнение им транспортных и специальных работ. Освоение методов определения основных потребительских свойств (качеств) автомобилей.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Документационное обеспечение предприятий сервиса	
2.1.2	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
2.1.3	Ознакомительная практика	
2.1.4	Основы функционирования систем сервиса	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Восстановление АТС на предприятиях сервиса	
2.2.2	Безопасность АТС	
2.2.3	Техобслуживание и ремонт автомобилей	
2.2.4	Экспертиза и диагностика объектов и систем сервиса	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

Основы сервисной деятельности  
 Методы организации процессов сервиса  
 Виды используемых ресурсов

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

Организовать процесс сервиса  
 Проводить выбор ресурсов и средств  
 Учитывать требования потребителей

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

Навыками применения современных сервисных технологий и организации процессов сервиса  
 Навыками определения параметров технологических процессов  
 Навыками подбора ресурсов для контроля качества процесса сервиса

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Введение</b>						
1.1	Значение технического диагностирования для обеспечения надежной и экономичной работы автомобилей /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.2	Работа с рекомендованной литературой /Ср/	3	54	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	22	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2	0	
	<b>Раздел 2. Диагностика общего технического состояния автомобиля</b>						



2.1	Основные понятия о диагностике автомобилей /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л2.1 Л2.3	0	
2.2	Диагностирование автомобиля в целом /Ср/	3	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2	0	

<b>Раздел 3. Диагностика технического состояния двигателя и его систем</b>							
3.1	Диагностика технического состояния двигателя /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1Л2.3	0	
3.2	Проверка технического состояния блока цилиндров двигателя /Пр/	3	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
3.3	Проверка технического состояния коленчатого вала /Пр/	3	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
3.4	Дефектация распределительного вала /Пр/	3	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.3Л3.1	0	
3.5	Диагностика системы питания двигателя /Ср/	3	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.2Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	Настройка двигателя на оптимальный состав горючей смеси при холостом ходе карбюратора /Пр/	3	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1	0	
3.7	Диагностика систем смазки и охлаждения /Ср/	3	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.2Л2.3Л3.2 Э1 Э2	0	

<b>Раздел 4. Диагностика агрегатов трансмиссии и ходовой части</b>							
4.1	Диагностика трансмиссии автомобиля /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1	0	
4.2	Диагностика технического состояния ходовой части /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2	0	

<b>Раздел 5. Диагностика тормозной системы и рулевого управления</b>							
5.1	Диагностика технического состояния тормозной системы /Ср/	3	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2	0	
5.2	Диагностика рулевого управления /Ср/	3	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1Л3.2 Э1 Э2	0	
5.3	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	3	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1 Э2	0	
5.4	Подготовка к зачету с оценкой по всем темам курса /ЗачётСОц/	3	3,8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
5.5	Все темы курса /КЧА/	3	0,2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Дайте классификацию и характеристику видов автотранспортных средств (АТС) и АТС категории М1.
2. Дайте классификацию и характеристику видов диагностирования технического состояния автомобиля.
3. Дайте классификацию и характеристику видов экспертизы.

4. Дайте классификацию и характеристику методов диагностирования автомобилей, их агрегатов и систем.
5. Дайте классификацию и характеристику нормативно- правовой базы системы автосервиса на государственном уровне.
6. Дайте классификацию и характеристику нормативно- правовой базы системы автосервиса на уровне предприятия.
7. Дайте классификацию и характеристику отказов изделий в теории надежности.
8. Дайте классификацию и характеристику потребительских свойств товаров и показателей их качества.
9. Дайте классификацию и характеристику предприятий автосервиса.
10. Дайте классификацию и характеристику средствам диагностики автомобилей.
11. Дайте классификацию и характеристику товаров.
12. Дайте общую характеристику автомобиля как объекта диагностирования.
13. Дайте развернутую характеристику методов определения потребительских свойств товаров.
14. Дайте развернутую характеристику стадии товарной экспертизы - «сравнительный анализ потребительских свойств изделий».
15. Дайте развернутую характеристику стадии товарной экспертизы - «экспертная оценка».
16. Дайте характеристику видов систем в теории надежности.
17. Дайте характеристику диагностических нормативов.
18. Дайте характеристику задач товарной и технологической экспертиз.
19. Дайте характеристику контроля технического состояния автомобилей при проведении государственного технического осмотра.
20. Дайте характеристику методам измерения и оценки диагностических параметров при диагностировании автомобиля.
21. Дайте характеристику методам экспертизы товаров и этапам проведения экспертизы.
22. Дайте характеристику методов ранжирования факторов (объектов) при экспертной оценке материальных товаров и услуг.
23. Дайте характеристику организационно- технологическим принципам организации диагностирования автомобилей на СТОА.
24. Дайте характеристику организационно-технологическим принципам организации заявочного диагностирования автомобилей на СТОА.
25. Дайте характеристику организационно технологическим принципам организации технологического диагностирования автомобилей на СТОА при проведении ТО и Р агрегатов и систем.
26. Дайте характеристику основным элементам экспертизы материальных товаров и услуг.
27. Дайте характеристику параллельной системы в теории надежности и напишите формулу для расчета ее надежности.
28. Дайте характеристику параллельной системы в теории надежности и напишите формулу для расчета ее надежности.
29. Дайте характеристику показателям безотказности невосстанавливаемых изделий.
30. Дайте характеристику показателям долговечности и сохраняемости изделий.
31. Дайте характеристику показателям ремонтпригодности восстанавливаемых изделий.
32. Дайте характеристику последовательной системы в теории надежности и напишите формулу для расчета ее надежности.
33. Дайте характеристику резервирования систем как способа повышения надежности объектов.
34. Дайте характеристику следующих потребительских свойств легковых автомобилей как объектов функциональной эксплуатации: вместимость, тяговоскоростные свойства, топливная экономичность.
35. Дайте характеристику следующих потребительских свойств легковых автомобилей как объектов функциональной эксплуатации: активная, пассивная, послеаварийная, экологическая безопасность.
36. Дайте характеристику следующих потребительских свойств легковых автомобилей как объектов функциональной эксплуатации: эргономические, удобство использования, надежность.
37. Дайте характеристику состояний объекта с точки зрения теории надежности.
38. Дайте характеристику структурно-следственной и функциональной диагностическим моделям объекта (автомобиля или его агрегата, системы).
39. Изложите последовательность (процедуру) проведения двухстадийной экспертизы (анализ и оценка).
40. Как определяется число диагностических постов на СТОА?
41. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «недостаточная эффективность торможения автомобиля». Как измеряется этот диагностический параметр?
42. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «шум и стуки в передней подвеске при движении автомобиля». Как измеряется этот диагностический параметр?
43. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «увеличенный люфт в рулевом управлении автомобиля». Как измеряется этот диагностический параметр?
44. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «чрезмерный нагрев дисков колес при движении автомобиля». Как измеряется этот диагностический параметр?
45. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «при движении автомобиль уводит в сторону». Как измеряется этот диагностический параметр?
46. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «при торможении автомобиль уводит в сторону». Как измеряется этот диагностический параметр?
47. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «плохое включение передач при работающем двигателе автомобиля». Как измеряется этот диагностический параметр?
48. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «неравномерный износ протектора шин». Как измеряется этот диагностический параметр?
49. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «снижение компрессии в цилиндре двигателя». Как измеряется этот диагностический параметр?
50. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «перегрев двигателя автомобиля». Как измеряется этот диагностический параметр?

51. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «снижение эффективной мощности двигателя», если система газораспределения исправна. Как измеряется этот диагностический параметр?
52. Назовите возможные причины дефекта проявления диагностического параметра - «низкое давление масла в двигателе автомобиля». Как измеряется этот диагностический параметр?
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
Не предусмотрены учебным планом.
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>
Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
Промежуточный контроль: - выполнение и защита практических работ. - вопросы к зачёту.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Гринцевич В. И. , Мальчиков С. В. , Козлов Г. Г.	Технологические процессы диагностирования и технического обслуживания автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=229596">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=229596</a>	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012	ЭБС
Л1.2	Н.А.Коваленко	Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей [Электронный ресурс]: Учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/525206">http://znanium.com/catalog/product/525206</a>	ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1		Правила регистрации автотранспортных средств и прицепов к ним в государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=57465">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=57465</a>	Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2007	ЭБС
Л2.2	Пеньшин Н.В.	Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/63883.html">http://www.iprbookshop.ru/63883.html</a>	Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014	ЭБС
Л2.3	Кошкин В.В.	Техническая диагностика систем : конспект лекций [Электронный ресурс] <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=476398">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=476398</a>	Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Н.С. Донцов, С.И. Попов	Организация государственного учета и контроля технического состояния автомобилей. Методические указания к практическим занятиям: Методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/content/organizaciya-gosudarstvennogo-ucheta-i-kontrolya-tehnicheskogo-sostoyaniya-avtomobiley-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskim-zanyatiyam">https://ntb.donstu.ru/content/organizaciya-gosudarstvennogo-ucheta-i-kontrolya-tehnicheskogo-sostoyaniya-avtomobiley-metodicheskie-ukazaniya-k-prakticheskim-zanyatiyam</a>	ДГТУ, 2016	ЭБС
Л3.2	Н.С. Донцов С.И. Попов	Организация государственного учета и контроля технического состояния автомобилей. Методические указания и контрольные задания: Методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/content/organizaciya-gosudarstvennogo-ucheta-i-kontrolya-tehnicheskogo-sostoyaniya-avtomobiley-metodicheskie-ukazaniya-i-kontrolnye-zadaniya">https://ntb.donstu.ru/content/organizaciya-gosudarstvennogo-ucheta-i-kontrolya-tehnicheskogo-sostoyaniya-avtomobiley-metodicheskie-ukazaniya-i-kontrolnye-zadaniya</a>	ДГТУ, 2106	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет «Институт» (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>

<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>	
6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>	
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК лицензионным программным обеспечением).

Лабораторное оборудование: стенд для диагностирования ЦПГ ДВС автомобиля ИЖ-412, стенд для проверки эффективности торможения АТС, универсальный диагностический комплекс «Мотортестер FSA 740» с прогр. обесп., модуль газоанализатор ВЕА 050 для FSA, плакат «Мост задний автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Карданная передача автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Раздаточная коробка автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач и привод переключения передач автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Схема работы коробки передач автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Тормоза автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Тормозные механизмы автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Тормозная система автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Привод передних колес автомобиля ВАЗ-2110», набор плакатов для изучения устройства автомобилей.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).

2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

# **Основы конструкции и эксплуатации двигателей АТС**

## **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 10,2  
самостоятельная работа 130  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты с оценкой 3

### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	10,2	10,2	10,2	10,2
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Основы конструкции и эксплуатации двигателей АТС**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.



**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Цель дисциплины - направлена на формирование у студентов компетенций в области конструкций двигателей внутреннего сгорания, расчета основных характеристик рабочих процессов двигателей внутреннего сгорания.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Менеджмент и маркетинг в сервисе
2.1.2	Основы функционирования систем сервиса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)
2.2.2	Сервисная практика
2.2.3	Безопасность АТС

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя**

**Индикаторы достижения компетенции****ПК-1.1: Знает клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности**

Основные задачи профессиональной деятельности  
Методы применения информационно-коммуникационных технологий  
Основные требования информационной безопасности  
Основы сервисной деятельности

**ПК-1.2: Умеет применять клиентоориентированные технологии на практике, разрабатывать систему клиентских отношений**

Разрабатывать технологии процесса сервиса  
Развивать системы клиентских отношений  
Учитывать требования потребителей  
Применять на практике современные сервисные технологии

**ПК-1.3: Владеет навыками совершенствования системы клиентских отношений**

Навыками разработки технологии процесса сервиса  
Навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности  
Навыками использования различных источников информации по объекту сервиса  
Навыками применения информационно-коммуникационных технологий  
Навыками развития системы клиентских отношений  
Навыками удовлетворения требований потребителей

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Основы теории ДВС</b>						
1.1	Устройство и основные параметры двигателя /Лек/	3	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Цикл с подводом теплоты в процессе $p = \text{const}$ /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Цикл с подводом теплоты в процессе при $v = \text{const}$ и $p = \text{const}$ , или цикл со смешанным подводом теплоты /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	ГТУ с подводом теплоты в процессе $v = \text{const}$ /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Работа с рекомендованной литературой /Ср/	3	25	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
	<b>Раздел 2. Конструкция ДВС</b>						

2.1	Основные элементы двигателя внутреннего сгорания /Лек/	3	2	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Скоростная характеристика ДВС /Ср/	3	5	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Нагрузочная характеристика ДВС /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Регулировочная характеристика ДВС /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Основы моделирования динамических режимов работы поршневых ДВС /Ср/	3	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.6	Моделирование динамических режимов работы дизеля /Ср/	3	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.7	Моделирование термодинамических процессов, сопровождающих работу дизеля /Ср/	3	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.8	Общие принципы проектирования поршневых ДВС /Ср/	3	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.9	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	24	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.10	Кривошипно-шатунный механизм /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.11	Газораспределительный механизм /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.12	Система охлаждения /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.13	По всем темам курса /ЗачётСОц/	3	3,8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.14	Все темы курса /КЧА/	3	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Раздел 1.

1. Классификация двигателей.

2. Общее устройство двигателя.

3. Основные параметры двигателя: ход поршня; рабочий объем цилиндра; объемом камеры сгорания; полный объем цилиндра; степень сжатия.

4. Принцип работы двигателя.
5. Такт впуск и сжатие бензинового двигателя.
6. Такт расширение (рабочий ход) и выпуск бензинового двигателя.
7. Такт впуск и сжатие дизельного двигателя.
8. Такт расширение (рабочий ход) и выпуск дизельного двигателя.
9. Требования к двигателям и их системам с учетом условий эксплуатации.
10. Основными показателями, характеризующими качество двигателей внутреннего сгорания.
11. Эксплуатационные требования к двигателю.
12. Плюсы двигателя внутреннего сгорания.
13. Минусы двигателя внутреннего сгорания.
14. Объемное смесеобразование.
15. Объемно-плочное смесеобразование.

## Раздел 2.

1. Кривошипно-шатунный механизм.
2. Газораспределительный механизм.
3. Системы питания, смазки и охлаждения.
4. Выхлопная система и система зажигания.
5. Коленчатый вал, поршень и шатун.
6. Распределительный вали и клапана.
7. Маховик.
8. Поршень.
9. Поршневые кольца.
10. Поршневой палец, шатун и шатунные вкладыши.
11. Классификация механизмов газораспределения.
12. Гидротолкатели и их работа.
13. Гидронатяжители и их работа.
14. Элементы системы охлаждения: расширительный бачок и жидкостной насос.
15. Элементы системы охлаждения: вентилятор и термостат.

**5.2. Темы письменных работ**

Не предусмотрены учебным планом.

**5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)**

Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

Промежуточный контроль:

- выполнение и защита практических работ.
- вопросы к зачёту.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Охотников, Б.Л.	Эксплуатация двигателей внутреннего сгорания [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275818">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275818</a>	- Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014	ЭБС
Л1.2	Епифанов В.С.	Конструкция двигателей внутреннего сгорания [Электронный ресурс] : учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429988">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429988</a>	- Москва : Альтаир-МГАВТ, 2013	ЭБС

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Епифанов В.С.	Силовые агрегаты [Электронный ресурс] : конспект лекций <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429989">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429989</a>	- Москва : Альтаир-МГАВТ, 2012	ЭБС
Л2.2	Тихонович, А.М.	Устройство автомобилей [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=487983">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=487983</a>	- Минск : РИПО, 2017	ЭБС
Л2.3	Дружинин, А.М.	Модернизация двигателей внутреннего сгорания: цилиндропоршневая группа нового поколения [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=466777">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=466777</a>	- Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2017	ЭБС

<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
ЛЗ.1	Н.А. Сокол, А.Г. Исаев	Методические указания к выполнению практической работы по дисциплине «Рабочие процессы, конструкция и основы расчета автомобильных двигателей (тепловой расчет дизельного двигателя с турбокомпрессором)» [Электронный ресурс]: Методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-k-vypolneniyu-prakticheskoy-raboty-po-discipline-rabochie-processy-konstrukciya-i-osnovy-rascheta-avtomobilnyh-dvigatelye-teplovoy-raschet-dizelnogo-dvigatelya-s-turbokompressorom">https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-k-vypolneniyu-prakticheskoy-raboty-po-discipline-rabochie-processy-konstrukciya-i-osnovy-rascheta-avtomobilnyh-dvigatelye-teplovoy-raschet-dizelnogo-dvigatelya-s-turbokompressorom</a>	ДГТУ, 2012	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Федеральный портал. Каталог образовательных Интернет-ресурсов. <a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a> <a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>			
Э2	Библиотека ГОСТов и нормативных документов. <a href="http://libgost.ru/">http://libgost.ru/</a> <a href="http://libgost.ru/">http://libgost.ru/</a>			
Э3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Образование в области техники и технологий. <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

Лабораторное оборудование: стенд для диагностирования ЦПГ ДВС автомобиля ИЖ-412, стенд для проверки эффективности торможения АТС, универсальный диагностический комплекс «Мотортестер FSA 740» с прогн. обесп., модуль газоанализатор ВЕА 050 для FSA, плакат «Мост задний автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Карданная передача автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Раздаточная коробка автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач и привод переключения передач автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Схема работы коробки передач автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Тормоза автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Тормозные механизмы автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Тормозная система автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Привод передних колес автомобиля ВАЗ-2110», набор плакатов для изучения устройства автомобилей.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### **2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).
3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы.

Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.

3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Восстановление АТС на предприятиях сервиса рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты 4
в том числе:		
аудиторные занятия	8,2	
самостоятельная работа	96	
часов на контроль	3,8	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.тн, профессор, Решенкин А.С. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Восстановление АТС на предприятиях сервиса**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.тн, доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой ктн, доцент Кочковая Н.В.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целями освоения дисциплины являются предоставление будущим бакалаврам знаний по долговечности и видам разрушения деталей машин в процессе эксплуатации и применению технологических методов восстановления изношенных поверхностей, обеспечивающих высокое качество, экономию материалов и производительность труда.
-----	--

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Автотранспортные средства
2.1.2	Основы конструкции и эксплуатации двигателей АТС
2.1.3	Производственная практика
2.1.4	Технические средства предприятий сервиса
2.1.5	Сервисная практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Проектно-технологическая практика
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Производственно-техническая база предприятий автосервиса
2.2.4	Переоборудование и тюнинг АТС

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя**

#### Индикаторы достижения компетенции

**ПК-1.1: Знает клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности**

Формы и методы контроля качества процесса сервиса  
Методы организации процессов сервиса  
Основные процессы предоставления услуг

**ПК-1.2: Умеет применять клиентоориентированные технологии на практике, разрабатывать систему клиентских отношений**

Разрабатывать технологии контроля процесса сервиса  
Применять формы и методы контроля качества процесса сервиса  
Контролировать качество процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов  
Работать в контактной зоне с потребителем  
Согласовывать виды, формы и объемы процесса сервиса

**ПК-1.3: Владеет навыками совершенствования системы клиентских отношений**

Навыками работы в контактной зоне с потребителем  
Навыками использования приемов консультирования потребителей  
Навыками контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов

**ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса**

#### Индикаторы достижения компетенции

**ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

необходимые материалы для восстановления АТС

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

использовать инструмент и оборудование для восстановления АТС

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

навыками эффективного выбора метода и способа восстановления АТС

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Введение</b>						
1.1	Значения и задачи дисциплины по восстановлению изношенных деталей автомобилей при сервисном обслуживании /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	
	<b>Раздел 2. Деформация и разрушение деталей машин от трения в эксплуатации. Критерии оценки свойств детали</b>						
2.1	Характеристика процессов, происходящих в автомобиле /Ср/	4	7	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0	
2.2	Изменение технического состояния автомобиля в процессе старения /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1Л2.2	0	
2.3	Надежность автомобиля /Ср/	4	5	ПК-1.1	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0	
2.4	Долговечность и виды деформаций и разрушений деталей машин в эксплуатации /Ср/	4	7	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0	
2.5	Абразивный износ и изнашивание пар трения машин /Ср/	4	5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0	
2.6	Контактная усталость, коррозионные повреждения и кавитационное разрушение деталей машин /Ср/	4	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0	
	<b>Раздел 3. Основные методы оценки долговечности материалов и деталей машин</b>						
3.1	Лабораторные испытания материалов /Ср/	4	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0	
3.2	Стендовые, полигонные и эксплуатационные испытания машин /Ср/	4	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
	<b>Раздел 4. Сущность и эффективность капитального ремонта автомобилей</b>						
4.1	Технологический процесс капитального ремонта автомобилей /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
4.2	Организация и технология разборочных работ /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
4.3	Классификация загрязнений /Ср/	4	6	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
4.4	Моющие средства и методы очистки /Ср/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2	0	
4.5	Дефектация и сортировка деталей /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2	0	
4.6	Дефектация изношенных типичных деталей машин /Пр/	4	2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
4.7	Методы восстановления деталей /Ср/	4	4	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
4.8	Газовое детонационное, газотермическое напыление /Ср/	4	4	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2	0	

4.9	Электродуговая наплавка под флюсом. Наплавка открытой дугой. Вибродуговая наплавка /Ср/	4	4	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2	0	
4.10	Термомеханические способы восстановления деталей /Ср/	4	4	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2	0	
4.11	Металлургические способы восстановления заливкой жидкого металла /Ср/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2	0	
4.12	Хромирование, оставивание, никелирование, фосфатирование, борирование, цинкование /Ср/	4	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2	0	
4.13	Заделка пробоин, трещин, исправления износа /Ср/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
4.14	Ремонтный комплект, обработка на станках. Оценка качества ремонта /Пр/	4	2	ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.3Л3.1	0	
4.15	Особенности организации узкоспециализированного капитального ремонта. Экономическая эффективность восстановительных работ /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1Л2.3	0	
4.16	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	4	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
4.17	Подготовка к зачету по всем темам курса /Зачёт/	4	3,8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
4.18	Все темы курса /КЧА/	4	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Старение автомобиля: износ и усталость деталей и узлов.
2. Долговечность и виды разрушения деталей машин в эксплуатации
3. Изнашивание пар трения
4. Контактная усталость материалов
5. Деформация и разрушение.
6. Коррозионное повреждение деталей машин.
7. Эрозионное и кавитационное разрушение деталей машин.
8. Схема разборки автомобилей и агрегатов.
9. Мойка и очистка.
10. Классификация загрязнений.
11. Моющие средства.
12. Методы очистки.
13. Дефектация и сортировка деталей
14. Восстановление деталей способом ремонтных размеров и
15. Применение дополнительных деталей
16. Восстановление деталей давлением
17. Восстановление стальных деталей сваркой и наплавкой открытой дугой
18. Особенности восстановления деталей из серого чугуна сваркой
19. Особенности восстановления деталей из алюминиевых сплавов сваркой
20. Восстановление деталей сваркой и наплавкой в среде углекислого газа
21. Восстановление деталей металлизацией
22. Восстановление деталей электролитическими покрытиями: хромированием и железнением деталей
23. Электродуговое и индукционное газотермическое напыление.
24. Плазменное, газовое и детанационное напыление.
25. Электродуговая наплавка под слоем флюса.
26. Наплавка открытой дугой.
27. Вибродуговая наплавка.

28. Плазменная наплавка.
29. Электрошлаковая наплавка.
30. Индукционная наплавка.
31. Газовая наплавка.
32. Контактные методы наплавки.
34. Гальванические способы восстановления деталей.
35. Восстановление деталей полимерными материалами.
36. Механическая обработка восстановленных деталей.
37. Порядок разработки техпроцессов восстановления деталей Оформление технологической документации
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
Письменные работы не предусмотрены планом.
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>
Комплект оценочных материалов по дисциплине прилагается
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
Промежуточный контроль: - выполнение и защита практических работ. - вопросы к зачёту.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	В. П. Иванов, А. С. Савич, В. К. Ярошевич	Ремонт автомобилей [Электронный ресурс]: учебник: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234967">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234967</a>	- Минск : Вышэйшая школа, 2014	ЭБС
Л1.2	Й.Ю. Хайрулин	Краткий курс по ремонту автомобильной техники [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275710">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=275710</a>	- Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Кулаков А.Т.	Особенности конструкции, эксплуатации, обслуживания и ремонта силовых агрегатов грузовых автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234778">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234778</a>	- Москва : Инфра-Инженерия, 2013	ЭБС
Л2.2	Станчев Д.И.	Теоретические основы ремонта автомобиля [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143134">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143134</a>	- Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2008	ЭБС
Л2.3	В.И. Гринцевич	Организация и управление технологическим процессом текущего ремонта автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364026">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364026</a>	- Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2012	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Л.А. Журавлев Э.К. Синолицын А.В. Журавлев	Составление технологической карты получения детали на токарном станке. Методические указания по выполнению лабораторной работы [Электронный ресурс]: Методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/content/sostavlenie-tehnologicheskoy-karty-polucheniya-detali-na-tokarnom-stande-metodicheskie-ukazaniya-po-vypolneniyu-laboratornoy-raboty">https://ntb.donstu.ru/content/sostavlenie-tehnologicheskoy-karty-polucheniya-detali-na-tokarnom-stande-metodicheskie-ukazaniya-po-vypolneniyu-laboratornoy-raboty</a>	ДГТУ, 2013	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет «Институт» (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>	
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

Лабораторное оборудование: стенд для диагностирования ЦПГ ДВС автомобиля ИЖ-412, стенд для проверки эффективности торможения АТС, универсальный диагностический комплекс «Мотортестер FSA 740» с прог. обесп., модуль газоанализатор BEA 050 для FSA, плакат «Мост задний автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Карданная передача автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Сцепление автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Раздаточная коробка автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Коробка передач и привод переключения передач автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Схема работы коробки передач автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Тормоза автомобиля ВАЗ-2110», плакат «Тормозные механизмы автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Тормозная система автомобилей семейства ГАЗель», плакат «Привод передних колес автомобиля ВАЗ-2110», набор плакатов для изучения устройства автомобилей.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со

вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения. Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Технология и организация торговли АТС и запчастями

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	8,2
самостоятельная работа	96
часов на контроль	3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты 4

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108



Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Р.А. \_\_\_\_\_

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Технология и организация торговли АТС и запчастями**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Формирование обучающими совокупности знаний о технологии и организации торговли АТС и запчастями.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Сервисная деятельность
2.1.2	Техобслуживание и ремонт автомобилей
2.1.3	Системы и организация услуг автосервиса
2.1.4	Технологические процессы в сервисе (по профилю)
2.1.5	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса
2.1.6	Эксплуатационные материалы
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя**

**Индикаторы достижения компетенции****ПК-1.1: Знает клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности**

- технологии процесса сервиса;
- о методах и особенностях организации торговли автомобилями и запасными частями;
- товарные особенности запасных частей;
- систему обеспечения рынка оригинальными и неоригинальными запасными частями;
- порядок предпродажной подготовки, продажи новых автомобилей и оформления необходимой документации;
- правила комиссионной торговли автомобилями и запасными частями;
- права и обязанности покупателя и продавца.

**ПК-1.2: Умеет применять клиентоориентированные технологии на практике, разрабатывать систему клиентских отношений**

- применять технологии процесса сервиса при торговле АТС и запчастями;
- развивать систему клиентских отношений и удовлетворять требования потребителей;

**ПК-1.3: Владеет навыками совершенствования системы клиентских отношений**

- навыками работы с каталогами оригинальных и неоригинальных запасных частей;
- навыками оформления торговых сделок при продаже новых и подержанных автомобилей и запасных частей;
- навыками разработки технологий процесса сервиса, развития клиентских отношений с учетом требований потребителя;
- навыками развития системы клиентских отношений с учетом требований потребителей;
- навыками применения современных сервисных технологий при торговле автомобилями и запасными частями, соответствующих требованиям потребителя.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Технология и организация торговли автомобилями</b>						
1.1	Классификация торговых предприятий. Товаропроводящие системы автомобилестроительных компаний. /Лек/	4	1	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Предпродажная подготовка автомобилей и дополнительные услуги. /Пр/	4	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

1.3	Классификация торговых предприятий. Товаропроводящие системы автомобилестроительных компаний. Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	25	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Правила продажи новых автомобилотранспортных средств. Продажа автомобиля через комиссионную торговлю. /Лек/	4	1	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.5	Порядок оформления торговых сделок. /Пр/	4	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.6	Правила продажи новых автомобилотранспортных средств. Нормативно-правовая база в сфере торговли автотранспортом. Документы, необходимые для организации торговли автомобилотранспортными средствами. комиссии. /Ср/	4	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Технология организация торговли запчастями</b>						
2.1	Рынок запасных частей. Товарные особенности запасных частей: номенклатура, применяемость, взаимозаменяемость, заменители. /Лек/	4	1	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Требования к системе обеспечения запасными частями. /Пр/	4	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.3	Рынок запасных частей. Системы обеспечения рынка оригинальными запасными частями. Дилерские товаропроводящие сети. Торговля неоригинальными запасными частями. Товарные особенности запасных частей: номенклатура, применяемость, взаимозаменяемость, заменители. Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	21	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Информационное обеспечение запасных частей. Каталоги запасных частей. Принципы их формирования. Нумерация деталей автомобилей. Торговые марки. Сопутствующие товары. /Лек/	4	1	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.5	Изучение каталогов запасных частей. /Пр/	4	1	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.6	Информационное обеспечение запасных частей. Принципы их формирования. Нумерация деталей автомобилей. Торговые марки. Сопутствующие товары. Технология розничной торговли. Специализация магазинов. Способы активации торговли. Современные формы продажи. Подготовка к мероприятиям промежуточного куонтроля /Ср/	4	30	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

2.7	Подготовка к зачету по всем темам курса /Зачёт/	4	3,8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.8	все темы занятий /КЧА/	4	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. В чём заключается экономическая сущность торгового предприятия?
2. Что составляет юридическую основу торгового предприятия?
3. Что составляет хозяйственную основу торгового предприятия?
4. Что составляет хозяйственную основу торгового предприятия?
5. Какова структура внешней и внутренней среды торгового предприятия?
6. В чём заключается основная функция торгового предприятия?
7. Каковы факторы косвенного воздействия внешней среды на торговое предприятие?
8. Назовите виды классификации торговых предприятий.
9. Какие особенности у запасных частей как товара?
10. В чём заключается особенность запасных частей «применяемость»?
11. В чём заключается особенность запасных частей «наличие заменителей»?
12. Какова структура рынка запасных частей?
13. В чём различие между оригинальными и неоригинальными запасными частями.
14. Перечислить разделы каталога оригинальных запасных частей.
15. Чем отличается структура каталогов оригинальных запасных частей от неоригинальных.
16. По какому принципу формируются каталоги неоригинальных запасных частей.
17. Литература, издаваемая для дилеров заводом-изготовителем.
18. По какому принципу нумеруются детали в каталоге оригинальных запасных частей?
19. По какому принципу нумеруются детали в каталоге неоригинальных запасных частей?
20. Что относится к сопутствующим товарам?
21. Каковы принципы торговли сопутствующими товарами?
22. Участники рынка запасных частей.
23. Как распространяются запасные части на первичном рынке?
24. Особенности функционирования вторичного рынка.
25. Какие запасные части отнесены в категорию не конкурирующих?
26. В течении какого периода времени завод-изготовитель обязан обеспечивать проданные автомобили запасными частями, после прекращения их выпуска?
27. Функции глобального оператора.
28. Какие запасные части отнесены в категорию особо конкурирующих?
29. Перечислить группы конкурентов оригинальных запасных частей.
30. В чём заключается принцип разделения запасных частей на группы в зависимости от спроса?
31. Какова структура системы обеспечения рынка запасными частями?
32. Какова роль информационных технологий в данной системе?
33. В чем отличия организации товаропроводящих сетей неоригинальных запасных частей от оригинальных?
34. Кто занимается организацией товаропроводящей сети на вторичном рынке?
35. Назовите формы фирменного автомобильного сервиса.
36. Преимущества и недостатки европейской системы фирменного обслуживания автомобилей.
37. Каким образом организуется американская система фирменного обслуживания автомобилей?
38. Каковы требования к системе обеспечения запасными частями дилерских автоцентров? .
39. Почему заводы-изготовители добиваются выполнения дилерами единых требований по организации склада запасных частей?
40. Может ли осуществляться розничная продажа запасных частей со склада дилерского автоцентра?
41. Какое звено товаропроводящей сети автопроизводителя формирует ассортимент запасных частей для склада запасных частей в фирменных автоцентрах?
42. Какова средняя оборачиваемость запасов на дистрибьютерском складе запасных частей в год?
43. Основные методы экономичного размещения деталей на складе.
44. Для чего необходима адресная система хранения запасных частей на складе?
45. Каков порядок исполнения заказов дистрибьютерскими и крупными дилерскими складами запасных частей?
46. Причины образования неликвидов на складе запасных частей.
47. Для чего необходим анализ частоты продаж каждой детали?
48. Что такое – оборачиваемость запасов?
49. Какие бывают виды оборачиваемости запасов?
50. Основная задача стратегии управления запасами на складе запасных частей.
51. Каковы критерии оптимизации системы управления товаропроводящей сетью?
52. Для чего необходим прогноз сбыта запасных частей?
53. От чего зависит специализация магазинов при СТОА?

54.	Виды специализации розничной торговли запасными частями.
55.	Какие виды розничных торговых предприятий наиболее распространены на рынке запасных частей?
56.	Виды планировки торгового зала.
57.	Преимущества и недостатки торговли запасными частями под заказ.
58.	Какие виды планировки торгового зала наиболее применимы при продаже запасных частей?
59.	Принцип организации торговли при выставочной планировке торгового зала.
60.	Перечислите методы активизации розничной торговли.
61.	Каковы дополнительные услуги, предоставляемые покупателям при организации розничной торговли?
62.	Принцип метода «учёт упущенных продаж».
63.	Каковы составляющие квалификации продавца запасных частей?
64.	Перечислите факторы, влияющие на выбор товара покупателем.
65.	Каковы основные тенденции формирования розничных цен на запасные части?
66.	Составляющие закупочных расходов при формировании цены на запасные части.
67.	Составляющие издержек при формировании цен на запасные части.
68.	Какие нормативные документы регламентируют деятельность по продаже автотранспортных средств?
69.	Способы продажи автотранспортных средств.
70.	Порядок продажи новых автотранспортных средств
71.	Документы, выдаваемые при продаже нового автотранспортного средства.
72.	Что включает в себя предпродажная подготовка автомобиля?
73.	Что продавец должен выдать покупателю при продаже автомобиля, мотоцикла, прицепа?
74.	Каким образом устанавливается гарантия на новое АМТС?
75.	Каковы законные требования покупателя (владельца) к продавцу автомобилей, мотоциклов, прицепов, номерных агрегатов в случае обнаружения в них недостатков и вскрытия производственных дефектов в период гарантийного срока?
76.	В какие сроки должно быть произведено устранение недостатков, обнаруженных покупателем (владельцем) в новом АМТС?
77.	Каким образом изменяется гарантийный срок, установленный заводом-изготовителем на АМТС, в случае обнаружения и устранения недостатков в течение этого срока?
78.	В каком порядке создается экспертная комиссия при возникновении разногласий по вопросу возникновения недостатков (неисправностей) АМТС между покупателем (владельцем) и продавцом?
79.	В каких случаях экспертная комиссия имеет право не рассматривать требования покупателя (владельца), вызванные возникновением недостатков (неисправностей) АМТС?
80.	За чей счёт производится возмещение расходов по проведению экспертизы, доставке АМТС для ремонта, уценки и замены?
81.	При наличии каких документов автомобиль принимается для продажи в комиссионном магазине?
82.	Условия уценки ТС при комиссионной продаже.
83.	Условия отказа от продажи ТС через комиссионную торговлю.
84.	Документы на автомобиль, выдаваемые при продаже автомобиля через комиссионную торговлю.
85.	Что включает в себя договор комиссии?

## 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены учебным планом.

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Структура и содержание ФОС представлена в приложении 1.

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:

- выполнение и защита практических работ.

- вопросы к зачёту.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	В.И. Марусина	Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598</a> .	Новосибирск : НГТУ, 2011	ЭБС
Л1.2	Т. Кент, О. Омар	Розничная торговля [Электронный ресурс]: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117685">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117685</a>	Москва : Юнити-Дана, , 2015	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	А.О. Руднева	Международная торговля [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/950827">http://znanium.com/catalog/product/950827</a>	— М. : ИНФРА-М, 2018	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.2	Башаримова С.И., Грицкова Я.В., Дасько М.В.	Организация торговли. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/67686.html">http://www.iprbookshop.ru/67686.html</a>	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014	ЭБС
Л2.3	Б.Б. Бобович	Утилизация автомобилей и автокомпонентов [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/221873">http://znanium.com/catalog/product/221873</a>	- М.: Форум, 2011	ЭБС

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете [Электронный ресурс]: методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Институт" (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>			
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>			

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК с лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

#### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций,

приведение примеров на лекции и т.д.).

2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.



**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Переоборудование и тюнинг АТС рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты 4
в том числе:		
аудиторные занятия	8,2	
самостоятельная работа	96	
часов на контроль	3,8	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Р. А. \_\_\_\_\_

директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Переоборудование и тюнинг АТС**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Цель дисциплины – формирование у студентов знаний об основах переоборудования и тюнинга автотранспортных средств.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Техобслуживание и ремонт автомобилей
2.1.2	Системы и организация услуг автосервиса
2.1.3	Технологические процессы в сервисе (по профилю)
2.1.4	Автотранспортные средства
2.1.5	Восстановление АТС на предприятиях сервиса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

- направления переоборудования и тюнинга автотранспортных средств;
- технологии процесса сервиса;
- систему клиентских отношений и требования потребителей;
- о возможности применения инновационных разработок для эффективной эксплуатации транспортных средств.

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

- применять технологии процесса сервиса при переоборудовании и тюнинге АТС;
- развивать систему клиентских отношений и удовлетворять требования потребителей;
- применять различные материалы и технологии для улучшения вида и эксплуатационных характеристик транспортных средств.
- адаптировать зарубежные технологии и опыт к условиям применения в России.

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

- навыками разработки технологий процесса сервиса, развития клиентских отношений с учетом требований потребителя;
- навыками развития системы клиентских отношений с учетом требований потребителей;
- навыками применения современных сервисных технологий при переоборудовании и тюнинге АТС, соответствующих требованиям потребителя.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	<b>Раздел 1. Основные понятия, положения и нормативные правовые акты в области переоборудования и тюнинга автотранспортных средств</b>						
1.1	Виды и направления переоборудования и тюнинга автотранспортных средств. /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Виды и направления переоборудования и тюнинга автотранспортных средств. Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	15	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	

1.3	Нормативные правовые акты в области переоборудования и тюнинга автотранспортных средств. /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Основные нормативные правовые акты в области переоборудования и тюнинга АТС. Технический регламент Таможенного союза "О безопасности транспортных средств". Противогоонные системы. /Ср/	4	15	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Основные направления и приёмы, применяемые при тюнинге АТС</b>						
2.1	Технический тюнинг АТС /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Технический тюнинг подвески автомобилей /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Тюнинг КПП автомобиля. Тюнинг подвески автомобиля. Тюнинг рулевого управления АТС. Тюнинг двигателя автомобилей. Тюнинг трансмиссии АТС. Тюнинг тормозной системы АТС. /Ср/	4	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Чип-тюнинг автомобилей /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.5	Внешний и внутренний тюнинг АТС /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Внешний тюнинг автомобиля /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.7	Дополнительная шумоизоляция кузова /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	Кузов и обвес. Аэрография. Установка предпусковых подогревателей. Тюнинг оптики АТС. Установка шумоизоляции. Художественная оклейка автомобилей пленкой. Отделка салона. Установка акустических систем. Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	4	36	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.9	Подготовка к зачету по всем темам курса /Зачёт/	4	3,8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.10	все темы занятий /КЧА/	4	0,2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1.	Переоборудование АТС.
2.	Понятие тюнинга АТС.
3.	Перспективные направления тюнинга АТС.
4.	Понятие внешнего тюнинга АТС.
5.	Понятие технического тюнинга АТС.
6.	Понятие внутреннего тюнинга АТС.

7.	Нормативные правовые акты в области переоборудования АТС.
8.	Порядок оформления тюнинга АТС или любых изменений в конструкции.
Раздел 2	
9.	Тюнинг КПП автомобиля.
10.	Выбор оптимального ряда передач КПП в зависимости от условий эксплуатации.
11.	Тюнинг подвески автомобиля.
12.	Типы амортизаторов, применяемых для тюнинга подвесок АТС.
13.	Способы тюнинга пружин.
14.	Преимущества и недостатки использования винтовых стоек при тюнинге подвесок АТС.
15.	Тюнинг рулевого управления АТС.
16.	Чип-тюнинг автомобилей.
17.	Тюнинг двигателя автомобилей.
18.	Установка газового оборудования.
19.	Электронные системы изменения фаз газораспределения ДВС.
20.	Тюнинг трансмиссии АТС.
21.	Тюнинг тормозной системы АТС.
22.	Аэрография.
23.	Установка предпусковых подогревателей.
24.	Кузов и обвес.
25.	Отделка салона.
26.	Установка ручек, накладок.
27.	Установка акустических систем.
28.	Тюнинг оптики АТС.
29.	Установка шумоизоляции.
30.	Художественная оклейка автомобилей пленкой.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>	
Не предусмотрены.	
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>	
Методические указания представлены в приложении.	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
Промежуточный контроль: Выполнение и защита практических работ. Вопросы к зачету.	

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	А.Н. Мирошниченко	Тюнинг автомобиля [Электронный ресурс]: учеб. пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/75075.html">http://www.iprbookshop.ru/75075.html</a>	Томск. гос. архитектурно-строит. ун-т. - Томск : изд-во ТГАСУ, 2015	ЭБС
Л1.2	Н.А. Кузьмин, В.И. Песков	Теория эксплуатационных свойств автомобиля [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=360227">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=360227</a>	М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Козюренко Ю.И.	Музыка и видео в вашем автомобиле. Справочник по автомобильной звуко- и видеотехнике [Электронный ресурс]: справочник <a href="http://www.iprbookshop.ru/20878.html">http://www.iprbookshop.ru/20878.html</a>	М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2008	ЭБС
Л2.2	Найман В.С., Тихеев В.Ю.	Самоучитель по установке систем защиты автомобиля от угона [Электронный ресурс]: самоучитель	СПб.: Наука и Техника, 2008	0

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
--	---------------------	----------	-------------------	------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
ЛЗ.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете [Электронный ресурс]: методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Национальный открытый университет "Институт" (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>			
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК с лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

#### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения

материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

## 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.



**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**Компьютерный практикум**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 8,2  
самостоятельная работа 96  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты 3

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., доц., Чернышов Константин Александрович \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Компьютерный практикум**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний о современных компьютерных технологиях, моделях, методах и средствах решения функциональных задач и организации информационных процессов, развитие логического и алгоритмического мышления, обучение принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2.1.2	Ознакомительная практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Сервисная практика
2.2.2	Защита интеллектуальной собственности и коммерческой информации

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

понимать роль и значение информации в развитии современного общества;  
 понимать свойства информации и классификацию информационных технологий в развитии современного общества и систем сервиса;  
 соблюдать основные требования информационной безопасности;  
 методы, способы и средства получения информации;  
 методы, способы и средства хранения и переработки информации;  
 средства программного обеспечения анализа систем сервиса;  
 средства программного обеспечения мультимедиа-технологий и офисных программных приложений.

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

уметь использовать глобальную сеть как источник информации;  
 уметь пользоваться программным обеспечением в целях защиты информации;  
 уметь защищать информацию в глобальных компьютерных сетях;  
 собирать первичную информацию для решения задачи и структурировать ее, хранить в актуальном виде;  
 осуществлять поиск информации в глобальной компьютерной сети;  
 использовать средства программного обеспечения анализа систем сервиса;  
 использовать средства программного обеспечения мультимедиа-технологий и офисных программных приложений.

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

владеть средствами получения информации;  
 владеть методами поиска информации в глобальной компьютерной сети;  
 владеть основными методами, способами и средствами защиты информации и информационной безопасности;  
 владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения информации;  
 владеть навыками работы с компьютером как средством управления информацией;  
 средствами программного обеспечения анализа систем сервиса;  
 средствами программного обеспечения мультимедиа-технологий и офисных программных приложений.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Компьютерный практикум.</b> <b>Раздел 1.</b>						
1.1	Предмет, цель, методы и средства курса «Компьютерный практикум». /Лек/	3	0,2	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	

1.2	Работа с текстовым редактором. Форматирование текста. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
1.3	Сравнительный анализ офисного программного обеспечения. /Ср/	3	30	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
1.4	Сущность информационных систем сервиса. Информационная технология (ИТ) как инструмент формирования управленческих решений. /Лек/	3	0,2	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
1.5	Работа с текстовым редактором. Разработка таблиц. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
1.6	Этапы развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий. /Лек/	3	0,2	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
1.7	Работа с текстовым редактором. Стили. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.8	Криптографические методы защиты информации. /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
1.9	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
1.10	Понятие компьютерной информационной гиперсреды, ее возможности: интерактивность, эффект присутствия, возможность получения информации. Методы поиска информации в глобальной сети. /Лек/	3	0,4	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.11	Работа с текстовым редактором. Рисование. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
1.12	Информационная безопасность. Методы и средства защиты информации. /Лек/	3	0,4	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
1.13	Работа с электронными таблицами. Создание сводных таблиц. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1	0	
1.14	Этапы работы с электронными таблицами. Анализ данных средствами табличных процессоров. /Лек/	3	0,4	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
1.15	Электронная таблица как база данных. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1	0	
1.16	Сравнительный анализ Web-технологий. /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
1.17	Подготовка к мероприятиям текущего контроля /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
1.18	Основные понятия и классификация баз данных. Виды моделей данных. Технология работы с системами управления базами данных. Создание специализированных баз данных средствами MSAccess. /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
1.19	Методы поиска информации в глобальной компьютерной сети. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
1.20	Определение и структура системы мультимедиа. /Лек/	3	0,2	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	

1.21	Изучение поисковых систем /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
1.22	Определение, свойства и применение мультимедиа-технологий. Этапы разработки презентации. /Лек/	3	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
1.23	Защита файлов и информационная безопасность /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
1.24	Разработка мультимедийной презентации /Ср/	3	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1	0	

	<b>Раздел 2. Компьютерный практикум.</b> <b>Раздел 2.</b>						
2.1	Антивирусное программное обеспечение. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.2	Программы-архиваторы. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.3	Операционная система Windows. Работа с файлами и папками. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.4	Операционная система Windows. Установка и удаление программ. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.5	Операционная система Windows. Безопасность. /Пр/	3	0,2	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.6	Операционная система Windows. Тестирование системы. /Пр/	3	0,4	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.7	Мультимедиа-технологии. Видеомонтаж. /Пр/	3	0,4	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.8	Мультимедиа-технологии. Анимация. /Пр/	3	0,4	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.9	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	3	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
2.10	Подготовка к зачету по всем темам курса /Зачёт/	3	3,8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1	0	
2.11	Все темы курса /КЧА/	3	0,2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Этапы развития компьютерной техники
2. Информатизация и компьютеризация общества
3. Информационные ресурсы
4. Понятие информационной системы
5. Этапы развития информационных систем
6. Структура информационной системы. Информационное обеспечение
7. Структура информационной системы. Техническое обеспечение
8. Структура информационной системы. Математическое и программное обеспечение
9. Структура информационной системы. Организационное и правовое обеспечение
10. Определение информационной технологии
11. Информационная технология обработки данных
12. Этапы развития информационных технологий
13. Информационная технология управления
14. Информационная технология автоматизированного офиса
15. Информационная технология поддержки принятия решений
16. Информационная технология экспертных систем
17. Методы поиска информации в глобальной сети
18. Информационная безопасность
19. Технология работы с электронной таблицей
20. Определение базы данных и СУБД
21. Классификация баз данных
22. Виды моделей данных

23.	Технология баз данных. Создание структуры таблицы
24.	Технология баз данных. Обработка данных
25.	СУБД Access. Работа с таблицами
26.	СУБД Access. Работа с запросами
27.	СУБД Access. Работа с формами
28.	СУБД Access. Работа с отчетами
29.	Мультимедиа - технологии
30.	Разработка мультимедиа-приложений.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>	
не планируются	
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>	
Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
Презентация, тесты, практические задания	

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Харитонов Е.А., Сафиуллина А.К.	Теоретические и практические вопросы дисциплины «Информатика» [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/79538.html">http://www.iprbookshop.ru/79538.html</a>	— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017	ЭБС
Л1.2	Львович И.Я., Преображенский Ю.П., Ермолова В.В.	Основы информатики [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/23359.html">http://www.iprbookshop.ru/23359.html</a>	— Воронеж: Воронежский институт высоких технологий, 2014	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Абрамян М.Э.	Практикум по информатике с использованием системы Microsoft Office 2007 и 2003: Работа с текстовыми документами, электронными таблицами и базами данных [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/47084.html">http://www.iprbookshop.ru/47084.html</a>	— Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2010	ЭБС
Л2.2	С.В. Тимченко	Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/13935.html">http://www.iprbookshop.ru/13935.html</a>	— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2011	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	А.Ю. Полуян, С.Б. Петренкова	Методические указания для выполнения лабораторной работы «Электронные таблицы EXCEL. Работа со списками. Сортировка данных» по дисциплине «Информатика и информационно-коммуникационные технологии»: Методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1119-mu.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1119-mu.pdf</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос. техн. ун-т., 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Национальный открытый университет "Институт" (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	Microsoft Office			

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных**

6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

Лабораторное оборудование: компьютеры, сетевое оборудование

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.**

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

**2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ**

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).

2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

**3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ****3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия**

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование



умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Инженерная графика и автоматизированное проектирование рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 8,2  
самостоятельная работа 96  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты 3

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.т.н., доцент, Алехин С.Н. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Генеральный директор АО Волгодонский завод металлургического и энергетического  
оборудования,"Н.А. Сакирко \_\_\_\_\_

Первый заместитель директора АО Атоммашэкспорт,"Н.И. Кривошлыков \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Инженерная графика и автоматизированное проектирование**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки  
43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 03.07.2021г. № 12

Срок действия программы: 2021-2026 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Обучение методам и общим правилам изображения предметов, формирование у обучающихся знаний об основах графического изображения инженерной, конструкторской и технологической информации в проектно-конструкторской документации.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Информатика и информационно-коммуникационные технологии
2.1.2	Математика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Технические средства предприятий сервиса
2.2.2	Проектно-технологическая практика
2.2.3	Производственно-техническая база предприятий автосервиса
2.2.4	Технические средства предприятий сервиса
2.2.5	Производственно-техническая база предприятий автосервиса
2.2.6	Проектно-технологическая практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

компьютерные технологии и средства геометрического моделирования при подготовке графических материалов для осуществления процесса сервиса

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

современные методы геометрического моделирования изделий в процессе разработки и использования типовых технологических процессов

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

навыками выбора рациональных параметров геометрических объектов оборудования на основе требований ЕСКД и условий надежности и технологичности для осуществления процесса сервиса.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Инженерная графика</b>						
1.1	Основные понятия инженерной графики. Сущность, методы и виды проецирования, свойства проецирования. /Лек/	3	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.2	Методы, правила и требования при построении основных геометрических элементов. /Ср/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.3	Система ЕСКД, изучение основных положений и требований ЕСКД. /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	

1.4	Эпюр Монжа. Отображение на комплексном чертеже точки, прямой, плоскости. Плоскости проекций, приемы проецирования. Позиционные и метрические задачи. /Лек/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.5	Позиционные и метрические задачи. Построение трех проекций предмета по его описанию. /Ср/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.6	Понятие о предмете и его форме. Виды предметов в инженерной графике, состав и структура геометрического тела, виды простых геометрических тел. /Ср/	3	5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	
1.7	Прямая линия и плоскость на эпюре Монжа. /Ср/	3	5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.8	Аксонметрические проекции геометрических объектов, виды проекций, последовательность и приемы построения проекций плоских фигур, геометрических тел и деталей. /Лек/	3	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.9	Аксонметрическое изображение детали со ступенчатым разрезом /Ср/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	
1.10	Виды и стадии разработки графической конструкторской документации. Чертежи деталей, эскизы. Содержание и последовательность выполнения чертежей детали. Конструктивные элементы деталей. /Ср/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	
1.11	Правила оформления чертежа. Форматы. Масштабы. Линии чертежа. Шрифты чертежные. Основная надпись. Правила нанесения размеров. /Ср/	3	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1	0	
1.12	Разрезы и сечения, виды, особенности изображения и обозначения на чертежах. Виды соединений деталей. Резьбовые соединения, классификация, параметры и изображение резьбы, обозначение на чертежах. Сварка, пайка и склеивание. /Ср/	3	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	
1.13	Шероховатость поверхностей, основные понятия и параметры, обозначение на чертежах, выбор значений параметров шероховатости. /Ср/	3	6	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.14	Выполнение сборочного чертежа, оформление спецификации. /Пр/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
1.15	Чертеж общего вида, сборочный чертеж, схемы. Порядок выполнения чертежа общего вида и сборочного чертежа, выполнение спецификации к сборочному чертежу, чтение и детализирование сборочного чертежа. /Ср/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	

1.16	Предельные отклонения размеров на чертежах. Основные понятия, посадка, допуск размера, поле допуска, качество точности, система допусков и посадок, обозначение посадок и полей допусков, нанесение предельных отклонений размеров. /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	
1.17	Материалы, применяемые в машиностроении. Черные и цветные металлы и сплавы, неметаллические конструкционные материалы. /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1	0	

	<b>Раздел 2. Основы компьютерной графики</b>						
2.1	Общие сведения о графических системах. Средства компьютерной графики и автоматизированного проектирования, чертежно-графические редакторы. Графические примитивы и их атрибуты. Основные функции и возможности программы КОМПАС. /Ср/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.2	Особенности интерфейса документа «Деталь». Использование библиотек программы КОМПАС при выполнении чертежей. Оформление спецификации в программе КОМПАС. /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.3	Построение и редактирование изображений на чертеже. Создание чертежей 3D моделей. /Ср/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.4	Принцип создания твердых тел. Преобразование 3D модели при создании на чертеже ассоциативных видов. Построение сборки 3D модели. /Ср/	3	10	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1	0	
2.5	Чертеж 3D модели детали со ступенчатым разрезом. /Пр/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.6	Способы выполнения 3D модели детали «Вал» с разрезом и сечением. /Ср/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.7	Эскизирование и создание 3D модели детали. /Ср/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1	0	
2.8	Подготовка к экзамену по всем темам курса. /ЗачётСОц/	3	3,8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	0	
2.9	/КЧА/	3	0,2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

- 1) Основные разделы дисциплины «Инженерная и компьютерная графика», понятие, определение и назначение инженерной графики.

- 2) Понятие о предмете и его форме, виды, состав и структура.
- 3) Основные понятия, определения и назначение проецирования в инженерной графике. Сущность и виды методов проецирования.
- 4) Центральное проецирование, сущность, свойства, пример.
- 5) Параллельное проецирование, сущность, свойства, пример.
- 6) Прямоугольное проецирование, сущность, свойства, преимущества, пример.
- 7) Виды плоскостей проекций в инженерной графике, их расположение, нумерация и обозначение.
- 8) Приемы проецирования точки, основные понятия, пример, эпюр Монжа.
- 9) Понятия эпюра Монжа, комплексный чертеж, пример.
- 10) Приемы проецирования прямой, сущность виды, пример.
- 11) Аксонометрические проекции, определение, назначение, сущность, последовательность построения.
- 12) Система координат при аксонометрическом проецировании, назначение, проекции осей на плоскость, коэффициенты искажения по аксонометрическим осям.
- 13) Виды аксонометрических проекций, коэффициенты искажения по аксонометрическим осям.
- 14) Прямоугольная изометрическая проекция, расположение осей, коэффициенты искажения, проекции окружностей.
- 15) Прямоугольная диметрическая проекция, расположение осей, коэффициенты искажения, проекции окружностей.
- 16) Косоугольная фронтальная изометрическая проекция, расположение осей, коэффициенты искажения, проекции окружностей.
- 17) Косоугольная горизонтальная изометрическая проекция, расположение осей, коэффициенты искажения, проекции окружностей.
- 18) Косоугольная фронтальная диметрическая проекция, расположение осей, коэффициенты искажения, проекции окружностей.
- 19) Выбор вида аксонометрической проекции.
- 20) Последовательность и приемы построения аксонометрической проекции.
- 21) Построение изометрических проекций квадрата и треугольника.
- 22) Построение изометрических проекций шестиугольника и круга.
- 23) Построение изометрических проекций фигур сложной формы, способы построения изометрических проекций детали, примеры.
- 24) Виды графической конструкторской документации.
- 25) ЕСКД, назначение, область применения, состав. Конструкторская документация, состав.
- 26) Виды графической конструкторской документации, перечень, описание.
- 27) Виды текстовой конструкторской документации, перечень, описание.
- 28) Стадии разработки конструкторской документации, перечень, содержание, определение.
- 29) Форматы. Определение, виды, размеры. Основная надпись чертежа.
- 30) Масштабы. Определение, виды, значения. Линии чертежа, виды, назначение.
- 31) Шрифты чертежные. Виды, размеры, правила применения. Правила нанесения размеров, примеры.
- 32) Разрезы. Назначение, определение, виды разрезов.
- 33) Обозначение разрезов. Пример выполнения ступенчатого разреза.
- 34) Пример выполнения ломаного разреза. Правила выполнения разреза детали с плоскостью симметрии.
- 35) Местный разрез. Правила выполнения. Пример выполнения местного разреза.
- 36) Сечения. Назначение, определение, виды сечений. Правила выполнения сечений.
- 37) Примеры выполнения сечений. Оформление одинаковых сечений.
- 38) Резьба. Основные понятия и определения. Достоинства резьбы.
- 39) Классификация резьбы.
- 40) Типы стандартных резьб. Правила изображения резьбы.
- 41) Параметры резьбы.
- 42) Обозначение резьбы. Профили и параметры основных видов резьб.
- 43) Понятие изделия. Виды изделий. Виды и комплектность конструкторских документов.
- 44) Рабочий чертеж детали, его содержание. Выполнение сборочного чертежа по эскизам деталей, компоновка изображения, главный вид.
- 45) Общие требования к простановке размеров. Приемы обмера деталей. Виды размеров, наносимые на чертежах сборочных единиц.
- 46) Конструктивные элементы деталей, изображение, правила простановки их размеров.
- 47) Понятие шероховатости поверхности, основные параметры. Поверхности, определяющие геометрическую форму детали. Обозначение и применение шероховатости.
- 48) Виды и понятия сопрягаемых поверхностей, пример. Понятие посадки, виды посадок. Виды размеров деталей.
- 49) Отклонение размеров, допуск размера, качество, поле допуска. Система допусков и посадок. Обозначение посадок, примеры.
- 50) Классификация конструкционных материалов. Виды черных металлов и сплавов. Углеродистая сталь. Конструкционные стали и инструментальные стали.
- 51) Легированные стали. Понятие чугуна, его виды.
- 52) Цветные металлы и сплавы. Неметаллические конструкционные материалы.
- 53) Чертеж общего вида, понятие, определение, содержание чертежа общего вида, оформление. Обозначение составных частей изделия. Правила нанесения размеров на чертеже общего вида.
- 54) Сборочный чертеж, понятие, определение, структура, оформление. Размеры, наносимые на сборочных чертежах, их назначение. Правила нанесения позиций. Упрощения на сборочных чертежах.
- 55) Спецификация, понятие, определение, структура, оформление.



56)	Порядок выполнения сборочного чертежа. Процесс детализации, основные понятия и определения.
57)	Схемы, определение, назначение, виды.
58)	Понятие компьютерной графики. Графическое моделирование, основные понятия, определения, задачи. Назначение графических редакторов.
59)	Графические примитивы и их атрибуты. Основные виды графических примитивов, определение.
60)	Виды графических моделей. Основные понятия. Описание растровой модели, точечной модели, векторной и фрактальной графики.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>	
не предусмотрены учебным планом	
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>	
Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
устный опрос, тесты, практические задания	

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Перемитина, Т.О.	Компьютерная графика: уч. пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208688">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208688</a>	Томск : Эль Контент, 2012	ЭБС
Л1.2	Григорьева, И.В.	Компьютерная графика: уч. пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=211721">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=211721</a>	М. : Прометей, 2012	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Головина Л.Н.	Инженерная графика: учебное пособие: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=229167">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=229167</a>	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011	ЭБС
Л2.2	В.В. Гривцов	Инженерная графика: чтение и детализация сборочных чертежей : учебное пособие URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=577654">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=577654</a>	Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Ю.А. Акименко, Э.В. Козырев, О.П. Чердниченко, В.Н.Веснин	РУКОВОДСТВО ПО ИНЖЕНЕРНОЙ ГРАФИКЕ: Правила нанесения размеров: : методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/rukovod_po_ig_pravila_naneseniya_razmerov.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/rukovod_po_ig_pravila_naneseniya_razmerov.pdf</a>	Ростов н/Д: ДГТУ, 2014	ЭБС
Л3.2	Ю.А. Акименко, Г.Г. Цорданиди, О.П. Чердниченко	РУКОВОДСТВО ПО ИНЖЕНЕРНОЙ ГРАФИКЕ: Эскизирование. Шероховатость поверхности. Изображение зубчатых зацеплений: методические указания. <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/rukovodstvo_ig_eskizirovaniye.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/rukovodstvo_ig_eskizirovaniye.pdf</a>	Ростов н/Д: ДГТУ, 2014	ЭБС
Л3.3	Ю.А. Акименко, О.П. Чердниченко	РУКОВОДСТВО ПО ИНЖЕНЕРНОЙ ГРАФИКЕ: Виды изделий и конструкторских документов. Детализация чертежа общего вида: методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/rukovodstvo_ig_detalirovaniye.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/rukovodstvo_ig_detalirovaniye.pdf</a>	Ростов н/Д: ДГТУ, 2014	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Национальный открытый институт "Интуит" <a href="https://www.intuit.ru">https://www.intuit.ru</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Компас 3D			
6.3.1.2	Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			

6.3.2.2 База данных ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/#open-access>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Лабораторное оборудование: компьютеры, сетевое оборудование

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а также в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такому виду занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## **Производственно-техническая база предприятий автосервиса**

### **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 8,2  
самостоятельная работа 96  
часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты 4

#### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Производственно-техническая база предприятий автосервиса**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Цель дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний о производственно-технической базе предприятий автомобильного сервиса, получение умений и навыков по проектированию, реконструкции и техническому перевооружению предприятий автосервиса.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.1.ДВ.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Технические средства предприятий сервиса	
2.1.2	Системы и организация услуг автосервиса	
2.1.3	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)	
2.1.4	Технологические процессы в сервисе (по профилю)	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Преддипломная практика	
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

- технологии процесса сервиса, необходимое технологическое оборудование.

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

- разрабатывать и осуществлять типовые технологические процессы оказания услуг;

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

- способами разработки и реализации технологических процессов оказания услуг;  
- навыками выбора технологического оборудования и инструмента.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Производственнотехническая база предприятий автосервиса</b>						
1.1	Общие сведения об инфраструктуре станций технического обслуживания автомобилей. /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.2	Классификация предприятий автомобильного сервиса. Инфраструктура предприятий автомобильного сервиса. Виды станций технического обслуживания автомобилей. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	4	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Производственно-техническая база предприятий автосервиса. Порядок проектирования, реконструкции и технического перевооружения предприятий автосервиса. /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
1.4	Изучение архитектурно-строительных решений предприятий автосервиса. /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

1.5	Производственные здания и сооружения предприятий автосервиса. Планировки производственных помещений. Технологическое оборудование. Характеристика инженерных систем предприятий автомобильного транспорта и автосервиса. Порядок проектирования, реконструкции и технического перевооружения предприятий автосервиса. /Ср/	4	25	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Выбор и расстановка технологического оборудования. /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	

	<b>Раздел 2. Технологическое проектирование и реконструкция предприятий автосервиса.</b>						
2.1	Технологическое проектирование станций технического обслуживания автомобилей. /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.2	Изучение методики технологического расчета предприятий автосервиса. /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.3	Планировочные решения территории и производственных помещений. Требования к производственным и другим помещениям по условиям безопасности производственной деятельности, ресурсосбережению, обеспечению экологичности. Подготовка к практическим занятиям. /Ср/	4	25	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Технологическая реконструкция станций технического обслуживания автомобилей. /Лек/	4	1	ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.5	Изучение особенностей технологического расчета реконструкции станций технического обслуживания автомобилей. /Пр/	4	1	ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.6	Анализ генеральных планов СТОА различной мощности. Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля. /Ср/	4	26	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.7	Подготовка к зачету по всем темам курса /Зачёт/	4	3,8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1	0	
2.8	Все темы курса /КЧА/	4	0,2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

#### Раздел 1

1. Классификация предприятий автомобильного сервиса.
2. Инфраструктура предприятий автомобильного сервиса.
3. Виды станций технического обслуживания автомобилей.
4. Производственные здания и сооружения предприятий автосервиса.
5. Планировки производственных помещений.



6. Технологическое оборудование предприятий автосервиса.
7. Характеристика инженерных систем предприятий автомобильного транспорта и автосервиса.
8. Порядок проектирования, реконструкции и технического перевооружения предприятий автосервиса.
9. Дайте характеристику производственной и производственно-технической инфраструктуры предприятий автомобильного сервиса.
10. Дайте характеристику основным элементам функциональных подсистем станций технического обслуживания автомобилей.
11. Дайте характеристику постов и автомобиле - мест на предприятии технического сервиса автомобилей.
12. Дайте характеристику зданий и помещений на предприятии технического сервиса автомобилей по функциональному назначению.
14. Дайте характеристику производственных участков предприятия технического сервиса автомобилей, укажите, какие из них не могут быть расположены в одном производственном помещении.
15. Назовите основные этапы технологического проектирования предприятия технического сервиса автомобилей и поясните, какие работы ведутся при технологическом расчете производственных участков и складов.

## Раздел 2

1. Методика технологического расчета предприятий автосервиса.
2. Планировочные решения территории и производственных помещений.
3. Выбор и расстановка в производственных помещениях технологического оборудования.
4. Требования к производственным и другим помещениям по условиям безопасности производственной деятельности, ресурсосбережению, обеспечению экологичности.
5. Приведите типовые схемы расстановки рабочих постов в производственных помещениях СТОА.
6. Что необходимо учитывать при принятии планировочных решений производственной зоны в производственном корпусе.
7. Что необходимо учитывать при принятии планировочных решений территории предприятия.
8. Факторы, влияющие на планировочное решение автосервисного предприятия.
9. Виды сетки колонн и требования по высоте помещений для зоны ТО и ТР.
10. Типы ворот, применяемых в производственных корпусах СТОА.
11. Требования к помещениям для клиентов СТОА.
12. Единый технологический маршрут производственного процесса СТОА.
13. Организация технического контроля на автосервисном предприятии.
14. Вспомогательные службы автосервисного предприятия.
15. Основные требования к перепланировке реконструируемых производственных зданий СТОА.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены учебным планом

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Структура и содержание фонда оценочных средств представлено в приложении 1.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Промежуточный контроль:

Выполнение и защита практических работ,  
зачет (вопросы к зачету).

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Севиригина Н.С., Прохорова Е.В.	Производственно-техническая инфраструктура предприятий автомобильного сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/28388.html">http://www.iprbookshop.ru/28388.html</a>	— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, 2011	ЭБС
Л1.2	Д. А. Дрючин, Г. А. Шахалевич, С. Н. Якунин	Проектирование производственно-технической базы автотранспортных предприятий на основе их кооперации с сервисными предприятиями: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/69936.html">http://www.iprbookshop.ru/69936.html</a>	Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Виноградова С.А.	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/15712.html">http://www.iprbookshop.ru/15712.html</a>	М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.2	В.И. Марусина	Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598</a> .	Новосибирск : НГТУ, 2011	ЭБС
Л2.3	Бычков В.П., Гончаров В.Н., Усова Ю.П.	Организация дилерской и торговой деятельности предприятий автосервиса и фирменного обслуживания [Элек-тронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/858233">http://znanium.com/catalog/product/858233</a>	- Воронеж: ВГЛТУ им. Г.Ф. Морозова, 2016	ЭБС

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: методические указания: <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Интуит" (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>			
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>			

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение

практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдете решение проблемы.

Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**Программно-техническое обеспечение  
управленческой деятельности  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой      **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план                      В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация                      **бакалавр**

Форма обучения                      **заочная**

Общая трудоемкость              **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану              108  
в том числе:  
аудиторные занятия                      8,2  
самостоятельная работа                      96  
часов на контроль                      3,8

Виды контроля на курсах:  
зачеты 4

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	8,2	8,2	8,2	8,2
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., доцент, Чернышов К.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Программно-техническое обеспечение управленческой деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целью освоения дисциплины «Программно-техническое обеспечение управленческой деятельности» является систематизация и расширение знаний в области новых информационных технологий, формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей информационных технологий в управленческой деятельности.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.1.ДВ.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Проектно-технологическая практика	
2.1.2	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)	
2.1.3	Документационное обеспечение предприятий сервиса	
2.1.4	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса	
2.1.5	Инженерная графика и автоматизированное проектирование	
2.1.6	Защита интеллектуальной собственности и коммерческой информации	
2.1.7	Информатика и информационно-коммуникационные технологии	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Преддипломная практика	
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса****Индикаторы достижения компетенции****ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса**

- основы построения и методы создания информационных технологий;
- принципы функционирования компьютеризованных систем управления.

**ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов**

- оценивать уровень информатизации и производства и его документооборот;
- применять информационные технологии для повышения эффективности производства.

**ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса**

- пользования новыми информационными технологиями;
- решения коммуникативных задач.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Информационное обеспечение</b>						
1.1	Информационная инфраструктура организации. /Лек/	4	0,5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.2	Понятие электронного документа и его значение в информационном обеспечении управления.ЭЦП. /Лек/	4	0,5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.3	Системы управления проектами /Лек/	4	0,5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1	0	
1.4	Структура программы Microsoft Project. /Лек/	4	0,5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2	0	
1.5	Структура программы Microsoft Project. /Пр/	4	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2	0	

1.6	Понятие команды проекта. Создание команды проекта в программе Microsoft Project. Способы управления трудовыми ресурсами в программе Microsoft Project /Лек/	4	0,5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
1.7	Системы управления проектами /Ср/	4	13	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.8	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	12	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

<b>Раздел 2. Программы управления</b>							
2.1	Понятие команды проекта. Создание команды проекта в программе Microsoft Project. Способы управления трудовыми ресурсами в программе Microsoft Project /Пр/	4	1	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.2	0	
2.2	Понятие команды проекта. Создание команды проекта в программе Microsoft Project. Способы управления трудовыми ресурсами в программе Microsoft Project /Ср/	4	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.2 Э1	0	
2.3	Основные виды задач и способы управления ими в программе Microsoft Project. /Лек/	4	0,5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2	0	
2.4	Технические особенности проведение конференций /Лек/	4	0,5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1	0	
2.5	Технические особенности проведение конференций /Ср/	4	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1	0	
2.6	CRM-системы /Лек/	4	0,5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.7	CRM-системы /Ср/	4	15	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.8	Подготовка к мероприятиями промежуточного контроля /Ср/	4	28	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.9	CRM-системы /Пр/	4	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2	0	
2.10	Подготовка к зачету по всем темам занятий /Зачёт/	4	3,8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
2.11	/КЧА/	4	0,2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Цели, задачи и функции информационного обеспечения управления в организации.
2. Информационная инфраструктура организации.
3. Понятие электронного документа и его значение в информационном обеспечении управления.
4. Электронно-цифровая подпись и ее значение в информационном обеспечении управления.
5. Нормативная база информационного обеспечения управления в РФ.
6. Российская практика использования информационных систем управления проектами (ИСУП).
7. Системы управления проектами. История развития.
8. Жизненный цикл проекта.
9. Планирование.
10. Внутрифирменная система информации.
11. Виды отчетов в информационной системе управления проектами (на примере отчетов в программе Ms Project).
12. Инструменты мониторинга и контроля результатов проектной деятельности в Microsoft Project. Роль базовых и промежуточных планов в ходе мониторинга проекта.
13. Основные виды задач и способы управления ими в программе Microsoft Project.



14.	Виды связей между задачами в программе Microsoft Project	испособы управления связью.
15.	Работа с произвольными полями в Microsoft Project.	Создание новых показателей, использование расчётных формул и символьной индикации в ячейках.
16.	Понятие команды проекта.	Создание команды проекта в программе Microsoft Project. Способы управления трудовыми ресурсами в программе Microsoft Project.
17.	Информационное обеспечение системы управления персоналом.	
18.	Проекционное оборудование	
19.	Технические особенности проведения конференций	
<b>5.2. Темы письменных работ</b>		
не предусмотрены учебным планом		
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>		
Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается		
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>		
Реферат, презентация, тесты, практические задания		

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв.	Информационные технологии управлени [Электронный ресурс]: учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119135">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119135</a>	М. : Юнити-Дана,, 2015	ЭБС
Л1.2	Вылегжанина, А.О.	Прикладные информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446662">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446662</a>	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Е.Д. Мещихина, О.Е. Иванов	Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277046">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=277046</a>	Йошкар-Ола : МарГТУ, 2012	ЭБС
Л2.2	Ю.П. Александровская [и др.]	Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/61853.html">http://www.iprbookshop.ru/61853.html</a>	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf</a>	Ростов н/Д: Донской гос. тех.ун-т, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Учебный сайт по технике и новым технологиям <a href="http://www.citforum.ru">www.citforum.ru</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	Справочно-правовая информационная система Консультант+ <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
6.3.2.2	База данных ScienceDirect <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.5	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК с лицензионным программным обеспечением).

Лабораторное оборудование: компьютеры, сетевое оборудование

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

#### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель практических работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Практические работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Практические работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем

планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Общефизическая подготовка рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	328	Виды контроля на курсах: зачеты 1, 2
в том числе:		
аудиторные занятия	12,4	
самостоятельная работа	308	
часов на контроль	7,6	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6	12	12
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2	0,4	0,4
Итого ауд.	6,2	6,2	6,2	6,2	12,4	12,4
Сам. работа	154	154	154	154	308	308
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8	7,6	7,6
Итого	164	164	164	164	328	328

Программу составил(и):

Ст.преподаватель, С.В. Четвериков \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Общефизическая подготовка**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой В.И.Кузнецов \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целью общефизической подготовки студентов является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.2.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Знания, полученные в курсе средней школы
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-7.1: Знает роль физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

Социальную роль физической культуры в развитии индивидуальных психофизических качеств, для реализации процесса самоопределения, саморазвития, самосовершенствования и готовности к профессиональной деятельности

**УК-7.2: Умеет применять на практике средства и методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, использовать физические упражнения для профилактики профессиональных заболеваний**

Использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

**УК-7.3: Владеет навыками использования средств и методов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной профессиональной деятельности**

Возможностью использовать средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценности физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Общая физическая подготовка</b>						
1.1	Методика развития физического качества-быстрота /Лек/	1	2	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Методика развития физического качества-сила и ловкость /Лек/	1	4	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Развитие физического качества-выносливость и гибкость /Ср/	1	56	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

1.4	Развитие физического качества-выносливость и гибкость /Ср/	1	50	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.5	Совершенствование техники развития физического качества -быстрота /Ср/	1	48	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Подготовка по всем темам занятий /Зачёт/	1	3,8	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Все темы занятий /КЧА/	1	0,2	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.8	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	12	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.9	Совершенствование техники развития физического качества -сила и ловкость /Лек/	2	2	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	Методика индивидуального подхода и применение средств легкой атлетики для направленного развития физических качеств /Лек/	2	2	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.11	Совершенствование техники развития скоростной выносливости средствами легкой атлетики /Ср/	2	18	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.12	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	28	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Легкая атлетика</b>						
2.1	Методика развития общей выносливости средствами легкой атлетики (кроссовая подготовка) /Лек/	2	0,5	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Методика развития скоростных качеств средствами легкой атлетики /Лек/	2	1	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Методика развития скоростной выносливости средствами легкой атлетики /Лек/	2	0,5	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.4	Совершенствование техники развития общей выносливости средствами легкой атлетики /Ср/	2	38	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	



2.5	Совершенствование техники развития скоростной выносливости средствами легкой атлетики /Ср/	2	29	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	2	29	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.7	Подготовка по всем темам занятий /Зачёт/	2	3,8	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
2.8	Все темы занятий /КЧА/	2	0,2	УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные нормативы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины находятся в Приложении 1 к РПД

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: контрольные нормативы.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Евсеев, Ю.И.	Физическая культура : учебное пособие / [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271591">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271591</a>	Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014	ЭБС
Л1.2	И.С. Барчуков, Ю.Н. Назаров, В.Я. Кикоть и др. под ред. В.Я. Кикоть, И.С. Барчуков	Физическая культура и физическая подготовка : учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117573">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117573</a>	Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л1.3	Шулятьев, В.М.	Физическая культура студента : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/22227.html">http://www.iprbookshop.ru/22227.html</a>	Российский университет дружбы народов, 2012	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Григорович, Е.С.	Физическая культура : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/35564.html">http://www.iprbookshop.ru/35564.html</a>	Минск : Вышэйшая школа, 2014	ЭБС
Л2.2	Чеснова, Е.Л	Физическая культура : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210945">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210945</a>	Директ-Медиа, 2013	ЭБС
Л2.3	Е.А. Мусатов, Е.Н. Чернышева, О.А. Прянишникова	Физическая культура в системе высшего профессионального образования (теоретические и методические аспекты) : Библиогр <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272223">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272223</a>	Министерство образования и науки Российской Федерации. - Елец : Елецкий государственный университет им И.А. Бунина, 2011	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.4	С.И. Бочкарева, О.П. Кокоулина, Н.Е. Копылова и др.	Физическая культура : Учебно-методический комплекс (для студентов экономических специальностей) <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90775">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90775</a>	Евразийский открытый институт, 2011	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Сапожникова А.Г. Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	ЭБС "IPRbooks" [ <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> ]			
Э2	ЭБС "Университетская библиотека on-line" [ <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> ]			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Консультант +			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	ЭБС «Лань» модуль Сервис и туризм;			
6.3.2.2	eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека;			
6.3.2.3	КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ;			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приложение 1 к РПД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

#### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы.

Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Гимнастика

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>0 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	328	Виды контроля на курсах: зачеты 1, 2
в том числе:		
аудиторные занятия	12,4	
самостоятельная работа	308	
часов на контроль	7,6	

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6	12	12
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2	0,4	0,4
Итого ауд.	6,2	6,2	6,2	6,2	12,4	12,4
Сам. работа	154	172	154	136	308	308
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8	7,6	7,6
Итого	164	182	164	146	328	328

Программу составил(и):

*старший преподаватель, Четвериков С.В.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*Директор ООО "Катальна," Катеринич О.А.* \_\_\_\_\_

*Директор ООО «Бонжур» г.Волгодонск, Бударина Э.В.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Гимнастика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 02.07.2020г. № 12

Срок действия программы: 2020-2023 уч.г.

Зав. кафедрой Кузнецов В.И. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кузнецов В.И.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целью является формирование у студентов физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств гимнастики для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.2.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Общефизическая подготовка
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-7.1: Знает роль физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**УК-7.2: Умеет применять на практике средства и методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, использовать физические упражнения для профилактики профессиональных заболеваний**

**УК-7.3: Владеет навыками использования средств и методов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной профессиональной деятельности**

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Аэробика</b>						
1.1	Техника базовых шагов: сип, джек, бег, шаг, махи ногами, ланч, подъем колена /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Комплексы ритмических и танцевальных движений различной интенсивности /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Виды упражнений танцевального характера. /Лек/	1	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Самостоятельное индивидуальное освоение программ /Ср/	1	48		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Гимнастика с предметами (освоение техники упражнений с гимнастической палкой и мячом) /Ср/	1	58		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

1.6	Комплексы общеразвивающих упражнений с дополнительным отягощением на различные мышечные группы под музыку /Ср/	1	66		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Подготовка к зачету /Зачёт/	1	3,8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	все темы занятий /КЧА/	1	0,2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3	0	

<b>Раздел 2. Гимнастика</b>							
2.1	Атлетическая гимнастика /Лек/	2	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Гимнастика с предметами (освоение техники прыжков через скакалку) /Лек/	2	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Общеразвивающие упражнения /Ср/	2	136		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Подготовка к зачету /Зачёт/	2	3,8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	все темы занятий /КЧА/	2	0,2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные нормативы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины находятся в Приложении 1 к РПД

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: практические работы, контрольные вопросы.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Алаева, Л.С.	Гимнастика: общеразвивающие упражнения <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483271">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483271</a>	Омск : Изд-во СиБГУФК, 2017	ЭБС
Л1.2	Поздеева, Е.А.	Средства гимнастики: строевые, общеразвивающие и прикладные упражнения <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483425">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483425</a>	Омск : Изд-во СиБГУФК, 2017	ЭБС
Л1.3	Алаева, Л.С.	Гимнастика: общеразвивающие упражнения: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483271">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483271</a>	Омск : Изд-во СиБГУФК, 2017	ЭБС



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.4	Поздеева, Е.А.	Средства гимнастики: строевые, общеразвивающие и прикладные упражнения : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483425">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=483425</a>	Омск : Изд-во СибГУФК, 2017	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Жуков, Р.С.	Основы знаний по физической культуре: подготовка к теоретико-методическому туру олимпиады школьников : учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232667">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232667</a>	Кемерово : Кемеровский гос. ун-т, 2011	ЭБС
Л2.2	Е. А. Ионова, И. В. Папина, Е. Н. Суркова	. Гимнастика в процессе трудового дня: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/57797.html">http://www.iprbookshop.ru/57797.html</a>	Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020	ЭБС
Л2.3	Конеева, Е.В.	Эстетическая гимнастика: История, техника, правила соревнований: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=240143">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=240143</a>	М.: Прометей, 2013	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Сапожникова А.Г. Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	гимнастика <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271591">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271591</a>			
Э2	гимнастика <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=551007">znanium.com/catalog.php?bookinfo=551007</a>			
Э3	гимнастика <a href="http://www.iprbookshop.ru/9868.html">http://www.iprbookshop.ru/9868.html</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Word			
6.3.1.2	Microsoft Power Point			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>				
6.3.2.1	ЭБС «Лань» модуль Сервис и туризм;			
6.3.2.2	eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека;			
6.3.2.3	КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ;			
6.3.2.4	Федеральное агентство по туризму Российской Федерации - <a href="https://www.russiatourism.ru/">https://www.russiatourism.ru/</a> ;			
6.3.2.5	Современные проблемы сервиса и туризма: журнал - <a href="https://www.spst-journal.org/">https://www.spst-journal.org/</a> ;			
6.3.2.6	Travel Russia News: Национальный туристический портал - <a href="https://russia.travel/">https://russia.travel/</a> ;			
6.3.2.7	100 дорог: туристический сервер - <a href="https://100dorog.ru/">https://100dorog.ru/</a> ;			
6.3.2.8	Trevel.ru: Туризм и путешествия - <a href="https://www.trevel.ru/">https://www.trevel.ru/</a> ;			
6.3.2.9	Booking.com - <a href="https://www.booking.com/">https://www.booking.com/</a> .			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Беговая дорожка магнитная ВТ2710, велотренажер, видео плеер LG 182, гантели, жалюзи вертикальные Line белый, зеркала, коврик ППЭ для фитнеса, компьютер IMANGO Flex 461 (комплект), кондиционер Ballu BSC-18H (сплит), кресло-метро, магнитола SAMSUNG RCDS 70 QH, мат спортивный, мячи гимнастические, обручи металлические, теннисный стол, пирамида 602 д/гантелей, плеер DVD Rubin DVR 300, принтер HP LaserJet P1006, скакалка для аэробики, скамья атлетическая FB 200F, степпер балансировочный ST7111, стол одностумбовый, стол преподавательский, стулья «Форма», телевизор Samsung Ct250, шведская стенка дерево «Чебоксары», шкаф комбинированный

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
---

Прилагается к РПД.
--------------------

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Адаптивная физическая культура рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	328	Виды контроля на курсах: зачеты 1, 2
в том числе:		
аудиторные занятия	12,4	
самостоятельная работа	308	
часов на контроль	7,6	

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6	12	12
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2	0,4	0,4
Итого ауд.	6,2	6,2	6,2	6,2	12,4	12,4
Сам. работа	154	172	154	136	308	308
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8	7,6	7,6
Итого	164	182	164	146	328	328

Программу составил(и):

*ст.преподаватель , Четвериков С.В.* \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

*Зам.директора ООО Мастер-Сервис,"Гончаров Р.А.* \_\_\_\_\_

*Директор ООО Партнер-Авто,"Занченко Р.И.* \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Адаптивная физическая культура**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 03.07.2020г. № 12

Срок действия программы: 2020-2023 уч.г.

Зав. кафедрой В.И.Кузнецов \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И.Кузнецов

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целями освоения дисциплины Адаптивная физическая культура - изучение теоретических основ, методики, истории становления и развития адаптивной физической культуры.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.2.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Гимнастика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Физическая культура

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-7:** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-7.1:** Знает роль физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

**УК-7.2:** Умеет применять на практике средства и методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, использовать физические упражнения для профилактики профессиональных заболеваний

**УК-7.3:** Владеет навыками использования средств и методов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной профессиональной деятельности

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Основы адаптивной физической культуры</b>						
1.1	История АФК /Лек/	1	3		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Виды АФК /Лек/	1	3		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Изучение вращательных движений в сочетании с поворотами /Ср/	1	40		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Разбор конкретных ситуаций, тестовые задания. /Ср/	1	38		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

1.5	Формы АФК /Ср/	1	44		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Подготовка к промежуточной аттестации /Ср/	1	50		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Подготовка по всем темам занятий /Зачёт/	1	3,8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.8	Все темы занятий /КЧА/	1	0,2		Э1 Э2	0	
1.9	Виды адаптивной физической культуры /Лек/	2	3		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.10	Организация адаптивной физической культуры в Российской Федерации и мировом сообществе. /Лек/	2	3		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.11	Задачи и средства АФК. /Ср/	2	30		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.12	Типичные нарушения двигательной сферы лиц с интеллектуальными нарушениями /Ср/	2	30		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.13	Обучение двигательным действиям в АФК /Ср/	2	31		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.14	Упражнение с мячом в парах /Ср/	2	45		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.15	Подготовка по всем темам занятий /Зачёт/	2	3,8		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	
1.16	Все темы занятий /КЧА/	2	0,2		Э1 Э2	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд включает вопросы для устного опроса, практические задания в тестовой форме, вопросы для самостоятельной работы, вопросы к зачету. Оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Используемые формы текущего контроля: устный опрос; доклад в форме презентации.

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине "Адаптивная физическая культура":

1. Адаптивная физическая культура, как научная дисциплина
2. Виды адаптивной физической культуры
3. Спортсмены России в мировом спортивном движении инвалидов.
4. Участие российских спортсменов-инвалидов различных нозологических групп в международных соревнованиях. Наиболее значимые результаты.
5. Спортсмены-инвалиды России в соревнованиях паралимпийского и Специального Олимпийского движения, в Олимпийских Играх глухих.
6. Организация адаптивной физической культуры в Российской Федерации и мировом сообществе.
7. Государственные органы управления физической культурой и их взаимодействие с государственными органами управления образованием, здравоохранением, социальной защиты инвалидов и других госструктур, занимающихся проблемами данной категории населения в нашей стране.
8. Нормативно-правовые документы, регламентирующие физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность лиц с отклонениями в состоянии здоровья (включая инвалидов).
9. Общественные организации, занимающиеся проблемами инвалидов в нашей стране (ВОИ, ВОГ, ВОС, их региональные представительства), в том числе, проблемами адаптивной физической культуры. Международные общественные организации, занимающиеся проблемами адаптивной физической культуры (образованием, научно-исследовательской деятельностью, спортом, рекреацией).
10. Классификация инвалидов: в зависимости от тяжести заболевания и ограниченности жизнеобеспечения; в зависимости от нозологических признаков (инвалида по зрению, слуху, с нарушениями речи, опорно-двигательного аппарата, интеллекта и др.).
11. Типичные нарушения двигательной сферы лиц с поражением опорно-двигательного аппарата
12. Типичные нарушения двигательной сферы лиц с интеллектуальными нарушениями
13. Типичные нарушения двигательной сферы лиц с поражением зрения
14. Типичные нарушения двигательной сферы лиц с поражением слуха
15. Социальные принципы: гуманистической направленности, социализации, непрерывности физкультурного образования, интеграции, приоритетной роли микросоциума – их характеристика.
16. Общеметодические принципы: научности, сознательности и активности, наглядности, доступности, систематичности, прочности – особенности применения в адаптивной физической культуре.
17. Специально-методические принципы: диагностирования, дифференциации и индивидуализации, коррекционно-развивающей направленности, компенсаторной направленности, учета возрастных особенностей, профилактической направленности, адекватности, оптимальности и вариативности – основные принципы в работе с лицами имеющими отклонения в состоянии здоровья и (или) инвалидность.
18. Методы социализации и оптимизации коммуникативной деятельности в адаптивной физической культуре
19. Общепедагогические и другие средства и методы в АФК (вербальные, идеомоторные и психорегуляторные и психорегулирующие, наглядные, технические и др.).
20. Средства коррекции основного дефекта, сопутствующих заболеваний и вторичных отклонений: мышления, памяти, внимания, восприятия, воображения, речи, эмоционально-волевой сферы, зрения, слуха, соматических заболеваний и др.
21. Средства коррекции двигательной сферы и основных, жизненно и профессионально важных двигательных действий: осанки, плоскостопия, телосложения;
22. Главная цель адаптивного физического воспитания – максимально возможная коррекция основного дефекта путем применения, средств и методов адаптивной
23. История возникновения и развития Паралимпиады.
24. История возникновения и развития адаптивного спорта глухих.
25. История возникновения и развития Специальной олимпиады.
26. Особенности адаптивного физического воспитания детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
27. Особенности адаптивного физического воспитания детей с интеллектуальной недостаточностью.
28. Методы и средства диагностики физических способностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
29. Средства коррекции двигательной сферы и основных, жизненно и профессионально важных двигательных действий: ходьбы, бега, прыжков, лазанья и перелазанья, метаний и мелкой моторики; расслабления, согласованности движений, ориентировки в пространстве и во времени; дифференцировки.
30. Средства коррекции двигательной сферы и основных, жизненно и профессионально важных двигательных действий: тактильных ощущений, устойчивости к вестибулярным раздражителям и др.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)



Комплект оценочных материалов (оценочных средств)прилагается.
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
При реализации дисциплины используются следующие виды оценочных средств: вопросы к зачету, практические задания.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Евсеев, Ю.И.	Физическая культура : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271591">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271591</a>	Ростов н/Д.: Феникс, 2014	ЭБС
Л1.2	С.П. Евсеев	Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/40766.html">http://www.iprbookshop.ru/40766.html</a>	М.: Советский спорт, 2014	ЭБС
Л1.3	Евсеев, С.П.	Теория и организация адаптивной физической культуры : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/55593.html">http://www.iprbookshop.ru/55593.html</a>	М.: Спорт, 2016	ЭБС
Л1.4	Евсеев, С.П.	Технологии дополнительного профессионального образования по адаптивной физической культуре : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/40820.html">http://www.iprbookshop.ru/40820.html</a>	М.: Советский спорт, 2013	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Евсеева, О.Э.	Технологии физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/55569.html">http://www.iprbookshop.ru/55569.html</a>	М.: Спорт, 2016	ЭБС
Л2.2	Минникаева, Н.В.	Теория и организация адаптивной физической культуры : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278495">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278495</a>	Кемерово: Кемеров. гос. ун-т, 2014	ЭБС
Л2.3	Ростомашвили Л.Н.	Адаптивная физическая культура в работе с лицами со сложными (комплексными) нарушениями развития : учебное пособие <a href="https://www.iprbookshop.ru/88510.html">https://www.iprbookshop.ru/88510.html</a>	М.: Советский спорт, 2020	ЭБС
Л2.4	Харченко, Л.В.	Теория и методика адаптивной физической культуры для лиц с сенсорными нарушениями : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/59660.html">http://www.iprbookshop.ru/59660.html</a>	Омск: Омский гос. ун-т им. Ф.М. Достоевского, 2016	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Сапожникова А.Г. Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Профессиональная физическая культура в системе непрерывного образования студентов <a href="http://www.iprbookshop.ru/9868.html">http://www.iprbookshop.ru/9868.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
Э2	Теория, методика и практика физического воспитания <a href="http://www.iprbookshop.ru/70024.html">http://www.iprbookshop.ru/70024.html</a>
Э3	

#### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Microsoft Office

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных

6.3.2.1	ЭБС «Лань» модуль Сервис и туризм;
6.3.2.2	eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека;
6.3.2.3	КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ;

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК с лицензионным программным обеспечением).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приложение 1 к РПД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности, способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

### 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

### 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).
2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

### 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

#### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы. Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее 50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА  
Ознакомительная практика  
программа практики**

Закреплена за кафедрой **Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 1
в том числе:		
аудиторные занятия	1,2	
самостоятельная работа	211	
часов на контроль	3,8	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (деятельность)	1	1	1	1
Итого ауд.	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	211	211	211	211
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа практики

**Ознакомительная практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 28.06.2021г. № 11

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Цель практики углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков для решения задач в области сервиса транспортных средств.
1.2	Задачи практики:
1.3	- формирование способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
1.4	- овладеть способностью к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями УК-3);
1.5	- формирование способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).
1.6	- развитие способности применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса (ОПК-1).

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Сервисная деятельность
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-1.1: Знает основные характеристики поиска, анализа и синтеза информации, полученной из разных актуальных источников, методы критического анализа и системного подхода; применяемые в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи</b>	
организации и технологий обслуживания и оказания сервисных услуг	
<b>УК-1.2: Умеет применять в процессе решения поставленных задач методики поиска, сбора и обработки информации, полученной из разных источников, осуществляя ее критический анализ и синтез, с учетом выявленных системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами</b>	
организовывать процесс обслуживания клиентов	
<b>УК-1.3: Владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода в процессе решения поставленных задач</b>	
навыками проведения опроса и психологического тестирования для выявления особенностей и проблем организационной, корпоративной культуры и психологического климата сервисного предприятия	
<b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-3.1: Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия</b>	
специфику работы в коллективе	
<b>УК-3.2: Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста</b>	
толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	
<b>УК-3.3: Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем</b>	
методами толерантной межкультурной коммуникации.	
<b>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	

<b>УК-4.1: Знает теоретические основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>
особенности потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов
<b>УК-4.2: Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для решения производственных задач</b>
выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности
<b>УК-4.3: Владеет навыками применения различных видов речевой деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в сфере деловой коммуникации</b>
психическими особенностями человека и социальной значимостью потребителя
<b>ОПК-1: Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>ОПК-1.1: Знает технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации</b>
принципы организации работы исполнителей и предприятия;
<b>ОПК-1.2: Умеет использовать технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации; определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса</b>
принимать решения в организации сервисной деятельности
<b>ОПК-1.3: Владеет навыками поиска и внедрения технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации</b>
методиками принятия управленческих решений

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап.</b>						
1.1	Организационное собрание: раскрываются цели, задачи, содержание, организация практики, требования к отчетной документации, критерии оценок за практику и т.д. /Ср/	1	9	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.2	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	1	32	УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.1 1 Э1	0	
1.3	Знакомство с предприятием, нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность предприятия сервиса /Ср/	1	10	УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.1 1 Э1	0	
	<b>Раздел 2. Основной этап.</b>						



2.1	Знакомство с перечнем оказываемых предприятием услуг. Характеристика основных услуг, характеристика дополнительных услуг. /Ср/	1	38	УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.2	Изучение особенностей потребителей /Ср/	1	48	УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.3	Знакомство со способами продвижения услуг, рекламой предприятия /Ср/	1	16	УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

<b>Раздел 3. Итоговый этап.</b>							
3.1	Оформление отчета по практике, реферата по индивидуальному заданию /Ср/	1	58	УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.2	Подготовка отчета /ЗачётСОц/	1	3,8	УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.3	Руководство учебной практикой /У/	1	1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.4	Сдача зачета /КЧА/	1	0,2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Должностные обязанности специалиста по сервису.
2. Знания, умения и навыки, необходимые специалисту по сервису.
3. Формы стимулирования специалиста по сервису.
4. Стратегии обслуживания различных групп клиентов.
5. Качество обслуживания клиентов и способы его регулирования.
6. Профессионально-квалификационная характеристика работников индустрии сервиса.
7. Традиции гостеприимства и хлебосольства: исторический аспект
8. Этапы становления мирового гостиничного хозяйства
9. Современный этап состояния и тенденции развития гостиничного дела в России
10. Классификация гостиничных предприятий.
11. Системы жизнеобеспечения гостиниц.
12. Общие требования к оборудованию предприятий ресторанного бизнеса
13. Технологические схемы и методы обслуживания в ресторанном предприятии
14. Особенности обслуживания клиентов на предприятиях питания туристских гостиниц
15. Основные виды и программы отдыха и досуга.
16. Вопросы организации охраны и безопасности гостиничного предприятия
17. Особенности размещения в сельском туризме
18. Туристские базы, приюты и кемпинги
19. Структуры и функциональные обязанности служб гостиничного предприятия.
20. Системы молодежных отелей.
21. Плавающие гостиницы
22. Служба портье
23. Кодекс поведения обслуживающего персонала гостиницы
24. Организации технологического процесса ресторана
25. Методы и технологические приемы обработки пищевых продуктов
26. Ресторан и общественное питание.
27. Особенности питания туристов
28. Питание как аттракция и привлекательный элемент программ обслуживания туристов.
29. Гастрономический туризм.
30. Питание туристов, религиозные и иные ограничения (кошерное, халальное, вегетарианское, диетическое)
31. Питание в системах перевозок.
31. Компактное питание в самолетах и поездах
33. Особенности банкетного и корпоративного обслуживания
34. Организация питания на производствах.
35. Шведский стол
36. История KFC и МакДональдс
37. Мировые кухни
38. Методы сервировки стола в ресторане
39. Системы и принципы быстрого питания
40. Влияние морального климата в коллективе на результат деятельности сервисной организации.
41. Формирование делового стиля работника сервисной организации.
42. Индивидуальное обслуживание как самостоятельный вид сервисной деятельности.
43. Реклама в сфере обслуживания.
44. Методы конкурентной борьбы на рынке услуг.
45. Имидж предприятия сферы услуг.
46. Ведущие компании России в сфере сервиса.
47. Ведущие компании зарубежных рынков услуг.
48. Формы обслуживания и показатель затрат времени.
49. Внешний облик работника сферы сервиса.
50. Отечественные услуги от традиционных форм к современным.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов прилагается.

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

отчет по практике

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	З.И. Панина, М.В. Виноградова.	Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса [Электронный ресурс]: Практикум <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495811">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495811</a>	Москва : Дашков и К°, 2017	ЭБС
Л1.2	Назаркина, В.А.	Сервисная деятельность. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/45014.html">http://www.iprbookshop.ru/45014.html</a>	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014	ЭБС

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Астанина, С.Ю.	Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [электронный ресурс]: пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/16934.html">http://www.iprbookshop.ru/16934.html</a>	М.: Современная гуманитарная академия, 2012	ЭБС
Л2.2	Романович, Ж.А.	Сервисная деятельность [электронный ресурс]: учебник <a href="http://www.iprbookshop.ru/30207.html">http://www.iprbookshop.ru/30207.html</a>	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», , 2018	ЭБС

**6.1.3. Методические разработки**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете [Электронный ресурс]: методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на -Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>			
----	--	--	--	--

**6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК с лицензионным программным обеспечением).

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется предприятием, на котором обучающийся проходит практику. Технологическое и материальное обеспечение, включает в себя следующие виды технологического оборудования: подъёмно-транспортное, уборочно-моечное, кузовное, окрасочное, диагностическое, шиномонтажное, шиноремонтное, смазочно-заправочное, разборочно-сборочное и ремонтное оборудование, а также себя техническую документацию, компьютерное и программное обеспечение.

При прохождении выездной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация студентов по итогам практики проводится руководителем по практике студента в виде защиты отчёта о прохождении

практики. Защита отчёта представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы. При оценке знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных студентом на практике, учитываются следующие критерии: соответствие отчёта предъявляемым к нему требованиям, соответствие информационного наполнения отчёта заявленному и месту прохождения практики, полнота ответов на вопросы, полученных от руководителя в ходе защиты отчёта, отзыв руководителя с места прохождения практики. После защиты отчёта о прохождении практики руководитель практики от кафедры выносит своё заключение и выставляет зачёт с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» (81-100%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчёт в полном соответствии с требованиями выпускающей кафедры, индивидуальный план практики выполнил практически полностью (на 81 % и более), свободно отвечал на поставленные в ходе собеседования вопросы руководителя, показал высокий уровень владения информацией из отчёта, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «хорошо» (61-80%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет с незначительными отклонениями от

требований выпускающей кафедры, в большей степени (от 61 % до 80 %) выполнил индивидуальный план практики, на вопросы научного руководителя отвечал с незначительными затруднениями, показал уровень владения информацией из отчета выше среднего, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «удовлетворительно» (41-60%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики в основном отвечающий требованиям, задание практики выполнено более чем на 41 %, на вопросы руководителя отвечал с затруднениями, показал средний уровень владения информацией из отчёта, предъявил положительной отзыв с места практики.

Оценка «неудовлетворительно» (0-40%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчёт о прохождении практики, несоответствующий требованиям, индивидуальный план практики был выполнен менее чем на 40 %, на вопросы научного руководителя не отвечал или отвечал с явными затруднениями, показал низкий уровень владения информацией из своего отчёта.

Оценка за практику проставляется в экзаменационную ведомость и зачётную книжку обучающегося.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
Сервисная практика  
программа практики**

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 324

Виды контроля на курсах:

в том числе:

зачеты с оценкой 3

аудиторные занятия 1,2

самостоятельная работа 319

часов на контроль 3,8

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (деятельность)	1	1	1	1
Итого ауд.	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	319	319	319	319
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа практики

**Сервисная практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Целями сервисной практики являются углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение ими практических навыков для решения задач в области сервиса транспортных средств.
1.2	Основными задачами сервисной практики являются:
1.3	- развитие способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
1.4	- развитие способности поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7)
1.5	- овладеть способностью создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8)
1.6	- формирование способности осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью (ОПК-2);
1.7	- развитие способности применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса (ОПК-6);
1.8	- формирование способности обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности (ОПК-7).

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Ознакомительная практика
2.1.2	Психология личности и группы
2.1.3	Автотранспортные средства
2.1.4	Сервисная деятельность
2.1.5	Контроль технического состояния АТС
2.1.6	Основы конструкции и эксплуатации двигателей АТС
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)
2.2.2	Восстановление АТС на предприятиях сервиса
2.2.3	Переоборудование и тюнинг АТС
2.2.4	Проектно-технологическая практика
2.2.5	Безопасность АТС

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-6.1: Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда</b>	
основные принципы самовоспитания и самообразования при выполнении сервисной деятельности	
<b>УК-6.2: Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>	
эффективно организовывать сервисную деятельность	
<b>УК-6.3: Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей</b>	
навыками удовлетворения интересов потребителей	
<b>УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-7.1: Знает роль физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>	
основы физической подготовки необходимой для выполнения профессиональной деятельности	



<b>УК-7.2: Умеет применять на практике средства и методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, использовать физические упражнения для профилактики профессиональных заболеваний</b>
поддерживать необходимый уровень физической формы для выполнения сервисной деятельности.
<b>УК-7.3: Владеет навыками использования средств и методов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной профессиональной деятельности</b>
навыками укрепления и сохранения физической подготовки для полноценного выполнения сервисной деятельности
<b>УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>УК-8.1: Знает угрозы (опасности) техногенного и природного происхождения, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>
основные источники опасностей при выполнении сервисной деятельности
<b>УК-8.2: Умеет выбирать методы и способы защиты природной среды и человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>
при выполнении сервисной деятельности соблюдать все требования по безопасности
<b>УК-8.3: Владеет методами и способами защиты природной среды и человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>
навыками предупреждения возникновения ЧС при выполнении сервисной деятельности; навыками оказания первой помощи при выполнении сервисной деятельности
<b>ОПК-2: Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>ОПК-2.1: Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности</b>
основы организации сервисной деятельности.
<b>ОПК-2.2: Умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности</b>
эффективно определять цели и задачи при организации или ведении сервисной деятельности
<b>ОПК-2.3: Владеет методами контроля деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности</b>
навыками контроля сервисной деятельности
<b>ОПК-6: Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>ОПК-6.1: Знает нормативно-правовую документацию в избранной профессиональной сфере</b>
основную НТД для сервисной деятельности
<b>ОПК-6.2: Умеет обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями</b>
работать с НТД.
<b>ОПК-6.3: Владеет навыками поиска и применения необходимой нормативно-правовой документации в избранной профессиональной сфере</b>
навыками применения НТД в сервисной деятельности
<b>ОПК-7: Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>ОПК-7.1: Знает требования безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности</b>
требования безопасности и охраны труда при выполнении сервисной деятельности
<b>ОПК-7.2: Умеет обеспечивать соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности</b>
соблюдать требования охраны труда и техники безопасности в процессе сервисной деятельности

**ОПК-7.3: Владеет навыками соблюдения положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности**

навыками соблюдения НПА регулирующих ОТ и ТБ в сервисной деятельности

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
<b>Раздел 1. Подготовительный этап.</b>							
1.1	Организационное собрание: раскрываются цели, задачи, содержание, организация практики, требования к отчётной документации, критерии оценок за практику и т.д. /Ср/	3	15	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.2	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	3	50	УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.3	Знакомство с предприятием, нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность предприятия сервиса /Ср/	3	50	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 УК-7.1 УК-7.2 УК-7.3 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-2.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
<b>Раздел 2. Основной этап.</b>							
2.1	Знакомство с перечнем оказываемых предприятием услуг. Характеристика основных услуг, характеристика дополнительных услуг. /Ср/	3	50	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.2	Изучение особенностей потребителей /Ср/	3	50	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.3	Знакомство со способами продвижения услуг, рекламой предприятия /Ср/	3	54	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
<b>Раздел 3. Итоговый этап.</b>							
3.1	Оформление отчета по практике, реферата по индивидуальному заданию /Ср/	3	50	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.2	Подготовка отчета /ЗачётСОц/	3	3,8	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.3	Руководство сервисной практикой /У/	3	1	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.4	Сдача зачета /КЧА/	3	0,2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие об услуге и сервисной деятельности. Функции сферы услуг.
2. Структура сферы услуг и классификация типов и видов услуг.
3. Общероссийские классификаторы услуг населению.
4. Теория постиндустриального общества.
5. Этапы развития услуг в России.
6. Эволюция понятия «товар».
7. Характеристики услуг. Отличие услуги от материально-вещественного товара.
8. Определение ценности услуги. Модель ценности услуги.
9. Определение потребительской среды в сфере услуг. Классификации клиентов, их потребности.
10. Факторы, влияющие на покупательское поведение.
11. Специфические аспекты покупки услуг. Поведение потребителей деловых услуг.
12. Система сервисных операций.
13. Система предоставления услуг.
14. Система маркетинга услуг.
15. Пространство контакта, процесс контакта между клиентом и исполнителем, содержание контакта.
16. Работа с жалобами потребителей, принципы эффективного решения конфликтных ситуаций.
17. Основные методы предоставления услуг. Формы обслуживания.
18. Показатели качества услуги. Модель качества услуг. Сервисные гарантии.
19. Объекты стандартизации и номенклатура показателей качества услуг.
20. Методы определения величины показателей качества. Ответственность продавца (исполнителя) перед потребителем.
21. Основные определения и понятия жизненного цикла услуг.
22. Управление этапами жизненного цикла сопутствующих услуг.
23. Конкурентная окружающая среда. Выбор целевых потребителей.
24. Стратегии создания конкурентных преимуществ. Роль стандартизации и дифференциации в выборе товарной политики.
25. Основные подходы к осуществлению сервиса. Основные задачи системы сервиса.
26. Виды сервиса по времени его выполнения. Виды сервиса по содержанию работ.
27. Принципы гарантийного обслуживания. Эксплуатационные инструкции.
28. Техническое обслуживание и ремонт. Структура службы сервиса и фирменный сервис.
29. Составные части системы деятельности организации. Задачи и функции фэсилити-менеджмента.
30. Обеспечение деятельности персонала. Управление проектами по развитию инфраструктуры организации и эксплуатация объектов инфраструктуры.
31. Информационные технологии в сфере услуг.
32. Области применения новых технологий в сфере услуг.
33. Категории новой продукции. Разработка новых товаров и услуг: сходство и различия.
34. Инструменты для разработки услуги. Принципы разработки услуг. Процесс разработки услуги.
35. Теоретические основы формирования имиджа. Роль коллектива в создании имиджа фирмы.
36. Подходы к определению содержания и восприятия деловой этики и социальной ответственности в бизнесе.
37. Проблемы морально-этических качеств руководителя. Своды и кодексы как средства позитивного регулирования предпринимательской деятельности.
38. Деловой этикет – форма выражения деловой этики.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов прилагается.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

отчет по практике

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	З.И. Панина, М.В. Виноградова.	Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса [Электронный ресурс]: Практикум <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495811">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495811</a>	Москва : Дашков и К°, 2017	ЭБС
Л1.2	Назаркина, В.А.	Сервисная деятельность. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/45014.html">http://www.iprbookshop.ru/45014.html</a>	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Астанина, С.Ю.	Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [электронный ресурс]: пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/16934.html">http://www.iprbookshop.ru/16934.html</a>	М.: Современная гуманитарная академия, 2012	ЭБС
Л2.2	Романович, Ж.А.	Сервисная деятельность [электронный ресурс]: учебник <a href="http://www.iprbookshop.ru/30207.html">http://www.iprbookshop.ru/30207.html</a>	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», , 2018	ЭБС

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете [Электронный ресурс]: методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос. тех. ун-т, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>			
----	---	--	--	--

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			
6.3.2.5	База данных ScienceDirect: коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance - <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется предприятием, на котором обучающийся проходит практику. Технологическое и материальное обеспечение, включает в себя станки, станочные комплексы, технологическую оснастку, техническую документацию, компьютерное и программное обеспечение.

При прохождении выездной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация студентов по итогам практики проводится руководителем по практике студента в виде защиты отчёта о прохождении

практики. Защита отчёта представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы. При оценке знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных студентом на практике, учитываются следующие критерии: соответствие отчёта предъявляемым к нему требованиям, соответствие информационного наполнения отчёта заявленному и месту прохождения практики, полнота ответов на вопросы, полученных от руководителя в ходе защиты отчёта, отзыв руководителя с места прохождения практики. После защиты отчёта о прохождении практики руководитель практики от кафедры выносит своё заключение и выставляет зачёт с оценкой, используя следующую шкалу оценивания:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» (81-100%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчёт в полном соответствии с требованиями выпускающей кафедры, индивидуальный план практики выполнил практически полностью (на 81 % и более), свободно отвечал на поставленные в ходе собеседования вопросы руководителя, показал высокий уровень владения информацией из отчёта, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «хорошо» (61-80%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет с незначительными отклонениями от

требований выпускающей кафедры, в большей степени (от 61 % до 80 %) выполнил индивидуальный план практики, на вопросы научного руководителя отвечал с незначительными затруднениями, показал уровень владения информацией из отчета выше среднего, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «удовлетворительно» (41-60%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики в основном отвечающий требованиям, задание практики выполнено более чем на 41 %, на вопросы руководителя отвечал с затруднениями, показал средний уровень владения информацией из отчёта, предъявил положительной отзыв с места практики.

Оценка «неудовлетворительно» (0-40%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчёт о прохождении практики, несоответствующий требованиям, индивидуальный план практики был выполнен менее чем на 40 %, на вопросы научного руководителя не отвечал или отвечал с явными затруднениями, показал низкий уровень владения информацией из своего отчёта.

Оценка за практику проставляется в экзаменационную ведомость и зачётную книжку обучающегося.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
Проектно-технологическая практика  
программа практики**

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план B43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 324

Виды контроля на курсах:

в том числе:

зачеты с оценкой 4

аудиторные занятия 1,2

самостоятельная работа 319

часов на контроль 3,8

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (деятельность)	1	1	1	1
Итого ауд.	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	319	319	319	319
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа практики

**Проектно-технологическая практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочковая Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целями проектно-технологической практики являются углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение ими практических навыков для решения задач в области сервиса транспортных средств.
1.2	В соответствии с ФГОС по направлению 43.03.01 Сервис типы производственной практики: Проектно-технологическая практика
1.3	Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.
1.4	Форма проведения практики – дискретно.
1.5	Место проведения практики - профильные организации или структурные подразделения института.
1.6	Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется выбор мест прохождения практики с учетом состояния здоровья и требования по доступности.
1.7	Основными задачами проектно-технологической практики являются:
1.8	- овладеть способностью к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя (ПК-1);
1.9	- развитие способности к разработке технологии процесса сервиса (ПК-2)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Восстановление АТС на предприятиях сервиса
2.1.2	Инновации в сервисе
2.1.3	Техобслуживание и ремонт автомобилей
2.1.4	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)
2.1.5	Технологические процессы в сервисе (по профилю)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>ПК-1.1: Знает клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности</b>	
основы работы с клиентами	
<b>ПК-1.2: Умеет применять клиентоориентированные технологии на практике, разрабатывать систему клиентских отношений</b>	
работать в контактной зоне	
<b>ПК-1.3: Владеет навыками совершенствования системы клиентских отношений</b>	
навыками развития клиентоориентированности предприятий автомобильного сервиса	
<b>ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса</b>	
основные материалы и запасные части для осуществления процесса сервиса	
<b>ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов</b>	
уметь использовать технологический инструмент и оборудование в процессе выполнения процессов сервиса	
<b>ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса</b>	
владеть навыками эффективного выбора методов и способов для выполнения процесса сервиса	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание

<b>Раздел 1. Подготовительный этап.</b>							
1.1	Организационное собрание: раскрываются цели, задачи, содержание, организации практики, требования к отчётной документации, критерии оценок за практику и т.д. /Ср/	4	15	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
1.2	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	4	50	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
1.3	Знакомство с предприятием, нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность предприятия сервиса /Ср/	4	50	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	

<b>Раздел 2. Основной этап.</b>							
2.1	Знакомство с перечнем оказываемых предприятием услуг. Характеристика основных услуг, характеристика дополнительных услуг. /Ср/	4	50	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
2.2	Изучение особенностей потребителей /Ср/	4	50	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	0	
2.3	Знакомство со способами продвижения услуг, рекламой предприятия /Ср/	4	54	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	

<b>Раздел 3. Итоговый этап.</b>							
3.1	Оформление отчета по практике, реферата по индивидуальному заданию /Ср/	4	50	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.2	Подготовка отчета /ЗачётСОО/	4	3,8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.3	Руководство учебной практикой /У/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	
3.4	Защита отчета /КЧА/	4	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Базовые и основные детали, типизация деталей.
2. Виды загрязнений и методы удаления загрязнений и их физическая сущность.
3. Виды изнашивания и методы определения величины износа.
4. Виды операций, выполняемые при точении, фрезеровании, строгании, сверлении и шлифовании.
5. Влияние дисбаланса на эксплуатационную надежность изделия и способы определения и устранения дисбаланса.
6. Выбор способов восстановления с помощью критериев долговечности, ремонтпригодности, технико-экономическому критерию и себестоимости.
7. Зависимость экономичности способов от концентрации и специализации производства.
8. Защитно-декоративные покрытия, подготовка деталей к нанесению покрытия и обработка деталей после нанесения покрытия.
9. Изготовление деталей из пластмасс.
10. Изменение технического состояния автомобиля в процессе эксплуатации.
11. Инструмент, приборы и оборудование для дефектации.

12. Исправное и неисправное состояние автомобиля.
13. Капитальный ремонт (КР) и условия направления в КР агрегатов, автобусов, легковых и грузовых автомобилей.
14. Классификация авторемонтных предприятий (АРП).
15. Классификация способов ремонта деталей и возможность устранения дефектов различными способами.
16. Конструктивные особенности деталей, соответствующие видам неуравновешенности.
17. Место восстановительных работ в технологическом процессе капитального ремонта (КР) автомобилей.
18. Место и роль сварки и наплавки при восстановлении деталей.
19. Методы выявления скрытых дефектов и технические особенности их реализации.
20. Методы контроля размеров, формы и взаимного расположения поверхностей детали.
21. Методы обеспечения точности сборки и их сущность.
22. Минимизация числа контролируемых параметров.
23. Надежность и показатели надежности, ремонтпригодность и ее сущность.
24. Назначение и место моечно-очистных работ в технологическом процессе ремонта автомобилей.
25. Назначение и место разборочных работ в технологическом процессе КР.
26. Назначение и сущность текущего ремонта (ТР).
27. Назначение комплектования и место комплектовочных работ в технологическом процессе КР автомобиля.
28. Назначение упрочнения и способы упрочняющих технологий.
29. Обезличенный, не обезличенный и агрегатный методы ремонта.
30. Определение коэффициентов годности, сменности и восстановления деталей и поддефектная и маршрутная технология восстановления деталей.
31. Организационная структура автомобилестроительных и авторемонтных предприятий.
32. Основные виды работ, выполняемые при КР автомобилей.
33. Особенности механической обработки деталей, восстановленных различными способами.
34. Особенности сварки и наплавки деталей из чугуна и алюминиевых сплавов.
35. Особенности слесарно-механических способов восстановления деталей.
36. Отливка заготовок из черных и цветных металлов и их сплавов.
37. Оценка эффективности технологических процессов восстановления по производительности, безлюдности, безотходности, безвредности, надежности, экономичности.
38. Очищающая среда и сравнительная эффективность очищающих сред.
39. Порядок приема автомобилей и их составных частей в ремонт.
40. Поставая и поточная организация работ.
41. Поточный и непоточный методы производства.
42. Предельное состояние автомобиля и критерии предельного состояния автомобиля.
43. Преимущества и недостатки различных методов ремонта.
44. Работоспособное и неработоспособное состояние автомобиля.
45. Ремонт машин источник экономии сырьевых энергетических и трудовых ресурсов.
46. Ресурс капитально отремонтированных автомобилей и необходимое количество капитальных ремонтов автомобиля в процессе эксплуатации.
47. Свойства напыляемых покрытий, напыление с последующим оплавлением покрытия.
48. Синтетические материалы, применяемые при восстановлении, и их назначение.
49. Система ремонта, принятая в стране и ее нормативное закрепление.
50. Сортировка деталей по группам годности и маршрутам ремонта.
51. Способы интенсификации моечных и очистных процессов.
52. Сущность процесса и значение дефектации деталей при оценке их технического состояния.
53. Сущность устранения дефектов пластическим деформированием и способы пластического деформирования: осадка, раздача, обжатие, выдавливание, вытяжка, накатка.
54. Сходство и отличие технологических процессов КР и изготовления автомобилей.
55. Технические особенности газопламенного, электродугового, высокочастотного, плазменного, детонационного способов напыления.
56. Технологические особенности, достоинства и недостатки различных способов сварки и наплавки: газовая, электродуговая под флюсом, в среде углекислого газа, аргонодуговая, вибродуговая, электроконтактная, индукционная, плазменная, лазерная.
57. Технологический процесс и технологическая операция как часть технологического процесса.
58. Технологическое оборудование, технологическая и организационная оснастка.
59. Уровень механизации, универсальность и специализация оборудования.
60. Формы организации разборочных работ.
61. Характеристики единичного, серийного и массового производства.
62. Хранение ремонтного фонда.

## 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом.

## 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов прилагается.

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

отчет по практике

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	З.И. Панина, М.В. Виноградова.	Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса [Электронный ресурс]: Практикум <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495811">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495811</a>	Москва : Дашков и К°, 2017	ЭБС
Л1.2	Назаркина, В.А.	Сервисная деятельность. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/45014.html">http://www.iprbookshop.ru/45014.html</a>	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Астанина, С.Ю.	Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [электронный ресурс]: пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/16934.html">http://www.iprbookshop.ru/16934.html</a>	М.: Современная гуманитарная академия, 2012	ЭБС
Л2.2	Романович, Ж.А.	Сервисная деятельность [электронный ресурс]: учебник <a href="http://www.iprbookshop.ru/30207.html">http://www.iprbookshop.ru/30207.html</a>	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Сапожникова А.Г. Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			
6.3.2.5	База данных ScienceDirect: коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance - <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК с лицензионным программным обеспечением).

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется предприятием, на котором обучающийся проходит практику. Технологическое и материальное обеспечение, включает в себя следующие виды технологического оборудования: подъёмно-транспортное, уборочно-моечное, кузовное, окрасочное, диагностическое, шиномонтажное, шиноремонтное, смазочно-заправочное, разборочно-сборочное и ремонтное оборудование, а также себя техническую документацию, компьютерное и программное обеспечение.

При прохождении выездной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация студентов по итогам практики проводится руководителем по практике студента в виде защиты отчёта о прохождении

практики. Защита отчёта представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы. При оценке знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных студентом на практике, учитываются следующие критерии: соответствие отчёта предъявляемым к нему требованиям, соответствие информационного наполнения отчёта заявленному и месту прохождения практики, полнота ответов на вопросы, полученных от руководителя в ходе защиты отчёта, отзыв руководителя с места прохождения практики. После защиты отчёта о прохождении практики руководитель практики от кафедры выносит своё заключение и выставляет зачёт с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» (81-100%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчёт в полном соответствии с требованиями выпускающей кафедры, индивидуальный план практики выполнил практически полностью (на 81 % и более), свободно отвечал на поставленные в ходе собеседования вопросы руководителя, показал высокий уровень владения информацией из отчёта, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «хорошо» (61-80%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет с незначительными отклонениями от

требований выпускающей кафедры, в большей степени (от 61 % до 80 %) выполнил индивидуальный план практики, на вопросы научного руководителя отвечал с незначительными затруднениями, показал уровень владения информацией из отчета выше среднего, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «удовлетворительно» (41-60%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики в основном отвечающий требованиям, задание практики выполнено более чем на 41 %, на вопросы руководителя отвечал с затруднениями, показал средний уровень владения информацией из отчёта, предъявил положительной отзыв с места практики.

Оценка «неудовлетворительно» (0-40%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчёт о прохождении практики, несоответствующий требованиям, индивидуальный план практики был выполнен менее чем на 40 %, на вопросы научного руководителя не отвечал или отвечал с явными затруднениями, показал низкий уровень владения информацией из своего отчёта.

Оценка за практику проставляется в экзаменационную ведомость и зачётную книжку обучающегося.

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**Преддипломная практика**  
**программа практики**

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01\_21\_3Bz-СТС.plx  
43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	216	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 5
в том числе:		
аудиторные занятия	1,2	
самостоятельная работа	211	
часов на контроль	3,8	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (деятельность)	1	1	1	1
Итого ауд.	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	211	211	211	211
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

ст.преп., Ременцов А.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Директор ООО «Партнер-Авто», Занченко Роман Иванович \_\_\_\_\_

Заместитель директора ООО «Мастер-Сервис», Гончаров Роман Андреевич \_\_\_\_\_

Рабочая программа практики

**Преддипломная практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 01.07.2021г. № 13

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Кочкова Н.В. \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.



<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Целью преддипломной практики является подбор материала для дипломного проектирования.
1.2	Основными задачами преддипломной практики являются:
1.3	- развитие способности принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9);
1.4	- формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению (УК-10);
1.5	- овладеть способностью к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя (ПК-1);
1.6	- развитие способности к разработке технологии процесса сервиса (ПК-2).
1.7	Преддипломная практика проводится в форме практической подготовки в структурных подразделениях института или в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке.
1.8	

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Производственно-техническая база предприятий автосервиса
2.1.2	Восстановление АТС на предприятиях сервиса
2.1.3	Техобслуживание и ремонт автомобилей
2.1.4	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю)
2.1.5	Технологические процессы в сервисе (по профилю)
2.1.6	Проектно-технологическая практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-9.1: Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов экономической политики</b>	
экономические особенности сервисной деятельности	
<b>УК-9.2: Умеет использовать методы экономического и финансового планирования при принятии обоснованных экономических решений для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</b>	
использовать экономические навыки для функционирования сервисной деятельности	
<b>УК-9.3: Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности</b>	
экономическими навыками для развития сервиса	
<b>УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-10.1: Знает проблему коррупции как угрозу развитию экономики, реализации гражданами конституционных прав</b>	
проблемы, связанные с коррупцией	
<b>УК-10.2: Умеет использовать правовые, экономические, этические и моральные нормы антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности</b>	
использовать антикоррупционные нормы и правила	
<b>УК-10.3: Владеет навыками организации мероприятий по профилактике и противодействию коррупции</b>	
навыками противодействия коррупции	
<b>ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	

<b>ПК-1.1: Знает клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности</b>
- основы работы с клиентами.
<b>ПК-1.2: Умеет применять клиентоориентированные технологии на практике, разрабатывать систему клиентских отношений</b>
- работать в контактной зоне
<b>ПК-1.3: Владеет навыками совершенствования системы клиентских отношений</b>
навыками развития клиентоориентированности предприятий автомобильного сервиса
<b>ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>ПК-2.1: Знает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса</b>
основные материалы и запасные части для осуществления процесса сервиса
<b>ПК-2.2: Умеет применять методы разработки и использования типовых технологических процессов</b>
уметь использовать технологический инструмент и оборудование в процессе выполнения процессов сервиса
<b>ПК-2.3: Владеет навыками выбора материальных ресурсов, оборудования для осуществления процесса сервиса. Учитывает требования производственной дисциплины, правила по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса</b>
владеть навыками эффективного выбора методов и способов для выполнения процесса сервиса

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Производственный инструктаж по ТБ. Ознакомление со структурой и техническим оснащением организации. /Ср/	5	16	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л3.1 Э1 Э2	0	
1.2	Изучение нормативно-технической документации и учебно-методических материалов. Сбор и систематизация фактического, нормативного и литературного материала по теме выпускной квалификационной работы. /Ср/	5	87	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Экспериментальный этап – участие в работах, выполнение заданий руководителя. /Ср/	5	88	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.4	Отчетный этап. Анализ итогов прохождения практики, составление характеристики. Представление отчета, дневника, характеристики. /Ср/	5	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

1.5	Консультации и контроль прохождения преддипломной практики. /У/	5	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.6	Подготовка к зачету с оценкой /ЗачётСОц/	5	3,8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
1.7	Защита отчета. Прием зачета с оценкой. /КЧА/	5	0,2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-9.1 УК-9.2 УК-9.3		0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Цель промежуточного контроля – проверить степень готовности студента к защите ВКР и освоение планируемых результатов прохождения преддипломной практики.

Датой защиты отчета по преддипломной практике является последний день практики.

По результатам защиты отчета по практике ставится оценка в ведомость и зачетную книжку студента.

Наличие у руководителей существенных замечаний (пропуски работы без уважительных причин, отсутствие записей в дневнике, некачественное выполнение предусмотренных программой практики этапов и индивидуальных заданий, отставание в их выполнении) является основанием для внесения в дневник соответствующих замечаний с установлением студенту кратчайших сроков устранения замеченных недостатков.

Невыполнение программы практики или неудовлетворительный отзыв о работе руководителя от предприятия является, наряду с процедурой защиты практики, является основанием для неудовлетворительной оценки по практике, что автоматически приводит к академической задолженности. Повторное прохождение практики учебным планом не предусмотрено.

Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по практике:

1. Перечислите задачи преддипломной практики?
2. Какие из задач преддипломной практики не выполнены и почему?
3. Обоснуйте план содержания практического раздела выпускной квалифицированной работы.
4. Какие источники информации были использованы для сбора практического материала для написания выпускной квалификационной работы.
5. Какие сильные и слабые стороны развития предприятия были выявлены в ходе прохождения преддипломной практики?
6. Перечислите организационно-распорядительные документы предприятия в области управления финансами. Какова цель их издания?
7. Перечислите разделы практической части выпускной квалификационной работы и обоснуйте их структурно-логическую связь.
8. Охарактеризуйте предмет и объект исследования выпускной квалифицированной работы?
9. Какие технические средства и информационные технологии использовались в ходе прохождения преддипломной практики?
10. Перечислите, какие показатели применены при расчете эффективности предлагаемых мероприятий?

### 5.2. Темы письменных работ

Оформление отчета в соответствии с заданием.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

отчет по практике

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	В.П. Иванов, А.С. Савич, В.К. Ярошевич	Ремонт автомобилей [Электронный ресурс]: учебник: <a href="http://www.iprbookshop.ru/35536">http://www.iprbookshop.ru/35536</a>	Минск: Вышэйшая школа, 2014	ЭБС
Л1.2	Марусина В.И.	Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/45022.html">http://www.iprbookshop.ru/45022.html</a>	— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011	ЭБС
Л1.3	В.И. Марусина	Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598</a> .	Новосибирск : НГТУ, 2011	ЭБС
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Севрюгина Н.С., Прохорова Е.В.	Производственно-техническая инфраструктура предприятий автомобильного сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/28388.html">http://www.iprbookshop.ru/28388.html</a>	— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, 2011	ЭБС
Л2.2	Р.С. Фаскиев, Е.В. Бондаренко, Е.Г. Кеян, Р.Х. Хасанов	Техническая эксплуатация и ремонт технологического оборудования [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259358">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259358</a>	Оренбург : ОГУ, 2011	ЭБС
Л2.3	Ю.Е. Глазков	Типаж и эксплуатация технологического оборудования [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444734">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444734</a>	- Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015	ЭБС
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	А.А. Скудина	Методические указания по преддипломной практике. [Электронный ресурс]: методические указания: <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1521-mu.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1521-mu.pdf</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос. техн. ун-т, 2018	ЭБС
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Национальный открытый университет "Интуит" (свободный доступ) <a href="http://www.intuit.ru">www.intuit.ru</a>			
Э2	Интернет журнал автомобилиста <a href="http://activeauto.ru">activeauto.ru</a>			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.1.2	Google Chrome			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая система <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>			
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>			
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>			
6.3.2.5	База данных ScienceDirect: коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance - <a href="https://www.sciencedirect.com/#open-access">https://www.sciencedirect.com/#open-access</a>			

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РГД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется предприятием, на котором обучающийся проходит практику. Технологическое и материальное обеспечение, включает в себя станки, станочные комплексы, технологическую оснастку, техническую документацию, компьютерное и программное обеспечение.

При прохождении выездной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация студентов по итогам практики проводится руководителем по практике студента в виде защиты отчёта о прохождении

практики. Защита отчёта представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы. При оценке знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, полученных студентом на практике, учитываются следующие критерии: соответствие отчёта предъявляемым к нему требованиям, соответствие информационного наполнения отчёта заявленному и месту прохождения практики, полнота ответов на вопросы, полученных от руководителя в ходе защиты отчёта, отзыв руководителя с места прохождения практики. После защиты отчёта о прохождении практики руководитель практики от кафедры выносит своё заключение и выставляет зачёт с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» (81-100%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчёт в полном соответствии с требованиями выпускающей кафедры, индивидуальный план практики выполнил практически полностью (на 81 % и более), свободно отвечал на поставленные в ходе собеседования вопросы руководителя, показал высокий уровень владения информацией из отчёта, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «хорошо» (61-80%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: оформил отчет с незначительными отклонениями от

требований выпускающей кафедры, в большей степени (от 61 % до 80 %) выполнил индивидуальный план практики, на вопросы научного руководителя отвечал с незначительными затруднениями, показал уровень владения информацией из отчета выше среднего, предъявил положительный отзыв с места практики с высокой оценкой своих способностей.

Оценка «удовлетворительно» (41-60%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчет о прохождении практики в основном отвечающий требованиям, задание практики выполнено более чем на 41 %, на вопросы руководителя отвечал с затруднениями, показал средний уровень владения информацией из отчёта, предъявил положительной отзыв с места практики.

Оценка «неудовлетворительно» (0-40%) выставляется студенту, который соответствует следующим критериям: представил отчёт о прохождении практики, несоответствующий требованиям, индивидуальный план практики был выполнен менее чем на 40 %, на вопросы научного руководителя не отвечал или отвечал с явными затруднениями, показал низкий уровень владения информацией из своего отчёта.

Оценка за практику проставляется в экзаменационную ведомость и зачётную книжку обучающегося.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.В. Столяр

26 апреля 2021 г.



## ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

рабочая программа (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)

Закреплена за кафедрой **Технический сервис и информационные технологии**

Учебный план В43.03.01-21-3Bz-СТС.plx  
на 2021-2022 учебный год по направлению подготовки 43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 105 Виды контроля (курс): экзамен – 5

в том числе:

аудиторные занятия 8,3

самостоятельная работа 91

### Распределение часов по семестрам

Курс	5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий				
КЧА	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе				
председатель, члены комиссии	0,3	0,3	0,3	0,3
Сам. работа	91	91	91	91
Обзорные лекции	8	8	8	8
Итого	108	108	108	108

Программу составили: зав. кафедрой ТС и ИТ



Н.В. Кочковая

Рабочая программа

**Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. №514)

составлена на основании учебного плана: В43.03.01-21-3Bz-СТС.plx

43.03.03 Сервис профиль Сервис транспортных средств

на 2021-2022 учебный год по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Технический сервис и информационные технологии**

Протокол от 26.04.2021 г. № 10

Срок действия программы: 2021 – 2024 уч. г.

Зав. кафедрой Технический сервис  
и информационные технологии

  
подпись

Н.В. Кочковая

Заведующий выпускающей кафедрой

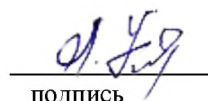
  
подпись

Н.В. Кочковая

Председатель НМС УГН (С)

43.03.00 Сервис и туризм

к.геогр.н., доцент

  
подпись

Л. Н. Казьмина

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.  
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**  
Протокол от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**  
Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.  
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**  
Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**  
Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковая Н.В.



## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

1.1	Целью проведения государственного экзамена является установление и оценка уровня теоретической подготовки и готовности выпускника к выполнению основных видов профессиональной деятельности, соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Программа государственного экзамена является обязательным элементом организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, определяет междисциплинарный характер экзамена, форму экзамена, перечень вопросов, отражающих основное содержание каждой из дисциплин, выносимых на экзамен; перечень литературы, рекомендуемой для подготовки к экзамену; критерии оценки результатов государственного экзамена.
-----	--

## 2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОП:	Б3.Б
<b>2.1</b>	<b>Требования к подготовке обучающегося по следующим дисциплинам:</b>
2.1.1	Технические средства предприятий сервиса: освоение учебного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины, сдача экзамена.
2.1.2	Технологические процессы в сервисе (по профилю): освоение учебного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины, выполнение и защита курсового проекта, сдача зачета, и экзамена.
2.1.3	Техобслуживание и ремонт автомобилей: освоение учебного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины, сдача зачета
2.1.4	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю): освоение учебного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины, выполнение и защита курсового проекта, сдача экзамена
2.1.5	Эксплуатационные материалы: освоение учебного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины, сдача зачета
<b>2.2</b>	<b>Практики, НИР, иные работы обучающегося, необходимые как предшествующие ГИА:</b>
2.1.6	Ознакомительная практика
2.1.7	Сервисная практика
2.1.8	Проектно-технологическая практика
2.1.9	Преддипломная практика

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ОЦЕНИВАЕМЫЕ В ХОДЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

<b>ОПК-3: Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной</b>	
ОПК3.1	Знает процедуру оценки качества оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий
ОПК3.2	Умеет обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами
ОПК3.3	Владеет навыками организации процесса оказания услуг в соответствии с заявленным качеством
<b>ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя</b>	
ПК1.1	Знать основы работы с клиентами
ПК1.2	Уметь привлекать клиентов
ПК1.3	Владеть навыками организации контактной зоны
<b>ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса</b>	
ПК2.1	Знать материалы, оборудование и инструмент необходимый для выполнения технологических процессов в
ПК2.2	Уметь использовать оборудование и инструмент для реализации технологических процессов в сервисе
ПК2.3	Владеть навыками эффективного выбора медов и способов реализации технологических процессов в сервисе

## 4. ФОРМА, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

### ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ: письменная работа

№	Наименование дисциплин Наименование темы	Компетенции	Литература	Примечание
4.1	Технические средства предприятий сервиса: Введение, Анализ и синтез механизмов, Назначение, классификация и требования к гаражному оборудованию, Технические средства и оборудование ТО и ТР трансмиссии автомобилей, Технические средства и оборудование ТО и ТР контрольно-измерительных приборов, ТО и ТР механизмов управления автомобилем, Противопожарное оборудование предприятий сервиса.	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.2 Л1.1 Л2.1 Л2.2	

4.2	Технологические процессы в сервисе (по профилю): Объекты сервиса, Система оценки показателей качества изделий сервиса, Производственно – технологический процесс предприятия, Технологические и эксплуатационные свойства конструктивных материалов, Технологические процессы получения заготовок производства, Основные положения обработки резанием, Технология обработки заготовок на металлорежущих станках, Методы нанесения материалов на поверхность изделия, Улучшение качества поверхностного слоя объекта сервиса.	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3	Л1.3 Л1.4 Л2.3 Л2.4	
4.3	Техобслуживание и ремонт автомобилей: Введение. Работоспособность автомобиля, Методы обеспечения управлением и работоспособностью автомобиля, Характеристика технологических процессов обеспечения работоспособности автомобилей, Характеристика технологических процессов ТО и ТР.	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3	Л1.5 Л1.6 Л2.5 Л2.6	
4.4	Проектирование процесса оказания услуг (по профилю): Классификация и структура предприятий автосервиса, рынок услуг, Расчет производственной программы, объемов работ по всем видам ТО и ТР. Расчет и обоснование производственных и вспомогательных площадей предприятия, Организация работ на участках предприятий сервиса автомобилей, Организация работы с клиентом.	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.7 Л1.8 Л2.7 Л2.8	
4.5	Эксплуатационные материалы: Виды топлив их основные свойства, методы получения их использование. Эксплуатационные свойства, применение масел смазочных и специальных жидкостей	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.9 Л2.9	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

#### Технические средства предприятий сервиса. Теоретические вопросы

1. Бесконтактные моечные установки, принцип их действия.
2. В каких случаях следует применять ручную мойку? Охарактеризуйте основное оборудование, используемое для нее
3. В чем заключается принцип контроля внутренних полостей узлов и агрегатов с помощью мотоскопов? Что дает их использование?
4. Гаражное оборудование, классификация, требования
5. Гидродомкраты, конструктивные схемы, принцип работы
6. Дать определение понятиям отказа, работоспособности, наработки, ресурса изделия
7. Как изменяется надёжность машин в процессе эксплуатации?
8. Как классифицируется гаражное оборудование по видам работ, выполняемых на нем?
9. Как называются три основные группы гаражного оборудования и какие виды оборудования и оснастки относятся к каждой из них?
10. Какие методы и типы оборудования используют для мойки автомобилей?
11. Каково назначение гаражного оборудования и основные требования, предъявляемые к нему
12. Классификация технических средств и оборудования в зависимости от категории ПАС
13. Назначение и классификация подъёмно-транспортного оборудования
14. Назовите виды подъёмно-транспортного оборудования. Какие механизмы относятся к каждому виду?
15. Назовите основные типы осмотровых канав по общепринятой классификации. Каково их назначение
16. Охарактеризуйте конструкцию и принцип работы ударно-импульсного электрогайковерта
17. Охарактеризуйте конструкцию различного типа эстакад. В чем их преимущества и недостатки? Где наиболее рационально использовать?
18. Перечислите основные модели комплектов инструмента универсального и специализированного назначения
19. Перечислите известные вам основные модели разборочно-сборочного и слесарно-механического оборудования с указанием его назначения
20. Перечислите основные преимущества подъемников перед осмотровыми канавами и объясните, в каком случае оправдано использование осмотровых канав.
21. Перечислите основные требования к подъёмно-транспортному оборудованию.
22. Пневмодомкраты, конструктивные схемы, принцип работы, технические характеристики
23. Понятие о техническом состоянии ТС. Какими факторами оно определяется?.
24. Пути совершенствования технических средств предприятий автосервиса.
25. Разборочно-сборочное оборудование. Назначение, классификация.
26. Расскажите о назначении автомобильных подъемников и принципе их классификации (с учетом типа привода, количества плунжеров или стоек, типа подъемной рамы или захватов и т.д.). Приведите примеры названия подъемников с учетом общепринятой классификации.
27. Стенды для проверки амортизаторов.
28. Тормозные стенды, принцип работы, характеристики.
29. Устройство и принцип действия струйно-щеточных моечных установок.
30. Что следует понимать под производственной деятельностью предприятия автосервиса?

#### Практические задания и задачи

31. Определить максимальную потребность предприятия автосервиса в воде из внешней системы водоснабжения при шланговой и механизированной мойке, если расчетное количество обслуживаемых легковых автомобилей в сутки равно  $N=60$ , и на предприятии используется система оборотного водоснабжения. Расходы воды на мойку одного легкового автомобиля при шланговой мойке  $q_{Ш}=500$  л, при механизированной мойке  $q_{М}=1000$  л. Подача воды из внешней системы водоснабжения не должна превышать  $\eta=10\%$ .
32. Рассчитать количество постов для шланговой и механизированной мойки легковых автомобилей на фирменном предприятии автосервиса, если расчетное количество обслуживаемых автомобилей в сутки равно  $N_{С}=40$ . Исходные данные: время работы постов мойки  $ТОП=8$  часов; коэффициент использования времени на посту мойки  $E_{п}=0,6$ ; продолжительность чистовой мойки одной машины при шланговой мойке составляет  $t_{ШЛ}=15$  мин, при механизированной –  $t_{МEX}=2$  мин.
33. Определить максимальную потребность предприятия автосервиса в воде из внешней системы водоснабжения при шланговой и механизированной мойке, если расчетное количество обслуживаемых легковых автомобилей в сутки равно  $N=40$ , и на предприятии используется система оборотного водоснабжения. Расходы воды на мойку одного легкового автомобиля при шланговой мойке  $q_{Ш}=400$  л, при механизированной мойке  $q_{М}=800$  л. Подача воды из внешней системы водоснабжения не должна превышать  $\eta=10\%$ .
34. Рассчитать количество постов для шланговой и механизированной мойки легковых автомобилей на фирменном предприятии автосервиса, если расчетное количество обслуживаемых автомобилей в сутки равно  $N_{С}=40$ . Исходные данные: время работы постов мойки  $ТОП=10$  часов; коэффициент использования времени на посту мойки  $E_{п}=0,8$ ; продолжительность чистовой мойки одной машины при шланговой мойке составляет  $t_{ШЛ}=15$  мин, при механизированной –  $t_{МEX}=2$  мин.

#### Технологические процессы в сервисе (по профилю). Теоретические вопросы

1. Понятие о сервисе и его системах. Основные характеристики и требования, предъявляемые к системам сервиса.
2. Надёжность функционирования систем сервиса. Критерии надёжности
3. Понятия изделия, детали, комплекса, комплекта.
4. Показатели качества сервисных услуг.
5. Производственный процесс. Цикл и продолжительность производственного процесса.
6. Структура технологического процесса.
7. Операция как основа технологического процесса.

8. Принципы проектирования технологических процессов.
9. Технологические свойства конструкционных материалов.
10. Эксплуатационные свойства конструкционных материалов.
11. Виды обработки давлением.
12. Классификация видов сварки.
13. Классификация, свойства и области применения пластмасс.
14. Классификация технологий порошковой металлургии.
15. Технологические возможности, режимы, область применения электрофизических методов обработки.
16. Технологические возможности, режимы, область применения электрохимических методов обработки.
17. Кинематика процесса резания. Классификация движений рабочих органов станка.
18. Базирование заготовок на технологическом оборудовании.
19. Разновидности токарных станков. Поверхности, обрабатываемые на станках токарной группы. Обзор инструментов и приспособлений.
20. Разновидности сверлильных станков. Обзор инструментов и приспособлений.
21. Разновидности фрезерных станков. Поверхности, обрабатываемые на фрезерных станках. Обзор инструментов и приспособлений.
22. Разновидности шлифовальных станков. Поверхности, обрабатываемые на шлифовальных станках. Обзор инструментов и приспособлений.
23. Технологии полирования, суперфиниширования.
24. Технологии притирки, хонингования.
25. Характеристика методов нанесения материалов на поверхность изделия.
26. Наплавка материалов.
27. Области применения методов напыления.
28. Характеристика химико-термической обработки.
29. Методы поверхностного упрочнения.
30. Технология поверхностной закалки.

#### **Практические задания и задачи**

31. Рассчитать суммарный фонд рабочего времени предприятия автосервиса, работающего 14 часов в сутки без выходных и праздничных дней и имеющего общую производственную площадь  $S = 1200 \text{ м}^2$ . Число работников на посту равно  $n = 5$  в 2 смены. Средняя площадь одного поста СП=  $120 \text{ м}^2$
32. Рассчитать площадь слесарно-механического участка фирменного предприятия автосервиса по числу работающих на участке сотрудников в наиболее загруженную смену. Число рабочих в наиболее загруженную смену  $n = 2$ , удельные площади, приходящиеся на одного рабочего:  $f_1 = 1ч10м-2$ ,  $f_2=5ч10м-2$ .
33. Рассчитать суммарный фонд рабочего времени предприятия автосервиса, работающего 16 часов в сутки без выходных и праздничных дней и имеющего общую производственную площадь  $S = 1600 \text{ м}^2$ . Число работников на посту равно  $n = 4$  в 2 смены. Средняя площадь одного поста СП=  $100 \text{ м}^2$
34. Рассчитать площадь слесарно-механического участка фирменного предприятия автосервиса по числу работающих на участке сотрудников в наиболее загруженную смену. Число рабочих в наиболее загруженную смену  $n = 2$ , удельные площади, приходящиеся на одного рабочего:  $f_1 = 1ч10м-2$ ,  $f_2=5ч10м-2$

#### **Техобслуживание и ремонт автомобилей. Теоретические вопросы**

1. Виды работ технологического процесса
2. Назначение инженерно-технической службы автотранспортных предприятий (предприятий автосервиса)
3. Оборудование, применяемое при дефектации блока цилиндров
4. Оборудование, применяемое при дефектации коленчатого вала
5. Основные дефекты блока цилиндров
6. От каких условий и факторов зависит изменение работоспособности
7. Перечислите закономерности изменения технического состояния автомобилей
8. Перечислите методы определения периодичности тех. обл., нормативной трудоемкости, нормативного ресурса и фактического расхода запасных частей
9. Перечислите методы формирования системы технического обслуживания
10. Перечислите нормативно-технологическое обеспечение технологических процессов ТО и Р
11. Перечислите нормативы технической эксплуатации а/м
12. Перечислите основные положения по управлению производством ТО и Р
13. Перечислите формы организации технологических процессов
14. Проверка технического системы смазки. Основные неисправности и техническое обслуживание
15. Проверка технического состояния КШМ и ГРМ. Основные неисправности и техническое обслуживание
16. Проверка технического состояния системы зажигания а/м. Основные неисправности и техническое обслуживание
17. Проверка технического состояния системы охлаждения. Основные неисправности и техническое обслуживание
18. Проверка технического состояния системы питания дизельного двигателя. Основные неисправности и техническое обслуживание
19. Проверка технического состояния трансмиссии а/м. Основные неисправности и техническое обслуживание
20. Проверка технического состояния ходовой части а/м. Основные неисправности и техническое обслуживание
21. Производственная программа и ее составляющие
22. Способы определения основных дефектов блока цилиндров
23. Способы определения основных дефектов коленчатого вала
24. Структура и ресурсы инженерно-технической службы автопредприятий
25. Сущность метода магнитной дефектоскопии
26. Сущность методов красок и опрессовки
27. Сформулируйте понятие «периодичность тех. обслуживания», «трудоемкость тех. обслуживания», «ресурс

автомобиля» и «норматив расхода запасных частей»

28. Сформулируйте понятия: «качество автомобилей» и «техническое состояние автомобилей»

29. Что называется «технологическим процессом обеспечения работоспособности а/м»

30. Что такое «техническое обслуживание» и «ремонт» автомобилей

### Практические задания и задачи

31. Рассчитать годовой объем работ ТО и ТР предприятия автосервиса, если количество обслуживаемых автомобилей  $N=1000$ , среднегодовой пробег одного автомобиля  $L_1=10000$  км, удельная трудоемкость работ ТО и ТР на предприятии автосервиса  $t=2,5$  чел.час/1000 км.

32. Определить передаточное число трансмиссии автомобиля при его тюнинге для обеспечения требуемой скорости движения  $V=288$  км/ч, если число оборотов двигателя, соответствующее максимальной мощности,  $n_{max}=4800$  об/мин, а радиус колес  $r_k = 0,32$  м.

33. Определите требуемую мощность двигателя автомобиля при его тюнинге с целью повышения скорости. Исходные данные: масса автомобиля  $M=2000$  кг; максимальная скорость движения  $v=288$  км/ч; значение коэффициента сопротивления движению  $\psi = 0,05$ ; КПД трансмиссии  $\eta = 0,8$ ; сопротивлением воздуха можно пренебречь.

34. Оцените допустимую скорость движения автомобиля по кривой траектории с радиусом 40 м без опрокидывания, если высота центра масс автомобиля  $H = 0,9$  м, колея  $B = 1,8$  м.

35. Оцените допустимую скорость движения автомобиля без заноса по кривой траектории с радиусом  $R = 50$  м, если коэффициент сцепления шин с дорогой равен  $\phi = 0,2$ .

36. Оцените начальную скорость транспортного средства, экстренно заторможенного на расстоянии  $S = 40$  м, если коэффициент сцепления шин с дорогой равен  $\phi = 1,0$ .

37. Определить передаточное число трансмиссии автомобиля при его тюнинге для обеспечения требуемой скорости движения  $V=250$  км/ч, если число оборотов двигателя, соответствующее максимальной мощности,  $n_{max}=6800$  об/мин, а радиус колес  $r_k = 0,4$  м.

### Проектирование процесса оказания услуг (по профилю). Теоретические вопросы

1. Дайте классификацию предприятий автомобильного сервиса.
2. Дайте характеристику производственно-технической инфраструктуры предприятий автомобильного сервиса.
3. Дайте характеристику постов и автомобилей - мест на предприятии технического сервиса автомобилей.
4. Дайте характеристику производственных участков предприятия технического сервиса автомобилей.
5. Назовите основные этапы технологического проектирования предприятия технического сервиса автомобилей.
6. Характеристика ёмкости регионального рынка автомобилей и услуг.
7. Изложите методику расчёта общей и свободной ёмкости рынка.
8. Понятие конкурентоспособности автосервисного предприятия, корректировка принятой годовой трудоемкости по конкурентоспособности предприятия.
9. Учет влияния сезонности спроса на услуги предприятия автомобильного сервиса.
10. Сформулируйте требования к помещениям для клиентов СТО.
11. Приведите пример обоснования организационно - технологических решений по реконструкции предприятия автомобильного сервиса.
12. Изложите методику расчета количества постов проектируемого участка или зоны.
13. Приведите типовые схемы расстановки рабочих постов в производственных помещениях СТО.
14. Какие факторы необходимо учитывать при принятии планировочных решений производственной зоны в производственном корпусе?
15. Какие факторы необходимо учитывать при принятии планировочных решений территории предприятия?
16. Назовите виды сетки колонн и требования по высоте помещений для зоны ТО и ТР.
17. Опишите типы ворот, применяемых в производственных корпусах СТО легковых автомобилей.
18. Организация обслуживания автомобилей при предпродажной подготовке.
19. Организация приемки и выдачи автомобилей на СТОА.
20. Организация уборочно-моечных работ (УМР) на СТОА.
21. Организация технического диагностирования на автосервисных предприятиях.
22. Организация работ на участке технического обслуживания и ремонта автомобилей.
23. Организация работ на агрегатно-механическом участке СТОА.
24. Организация работ на участке ТО и ремонта электрооборудования СТОА.
25. Организация работ на шиномонтажном участке СТОА.
26. Организация работ на кузовном участке СТОА.
27. Организация работ на участке окраски и противокоррозионной обработки СТОА.
28. Вспомогательные службы автосервисного предприятия.
29. Психологические особенности клиентов, действие рекламы.
30. Принципы работы с клиентами и закрепления клиента на предприятии.

### Практические задания и задачи

31. Определите проектную производственную мощность (авт. / год) городской СТОА, если известно следующее:

- численность населения в районе расположения станции – 12 тыс. чел;
- плотность распределения автомобилей – 200 авт. / 1000 чел.;
- услугами данной СТОА ориентировочно будут пользоваться до 60% автовладельцев;
- среднегодовой пробег одного легкового автомобиля в зоне обслуживания СТОА- 18000 км.

32. Определите производственную мощность (авт. / сут.) дорожной СТО легковых автомобилей, если известно следующее:

- интенсивность движения автотранспорта по магистрали 15000 авт./сутки;
- среднегодовой пробег одного легкового автомобиля - 18000 км;

- соотношение типов движущихся автомобилей по магистрали – легковые – 70 %, грузовые – 25 %, автобусы – 5 %;
  - частота заездов легковых автомобилей на СТО для ТО и Р – 4 %, для УМР – 5 %.
33. Определите годовой объем работ (чел. · ч) по ТО и Р автомобилей одного класса для городской СТО, если известно следующее:
- годовое количество условно обслуживаемых автомобилей на СТО – 1800;
  - удельная трудоемкость работ по ТО и Р с учетом корректировки – 2,25 чел. · ч/ 1000 км;
  - разовая трудоемкость работ по ТО и Р – 3,5 чел. · ч;
  - среднегодовой пробег одного автомобиля – 20 тыс. км.
34. Определите годовой объем работ (чел. · ч) по ТО и Р для городской СТО, если известно следующее:
- годовое количество комплексно обслуживаемых автомобилей на СТО – 1000, в том числе малого класса – 80%, среднего класса -20%;
  - удельная трудоемкость работ по ТО и Р с учетом корректировки для автомобилей этих классов составляет соответственно 2,25 и 2,65 чел-ч на 1000 км пробега;
  - разовая трудоемкость работ по ТО и Р – 3,5 чел · ч;
  - среднегодовой пробег одного автомобиля – 10 тыс. км.
35. Определите годовой объем работ (чел. · ч) городской СТОА по ТО и ТР, если известно следующее:
- число легковых автомобилей малого класса, обслуживаемых СТОА в год – 5000;
  - среднегодовой пробег одного легкового автомобиля в зоне обслуживания СТОА- 20000 км;
  - разовая трудоемкость работ по ТО и Р – 3,5 чел. · ч;
  - нормативная удельная трудоемкость ТО и ТР автомобилей малого класса – 2,3 чел. · ч/ 1000 км; коэффициент корректирования удельной трудоемкости ТО и ТР в зависимости от числа рабочих постов СТОА- 0,95;
  - коэффициент корректирования удельной трудоемкости ТО и ТР в зависимости от климатического района расположения СТОА – 1,1.
36. Определите годовой объем технологических моечных работ (чел. · ч) городской СТОА, если известно следующее:
- годовое количество комплексно обслуживаемых автомобилей на СТО – 2000;
  - среднегодовой пробег одного легкового автомобиля в зоне обслуживания СТОА- 18000 км;
  - разовая трудоемкость работ по ТО и Р – 3,5 чел. · ч;
  - среднее годовое число заездов одного автомобиля, когда необходимо проведение технологической мойки – 5;
  - средняя разовая трудоемкость технологической мойки – 0,25 чел. · ч.
37. Определите годовой объем работ (чел. · ч) предприятия коммерческой автомойки, если известно следующее:
- среднегодовой пробег одного легкового автомобиля в зоне обслуживания СТОА- 18000 км;
  - средняя разовая трудоемкость косметической мойки одного автомобиля 0,65 чел. · ч;
  - пропускная способность участка – 14 авт./сутки;
  - количество рабочих дней в году предприятия – 350.
38. Определите годовой объем антикоррозионных работ (чел. · ч) городской СТОА, если известно следующее:
- годовое количество комплексно обслуживаемых автомобилей на СТО – 2000;
  - среднегодовой пробег одного легкового автомобиля в зоне обслуживания СТОА- 18000 км;
  - удельная трудоемкость работ по ТО и Р с учетом корректировки для автомобилей составляет 2,65 чел. · ч на 1000 км пробега;
  - среднее годовое число заездов одного автомобиля, для проведения антикоррозионных работ – 1;
  - средняя разовая трудоемкость антикоррозионных работ – 3,0 чел. · ч.
39. Определите годовой объем работ (чел. · ч) городской СТОА по приемке и выдаче автомобилей, если известно следующее:
- число легковых автомобилей, обслуживаемых СТОА в год – 7000;
  - среднегодовой пробег одного легкового автомобиля в зоне обслуживания СТОА- 18000 км;
  - число заездов на СТОА в год одного комплексно обслуживаемого автомобиля для проведения ТО и ТР – 2;
  - разовая трудоемкость приемки-выдачи на один заезд – 0,2 чел. · ч.
40. Определите годовой объем работ (чел. · ч) городской СТОА по предпродажной подготовке автомобилей, если известно следующее:
- что, число продаваемых автомобилей в год на СТОА составляет 170 шт.;
  - удельная трудоемкость работ по предпродажной подготовке автомобилей составляет 2,65 чел. · ч на 1000 км гарантийного пробега;
  - разовая трудоемкость предпродажной подготовки – 3,5чел.ч.
41. Определите годовой объем работ (чел. · ч) дорожной СТОА по ТО и ТР, если известно следующее:
- интенсивность движения по автомобильной дороге легковых автомобилей составляет 3000 авт. / сутки;
  - частота заезда на ТО и ТР– 4 %;
  - число рабочих дней в году дорожной СТОА – 365;
  - удельная трудоемкость работ по ТО и Р с учетом корректировки для автомобилей составляет 2,65 чел-ч на 1000 км пробега;
  - средняя разовая трудоемкость одного заезда автомобиля на СТОА на ТО и ТР – 2 чел·ч.
42. Определите объем постовых работ на участке ТО и ТР СТОА, если известно следующее:
- на рабочих постах проводятся работы по ремонту ходовой части (1), рулевого управления (2), тормозной системы (3), а также осуществляется ТО (4) и замена масла (5);
  - распределение объема работ по видам от общей трудоемкости работ по ТО и ТР: 1 – 8%, 2 – 4%, 3 – 5%, 4 – 9%, 5 – 1%;
  - годовая программа по комплексу ТО и ТР СТОА – 86900 чел. · ч;
  - коэффициент неравномерности поступления автомобилей на участок – 1,1;
  - СТО работает 350 дней в году по 10 часов в сутки;

- коэффициент использования рабочего времени поста – 0,9;
  - два поста обслуживают 3 слесаря;
  - годовой рабочий фонд времени штатного слесаря – 1770 ч;
43. Определить количество диагностических постов на СТОА, если известно следующее:
- годовой объем постовых работ – 5333 чел. · ч;
  - коэффициент неравномерности поступления автомобилей на участок – 1,2;
  - на посту одновременно работает по одному диагносту;
  - годовой фонд работы одного поста – 3200 ч;
  - годовой рабочий фонд времени диагноста – 2080 ч;
  - СТОА работает 305 дней в году.
44. Определить количество постов ТО и Р на СТОА, если известно следующее:
- годовой объем постовых работ – 10017 чел. · ч;
  - коэффициент неравномерности поступления автомобилей на участок – 1,15;
  - на два поста закреплено 3 слесаря;
  - номинальный годовой фонд работы одного поста – 3200 ч;
  - коэффициент использования рабочего времени поста – 0,9;
  - годовой рабочий фонд времени слесаря – 2080 ч;
  - мощность СТОА – 980 авт./год;
  - СТОА работает 305 дней в году;
45. Определить количество рабочих постов на кузовном участке СТОА, если известно следующее:
- годовой объем кузовных работ – 23000 чел. · ч;
  - на долю постовых работ приходится 75% общей трудоемкости кузовных и арматурных работ;
  - коэффициент неравномерности поступления автомобилей на участок – 1,1;
  - на два поста закреплено 3 слесаря;
  - номинальный годовой фонд работы одного поста – 3000 ч;
  - коэффициент использования рабочего времени поста – 0,9;
  - годовой рабочий фонд времени слесаря – 2080 ч;
  - мощность СТОА – 980 авт./год;
  - СТОА работает 305 дней в году

#### **Эксплуатационные материалы**

1. Назовите основные способы перегонки нефти.
2. Какие предъявляются требования к качеству бензина.
3. Что такое нормальное, детонационное и калильное сгорание.
4. Что такое детонационная стойкость бензинов и какие существуют методы определения октанового числа.
5. Расскажите о способах повышения детонационной стойкости бензинов.
6. Какие предъявляются требования к ДТ.
7. Расскажите о способах повышения цетанового числа.
8. Перечислите виды альтернативных топлив.
9. Расскажите о составе и свойствах сжиженного нефтяного газа.
10. Расскажите о составе и свойствах сжатого газа.
11. Перечислите эксплуатационные свойства пластичных смазок.
12. Какие требования предъявляются к трансмиссионным маслам.
13. Какие требования предъявляются к гидравлическим маслам.
14. Какие требования предъявляются к охлаждающим жидкостям.
15. Какие требования предъявляются к тормозным жидкостям.
16. Назовите марки тормозных жидкостей. Что является их основой.
17. Назовите марки амортизаторных и пусковых жидкостей.
18. Какие существуют виды нормирования расхода топлив.
19. Как устанавливаются нормы расхода масел и смазочных матери.
20. Какие виды ЛКМ используются в автомобильной технике.
21. Перечислите показатели качества ЛКМ и ЛКП.
22. Назовите известные Вам вспомогательные ЛКМ.
23. Назовите известные Вам защитные материалы.
24. Назовите способы очистки масел. Дайте им сравнительную оценку.
25. Перечислите присадки к маслам. Каково их назначение.
26. На что влияет вязкость масла при эксплуатации двигателя.
27. Перечислите требования, предъявляемые к моторным маслам.
28. Что относят к эксплуатационным свойствам масел.
29. Назовите виды присадок к маслам, их назначение.
30. В чем преимущества синтетических масел перед минеральными

#### **5.2 Оценочные материалы (оценочные средства)**

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается к программе государственного экзамена

#### **5.3. Перечень видов (оценочных материалов) оценочных средств**

1. Перечень вопросов для государственного экзамена, включаемых в билеты для проведения государственного экзамена
2. Комплект практических задач и заданий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич
Л1.1	В.И. Марусина	Системы, технология и организация автосервисных услуг: учебное пособие: [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598</a>	Новосибирск : НГТУ, 2011	ЭБС
Л1.2	Р.С. Фаскиев, Е.В. Бондаренко, Е.Г. Кеян, Р.Х. Хасанов	Техническая эксплуатация и ремонт технологического оборудования: учебное пособие: [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259358">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259358</a>	Оренбург ОГУ, 2011	ЭБС
Л1.3	В.М. Борисов	Основы технологии машиностроения: учебное пособие: [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258356">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258356</a>	Казань : КГТУ, 2011	ЭБС
Л1.4	И.Л. Константинов	Основы технологических процессов обработки металлов давлением: учебник: [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435694">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435694</a>	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015	ЭБС
Л1.5	В.П. Иванов, А.С. Савич, В.К. Ярошевич	Ремонт автомобилей. Учебник: [Электронный ресурс] <a href="http://www.iprbookshop.ru/35536">http://www.iprbookshop.ru/35536</a>	Минск: Вышэйшая школа, 2014	ЭБС
Л1.6	Синицын А.К.	Организационно-производственные структуры фирменного технического обслуживания автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/22391.html">http://www.iprbookshop.ru/22391.html</a>	Москва: Российский университет дружбы народов, 2013	ЭБС
Л1.7	О.Н. Гукова	Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса [Электронный ресурс]: Учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/966307">http://znanium.com/catalog/product/966307</a>	Издательство "ФОРУМ", 2017	ЭБС
Л1.8	Дрючин Д.А., Шахалевич Г.А., Якунин С.Н.	Проектирование производственно-технической базы автотранспортных предприятий на основе их кооперации с сервисными предприятиями [Электронный ресурс]: учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2016	ЭБС
Л1.9	М.А. Сериков, В.В. Шестакова	Эксплуатационные материалы : учебное пособие [Электронный ресурс]: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143110">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143110</a>	Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2012	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич
Л2.1	П. С. Пушмин, В. В. Нескоромных, С. О. Леонов	Эксплуатация транспортного оборудования: учебное пособие: [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435817">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435817</a>	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014	ЭБС
Л2.2	А. Т. Кулаков, А. С. Денисов, А. А. Макушин	Особенности конструкции, эксплуатации, обслуживания и ремонта силовых агрегатов грузовых автомобилей: учебное пособие: [Электронный ресурс] <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=234778">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=234778</a>	Москва: Инфра-Инженерия, 2013	ЭБС
Л2.3	В.И. Гринцевич	Организация и управление технологическим процессом текущего ремонта автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364026">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364026</a>	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012	ЭБС
Л2.4	Д.И. Станчев	Теоретические основы ремонта автомобиля: учебное пособие: [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143134">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143134</a>	Воронеж : Воронежская государственная лесотехническая академия, 2008	ЭБС
Л2.5	Скепьян С.А.	Ремонт автомобилей. Лабораторный практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/84889.html">http://www.iprbookshop.ru/84889.html</a>	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018	ЭБС
Л2.6	Синицын А.К.	Основы технической эксплуатации автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/11545.html">http://www.iprbookshop.ru/11545.html</a>	М.: Российский университет дружбы народов, 2013	ЭБС



Л2.7	М.В. Виноградов, З.И. Панина	Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511993">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511993</a>	М.: Дашков и К, 2014	ЭБС
Л.2.8	В.И. Марусина	Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598</a>	Новосибирск: НГТУ, 2011	ЭБС
Л2.9	Джерихов В.Б.	Автомобильные эксплуатационные материалы [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/18981.html">http://www.iprbookshop.ru/18981.html</a>	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012	ЭБС

#### 6.1.3 Методические материалы

Л3.1	С.С. Воробьев, С.А. Воробьев	Проектирование процесса оказания услуг: Методические рекомендации: [Электронный ресурс] <a href="https://ntb.donstu.ru/content/proektirovanie-processa-okazaniya-uslug">https://ntb.donstu.ru/content/proektirovanie-processa-okazaniya-uslug</a>	РТИСТ ЮРГУЭС, 2010	ЭБС
------	------------------------------	---	--------------------	-----

#### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
Э2	Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» <a href="https://www.intuit.ru/">https://www.intuit.ru/</a>
Э3	Федеральный портал Российское образование <a href="http://www.edu.ru">www.edu.ru</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.1.2	Google Chrome
6.3.1.3	Компас 3D Lite

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
Университетская библиотека онлайн <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>

#### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

105	Мультимедийный проектор с экраном, компьютер, аудиторная доска, комплект столов и стульев
-----	---

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по подготовке к госэкзамену прилагаются к РП
--

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Основы нравственности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	6,2	
самостоятельная работа	62	
часов на контроль	3,8	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6,2	6,2	6,2	6,2
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Кандидат педагогических наук, доцент, Зеленова Г.В. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО Мастер-Сервис,"Гончаров Р.А. \_\_\_\_\_

Директор ООО Партнер-Авто,"Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Основы нравственности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой В.И. Кузнецов \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой В.И. Кузнецов

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Формирование комплекса знаний об этических и культурных особенностях профессиональной деятельности в сфере сервиса, понимания значимости включения нравственных аспектов, выработанных обществом, в процесс и результаты сервисной деятельности.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	ФТД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Сервисная деятельность
2.1.2	Культура устной и письменной речи
2.1.3	Социология
2.1.4	История (история России, всеобщая история)
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Философия
2.2.2	Профессиональная этика и этикет
2.2.3	Технологические процессы в сервисе (по профилю)
2.2.4	Транспортное обслуживание в сервисе
2.2.5	Основы православной культуры
2.2.6	Основы функционирования систем сервиса

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-5.1: Знает характеристики социально-исторического, этического и философского аспектов разнообразия общества**

знать аспекты разнообразия общества

**УК-5.2: Умеет различать проявления межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

уметь использовать положения религии для анализа социальных тенденций, факторов и явлений

**УК-5.3: Владеет навыками анализа культурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

владеть способностью анализа религиозного и этического знания

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Нравственность. Теоретические аспекты</b>						
1.1	Этика как наука. Основные категории этики /Лек/	2	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
1.2	Нравственные ориентиры /Ср/	2	6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
1.3	Основные нравственные ценности /Ср/	2	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
1.4	Мораль и ее роль в обществе /Пр/	2	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	

1.5	функции морали /Ср/	2	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
1.6	Этические учения в истории философской мысли /Ср/	2	6	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

	<b>Раздел 2. Этика современных деловых отношений</b>						
2.1	Понятие о профессиональной этике /Ср/	2	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
2.2	Культура и нравственный мир личности /Пр/	2	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Этика предпринимательства /Ср/	2	10	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
2.4	Профессионально-нравственные требования /Ср/	2	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
2.5	Этические нормы в сфере культуры /Ср/	2	8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.6	Этические нормы в сфере социума /Ср/	2	10	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
2.7	Подготовка по всем типам занятий Подготовка по всем типам занятий /Зачёт/	2	3,8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	
2.8	Все темы занятий /КЧА/	2	0,2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

- 1.Золотое правило нравственности. Основные критерии духовности.
- 2.Нравственные категории.
- 3.Философские взгляды на проблему возникновения морали.
- 4.Типы нравственной личности.
- 5.Этимология понятий "этика", "мораль", "нравственность".
- 6.Понятие этики как науки. Этика в контексте культуры.
- 7Нравственные категории.
- 8.Нравственная оценка как ценность.
- 9.Этика в Восточной культуре.
- 10.Античная этика. Средневековая этическая мысль.
- 11.Новое время. Этика долга Им. Канта.
- 12.Философские взгляды на проблему возникновения морали.
- 13.Функции морали.
- 14.Функции морали обслуживающего персонала транспортных средств.
- 15.Этические нормы воспитанности. Вежливость. Правила вежливости у работников транспортных средств.
- 16.Становление нравственного в человеке. Ступени нравственного развития обслуживающего персонала транспортных средств.
- 17.Понятие нравственного поведения у работников транспортных средств.
- 18.Понятие транспортного отношения обслуживающего персонала транспортных средств.
- 19.Понятие нравственного поведения в сервисе транспортных средств.
- 20.Действия персонала транспортных средств в конфликтных ситуациях.
- 21.Общечеловеческие этические нормы, которыми должны владеть в сервисе транспортных средств.

### 5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

**5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)**

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

При реализации дисциплины используются следующие виды средств: вопросы к зачету, УО, практические задания.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Виговская, М.Е.	Профессиональная этика и этикет : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/75205.html">http://www.iprbookshop.ru/75205.html</a>	Ай Пи Эр Медиа, , 2018	ЭБС
Л1.2	Клопов, А.Ю.	Нравственное воспитание студентов высших учебных заведений [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/67404.html">http://www.iprbookshop.ru/67404.html</a>	СПб.: Ун-т ИТМО, 2012	ЭБС
Л1.3	А. Д. Барышева, Ю. А. Матюхина, Н. Г. Шередер	Этика и психология делового общения (сфера сервиса) : учеб. пособие <a href="https://znanium.com/catalog/product/535092">https://znanium.com/catalog/product/535092</a>	Москва : Альфа-М; НИЦ ИНФРА-М, 2016	ЭБС

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Павловская, О.А.	Духовно-нравственные ценности в формировании современного человека [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=86751">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=86751</a>	Мн.: Белорусская наука, 2011	ЭБС

**6.1.3. Методические разработки**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	А.Г. Сапожникова	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: методические указания <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_ууоекOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_ууоекOpuxd_bjWx6V7Sg</a>	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	ЭБС "IPRbooks" [ <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> ]
Э2	ЭБС "Университетская библиотека on-line" [ <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> ]

**6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Microsoft Office

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных**

6.3.2.1	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Приложение 1 к РПД.

Введение

В методических указаниях представлены основные методы обучения и способы организации учебной деятельности,

способствующие успешному усвоению дисциплины, в рамках предоставленного в учебном плане количества учебных часов.

## 1 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины студент должен освоить все разделы дисциплины, перечисленные в пункте 4.

### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цели освоения дисциплины приведены в пункте 1 данной рабочей программы.

Виды занятий: лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия, самостоятельная работа студента.

## 2 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ ОБУЧЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

В процессе изучения дисциплины предусмотрены текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на учебных занятиях, в виде защит лабораторных или практических работ, а так же в виде тестирования в рамках контрольных точек, проводимых в соответствии с семестровыми графиками учебного процесса. Устные ответы и защиты работ студентов оцениваются.

Оценки доводятся до сведения студентов. Результаты тестирования суммируются с баллами, полученными по остальным формам контроля, и выставляются в электронные рейтинговые ведомости.

При подведении рейтинга студента принимаются во внимание следующие позиции:

1. Посещение и творческая работа студентов на лекциях (активное участие при прослушивании проблемных лекций, приведение примеров на лекции и т.д.).

2. Работа на практических занятиях и (или) лабораторных работах (обсуждение теоретических вопросов, выполнение практических заданий, защита лабораторных работ).

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра.

3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельную работу, тестирование по темам самостоятельной работы.

## 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

### 3.1 Лекции, лабораторные работы и (или) практические занятия

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на лабораторную работу и (или) практическое занятие, указание для самостоятельной работы.

Цель лабораторных работ – формирование у студентов умений и ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы.

Лабораторные занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Лабораторные занятия предполагают свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключение преподаватель подводит итоги обсуждения.

Лабораторные работы – одни из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения.

Лабораторные работы проводятся под руководством преподавателя, но представляют собой тот вид занятий, который широко использует элементы интерактива: работу с компьютерными программами в диалоговом режиме, обсуждения, дискуссии, работу в малых группах (в команде).

При подготовке к такого вида занятию необходимо уточнить тему занятия в рабочей программе дисциплины, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме занятия и т.д.

Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний, формирование умений решать задачи по изучаемой теме, а также работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

### 3.2 Организация самостоятельной работы

Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины, списка рекомендованной литературы и электронных ресурсов, указанных в рабочей программе дисциплины. Особое внимание нужно уделить целям освоения дисциплины, структуре и содержанию курса.

Важное значение имеет работа с конспектом лекций. Просмотрите конспект сразу после занятий. Поставьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы, обсудите их со студентами своей учебной группы. Возможно, коллективно вы найдёте решение проблемы.

Обратитесь на ближайшем занятии за помощью к преподавателю.

Регулярно рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения. На этот вид работы, как правило, отводится не менее



50% от общего объема часов. На самостоятельное изучение также выносятся задания, направленные на:

- работу с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной.

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО

Для успешного изучения дисциплины студент заочной формы обучения должен выполнить следующие рекомендации:

1. Ознакомившись с перечнем рекомендуемой литературы, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подобрать в электронной библиотеке ИТ (филиале) ДГТУ в г.Волгодонске нужную литературу и изучить необходимый для усвоения той или иной темы учебный материал.
2. Подготовить ответы к вопросам, выносимым на экзамен.
3. Возможно прохождение текущего контроля, а также промежуточной аттестации в форме тестовых заданий.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.В. Столяр

26.04.2021 г.



## Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

### рабочая программа

Закреплена за кафедрой  
Учебный план

**Технический сервис и информационные технологии**  
В43.03.01-21-3Bz-CTC.plx  
на 2021-2022 по направлению подготовки 43.03.01 Сервис  
профиль Сервис транспортных средств

Квалификация **бакалавр**  
Форма обучения **очная / заочная**  
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**  
Часов по учебному плану **216**

#### Распределение часов

Курс	5		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Самостоятельная работа	193	193	193	193
ИКР	14	14	14	14
КЧА	0,3	0,3	0,3	0,3
Часы на контроль	8,7	8,7	8,7	8,7
Итого	216	216	216	216

Рабочую программу составила:  
зав. кафедрой ТС и ИТ

Н.В. Кочковая

Рабочая программа

**Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана: В43.03.01-21-3Bz-СТС.plx на 2021-2022 учебный год по направлению подготовки 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**  
Протокол от 26.04.2021 г. № 10  
Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой ТСиИТ

Н.В. Кочковая

Зав. выпускающей кафедрой ТСиИТ

Н.В. Кочковая

Председатель НМС УГН(С)

43.03.01 Сервис

к.геогр.н., доцент

Л. Н. Казьмина

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ г.  
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**  
Протокол от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковоя Н.В.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ г.  
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**  
Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковоя Н.В.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ г.  
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**  
Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковоя Н.В.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.  
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Технический сервис и информационные технологии**  
Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Кочковоя Н.В.

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВКР

1.1 Целью освоения дисциплины (модуля) «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты» является систематизация и закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных навыков в процессе их использования для решения конкретных задач в рамках выбранной темы исследования.

Задачи: Подготовка ВКР предполагает решение следующих задач:

- закрепление теоретических знаний по теме исследования, способность использовать их для решения конкретной практической задачи;
- закрепление навыков аналитической работы, а именно: умения осуществлять поиск, сбор, систематизацию, обобщение и критическую оценку информации из различных источников;
- закрепление знаний и навыков использования современных методов обработки информации при решении конкретной практической задачи;
- закрепление практических навыков в профессиональной области, а именно: навыков грамотно делать выводы, давать предложения и рекомендации для улучшения эффективности деятельности предприятия при решении конкретной практической задачи;
- закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- закрепление навыков оформления и представления результатов самостоятельного исследования к защите.

### 2. МЕСТО ВКР В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ВКР является итоговой проверкой уровня освоения компетенций и достижения целей ОПОП

2.1 Цикл (раздел) ОП: БЗ.Б.02

#### 2.2 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты базируется на компетенциях, полученных на всем комплексе дисциплин, изученных обучающимися за весь период обучения в вузе, закрепляет у студентов весь комплекс знаний, умений и навыков, приобретенных за весь период обучения.

Во время подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся осуществляет активную самостоятельную научно-исследовательскую работу в рамках темы выпускной квалификационной работы.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ОЦЕНИВАЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР

**УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

УК1.1 организации и технологий обслуживания и оказания сервисных услуг

УК1.2 организовывать процесс обслуживания гостей в ресторане или гостинице

УК1.3 навыками проведения опроса и психологического тестирования для выявления особенностей и проблем организационной, корпоративной культуры и психологического климата сервисного предприятия

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

УК2.1 теоретические основы профессиональной деятельности в области сервиса, содержание основных процессов организации сервиса на предприятии содержание основных психологических особенностей потребителя в процессе сервисной деятельности

УК2.2 использовать на практике теоретические знания об основах профессиональной деятельности в области сервиса, оценивать содержание основных психологических особенностей потребителя, его требований при организации сервисной деятельности, использовать способы и механизмы выявления потребностей потребителя в процессе сервисной деятельности

УК2.3 навыками управления процессом оказания услуг в соответствии с требованиями потребителя, навыками использования организационно-управленческих технологий в области разработки, утверждения и реализации принятых решений на сервисном предприятии, навыками соблюдения основных требований обеспечения информационной безопасности

<b>УК-3: способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
УК3.1	законы и закономерности развития психических явлений, развития личности в процессе социального взаимодействия
УК3.2	умеет работать с различными категориями людей, учитывая индивидуальные психологические особенности деловой коммуникации
УК3.3	имеет навык использования средств устного и письменного взаимодействия
<b>УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	
УК4.1	разговорную и общепрофессиональную лексику, клише и основные формулы государственного и иностранного языка в объеме, необходимом для осуществления эффективной коммуникации
УК4.2	использовать знание иностранного языка в межличностном общении, строить коммуникацию в соответствии с социокультурными традициями носителей языка, использовать полученные знания в общении с представителями различных культур
УК4.3	приемами и методами устного и письменного изложения базовых знаний в общении с представителями различных культур
<b>УК-5: способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	
УК5.1	факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; важнейшие методологические концепции исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу; историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения.
УК5.2	использовать принципы причинно-следственного, структурно функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений; систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях всемирно исторического процесса.
УК5.3	навыками формулирования своих мировоззренческих взглядов и принципов, соотнесения их с исторически возникшими мировоззренческими системами, идеологическими теориями; осознания себя представителем исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданином России.
<b>УК-6: способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>	
УК6.1	область и объекты профессиональной деятельности выпускника-бакалавра в сервиса; основные положения стандарта направления подготовки 43.03.01 Сервис; систему компетенций по направлению подготовки 43.03.01 Сервис. Принципы самовоспитания и самообразования
УК6.2	пользоваться источниками и методами самообразования; ставить цели и выбирать пути её достижения при работе с объектами профессиональной деятельности.
УК6.3	владеет навыками работы с литературой, способами обобщения и анализа информации; навыками управления своей познавательной деятельностью.
<b>УК-7: способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>	
УК7.1	Социальную роль физической культуры в развитии индивидуальных психофизических качеств, для реализации процесса самоопределения, саморазвития, самосовершенствования и готовности к профессиональной деятельности
УК7.2	Использовать способы контроля и оценки физического развития организма а так же выполнить требования практических разделов программы по общефизической, профессионально-прикладной и спортивно-технической подготовке
УК7.3	Различными формами восстановления работоспособности организма и готовностью к реализации задач физического воспитания
<b>УК-8: способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</b>	
УК8.1	теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек- среда обитания»;методы принятия управленческих решений; методику расчета обеспечений условий безопасности жизнедеятельности.
УК8.2	принимать организационно-управленческие решения; оценивать риск реализации опасностей; выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности
УК8.3	Современные проблемы и тенденции развития культуры понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками принятия организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях
<b>УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>	

УК-9.1	Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов экономической политики
УК-9.2	Умеет использовать методы экономического и финансового планирования при принятии обоснованных экономических решений для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
УК-9.3	Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности
<b>УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</b>	
УК-10.1	Знает проблему коррупции как угрозу развитию экономики, реализации гражданами конституционных прав
УК-10.2	Умеет использовать правовые, экономические, этические и моральные нормы антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности
УК-10.3	Владеет навыками организации мероприятий по профилактике и противодействию коррупции
<b>ОПК-1: Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса</b>	
ОПК1.1	принципы организации работы исполнителей и предприятия
ОПК1.2	принимать решения в организации сервисной деятельности
ОПК1.3	методиками принятия управленческих решений
<b>ОПК-2: Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью</b>	
ОПК2.1	основы организации сервисной деятельности
ОПК2.2	эффективно определять цели и задачи при организации или ведении сервисной деятельности
ОПК2.3	навыками контроля сервисной деятельности
<b>ОПК-3: Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности</b>	
ОПК3.1	методы и способы оценки качества оказываемых услуг в соответствии с пожеланиями клиентов
ОПК3.2	применять соответствующие стандартам материалы в процессе оказания услуг в сфере сервиса
ОПК3.3	навыками эффективного анализа и выбора современных методов оказания услуг соответствующих международным и национальным стандартам
<b>ОПК-4: Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов</b>	
ОПК4.1	порядок составления маркетингового анализа, разделы и подразделы, методы мотивации потребителей и работы с контактной аудиторией
ОПК4.2	управлять каналами сбыта, распределением и продвижением сервисного продукта, использовать
ОПК4.3	методиками формирования каналов сбыта, в том числе специализированных
<b>ОПК-5: Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</b>	
ОПК5.1	методики определения комплекса количественных и качественных показателей, характеризующих экономическую деятельность сервисного предприятия
ОПК5.2	алгоритмы обоснования и принятия управленческих решений, варианты перспектив развития и функционирования предприятия при принятии управленческих решений
ОПК5.3	основами эффективности принятия управленческих решений, методом анализа и управления эффективностью использования экономических ресурсов, алгоритмом комплексной оценки результатов деятельности сервисного предприятия
<b>ОПК-6: Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса</b>	
ОПК6.1	основную НТД для сервисной деятельности
ОПК6.2	работать с НТД
ОПК6.3	навыками применения НТД в сервисной деятельности
<b>ОПК-7: Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</b>	
ОПК7.1	требования безопасности и охраны труда при выполнении сервисной деятельности
ОПК7.2	соблюдать требования охраны труда и техники безопасности в процессе сервисной деятельности
ОПК7.3	навыками соблюдения НПА регулирующих ОТ и ТБ в сервисной деятельности
<b>ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>	
ОПК8.1	Знает содержание и принципы работы современных информационных технологий, используемых для решения задач профессиональной деятельности
ОПК8.2	Умеет выбирать современные информационные технологии для профессиональной деятельности
ОПК8.3	Владеет навыками решения задач с помощью современных информационных технологий

<b>ПК-1: Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя</b>	
ПК1.1	системы клиентских отношений; требования потребителей; способы и принципы проектирования процессов оказания услуг потребителю.
ПК1.2	развивать систему клиентских отношений; применять методы проектирования процессов оказания услуг потребителю.
ПК1.3	навыками эффективной работы в контактной зоне с потребителем;
<b>ПК-2: Способен к разработке технологии процесса сервиса</b>	
ПК2.1	технологии процесса сервиса; технологическое оборудование и инструмент необходимый для выполнения автосервисных услуг
ПК2.2	использовать технологическое оборудование и инструмент в процессе выполнения автосервисных услуг; осуществлять технологические процессы оказания услуг
ПК2.3	навыками выбора эффективного метода и способа для выполнения автосервисных услуг
<b>4. Примерная тематика ВКР</b>	
1	Технологическая реконструкция кузовного участка СТОА
2	Технологический проект участка приёмки и диагностирования СТОА
3	Стратегия развития автосервиса в малых городах ЮФО
4	Технологический проект шиномонтажного участка СТОА
5	Технологический проект участка уборочно-моечных работ СТОА
6	Определение нормативов технической эксплуатации автомобилей
7	Технологическая реконструкция участка технического обслуживания и текущего ремонта СТОА
8	Реконструкция моторного цеха
9	Реконструкция участка ремонта тормозов грузовых автомобилей
10	Технология восстановления лобового стекла автомобиля
11	Экологическая экспертиза сварочных процессов при ремонте автомобилей
12	Технологическая реконструкция окрасочного участка СТОА
13	Технологический проект агрегатного участка СТОА
14	Комплексная диагностика двигателей легковых автомобилей
15	Экологическая экспертиза технологического процесса мойки деталей на АТП
16	Экспресс-анализ автомобильного топлива
17	Разработка технологии мойки грузовых автомобилей с использованием струйного метода очистки
18	Методика расчета выбросов загрязняющих веществ при мойке деталей на АТП
19	Модернизация станции технического обслуживания с разработкой участка тюнинга автомобильного двигателя
20	Модернизация рабочего поста по диагностике электрооборудования легкового автомобиля
21	Технологический проект кузовного участка СТОА
22	Модернизация станции технического обслуживания с разработкой участка установки ГБО
23	Реконструкция станции технического обслуживания с разработкой участка ремонта ходовой части автомобилей
24	Реконструкция станции технического обслуживания с разработкой агрегатного отделения по ремонту тормозных механизмов автомобилей
25	Совершенствование сервисной деятельности СТОА с разработкой участка регулировки углов установки колес
26	Разработка технологического процесса внешнего тюнинга автомобиля
27	Модернизация станции технического обслуживания с разработкой участка антикоррозийной обработки автомобилей
28	Реконструкция моторного участка СТОА с разработкой стенда для притирки клапанов
29	Разработка технологического процесса тюнинга подвески автомобиля
30	Реконструкция участка диагностики станции технического обслуживания легковых автомобилей
<b>5. Критерии оценивания ВКР</b>	
<b>5.1 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВКР</b>	
соответствие темы ВКР направленности программы, ее актуальность;	
качество и самостоятельность проведенного исследования/выполненного проекта;	
полнота решения поставленных задач в работе;	
научный язык и стиль;	
подготовленность презентации и тезисов выступления;	
соблюдение требований к оформлению ВКР;	
доклад (презентация) ВКР;	
ответы на вопросы, задаваемые членами государственной экзаменационной комиссии.	
<b>5.2 КРИТЕРИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВКР</b>	



<b>ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ НА ОСНОВЕ ОЦЕНОК (отлично, хорошо, удовлетворительно):</b>				
членов ГЭК за содержание работы, ее защиту, включая презентацию (графический материал), ответы на вопросы и замечания				
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л 1.1	Марусина В.И.	Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс] учебное пособие: <a href="http://www.iprbookshop.ru/45022.html">http://www.iprbookshop.ru/45022.html</a>	Новосибирск: НГТУ	ЭБС
Л 1.2	Р.С. Фаскиев, Е.В. Бондаренко, Е.Г. Кеян, Р.Х. Хасанов	Техническая эксплуатация и ремонт технологического оборудования: учебное пособие: [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259358">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259358</a>	Оренбург : ОГУ, 2011	ЭБС
Л 1.3	Иванов В.П.	Ремонт автомобилей: учебник: [Электронный ресурс] <a href="http://www.iprbookshop.ru/35536.html">http://www.iprbookshop.ru/35536.html</a>	Минск: Вышэйшая школа	ЭБС
Л 1.4	Дрючин Д.А., Шахалевич Г.А., Якунин С.Н.	Проектирование производственно-технической базы автотранспортных предприятий на основе их кооперации с сервисными предприятиями [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/69936.html">http://www.iprbookshop.ru/69936.html</a>	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2016	ЭБС
Л 1.5	О.Н. Глотова, Ю.В. Рыбасова, О.А. Чередниченко и др.	Экономика организаций [Электронный ресурс]: учебник <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438689">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=438689</a>	Ставрополь: Агрус, 2015	ЭБС
Л 1.6	Т.А. Хван, П.А. Хван	Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271593">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271593</a>	Ростов-на-Дону: Феникс, 2014	ЭБС
<b>6.1.2 Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л 2.1	Синицын А.К.	Основы технической эксплуатации автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/11545.html">http://www.iprbookshop.ru/11545.html</a>	М.: Российский университет дружбы народов, 2011	ЭБС
Л 2.2	Станчев Д.И	Теоретические основы ремонта автомобиля: учебное пособие: [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143134">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143134</a>	- Воронеж: Воронежская гос. лесотехническая академия	ЭБС
Л 2.3	В.И. Марусина	Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135598</a> .	Новосибирск : НГТУ, 2011	ЭБС
Л 2.4	Северюгина Н.С., Прохорова Е.В.	Производственно-техническая инфраструктура предприятий автомобильного сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/28388.html">http://www.iprbookshop.ru/28388.html</a>	— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шукеева, 2011	ЭБС
<b>6.1.3. Методические материалы</b>				
М 3.1	Яровая Л.Е., Требухина Н.В. Методические указания по выполнению курсовых работ и ВКР [Электронный ресурс]. – Ростов-на-Дону : Донской гос. техн. ун-т, 2019. – 18 с. <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/2019-118-mu.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/2019-118-mu.pdf</a>			
М 3.2	Б.В. Соболев, Е.В. Рашидова, О.В. Колесникова. Методические указания для выполнения работ по дисциплине «Научно-исследовательская работа». – Ростов-на-Дону: Донской гос. техн. ун-т, 2018. – 9 с. <a href="https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-dlya-vypolneniya-rabot-po-discipline-nauchno-issledovatel'skaya-rabota">https://ntb.donstu.ru/content/metodicheskie-ukazaniya-dlya-vypolneniya-rabot-po-discipline-nauchno-issledovatel'skaya-rabota</a>			
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>			
Э2	Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» <a href="https://www.intuit.ru/">https://www.intuit.ru/</a>			
Э3	Федеральный портал Российское образование <a href="http://www.edu.ru">www.edu.ru</a>			
<b>6.2.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.2.1.1	Microsoft Office			
6.2.1.2	Компас 3D Lite			

6.2.1.3	Google Chrome
<b>6.2.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.2.2.1	Компьютерная справочная правовая система <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
6.2.2.2	Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». URL: <a href="http://www.ict.edu.ru">http://www.ict.edu.ru</a> .
<b>7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВКР</b>	
7.1	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (а.308): компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную образовательную среду организации, а также сканер, аудиторная доска, комплект столов и стульев.
7.2	Учебная аудитория № 114 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Мультимедийный проектор с интерактивной доской, компьютер, маркерная доска, комплект столов и стульев.
<b>8 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ЗАЩИТЫ ВКР</b>	
<p>Для организации написания ВКР в институте предусмотрено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие широкого ряда полноценных источников информации, книг, журналов и других печатных изданий;</li> <li>- наличие электронных информационных ресурсов, помещения для самостоятельной работы на компьютерах.</li> </ul> <p>Подготовка ВКР включает в себя следующие этапы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. выбор темы ВКР, ее согласование и утверждение;</li> <li>2. определение объекта и предмета исследования, разработка структуры работы, составление календарного графика выполнения ВКР, выдача задания на ВКР руководителем студенту;</li> <li>3. определение результатов исследования;</li> <li>4. сбор и систематизация учебного, научного, эмпирического материала по теме работы;</li> <li>5. написание ВКР в соответствии с графиком;</li> <li>6. оформление ВКР в соответствии с правилами и требованиями к содержанию курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ, утвержденных приказом ректора № 227 от 30.12.2015 г.;</li> <li>7. предзащита ВКР; окончательная доработка ВКР и прохождение нормоконтроля;</li> <li>8. подготовка документации для обеспечения возможности опубликования работы в ЭБС;</li> <li>9. представление на подпись заведующему кафедрой;</li> <li>10. подготовка доклада и презентации для защиты ВКР.</li> </ol>	

**Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ И.В. Столяр

28.08.2021 г.

## Основы православной культуры рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины</b>
Учебный план	B43.03.01_21_3Bz-СТС.plx 43.03.01 Сервис профиль Сервис транспортных средств
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 3
в том числе:		
аудиторные занятия	6,2	
самостоятельная работа	62	
часов на контроль	3,8	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	3		Итого	
	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Итого ауд.	6,2	6,2	6,2	6,2
Сам. работа	62	62	62	62
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Канд.филол.наук, д-р. филос.наук, доц., Морозова А.А. \_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

Заместитель директора ООО Мастер-Сервис,"Гончаров Р.А. \_\_\_\_\_

Директор ООО Партнер-Авто,"Занченко Р.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Основы православной культуры**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)

составлена на основании учебного плана:

43.03.01 Сервис

профиль Сервис транспортных средств

утвержденного учёным советом вуза от 26.04.2021 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от 26.04.2021г. № 10

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Н.В. Кочковая \_\_\_\_\_

Председатель НМС УГН(С)

к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Н.В. Кочковая

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Н.В. Кочковая

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Н.В. Кочковая

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С) **43.03.01**  
к.геогр.н., доцент Казьмина Л.Н. \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Н.В. Кочковая

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	сформировать у студентов понимания ценности и разнообразия духовной жизни, влияния религии на культуру, что составляет необходимую часть мировоззрения современного человека.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	ФТД
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Культурология
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Сервисная практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

**Индикаторы достижения компетенции**

**УК-5.1: Знает характеристики социально-исторического, этического и философского аспектов разнообразия общества**

знать аспекты разнообразия общества

**УК-5.2: Умеет различать проявления межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

уметь использовать положения религии для анализа социальных тенденций, факторов и явлений

**УК-5.3: Владеет навыками анализа культурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

владеть способностью анализа религиозного и этического знания

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Основы православной культуры</b>						
1.1	Зарождение христианства и возникновение православной культуры /Лек/	3	2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л3.1	0	
1.2	Объяснение молитв. /Ср/	3	22	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1Л3.1	0	
1.3	Девять заповедей Закона Божьего /Пр/	3	4	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.2Л2.2Л3.1	0	
1.4	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	20	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1Л2.1Л3.1	0	
1.5	Подготовка к мероприятиям промежуточного контроля /Ср/	3	20	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.6	Подготовка по всем темам занятий /Зачёт/	3	3,8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	
1.7	Все темы занятий /КЧА/	3	0,2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3		0	

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)****5.1. Контрольные вопросы и задания**

1. Понятие термина «культура» и его религиозного компонента.
2. Значение термина «религия». Ранние формы религии.
3. Социально-исторические причины и духовные предпосылки возникновения христианства.
4. Утверждение христианства в Римской империи.
5. Разделение христианских церквей на православную и католическую. Протестантизм.
6. Крещение Руси.

7.	Русская Православная Церковь во времена монголо-татарского нашествия.
8.	Московский период развития Русской Православной
9.	Церкви.
10.	Положение православной церкви в СССР.
11.	Свобода совести и государственно-конфессиональные отношения в области сервиса транспортных средств.
12.	Понятие «православие» и его социологическое изучение в области сервиса транспортных средств.
13.	Основания православной этики и аксиологии в области сервиса транспортных средств.
14.	Место православно-этических учений в системе мировой культуры.
15.	Основные понятия православной этики в области сервиса транспортных средств.
16.	Православие и культура: пути и средства взаимодействия людей при оказании услуг сервиса транспортных средств.
17.	Религиоведческие и культурологические модели отношения культуры и религии.
18.	Понятие православного искусства, его место в системе организаций сервиса транспортных средств.
19.	Основные направления в психологии православия при работе с людьми в сфере сервиса транспортных средств.
20.	Православная ситуация в современной России.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>	
Не предусмотрено учебным планом.	
<b>5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)</b>	
Комплект оценочных материалов (оценочных средств)прилагается.	
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>	
При реализации дисциплин используются следующие виды оценочных средств: практические задания, контрольные вопросы.	

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	А.М. Денисов	«Основы православной культуры» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/31917.html">http://www.iprbookshop.ru/31917.html</a>	Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2013	ЭБС
Л1.2	Махортова М.В.	Основы православной культуры [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458161">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458161</a>	«Северо-Кавказский федеральный университет», 2015	ЭБС

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Беловинский, Л.В.	К истории Русской Православной Церкви: учеб. пособие <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466350">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466350</a> .	М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015	ЭБС
Л2.2	Камедина, Л.В.	Православное учение о человеке [Электронный ресурс]: пособие для учителя <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=256438">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=256438</a>	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014.	ЭБС

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете: методические указания /URL; <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a> .; методическое указание <a href="https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg">https://drive.google.com/open?id=1xhXL5W59-ID_uyoeKOpuxd_bjWx6V7Sg</a> .	Ростов-на-Дону: Донской гос.тех.ун-т, 2018	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Основы православной культуры <a href="http://www.iprbookshop.ru/31950.html">http://www.iprbookshop.ru/31950.html</a> .
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>	
6.3.1.1	Google Chrome

6.3.1.2	Microsoft Office
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем, профессиональные базы данных</b>	
6.3.2.1	• ЭБС «Лань» модуль Сервис и туризм;
6.3.2.2	• eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека;
6.3.2.3	• КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ;
6.3.2.4	

#### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПК с лицензионным программным обеспечением).

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Прилагается к РПД.